X860de, X862de, X864de

Guida per l'utente

Marzo 2012 **www.lexmark.com**

Tipo di macchina:

7500

Modello:

432, 632, 832

Sommario

Informazioni relative alla sicurezza

Collegare il cavo di alimentazione a una presa elettrica dotata di messa a terra posta nelle vicinanze del prodotto e facilmente raggiungibile.

Non posizionare o utilizzare questo prodotto in prossimità di acqua o superfici bagnate.

 Questo prodotto utilizza un dispositivo GFCI (Ground Fault Circuit Interrupter, interruttore di circuito salvavita). È consigliabile un controllo mensile del GFCI.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: questo prodotto utilizza un laser. L'uso di regolazioni, procedure o controlli diversi da quelli specificati può causare l'esposizione a radiazioni pericolose.

Questo prodotto utilizza un processo che sottopone a riscaldamento i supporti di stampa; il calore generato può causare l'emissione di sostanze nocive da parte dei supporti. Leggere attentamente la sezione delle istruzioni operative riguardante la scelta dei supporti di stampa in modo da evitare il rischio di emissioni nocive.

Sostituire la batteria al litio con molta cautela.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: in caso di sostituzione errata della batteria al litio, potrebbe verificarsi un'esplosione. Sostituire la batteria al litio solo con un tipo equivalente. Non ricaricare, smontare o bruciare batterie al litio. Disfarsi delle batterie usate seguendo le istruzioni del produttore e le norme locali.

 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: l'area interna della stampante può surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa 55 Kg (121 libbre) e deve essere sollevata da almeno quattro persone o tramite un sistema di sollevamento adeguato.

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: prima di spostare la stampante, per evitare di ferirsi o danneggiare la stampante stessa, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Spegnere la stampante con l'interruttore e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
- Scollegare tutti i cavi della stampante prima di spostarla.
- Sollevare la stampante dal cassetto opzionale e metterla da parte anziché tentare di sollevare il cassetto e la stampante contemporaneamente.

Nota: utilizzare i punti di presa ai lati della stampante per sollevarla e separarla dal cassetto opzionale.

Utilizzare solo il cavo di alimentazione fornito con il prodotto o componenti sostitutivi autorizzati dal produttore.

Quando si collega il prodotto alla rete telefonica pubblica commutata, utilizzare solo il cavo per telecomunicazioni (RJ-11) fornito con il prodotto oppure un cavo 26 AWG o un cavo sostitutivo più grande.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: accertarsi che tutte le connessioni esterne (quali connessioni Ethernet e a sistemi telefonici) siano installate in modo corretto nelle relative porte contrassegnate.

Questo prodotto è stato progettato, testato e approvato per essere utilizzato con componenti di uno specifico produttore, conformemente ai rigidi standard globali per la sicurezza. Le caratteristiche legate alla sicurezza di alcune parti potrebbero non essere ovvie. Il produttore non è da ritenere responsabile in caso di uso di altre parti di ricambio.

Questo prodotto utilizza un processo che produce ozono. Leggere attentamente la sezione delle istruzioni operative relativa alle precauzioni necessarie per limitare la concentrazione di ozono.

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: Non attorcigliare, legare, schiacciare o posizionare oggetti pesanti sul cavo di alimentazione. Evitare abrasioni o tensioni. Non stringere il cavo di alimentazione tra oggetti quali mobili o pareti. Se si verifica una qualunque di queste cose, si può incorrere in rischi di incendi o elettrocuzione. Ispezionare regolarmente il cavo di alimentazione per individuare segni di problemi. Rimuovere il cavo di alimentazione dalla presa elettrica prima di ispezionarlo.

Per riparazioni di tipo diverso dagli interventi descritti nella documentazione per l'utente, rivolgersi a un tecnico specializzato.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, prima di continuare scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi dalla stampante.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: in caso di temporali non utilizzare la funzione fax. Non installare questo prodotto né effettuare i collegamenti elettrici o dei cavi, come quello per il fax, di alimentazione o del telefono, durante un temporale.

 ATTENZIONE - PERICOLO DI PUNGERSI: le configurazioni con installazione a terra richiedono componenti aggiuntivi per garantire una stabilità maggiore. Se si utilizzano un vassoio di alimentazione ad alta capacità, un'unità fronte/retro e un'opzione di alimentazione oppure più opzioni di alimentazione, è necessario utilizzare un supporto o una base per la stampante. Se è stata acquistata una stampante multifunzione (MFP) in grado di eseguire operazioni di scansione, copia e invio di fax, potrebbero occorrere opzioni aggiuntive. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

SALVARE QUESTE ISTRUZIONI.

Informazioni sulla stampante

Grazie per aver scelto questa stampante!

Ci siamo impegnati molto per soddisfare le esigenze dei nostri clienti.

Per iniziare a utilizzare subito la nuova stampante, utilizzare i materiali di installazione forniti con la stampante, quindi fare riferimento alla *Guida per l'utente* per informazioni sull'esecuzione delle attività di base Per ottenere il massimo dalla stampante, leggere attentamente la *Guida per l'utente* e verificare la presenza dei più recenti aggiornamenti sul nostro sito Web.

Ci impegnamo a offrire stampanti dalle prestazioni elevate e a prezzo contenuto; inoltre, desideriamo che i nostri clienti siano soddisfatti. In caso di eventuali problemi, rivolgersi a uno degli esperti tecnici del supporto per assistenza immediata. Per eventuali commenti e suggerimenti, contattateci. I clienti sono infatti l'obiettivo principale di tutte le nostre attività e i loro suggerimenti ci aiutano a operare meglio.

Ricerca di informazioni sulla stampante

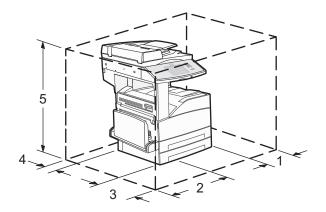
Informazioni	Posizione
Istruzioni per l'installazione iniziale: • Collegamento della stampante • Installazione del software della stampante	Documentazione di installazione: la documentazione di installazione viene fornita con la stampante ed è disponibile inoltre sul sito Web di Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.
Istruzioni di installazione aggiuntive e per l'utilizzo della stampante: • Selezione e conservazione di carta e supporti speciali • Caricamento della carta • Configurazione delle impostazioni della stampante • Visualizzazione e stampa di documenti e foto • Installazione e utilizzo del software della stampante • Configurazione della stampante in una rete (in base al modello di stampante) • Cura e manutenzione della stampante • Risoluzione dei problemi	*Guida per l'utente*: la *Guida per l'utente* è disponibile sul CD *Software e documentazione*. Per gli aggiornamenti, consultare il sito Web di Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.
Istruzioni per: • Installazione della stampante utilizzando l'installazione wireless guidata o avanzata • Collegamento della stampante a una rete Ethernet o wireless • Risoluzione di problemi di connessione della stampante	*Guida per il collegamento in rete*: aprire il CD *Software e documentazione* e individuare *Documentazione software e stampante* nella cartella Pubs. Dall'elenco delle pubblicazioni fare clic sul link **Guida per il collegamento in rete**.

Informazioni	Posizione
Guida all'utilizzo del software della stampante	Guida Windows o Aiuto Mac: aprire un'applicazione o un programma software della stampante, quindi fare clic su **Guida** (o Aiuto). Fare clic su ? per visualizzare le informazioni sensibili al contesto. **Note:** • La guida in linea viene installata automaticamente insieme al software della stampante. • Il software della stampante si trova nella cartella di programma della stampante o sul desktop, a seconda del sistema operativo.
Aggiornamenti, supporto tecnico e informazioni supplementari più recenti: • Documentazione • Download dei driver • Supporto tramite chat in tempo reale • Supporto tramite e-mail • Assistenza telefonica	Sito Web dell'assistenza Lexmark: **http://support.lexmark.com** **Nota:** Selezionare il paese o la regione, quindi il prodotto per visualizzare il sito del supporto appropriato. Per i numeri di telefono dell'assistenza clienti e gli orari di servizio nel proprio paese o regione, consultare il sito Web dell'assistenza clienti o fare riferimento alla garanzia stampata fornita insieme alla stampante. Per velocizzare il servizio, annotare le seguenti informazioni (riportate sulla ricevuta di acquisto e sul retro della stampante) e tenerle a disposizione quando si contatta l'assistenza clienti: • Numero tipo macchina • Numero di serie • Data di acquisto • Punto vendita
Informazioni sulla garanzia	Le informazioni sulla garanzia variano in base al paese: • **Negli Stati Uniti**: consultare la Dichiarazione di garanzia limitata fornita insieme alla stampante o disponibile all'indirizzo **http://support.lexmark.com**. • **In altri paesi e regioni**: consultare la garanzia stampata fornita insieme alla stampante.

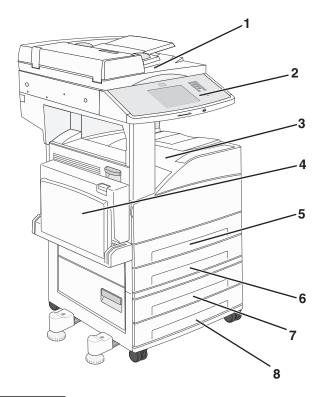
Scelta della posizione della stampante

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa 55 Kg (121 libbre) e deve essere sollevata da almeno quattro persone o tramite un sistema di sollevamento adeguato.

Quando si sceglie una posizione per la stampante, lasciare spazio sufficiente per aprire vassoi, coperchi e sportelli. Se si prevede di installare opzioni, lasciare spazio sufficiente anche per questi componenti. Importante:

- Accertarsi che il flusso d'aria nella stanza sia conforme all'ultima revisione dello standard ASHRAE 62.
- Scegliere una superficie piana, solida e stabile.
- Posizionare la stampante:
  - Lontano dal flusso diretto di eventuali condizionatori d'aria, riscaldatori o ventilatori
  - Al riparo dalla luce solare diretta, da livelli estremi di umidità o da escursioni termiche
  - Al riparo da polvere e sporcizia
- Consentire la seguente quantità di spazio consigliata intorno alla stampante per una corretta ventilazione:

1	460 mm (18,1 poll.)
2	640 mm (25,2 poll.)
3	460 mm (18,1 poll.)
4	200 mm (7,9 poll.)
5	1724 mm (67,9 poll.)

Configurazioni della stampante

Modello di base

1	Scanner
2	Pannello di controllo della stampante

3	Raccoglitore di uscita standard
4	Alimentatore multiuso
5	Vassoio 1 (vassoio standard)
6	Vassoio 2
7	Vassoio 3
8	Vassoio 4

Modello configurato

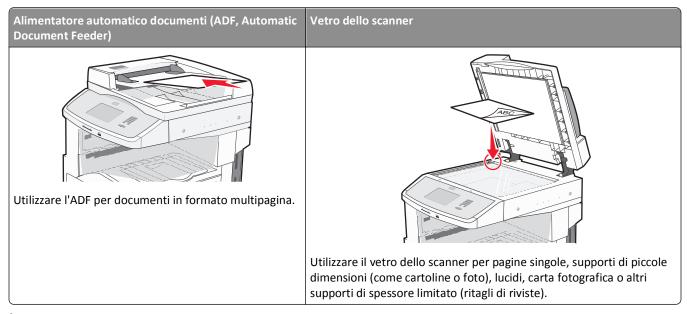
1	Fascicolatore
2	Alimentatore ad alta capacità

Funzioni di base dello scanner

Lo scanner consente di effettuare operazioni quali l'esecuzione di copie, l'invio di fax e la scansione in rete di grandi quantità di documenti. È possibile:

- Eseguire rapidamente copie e modificare le impostazioni del pannello di controllo della stampante per eseguire specifici processi di copia.
- Inviare un fax tramite il pannello di controllo della stampante.
- Inviare fax a più destinatari contemporaneamente.
- Eseguire la scansione di documenti e inviarli al computer, a un indirizzo e-mail, a un'unità Flash o a una destinazione FTP.
- Eseguire la scansione di documenti e inviarli a un'altra stampante (file PDF mediante protocollo FTP).

Informazioni su ADF e vetro dello scanner

Alimentatore automatico documenti (ADF, Automatic Document Feeder)	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multipagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

È possibile utilizzare l'ADF o il vetro dello scanner per eseguire la scansione dei documenti.

Uso di ADF

L'alimentatore automatico documenti (ADF) può eseguire la scansione di più pagine, incluse le pagine fronte/retro. Quando si utilizza l'ADF:

- Caricare il documento rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF.
- Caricare fino a 50 fogli di carta normale nel vassoio di alimentazione dell'ADF.
- Eseguire la scansione di dimensioni comprese tra 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 poll.) e 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 poll.).
- Eseguire la scansione di documenti con dimensioni pagina miste (Letter e Legal).
- Eseguire la scansione di supporti con peso compreso tra 52 e 120 g/m^2 (14 - 32 lb).
- Non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

Uso del vetro dello scanner

Il vetro dello scanner può essere utilizzato per eseguire la scansione o la copia di singole pagine o pagine di un libro. Quando si utilizza il vetro dello scanner:

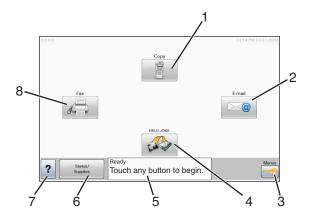
- Posizionare il documento nell'angolo superiore sinistro del vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.
- Eseguire la scansione o la copia di documenti con dimensioni massime di 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 poll.).
- Copiare i libri con spessore massimo di 25,4 mm (1 pollice).

Informazioni sul pannello di controllo della stampante

Voce		Descrizione
1	Display	Consente di visualizzare le opzioni di scansione, copia, fax e stampa, oltre che i messaggi di stato e di errore.
2	Tastierino	Consente di immettere numeri, lettere o simboli sul display.
3	Pausa composizione	• Per inserire una pausa di composizione di due o tre secondi durante l'esecuzione del numero di fax, premere II. Nel campo Invia fax a:, una pausa di composizione è rappresentata da una virgola (,). • Dalla schermata iniziale, premere II per ricomporre un numero di fax. • Il pulsante funziona solo nel menu Fax o con funzioni fax. In menu diversi dal menu Fax, dalla funzione fax o dalla schermata iniziale, la selezione di II genera un segnale di errore.
4	Indietro	Nel menu Copia, premere ← per eliminare la cifra all'estrema destra del valore nel Numero di copie. Il valore predefinito 1 viene visualizzato se l'intero numero viene eliminato premendo più volte ←. Nell'elenco di destinazioni fax, premere ← per eliminare la cifra all'estrema destra di un numero immesso manualmente. È anche possibile premere ← per eliminare un'intera voce di scelta rapida. Una volta eliminata un'intera riga, un'altra selezione di ← comporta lo spostamento del cursore in alto di una riga. Nell'elenco di destinazioni e-mail, premere ← per eliminare il carattere a sinistra del cursore. Se il carattere si trova in una scelta rapida, tale scelta rapida viene eliminata.

Voce		Descrizione
5	Home	Premere per ritornare alla schermata iniziale.
6	Start	• Premere per avviare il processo corrente indicato sul display. • Dalla schermata iniziale, premere per avviare un processo di copia con le impostazioni predefinite. • Se la selezione avviene durante la scansione di un processo, il pulsante non genera alcun risultato.
7	Spia luminosa	• **Spenta**: la stampante è spenta. • **Verde lampeggiante**: la stampante è in fase di riscaldamento, elaborazione dei dati o stampa. • **Verde fisso**: la stampante è accesa ma inattiva. • **Rosso lampeggiante**: è necessario l'intervento dell'operatore.
8	Interrompi	Interrompe tutte le attività della stampante. Quando sul display appare il messaggio `Interrotto`, viene visualizzato un elenco di opzioni disponibili.
9	Porta USB anteriore	Inserire un'unità di memoria Flash USB per inviare i dati alla stampante.
10	Lettore CAC (Common Access Card)	Un'opzione che limita l'uso di alcune funzioni della stampante agli utenti autenticati. Per l'uso è richiesta una scheda CAC (Common Access Card).

Informazioni sulla schermata iniziale

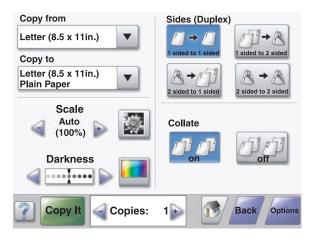
Dopo l'accensione della stampante e un breve periodo di riscaldamento, sul display viene visualizzata la seguente schermata di base, nota come schermata iniziale. Utilizzare i pulsanti della schermata iniziale per avviare un'azione, come ad esempio, la copia, l'invio di fax o la scansione oppure per aprire la schermata del menu o per rispondere ai messaggi.

Elemento visualizzato		Descrizione
1	Copia	Consente di aprire i menu Copia. **Nota:** dalla schermata iniziale, è possibile accedere ai menu Copia anche premendo un numero sul tastierino.
2	E-mail	Consente di aprire i menu E-mail.
3	Menu	Consente di aprire i menu. Questi menu sono disponibili solo se la stampante si trova nello stato **`Pronta`**.
4	FTP	Consente di aprire i menu FTP (File Transfer Protocol). **Nota:** questa funzione deve essere configurata dal responsabile del supporto del sistema. Una volta configurata, compare come elemento visualizzato.
5	Barra dei messaggi di stato	• Mostra lo stato corrente della stampante, ad esempio **`Pronta`** o **`Occupata`**. • Mostra le condizioni della stampante, ad esempio **`Toner in esaurimento`**. • Mostra i messaggi di intervento per fornire istruzioni sulle operazioni da eseguire per consentire la normale attività della stampante, ad esempio **`Chiudere sportello`** o **`Inserire cartuccia di stampa`**.
6	Stato/Materiali di consumo	Viene visualizzato sul display ogni volta che lo stato della stampante include un messaggio che richiede un intervento. Toccare questo pulsante per accedere alla schermata dei messaggi e ricevere ulteriori informazioni sul messaggio, inclusa l'operazione da eseguire per cancellarlo.
7	?	Consente di aprire una funzione della Guida sensibile al contesto, presente all'interno dei touch screen.
8	Fax	Consente di aprire i menu Fax.

La schermata iniziale potrebbe contenere altri pulsanti:

Elemento visualizzato	Funzione
Rilascia fax in attesa	Se viene visualizzato questo pulsante, sono presenti fax in attesa con un'ora di attesa programmata e impostata precedentemente. Per accedere all'elenco di fax in attesa, toccare questo pulsante.
Cerca nei processi in attesa	Esegue ricerche nei seguenti elementi e restituisce i risultati della ricerca: • Nomi utente per processi di stampa in attesa o riservati • Nomi di processo per processi in attesa, esclusi i processi riservati • Nomi profilo • Nomi di processo o contenitore di segnalibro • Nomi di processo o contenitore USB solo per le estensioni supportate
Proc. in attesa	Consente di accedere a una schermata contenente tutti i processi in attesa
Blocca perif.	Questo pulsante viene visualizzato sulla schermata quando la stampante è sbloccata e il PIN (Personal Identification Number) di sblocco della periferica è stato impostato. Toccando questo pulsante, viene visualizzata una schermata di immissione PIN. Se si immette il PIN corretto, il pannello di controllo della stampante (touch screen e pulsanti) viene bloccato.
Sblocca perif	Questo pulsante viene visualizzato sulla schermata quando la stampante è bloccata. Se viene visualizzato questo pulsante, non è possibile utilizzare le scelte rapide e i pulsanti del pannello di controllo della stampante. Toccando questo pulsante, viene visualizzata una schermata di immissione PIN. Se si immette il PIN corretto, il pannello di controllo della stampante (touch screen e pulsanti) viene sbloccato.
Annull. processi	Viene visualizzata la schermata Annulla processi. Tale schermata contiene tre intestazioni: Stampa, Fax e Rete. Queste intestazioni contengono, a loro volta, i seguenti elementi: • Processo di stampa • Processo di copia • Profilo fax • FTP • Invio e-mail Ogni intestazione contiene un elenco di processi visualizzati in una colonna al suo interno che può contenere massimo tre processi per schermata. Ciascun processo viene visualizzato come pulsante che è possibile toccare per accedere alle relative informazioni. Se in una colonna esistono più di tre processi, viene visualizzata una freccia che consente di scorrere i processi.

Utilizzo dei pulsanti del touch screen

Nota: a seconda delle opzioni e dell'installazione di amministrazione, le schermate e i pulsanti potrebbero variare rispetto a quelli mostrati.

Touch screen di esempio

Pulsante	Funzione
Home	Consente di tornare alla schermata iniziale.
Scorri verso il basso	Apre un elenco a discesa
Pulsante di scorrimento a sinistra	Scorre fino a un altro valore in ordine decrescente.
Pulsante di scorrimento a destra	Scorre fino a un altro valore in ordine crescente.
Freccia sinistra	Scorre verso sinistra
Freccia destra	Scorre verso destra

Pulsante	Funzione
Inoltra	Salva un valore come nuova impostazione predefinita dell'utente.
Indietro	Consente di tornare alla schermata precedente.

Altri pulsanti del touch screen

Pulsante	Funzione
Freccia giù	Sposta in basso fino alla schermata successiva.
Freccia su	Sposta in alto fino alla schermata successiva.
Pulsante di opzione deselezionato	Questo è un pulsante di opzione deselezionato. Il pulsante di opzione è grigio per indicare che è deselezionato.
Pulsante di opzione selezionato	Questo è un pulsante di opzione selezionato. Il pulsante di opzione è blu per indicare che è selezionato.
Annull. processi	Viene visualizzata la schermata Annulla processi. Tale schermata contiene tre intestazioni: Stampa, Fax e Rete. Queste intestazioni contengono, a loro volta, i seguenti elementi: • Processo di stampa • Processo di copia • Profilo fax • FTP • Invio e-mail Ogni intestazione contiene un elenco di processi visualizzati in una colonna al suo interno che può contenere massimo tre processi per schermata. Ciascun processo viene visualizzato come pulsante che è possibile toccare per accedere alle relative informazioni. Se in una colonna esistono più di tre processi, viene visualizzata una freccia che consente di scorrere i processi.

Pulsante	Funzione
Continua	Toccare questo pulsante quando è necessario apportare ulteriori modifiche per un processo o dopo la rimozione di un inceppamento della carta.
Annulla	• Consente di annullare un'azione o una selezione. • Consente di annullare una schermata e di tornare alla schermata precedente
Selezionare	Consente di selezionare un menu o una voce di menu.

Funzioni

Caratteristica	Descrizione
Riga indicativa del menu: Menu >Impostazioni >Impostazioni copia > Numero di copie	Una riga indicativa del menu si trova nella parte superiore di ogni schermata di menu. Questa funzione opera come un tracciato che mostra il percorso intrapreso per arrivare al menu corrente. Fornisce la posizione esatta all'interno dei menu. Toccare un termine sottolineato per tornare al menu o alla voce di menu corrispondente. Il numero di copie non viene indicato poiché questa è la schermata corrente. Se si tocca la parola sottolineata nella schermata Numero di copie prima che tale numero venga impostato e salvato, la selezione non viene salvata e non diventa l'impostazione predefinita dell'utente.
Avviso di un messaggio di rilevazione di presenze	Se si verifica un messaggio di rilevazione di presenze che chiude una funzione, ad esempio una copia o un fax, un punto rosso fisso viene visualizzato sul pulsante della funzione nella schermata iniziale. Tale simbolo indica che è presente un messaggio di rilevazione di presenze.

Riduzione dell'impatto ambientale della stampante

Lexmark è impegnata nella sostenibilità ambientale e migliora continuamente le stampanti per ridurre l'impatto sull'ambiente. La società progetta pensando all'ambiente, crea l'imballaggio in modo da ridurre i materiali e offre programmi di raccolta e riciclaggio. Per ulteriori informazioni, vedere:

- Il capitolo sugli avvisi
- La sezione sulla sostenibilità ambientale del sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/environment**
- Il programma di riciclaggio Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/recycling**

Selezionando determinate attività o impostazioni della stampante, si potrebbe ridurre ulteriormente l'impatto della stampante. In questo capitolo vengono descritte le impostazioni e le attività che potrebbero generare un maggiore vantaggio ambientale.

Risparmio di carta e di toner

Uso di carta riciclata e di altri tipi di carta da ufficio

Come azienda sensibile ai problemi ambientali, Lexmark supporta l'uso di carta da ufficio riciclata prodotta appositamente per l'uso con stampanti laser (elettrofotografiche). Nel 1998, Lexmark ha presentato al governo USA uno studio in cui si dimostra che la carta riciclata dai principali stabilimenti statunitensi viene alimentata allo stesso modo della carta non riciclata. Tuttavia, non è possibile affermare che *tutta* la carta riciclata viene alimentata in modo adeguato.

Lexmark esegue regolari test sulle stampanti per verificarne l'uso con la carta riciclata (20–100% dei rifiuti di consumo) e con tipi di carta di prova provenienti da tutto il mondo, utilizzando camere di prova per ricreare le diverse condizioni di temperatura e umidità. Lexmark non ha riscontrato motivi che possano sconsigliare l'uso dell'odierna carta da ufficio riciclata, ma in linea generale è necessario che la carta sia conforme alle seguenti specifiche.

- Basso tasso di umidità (4–5%)
- Levigatezza idonea (100–200 unità Sheffield o 140–350 unità Bendtsen, in Europa)

  Nota: alcuni tipi di carta più levigata (ad esempio la carta per stampanti laser premium da 24 libbre, 50–90 unità Sheffield) e tipi di carta più ruvida (ad esempio la carta di cotone premium, 200–300 unità Sheffield) sono state progettati per funzionare molto bene in stampanti laser, nonostante la superficie lavorata. Prima di utilizzare questi tipi di carta, consultare il fornitore della carta.

- Coefficiente di attrito tra fogli idoneo (0,4–0,6)
- Sufficiente resistenza alla flessione nel verso di alimentazione

La carta riciclata, la carta meno pesante (<60 gm^2/16 libbre) e/o di minore spessore (<3,8 mils/0,1 mm) e la carta a grana corta per le stampanti con alimentazione verticale (o bordo corto) potrebbero disporre di una resistenza alla flessione minore di quanto richiesto per un'alimentazione affidabile. Prima di utilizzare questi tipi di carta per la stampa laser (elettrofotografica), consultare il fornitore della carta. Tenere presente che le presenti linee guida sono esclusivamente di carattere generale e che, anche nel caso in cui il tipo di carta usato sia conforme a tali specifiche, potrebbero comunque verificarsi problemi nelle stampanti laser (ad esempio, se la carta si arriccia eccessivamente nelle normali condizioni di stampa).

Risparmio energetico

Regolazione dell'opzione Risparmio energia

Per risparmiare energia, è possibile ridurre il numero di minuti prima che la stampante entri in modalità Risparmio energia.

È possibile selezionare un valore compreso tra 1 e 240 minuti.

Impostazioni predefinite	Tipo di stampante
1 minuto	X860
5 minuti	X862
60 minuti	X864

Uso del server Web incorporato

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina di configurazione della rete o le pagine delle impostazioni di menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**, quindi su **Impostazioni generali**.

3 Fare clic su **Timeout**.

4 Nel campo Risparmio energia, digitare il numero di minuti che la stampante deve attendere prima che entri in modalità Risparmio energia.

5 Fare clic su **Invia**.

Uso del pannello di controllo della stampante

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.

2 Nella schermata iniziale, toccare .

3 Toccare **Impostazioni**.

4 Toccare **Impostazioni generali**.

5 Toccare le frecce fino a visualizzare `Timeout`.

6 Toccare **Timeout**.

7 Toccare le frecce accanto a `Modalità risparmio energetico` per selezionare il numero di minuti che la stampante deve attendere prima che entri in modalità Risparmio energia.

8 Toccare **Inoltra**.

9 Toccare .

Riduzione della rumorosità della stampante

Utilizzare Modalità silenziosa per ridurre la rumorosità della stampante.

Nota: vedere la tabella per le diverse impostazioni che vengono modificate quando si seleziona un'impostazione di Modalità silenziosa.

Scegliere	Per
Attivato	Ridurre la rumorosità della stampante. • I processi di stampa verranno elaborati a metà velocità rispetto a quella di elaborazione normale. • I motori delle stampanti non si avviano finché un processo non è pronto per la stampa. Si verificherà un breve ritardo prima che venga stampata la prima pagina. • Le ventole girano a una velocità ridotta o sono spente. • Se la stampane dispone della funzione fax, i segnali acustici del fax vengono ridotti o disabilitati, inclusi quelli emessi dalla suoneria o dall'altoparlante del fax.Il fax è in modalità standby. • È disattivata l'emissione di segnali acustici per il controllo dell'allarme e l'allarme della cartuccia. • La stampante ignorerà il comando Avvio avanzato.
Disattivato	Utilizzare le impostazioni predefinita di fabbrica. Questa impostazione supporta le specifiche sulle prestazioni per la stampante.

Per selezionare un'impostazione di Modalità silenziosa:

1. Nella schermata principale, toccare .
2. Toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni generali**.
4. Toccare **Modalità silenziosa**.
5. Toccare le frecce per selezionare un'impostazione.
6. Toccare **Inoltra**.

   Sul display viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`.

Riciclaggio

Lexmark si impegna a diventare un fornitore di prodotti e servizi sensibile ai problemi ambientali. A partire dal modo con cui la società progetta pensando all'ambiente, per passare alla modalità con cui crea l'imballaggio in modo da ridurre i materiali, fino ai programmi di raccolta offerti e agli approcci al riciclaggio progressivi dal punto di vista ambientale. Per ulteriori informazioni, vedere:

- Il capitolo sugli avvisi
- La sezione sulla sostenibilità ambientale del sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**
- Il programma di riciclaggio Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/recycling**

Riciclaggio dei prodotti Lexmark

Per restituire i prodotti Lexmark per il riciclaggio:

1. Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle**.
2. Individuare il tipo di prodotto che si desidera riciclare, quindi selezionare il paese o la regione desiderata dall'elenco.
3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: È possibile riciclare i materiali di consumo e i componenti hardware della stampante non inclusi nel programma di raccolta di Lexmark mediante il centro di riciclo di zona. Contattare il centro di riciclo di zona per determinare i materiali accettati.

Restituzione delle cartucce Lexmark per il riuso o il riciclaggio

Il programma di raccolta cartucce Lexmark devia milioni di cartucce Lexmark dalle discariche annualmente consentendo ai clienti Lexmark di restituire in maniera facile e gratuita le cartucce usate a Lexmark per il riuso o il riciclaggio. Il 100% delle cartucce vuote restituite a Lexmark sono riutilizzate o disassemblate per il riciclaggio. Vengono riciclate anche le confezioni utilizzate per restituire le cartucce.

Per restituire le cartucce Lexmark per il riuso o il riciclaggio, seguire le istruzioni fornite con la stampante o la cartuccia e utilizzare l'etichetta di spedizione prepagata. È inoltre possibile:

1. Visitare il sito Web all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle**.
2. Dalla sezione Toner Cartridges, selezionare il proprio paese o regione dall'elenco.
3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Configurazione della stampante aggiuntiva

Installazione delle opzioni interne

ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

È possibile personalizzare la connettività e la capacità di memoria della stampante aggiungendo delle schede opzionali. Le istruzioni riportate in questa sezione descrivono come installare le schede disponibili e individuare una scheda che si desidera rimuovere.

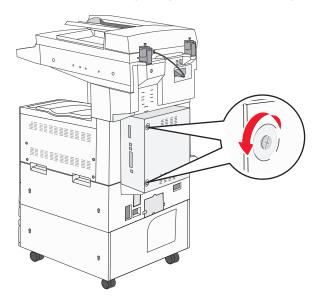
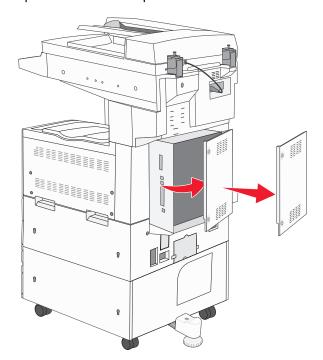
Opzioni interne disponibili

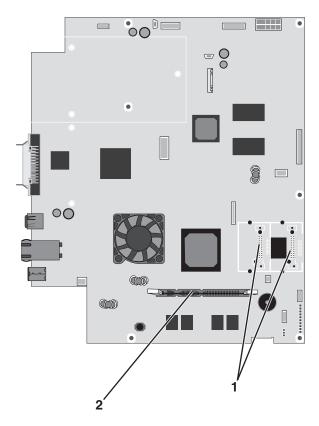
- Schede di memoria
  - Memoria della stampante
  - Memoria Flash
  - Font
- Schede firmware
  - Bar Code e Moduli
  - IPDS e SCS/TNe
  - PrintCryption™
  - PRESCRIVI
- Disco fisso della stampante
- Porte ISP (Internal Solutions Port) Lexmark™
  - Porta ISP seriale RS-232-C
  - Porta ISP parallela 1284-B
  - Porta ISP wireless MarkNet™ N8150802.11 b/g/n
  - Porta ISP in fibra MarkNet N8130 10/100
  - Porta ISP Ethernet MarkNet N8120 10/100/1000
- Scheda fax MarkNet N8110 V-34

Accesso alla scheda di sistema per l'installazione delle opzioni interne

Nota: questa attività richiede l'utilizzo di un cacciavite a testa piatta.

ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

1 Allentare le viti del pannello di accesso situato nella parte posteriore della stampante.

2 Rimuovere il pannello dalla stampante e metterlo da parte.

3 Per individuare il connettore appropriato, fare riferimento alla figura riportata di seguito.

Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

1	Connettori delle schede firmware e di memoria Flash
2	Connettore della scheda di memoria

Installazione di una scheda di memoria

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

È possibile acquistare separatamente una scheda di memoria opzionale e collegarla alla scheda di sistema. Per installare la scheda di memoria:

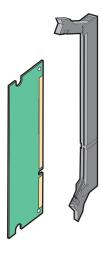
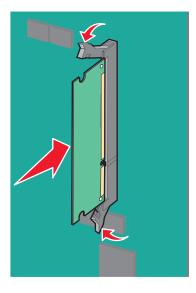
1 Accedere alla scheda di sistema.

Nota: questa attività richiede l'utilizzo di un cacciavite a testa piatta.

2 Estrarre la scheda di memoria dalla confezione.

Nota: evitare di toccare i punti di connessione lungo il bordo della scheda.

3 Aprire i fermi del connettore della scheda di memoria.

4 Allineare le tacche presenti sulla scheda di memoria alle scanalature del connettore.

5 Inserire la scheda di memoria nel connettore fino a farla *scattare* in posizione.

6 Reinstallare il coperchio della scheda di sistema.

Installazione di una scheda di memoria Flash o di una scheda firmware

La scheda di sistema dispone di due alloggiamenti per una scheda di memoria Flash o firmware opzionale. È possibile installare solo una delle due schede ma i connettori sono interscambiabili.

ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

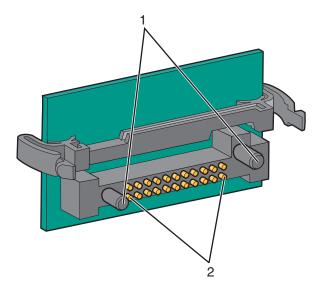
Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

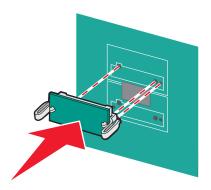
1 Accedere alla scheda di sistema.

   Nota: questa attività richiede l'utilizzo di un cacciavite a testa piatta.

2 Estrarre la scheda dalla confezione e

   Nota: evitare di toccare i punti di connessione lungo il bordo della scheda.

3 Tenendo la scheda dai lati, allineare i perni di plastica sulla scheda ai fori sulla scheda di sistema.

1	Perni di plastica
2	Perni metallici

4 Inserire la scheda fino a bloccarla in posizione.

Note:

- Il connettore sulla scheda deve aderire per tutta la sua lunghezza alla scheda di sistema.
- Fare attenzione a non danneggiare i connettori.

5 Reinstallare il coperchio della scheda di sistema.

Installazione di una scheda di interfaccia della porta o di un server di stampa interno

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

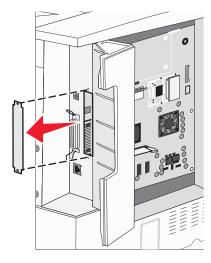
Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

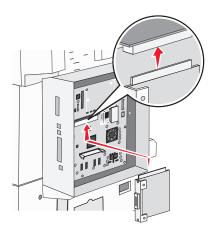
Nota: per installare una scheda di interfaccia della porta o di un server di stampa interno, è necessario utilizzare un cacciavite Phillips n. 2.

Un server di stampa interno consente il collegamento della stampante alla rete *LAN*. Una scheda di interfaccia della porta opzionale consente di collegare la stampante a un computer o un server di stampa esterno in diversi modi.

1 Accedere alla scheda di sistema.

2 Estrarre dalla confezione la scheda di interfaccia della porta o del server di stampa interno.

3 Rimuovere la piastra metallica sul vassoio della scheda di sistema che copre l'alloggiamento del connettore e conservarla.

4 Allineare il connettore della scheda del server di stampa interno o della scheda di interfaccia della porta al connettore della scheda di sistema.

Nota: i connettori del cavo posti sul lato della scheda opzionale devono essere inseriti nell'apertura sulla piastra.

5 Inserire con decisione la scheda di interfaccia della porta o del server di stampa interno nel connettore sulla scheda di sistema.

6 Inserire una vite nel foro sul lato destro dell'alloggiamento del connettore. Stringere con delicatezza le viti per fissare la scheda al vassoio della scheda di sistema.

7 Reinstallare la scheda di sistema.

Installazione del disco fisso della stampante

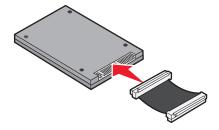
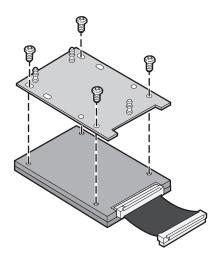
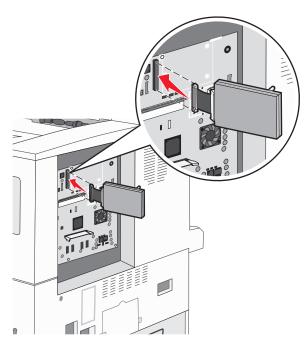
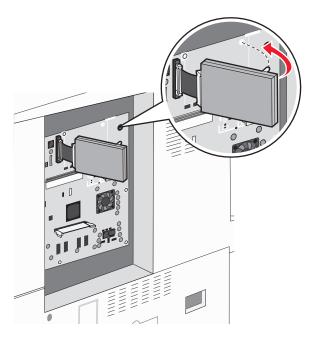
ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema e del disco fisso possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema o del disco fisso, toccare un oggetto metallico.

Nota: per installare il disco fisso sulla piastra di sostegno, utilizzare un cacciavite Phillips numero 2.

1 Accedere alla scheda di sistema.

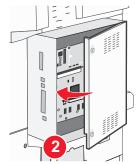
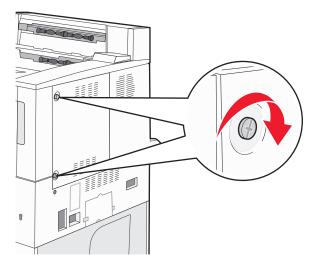
2 Estrarre dalla confezione la piastra di sostegno, il disco fisso, il cavo a nastro e le viti per il fissaggio.

3 Collegare il cavo a nastro al disco fisso.

4 Fissare con le viti la piastra di sostegno al disco fisso.

5 Inserire il connettore del cavo a nastro nel connettore del disco fisso sulla scheda di sistema.

6 Capovolgere il disco fisso, quindi inserire i tre perni sulla piastra di sostegno nei fori della scheda di sistema. Il disco fisso *scatta* in posizione.

7 Reinstallare la scheda di sistema.

Reinstallazione della scheda di sistema

Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

Nota: questa procedura richiede l'uso di un cacciavite Phillips numero 2.

1 Inserire con delicatezza la scheda di sistema nella stampante.

2 Reinstallare le viti del coperchio e avvitarle in senso orario.

3 Stringere le viti.

Installazione delle opzioni hardware

Sequenza di installazione

 ATTENZIONE - PERICOLO DI PUNGERSI: le configurazioni con installazione a terra richiedono componenti aggiuntivi per garantire una stabilità maggiore. Se si utilizzano un vassoio di alimentazione ad alta capacità, un'unità fronte/retro e un'opzione di alimentazione oppure più opzioni di alimentazione, è necessario utilizzare un supporto o una base per la stampante. Se è stata acquistata una stampante multifunzione (MFP) in grado di eseguire operazioni di scansione, copia e invio di fax, potrebbero occorrere opzioni aggiuntive. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

Installare la stampante e le opzioni acquistate nell'ordine indicato di seguito:

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

- Supporto della stampante o base con ruote
- Alimentatore ad alta capacità e vassoi doppi da 2.000 fogli
- Vassoi standard oppure opzionali da 500 fogli
- Unità fronte/retro
- Stampante

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa oltre 18 kg (40 libbre) e deve essere sollevata da due o più persone allenate.

Per ulteriori informazioni sull'installazione di un supporto della stampante, di una base con ruote oppure del vassoio da 2.000 fogli, consultare la documentazione sull'installazione fornita con l'opzione.

Installazione del vassoio opzionale

La stampante supporta le seguenti origini di alimentazione opzionali:

- Modulo Vassoio 2 (2 vassoi da 500 fogli)
- Vassoi a doppia alimentazione da 2.000 fogli
- Alimentatore ad alta capacità da 2.000 fogli
- Unità fronte/retro

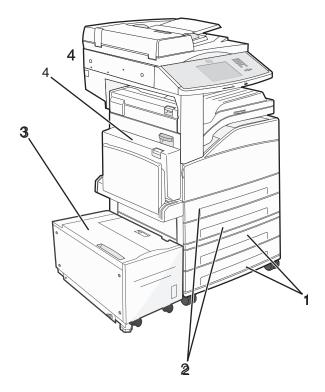
 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa 55 Kg (121 libbre) e deve essere sollevata da almeno quattro persone o tramite un sistema di sollevamento adeguato.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

1 Estrarre il vassoio opzionale dalla confezione e rimuovere tutto il materiale di imballaggio.

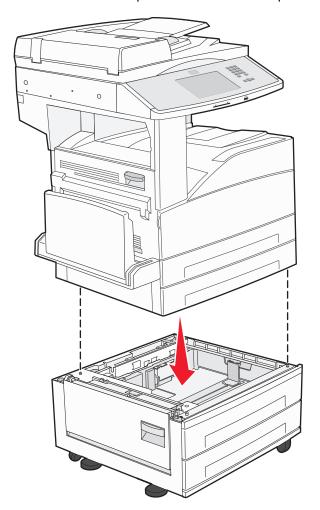
2 Posizionare il vassoio nell'area scelta per la stampante.

Nota: se si stanno installando più vassoi opzionali, i vassoi a doppia alimentazione da 2.000 fogli devono essere sempre installati come primi vassoi opzionali (eseguendo la configurazione dal basso verso l'alto).

Nota: i vassoi opzionali da 500 fogli e i vassoi a doppia alimentazione opzionali da 2.000 fogli sono interscambiabili.

1	Vassoio 3 e Vassoio 4 (vassoi da 500 fogli o vassoi a doppia alimentazione da 2.000 fogli)
2	Vassoio 1 e Vassoio 2 (vassoi da 500 fogli)
3	Vassoio5 (alimentatore ad alta capacità da 2.000 fogli)

4	Unità fronte/retro

Nota: i vassoi opzionali si agganciano quando sono impilati. Rimuovere i vassoi impilati uno alla volta dall'alto verso il basso.

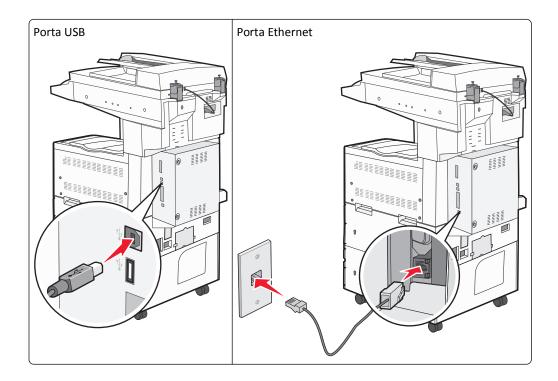
3 Allineare la stampante al vassoio e abbassare la stampante fino a bloccarla in posizione.

4 Riaccendere la stampante.

5 Impostare il software della stampante affinché riconosca l'origine carta opzionale.Per ulteriori informazioni, vedere "Aggiornamento delle opzioni disponibili nel driver della stampante." a pagina 40.

Collegamento dei cavi

Collegare la stampante al computer tramite un cavo USB o Ethernet.

Verificare che corrispondano i seguenti elementi:

- Il simbolo USB sul cavo con il simbolo USB sulla stampante
- Il cavo Ethernet appropriato alla porta Ethernet

Verifica della configurazione della stampante

- Stampare una pagina delle impostazioni dei menu per verificare che tutte le opzioni della stampante siano installate correttamente. Viene visualizzato un elenco delle opzioni installate nella parte inferiore della pagina. Se un'opzione installata non è elencata, non è installata correttamente. Rimuovere l'opzione e installarla di nuovo.
- Stampare un pagina delle impostazioni di rete per verificare che la stampante sia correttamente collegata alla rete. In questa pagina sono contenute anche importanti informazioni relative alla configurazione per la stampa di rete.

Stampa della pagina delle impostazioni dei menu

Stampare una pagina delle impostazioni dei menu per controllare le impostazioni correnti e verificare che le opzioni della stampante siano installate correttamente.

Nota: se non sono state ancora apportate modifiche alle impostazioni delle voci di menu, nella pagina delle impostazioni dei menu sono elencate tutte le impostazioni predefinite di fabbrica. Una volta selezionate e salvate altre impostazioni dai menu, queste sostituiscono le impostazioni predefinite di fabbrica come *impostazioni predefinite dell'utente*. Un'impostazione predefinita dell'utente resta attiva fino a quando non si accede di nuovo al menu, non si sceglie un altro valore e questo non viene salvato. Per ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica, vedere "Ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica" a pagina 218.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2. Nella schermata iniziale, toccare .
3. Toccare **Report**.
4. Toccare **Pagina impostazioni menu**.

   Viene stampata la pagina delle impostazioni dei menu e nella stampante viene nuovamente visualizzata la schermata iniziale.

Stampa di una pagina delle impostazioni di rete

Se la stampante è collegata a una rete, stampare una pagina delle impostazioni di rete per verificare la connessione di rete. In questa pagina sono contenute anche importanti informazioni relative alla configurazione per la stampa di rete.

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.

2 Nella schermata iniziale, toccare .

3 Toccare **Report**.

4 Toccare **Pagina impostazioni rete**.

Viene stampata la pagina delle impostazioni di rete e nella stampante viene nuovamente visualizzata la schermata iniziale.

5 Nella prima sezione della pagina delle impostazioni di rete, verificare che lo stato della stampante sia "Collegata".

Se lo stato è "Non collegata", è possibile che il connettore LAN non sia attivo o che il cavo di rete non funzioni correttamente. Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema, quindi stampare un'altra pagina delle impostazioni di rete.

Impostazione del software della stampante

Installazione del software della stampante

Il driver per stampante è un software che consente al computer di comunicare con la stampante. Il software della stampante viene generalmente installato durante la configurazione iniziale della stampante. Se è necessario installare il software dopo la configurazione, attenersi a queste istruzioni:

Per gli utenti di Windows

1 Chiudere tutti i programmi software aperti.

2 Inserire il CD *Software e documentazione*.

3 Dalla finestra di dialogo principale dell'installazione, fare clic su **Installa**.

4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per gli utenti di Macintosh

1 Chiudere tutte le applicazioni software aperte.

2 Inserire il CD *Software e documentazione*.

3 Dalla scrivania del Finder, fare doppio clic sull'icona del CD della stampante che viene visualizzata automaticamente.

4 Fare doppio sull'icona **Installa**.

5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Uso del World Wide Web

1 Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

2 Dal menu Driver e Download, fare clic su **Trova driver**.

3 Selezionare la stampante, quindi il sistema operativo in uso.

4 Trasferire il driver e installare il software della stampante.

Aggiornamento delle opzioni disponibili nel driver della stampante.

Dopo aver installato il software della stampante ed eventuali opzioni, potrebbe essere necessario aggiungere manualmente le opzioni nel driver della stampante per renderle disponibili per i processi di stampa.

Per gli utenti Windows

1 Effettuare una delle seguenti operazioni:

In Windows Vista

a Fare clic su .

b Fare clic su **Pannello di controllo**.

c Fare clic su **Hardware e audio**.

d Fare clic su **Stampanti**.

In Windows XP

a Fare clic su **Start**.

b Fare clic su **Stampanti e fax**.

In Windows 2000

a Fare clic su **Start**.

b Fare clic su **Impostazioni > Stampanti**.

2 Selezionare la stampante.

3 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Proprietà**.

4 Fare clic sulla scheda Opzioni di installazione.

5 In Opzioni disponibili, aggiungere le eventuali opzioni hardware installate.

6 Fare clic su **Applica**.

Per gli utenti Macintosh

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

1 Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.

2 Fare clic su **Stampa e Fax**.

3 Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Opzioni e Forniture**.

4 Fare clic su **Driver**, aggiungere le eventuali opzioni hardware installate.

5 Fare clic su **OK**.

In Mac OS X 10.4 e versioni precedenti

1 Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** > **Applicazioni**.
2 Fare doppio clic su **Utility**, quindi su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
3 Selezionare la stampante, quindi dal menu Stampanti scegliere **Mostra Info**.
4 Dal menu a comparsa, scegliere **Opzioni installabili**.
5 Aggiungere le eventuali opzioni hardware installate, quindi fare clic su **Applica modifiche**.

Impostazione della stampa wireless

Informazioni necessarie per l'impostazione della stampante su una rete wireless

Nota: collegare i cavi di installazione o di rete solo quando indicato dal software di impostazione.

- **SSID**: l'SSID viene anche definito come nome della rete.
- **Modalità wireless (o modalità di rete)**: la modalità sarà infrastruttura o ad hoc.
- **Canale (per reti ad hoc)**: il valore predefinito del canale è Automatico per le reti di infrastruttura.

  Anche alcune reti ad hoc richiederanno l'impostazione automatica. Se non si è certi quale canale selezionare, contattare il tecnico del supporto di sistema.
- **Metodo di protezione**: esistono tre opzioni di base per il metodo di protezione:
  - Chiave WEP

    Se la rete utilizza più chiavi WEP, immetterne fino a quattro negli spazi forniti. Selezionare la chiave attualmente in uso nella rete scegliendo Chiave di trasmissione WEP predefinita.

    oppure
  - Passphrase WPA o WPA2

    WPA include la codifica come livello di protezione aggiuntivo. Le opzioni sono AES o TKIP. La codifica deve essere impostata per lo stesso tipo nel router e nella stampante altrimenti la stampante non sarà in grado di comunicare in rete.
  - Nessuna protezione

    Se la rete wireless non utilizza alcun tipo di protezione, non si disporranno delle informazioni sulla protezione.

    Nota: si consiglia di utilizzare una rete wireless protetta.

Se si sta installando la stampante su una rete 802.1X mediante il metodo Avanzato, potrebbero essere necessarie le seguenti informazioni:

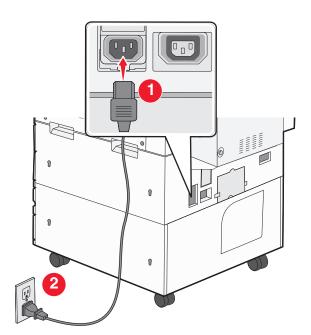
- Tipo di autenticazione
- Tipo di autenticazione interna
- Nome utente e password 802.1X
- Certificati

Nota: per ulteriori informazioni sulla configurazione della protezione 802.1X, consultare la *Guida alle operazioni di rete* nel CD *Software e documentazione*.

Installazione di stampante su una rete wireless (Windows)

Prima di installare la stampante su una rete wireless, verificare che:

- La rete wireless sia configurata e funzioni correttamente.
- Il computer in uso sia collegato alla stessa rete wireless dove si desidera configurare la stampante.

1 Collegare il cavo di alimentazione alla stampante e a una presa elettrica dotata di messa a terra, quindi accendere la stampante.

Accertarsi che la stampante e il computer siano accesi e pronti.

Non collegare il cavo USB se non richiesto sullo schermo.

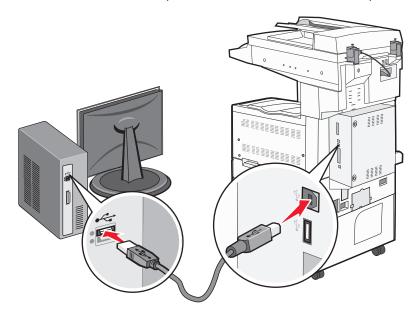
2 Inserire il CD *Software e documentazione*.

3 Fare clic su **Installa**.

4 Fare clic su **Accetto**.

5 Fare clic su **Consigliata**.

6 Fare clic su **Collegamento in rete wireless**.

7 Collegare temporaneamente un cavo USB al computer sulla rete wireless e alla stampante.

Nota: dopo aver configurato la stampante, il software richiede di scollegare il cavo USB temporaneo in modo da poter stampare in modalità wireless.

8 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per completare l'installazione del software.

Nota: `Di base` è il percorso consigliato da scegliere. Scegliere `Avanzato` solo se si desidera personalizzare l'installazione.

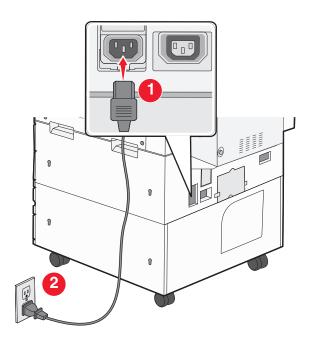
9 Attenersi per ogni computer alle istruzioni riportate ai passi 2-6 e 8, per consentire agli altri computer sulla rete wireless di utilizzare la stampante wireless.

Installazione della stampante su una rete wireless (Macintosh)

Preparazione alla configurazione della stampante

1 Individuare l'indirizzo MAC della stampante sul foglio fornito con la stampante. Scrivere le ultime sei cifre dell'indirizzo MAC nello spazio fornito sotto:

Indirizzo MAC: ___ ___ ___ ___ ___ ___

2 Collegare il cavo di alimentazione alla stampante e a una presa elettrica dotata di messa a terra, quindi accendere la stampante.

Immissione delle informazioni sulla stampante

1 Accedere alle opzioni AirPort.

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

a Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.

b Fare clic su **Rete**.

c Fare clic su **AirPort**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

a Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.

b Dalla cartella Applicazioni, fare doppio clic su **Connessione Internet**.

c Dalla barra degli strumenti, fare clic su **AirPort**.

2 Dal menu a comparsa Rete, selezionare **server di stampa xxxxxx**, dove le x sono le ultime sei cifre dell'indirizzo MAC situato nel foglio dell'indirizzo MAC.

3 Aprire il browser Safari.

4 Dal menu a comparsa Bookmarks, selezionare **Show**.

5 In Collections, selezionare **Bonjour** o **Rendezvous**, quindi fare doppio clic sul nome della stampante.

Nota: l'applicazione era chiamata Rendezvous in Mac OS X versione 10.3, ma attualmente viene chiamata Bonjour da Apple Computer.

6 Dalla pagina principale del server Web incorporato, accedere alla pagina in cui sono memorizzate le informazioni sulle impostazioni della rete wireless.

Configurazione della stampante per l'accesso wireless

1 Digitare il nome di rete (SSID) nel campo appropriato.

2 Se la rete utilizza un router wireless, selezionare **Infrastruttura** come modalità di rete.

3 Selezionare il tipo di protezione utilizzata per proteggere la rete wireless.

4 Immettere le informazioni sulla protezione necessarie per connettere la stampante alla rete wireless.

5 Fare clic su **Inoltra**.

6 Aprire l'applicazione AirPort presente nel computer:

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

a Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.

b Fare clic su **Rete**.

c Fare clic su **AirPort**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

a Dal desktop Finder, fare clic su **Vai** > **Applicazioni**.

b Dalla cartella Applicazioni, fare doppio clic su **Connessione Internet**.

c Dalla barra degli strumenti, fare clic su **AirPort**.

7 Dal menu a comparsa Rete, selezionare la rete wireless.

Configurazione del computer per l'uso della stampante in modalità wireless

Per eseguire la stampa su una stampante di rete, ciascun utente di Macintosh deve installare un file PPD *PostScript Printer Description* personalizzato e creare una stampante nel Centro stampa o nell'Utilità di configurazione della stampante.

1 Installare un file PPD sul computer:

a Inserire il CD *Software e documentazione* nell'unità CD o DVD.

b Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione della stampante.

c Dalla schermata di benvenuto, fare clic su **Continua**.

d Fare nuovamente clic su **Continua** dopo aver letto il file Leggimi.

e Fare clic su **Continua** dopo aver visualizzato l'accordo di licenza, quindi fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto.

f Selezionare una destinazione, quindi fare clic su **Continua**.

g Nella schermata Installazione Standard, fare clic su **Installa**.

h Digitare la password utente, quindi fare clic su **OK**.
Tutto il software necessario viene installato sul computer.

i Fare clic su **Riavvia** al termine dell'installazione.

2 Aggiungere la stampante:

a Per la stampa IP:

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

1 Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.

2 Fare clic su **Stampa e Fax**.

3 Fare clic sul segno **+**.
4 Fare clic su **IP**.
5 Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
6 Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

1 Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
2 Fare doppio clic sulla cartella **Utility**.
3 Individuare e fare doppio clic su **Utilità di configurazione della stampante** o **Centro stampa**.
4 Dall'Elenco Stampanti, scegliere **Aggiungi**.
5 Fare clic su **IP**.
6 Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
7 Fare clic su **Aggiungi**.

b Per la stampa AppleTalk:

In Mac OS X versione 10.5

1 Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
2 Fare clic su **Stampa e Fax**.
3 Fare clic sul segno **+**.
4 Fare clic su **AppleTalk**.
5 Selezionare la stampante dall'elenco.
6 Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4

1 Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
2 Fare doppio clic sulla cartella **Utility**.
3 Individuare e fare doppio clic su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
4 Dall'Elenco Stampanti, scegliere **Aggiungi**.
5 Scegliere la scheda **Browser di default**.
6 Fare clic su **Altre stampanti**.
7 Dal primo menu a comparsa, scegliere **AppleTalk**.
8 Dal secondo menu a comparsa, selezionare **Zona AppleTalk Locale**.
9 Selezionare la stampante dall'elenco.
10 Fare clic su **Aggiungi**.

Installazione della stampante in una rete cablata

Utilizzare le istruzioni riportate di seguito per installare la stampante su una rete cablata. Queste istruzioni si applicano alle connessioni di rete in fibra ottica o Ethernet.

Prima di installare la stampante su una rete cablata, verificare che:

- Sia stata completata l'impostazione iniziale della stampante.
- La stampante sia collegata alla rete con il tipo di cavo appropriato.

Per gli utenti Windows

1 Inserire il CD *Software e documentazione*.

Attendere che venga visualizzata la schermata di benvenuto.

Se il CD non si avvia dopo un minuto, effettuare le seguenti operazioni:

a Fare clic su oppure fare clic su **Start**, quindi su **Esegui**.

b Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `D:\setup.exe`, dove `D` è la lettera dell'unità CD o DVD.

2 Fare clic su **Installa stampante e software**.

3 Fare clic su **Accetto** per accettare il contratto di licenza.

4 Selezionare **Consigliata**, quindi fare clic su **Avanti**.

Nota: per configurare la stampante utilizzando un indirizzo IP statico, utilizzando IPv6, o per configurare le stampanti utilizzando script, selezionare **Personalizzato** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

5 Selezionare **Collegamento in rete cablato**, quindi fare clic su **Avanti**.

6 Selezionare il produttore della stampante dall'elenco.

7 Selezionare il modello della stampante dall'elenco e fare clic su **Avanti**.

8 Selezionare la stampante dall'elenco delle stampanti rilevate in rete, quindi fare clic su **Fine**.

Nota: se la stampante configurata non viene visualizzata nell'elenco delle stampanti rilevate, fare clic su **Aggiungi porta** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

9 Per completare l'installazione, attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per gli utenti Macintosh

1 Consentire al server DHCP di rete di assegnare un indirizzo IP alla stampante.

2 Stampare la pagina delle impostazioni di rete dalla stampante. Per informazioni sulla stampa di una pagina delle impostazioni di rete, vedere "Stampa di una pagina delle impostazioni di rete" a pagina 39.

3 Individuare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP della pagina delle impostazioni di rete. Sarà necessario l'indirizzo IP se si sta configurando l'accesso per computer su una subnet diversa rispetto a quella della stampante.

4 Installare i driver e aggiungere la stampante.

a Installare un file PPD sul computer:

1 Inserire il CD *Software e documentazione* nell'unità CD o DVD.

2 Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione della stampante.

3 Dalla schermata di benvenuto, fare clic su **Continua**.

4 Fare nuovamente clic su **Continua** dopo aver letto il file Leggimi.

5 Fare clic su **Continua** dopo aver visualizzato l'accordo di licenza, quindi fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto.

6 Selezionare una destinazione, quindi fare clic su **Continua**.

7 Nella schermata Installazione Standard, fare clic su **Installa**.

8 Digitare la password utente, quindi fare clic su **OK**.
Tutto il software necessario viene installato sul computer.

9 Fare clic su **Riavvia** al termine dell'installazione.

b Aggiungere la stampante:

- Per la stampa IP:

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

1. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
2. Fare clic su **Stampa e Fax**.
3. Fare clic sul segno **+**.
4. Fare clic su **IP**.
5. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
6. Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

1. Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
2. Fare doppio clic su **Utility**.
3. Fare doppio clic su **Utilità di configurazione della stampante** o **Centro stampa**.
4. In Elenco Stampanti, fare clic su **Aggiungi**.
5. Fare clic su **IP**.
6. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
7. Fare clic su **Aggiungi**.

- Per la stampa AppleTalk:

In Mac OS X versione 10.5

1. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
2. Fare clic su **Stampa e Fax**.
3. Fare clic sul segno **+**.
4. Fare clic su **AppleTalk**.
5. Selezionare la stampante dall'elenco.
6. Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

1. Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
2. Fare doppio clic su **Utility**.
3. Fare doppio clic su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
4. In Elenco Stampanti, fare clic su **Aggiungi**.
5. Scegliere la scheda **Browser di default**.
6. Fare clic su **Altre stampanti**.
7. Dal primo menu a comparsa, scegliere **AppleTalk**.
8. Dal secondo menu a comparsa, selezionare **Zona AppleTalk Locale**.
9. Selezionare la stampante dall'elenco.
10. Fare clic su **Aggiungi**.

Nota: se la stampante non viene inclusa nell'elenco, potrebbe essere necessario aggiungerla utilizzando l'indirizzo IP. Per assistenza, contattare il tecnico del supporto di sistema.

Modifica delle impostazioni della porta dopo l'installazione di una nuova porta ISP (Internal Solutions Port) di rete

Quando sulla stampante viene installata una nuova porta ISP (Internal Solutions Port) Lexmark di rete, le configurazioni della stampante sui computer che accedono alla stampante devono essere aggiornate poiché alla stampante verrà assegnato un nuovo indirizzo IP. Tutti i computer che accedono alla stampante devono essere aggiornati con questo nuovo indirizzo IP per poter stampare in rete.

Note:

- Se alla stampante è associato un indirizzo IP statico che resterà immutato, non è necessario apportare modifiche alle configurazioni del computer.
- Se i computer sono configurati per la stampa sulla stampante in base a un nome della rete che resterà immutato, anziché l'indirizzo IP, non è necessario apportare modifiche alle configurazioni del computer.
- Se si sta aggiungendo una porta ISP wireless a una stampante configurata in precedenza per una connessione cablata, verificare che la rete cablata sia scollegata quando si configura la stampante per funzionare in modalità wireless. Se la connessione cablata resta collegata, la configurazione wireless verrà completata, ma la porta ISP wireless non sarà attiva. Nel caso in cui la stampante sia stata configurata per una porta ISP wireless mentre è ancora collegata a una connessione cablata, scollegare la connessione cablata, spegnere la stampante, quindi riaccendere la stampante. In questo modo, verrà abilitata la porta ISP wireless.
- È attiva una sola connessione di rete alla volta. Se si desidera passare da una connessione cablata a una wireless e viceversa, è prima necessario spegnere la stampante, collegare il cavo (per passare a una connessione cablata) o scollegare il cavo (per passare a una connessione wireless), quindi riaccendere la stampante.

Per gli utenti Windows

1. Stampare una pagina delle impostazioni di rete e annotare il nuovo indirizzo IP.
2. Fare clic su oppure fare clic su **Start**, quindi su **Esegui**.
3. Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.
4. Premere **Invio** oppure fare clic su **OK**.

   Viene aperta la cartella delle stampanti.
5. Individuare la stampante che è stata modificata.

   Nota: se non presenti più copie della stampante, aggiornarle tutte con il nuovo indirizzo IP.
6. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante.
7. Fare clic su **Proprietà**.
8. Fare clic sulla scheda **Porte**.
9. Individuare la porta nell'elenco e selezionarla.
10. Fare clic su **Configura porta**.
11. Digitare il nuovo indirizzo IP nel campo "Nome o indirizzo IP stampante". È possibile trovare il nuovo indirizzo IP nella pagina delle impostazioni di rete stampata nel passo 1.
12. Fare clic su **OK**, quindi su **Chiudi**.

Per gli utenti Macintosh

1. Stampare una pagina delle impostazioni di rete e annotare il nuovo indirizzo IP.
2. Individuare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP della pagina delle impostazioni di rete. Sarà necessario l'indirizzo IP se si sta configurando l'accesso per computer su una subnet diversa rispetto a quella della stampante.
3. Aggiungere la stampante:
   - Per la stampa IP:

     In Mac OS X 10.5 o versioni successive

     a. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
     b. Fare clic su **Stampa e Fax**.
     c. Fare clic sul segno **+**.
     d. Fare clic su **IP**.
     e. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
     f. Fare clic su **Aggiungi**.

     In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

     a. Dal menu Vai, scegliere **Applicazioni**.
     b. Fare doppio clic su **Utility**.
     c. Fare doppio clic su **Utilità di configurazione della stampante** o **Centro stampa**.
     d. In Elenco Stampanti, fare clic su **Aggiungi**.
     e. Fare clic su **IP**.
     f. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
     g. Fare clic su **Aggiungi**.
   - Per la stampa AppleTalk:

     In Mac OS X versione 10.5

     a. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
     b. Fare clic su **Stampa e Fax**.
     c. Fare clic sul segno **+**.
     d. Fare clic su **AppleTalk**.
     e. Selezionare la stampante dall'elenco.
     f. Fare clic su **Aggiungi**.

     In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

     a. Dal menu Vai, scegliere **Applicazioni**.
     b. Fare doppio clic su **Utility**.
     c. Fare doppio clic su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
     d. In Elenco Stampanti, fare clic su **Aggiungi**.
     e. Scegliere la scheda **Browser di default**.
     f. Fare clic su **Altre stampanti**.
     g. Dal primo menu a comparsa, scegliere **AppleTalk**.
     h. Dal secondo menu a comparsa, selezionare **Zona AppleTalk Locale**.
     i. Selezionare la stampante dall'elenco.
     j. Fare clic su **Aggiungi**.

Impostazione della stampa seriale

Nella stampa seriale, i dati vengono trasferiti un bit alla volta. Sebbene la stampa seriale sia generalmente più lenta di quella parallela, è l'opzione preferita quando esiste una notevole distanza tra la stampante e il computer o quando non è disponibile un'interfaccia con una velocità di trasferimento superiore.

Dopo l'installazione della porta seriale, sarà necessario configurare la stampante e il computer in modo che comunichino. Accertarsi di aver collegato il cavo seriale alla porta seriale sulla stampante.

1 Impostare i parametri nella stampante:
   - a Dal pannello di controllo della stampante, spostarsi nel menu con le impostazioni della porta.
   - b Individuare il sottomenu con le impostazioni della porta seriale.
   - c Apportare eventuali modifiche necessarie alle impostazioni seriali.
   - d Salvare le nuove impostazioni.
   - e Stampare una pagina delle impostazioni dei menu.

2 Installare il driver per stampante:
   - a Inserire il CD *Software e documentazione*.Viene avviato automaticamente.

     Se il CD non si avvia dopo un minuto, avviarlo manualmente:
     1 Fare clic su oppure fare clic su **Start**, quindi su **Esegui**.
     2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `D:\setup.exe`, dove `D` è la lettera dell'unità CD o DVD.
   - b Fare clic su **Installa stampante e software**.
   - c Fare clic su **Accetto** per accettare il contratto di licenza del software della stampante.
   - d Fare clic su **Personalizzata**.
   - e Accertarsi che sia selezionata l'opzione Seleziona componenti, quindi fare clic su **Avanti**.
   - f Accertarsi che sia selezionata l'opzione Locale, quindi fare clic su **Avanti**.
   - g Selezionare il produttore della stampante dal menu.
   - h Selezionare il modello della stampante dal menu, quindi fare clic su **Aggiungi stampante**.
   - i Fare clic sul segno **+** accanto al modello della stampante sotto Seleziona componenti.
   - j Accertarsi che la porta corretta sia disponibile sotto Seleziona componenti. Questa è la porta dove il cavo seriale si collega al computer. Se non è disponibile la porta corretta, selezionare la porta sotto il menu Seleziona porta, quindi fare clic su **Aggiungi porta**.
   - k Apportare eventuali modifiche della configurazione necessarie nella finestra Aggiungi nuova porta. Fare clic su **Aggiungi porta** per completare l'aggiunta della porta.
   - l Verificare che la casella accanto al modello della stampante scelta sia selezionata.
   - m Selezionare qualsiasi altro software opzionale che si desidera installare, quindi fare clic su **Avanti**.
   - n Fare clic su **Fine** per completare l'installazione del software della stampante.

3 Impostare i parametri della porta COM:

   Dopo aver installato il driver della stampante, è necessario impostare i parametri seriali per la porta di comunicazione (COM) assegnata al driver per stampante.

   I parametri seriali della porta COM devono corrispondere esattamente ai parametri seriali impostati nella stampante.
   - a Aprire Gestione periferiche:

In Windows Vista

1. Fare clic su .
2. Fare clic su **Pannello di controllo**.
3. Fare clic su **Sistema e manutenzione**.
4. Fare clic su **Sistema**.
5. Fare clic su **Gestione periferiche**.

In Windows XP

1. Fare clic su **Start**.
2. Fare clic su **Pannello di controllo**.
3. Fare clic su **Prestazioni e manutenzione**.
4. Fare clic su **Sistema**.
5. Nella scheda Hardware, fare clic su **Gestione periferiche**.

In Windows 2000

1. Fare clic su **Start**.
2. Fare clic su **Impostazioni > Pannello di controllo**.
3. Fare clic su **Sistema**.
4. Nella scheda Hardware, fare clic su **Gestione periferiche**.

b Fare clic sul segno **+** per espandere l'elenco di porte disponibili.

c Selezionare la porta di comunicazione dove è stato collegato il cavo seriale al computer (esempio: COM1).

d Fare clic su **Proprietà**.

e Nella scheda Impostazioni della porta, impostare gli stessi parametri seriali della stampante.

Ricercare le impostazioni della stampante alla voce Seriale nella pagina delle impostazioni dei menu stampata precedentemente.

f Fare clic su **OK**, quindi chiudere tutte le finestre.

g Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione della stampante. Se la pagina di prova viene stampata correttamente, l'installazione della stampante è terminata.

Caricamento della carta e dei supporti speciali

In questa sezione viene descritto come caricare i vassoi da 500 e 2.000 fogli, nonché l'alimentatore multiuso. Comprende inoltre informazioni sull'orientamento della carta, sull'impostazione di Dimensioni carta e Tipo di carta e sul collegamento e lo scollegamento dei vassoi.

Impostazione del tipo e delle dimensioni della carta

L'impostazione delle dimensioni della carta viene determinata dalla posizione delle guide carta nel vassoio, per tutti i vassoi eccetto l'alimentatore multiuso. L'impostazione delle dimensioni della carta per l'alimentatore multiuso deve essere impostata manualmente. L'impostazione predefinita del tipo di carta è Carta normale. L'impostazione del tipo di carta deve essere impostata manualmente per tutti i vassoi che non contengono carta normale.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2. Nella schermata iniziale, toccare .
3. Toccare **Menu carta**.
4. Toccare **Dimensioni/tipo carta**.
5. Toccare le frecce per il vassoio desiderato finché non viene visualizzata l'impostazione del tipo o delle dimensioni corretta.
6. Toccare **Inoltra**.
7. Per tornare alla schermata iniziale, toccare .

Configurazione delle impostazioni di dimensione carta Universale

L'impostazione di dimensione carta Universale viene definita dall'utente e consente di stampare con dimensioni carta non preimpostate nei menu della stampante. Impostare le Dimensioni carta per il vassoio specificato su Universale quando le dimensioni desiderate non sono disponibili nel menu Dimensioni carta. Quindi, specificare le seguenti impostazioni di dimensione carta Universale per la carta in uso:

- Unità di misura (millimetri o pollici)
- Larghezza verticale
- Altezza verticale

Nota: le dimensioni Universale supportate più ridotte corrispondono a 98,4 x 89 mm (3,9 x 3,5 poll.) ; le più ampie corrispondono a 297 x 431 mm (11,7 x 7 poll.)

Specificare un'unità di misura

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2. Nella schermata principale, toccare .
3. Toccare **Menu carta**.
4. Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Impostazione Universale`, quindi toccare **Impostazione Universale**.

5 Toccare la freccia sinistra o destra per selezionare l'unità di misura desiderata.

6 Toccare **Larghezza verticale** o **Altezza verticale**.

7 Toccare le frecce per selezionare la larghezza o l'altezza desiderata.

8 Toccare **Inoltra** per salvare la selezione.

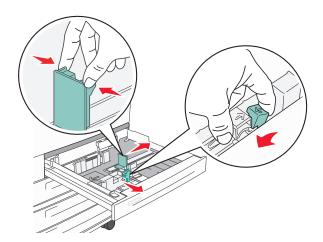
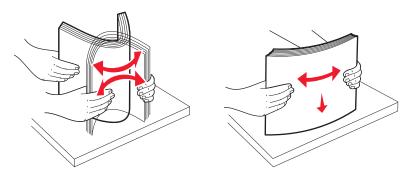
Viene visualizzato il messaggio `Inoltro selezione`, seguito da Menu carta.

9 Per tornare alla schermata iniziale, toccare .

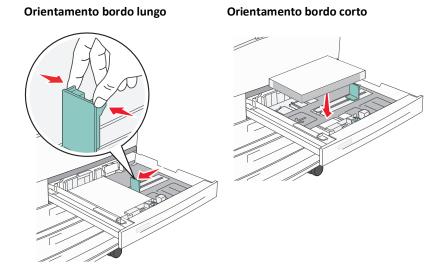
Caricamento dei vassoi opzionali o standard da 500 fogli

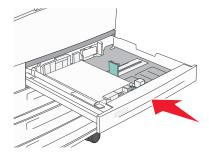
La stampante dispone di due vassoi standard da 500 fogli (vassoio 1 e vassoio 2) ed è predisposta per il collegamento di uno o più vassoi opzionali da 500 fogli. Tutti i vassoi da 500 fogli supportano le stesse dimensioni e tipi di carta. La carta può essere caricata nei vassoi con orientamento bordo lungo o bordo corto.

1 Estrarre completamente il vassoio.

2 Premere e far scorrere le guide della larghezza e della lunghezza nelle posizioni corrette per le dimensioni della carta caricata.

3 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sgualcire la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.

4 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto. Caricare la carta con orientamento bordo lungo o bordo corto come mostrato.

Note:

- Caricare carta di dimensioni superiori a A4 con orientamento bordo corto.
- La carta deve essere caricata con orientamento bordo corto per la creazione di opuscoli, se è installato il fascicolatore per opuscoli.

5 Verificare che le guide della carta siano allineate rispetto ai bordi dei fogli.

6 Inserire il vassoio.

7 Se è stato caricato un tipo di carta diverso da quello caricato in precedenza nel vassoio, modificare l'impostazione Tipo di carta per il vassoio.

Caricamento dei formati carta A5 o Statement

I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere il formato carta A5 (148 x 210 mm) da quello Statement (139,7 x 215,9 mm), quando nei vassoi della stampante sono caricati entrambi i formati. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta i formati cartaA5 o Statement, ma non entrambi.

Nota: l'alimentatore multiuso non utilizza la funzione di rilevamento automatico delle dimensioni e può supportare processi di stampa in formato A5 e Statement. L'impostazione di rilevamento delle dimensioni non altera le impostazioni dell'alimentatore multiuso.

1. Caricare il formato carta A5 o Statement in un vassoio carta.
2. Spegnere la stampante.
3. Tenere premuti 2ABC e 6MNO mentre si accende la stampante.
4. Rilasciare i pulsanti quando viene visualizzata la schermata con la barra di avanzamento.

   La stampante esegue la normale sequenza di accensione, quindi viene visualizzato `Menu Configurazione`.
5. Toccare il pulsante freccia su o giù fino a visualizzare `Rilevamento dimensioni`.
6. Toccare **Rilevamento dimensioni**.
7. Selezionare `Statement/A5`.
8. Toccare il pulsante freccia sinistra o destra fino a visualizzare il formato carta desiderato.
9. Toccare **Inoltra**.
10. Toccare **Esci dal menu Configurazione**.

Caricamento dei formati carta B5 o Executive

I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere i formati carta B5 ed Executive, quando nei vassoi sono caricate entrambi i formati. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta i formati carta B5 ed Executive, ma non entrambi.

Nota: l'alimentatore multiuso non utilizza la funzione di rilevamento automatico delle dimensioni e può supportare processi di stampa in formato B5 ed Executive. L'impostazione di rilevamento delle dimensioni non altera le impostazioni dell'alimentatore multiuso.

1 Caricare il formato carta B5 ed Executive in un vassoio carta.

2 Spegnere la stampante.

3 Tenere premuti 2ABC e 6MNO mentre si accende la stampante.

4 Rilasciare i pulsanti quando viene visualizzata la schermata con la barra di avanzamento.

   La stampante esegue la normale sequenza di accensione, quindi viene visualizzato `Menu Configurazione`.

5 Toccare il pulsante freccia su o giù fino a visualizzare `Rilevamento dimensioni`.

6 Toccare **Rilevamento dimensioni**.

7 Selezionare `Seleziona Executive/B5`.

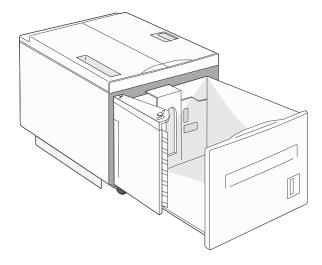
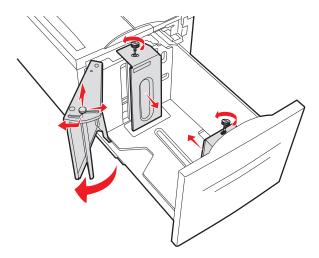
8 Toccare il pulsante freccia sinistra o destra fino a visualizzare il formato carta desiderato.

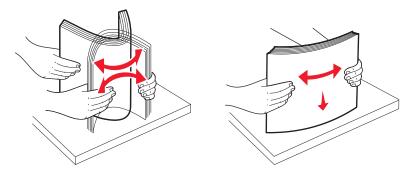
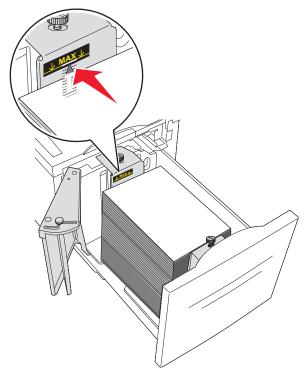
9 Toccare **Inoltra**.

10 Toccare **Esci dal menu Configurazione**.

Caricamento dell'alimentatore ad alta capacità da 2.000 fogli

L'alimentatore ad alta capacità può contenere 2.000 fogli di carta di formato Letter, A4, Executive e JIS B5 (80 g/m^2 o 20 libbre).

1 Estrarre completamente

2 Se si carica carta che presenta una lunghezza o una larghezza differenti, regolare le guide della larghezza e della lunghezza.

3 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sgualcire la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.

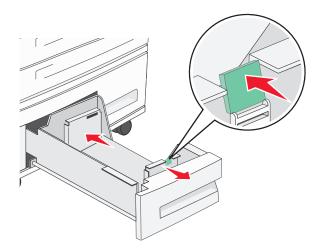
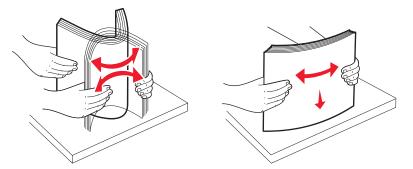
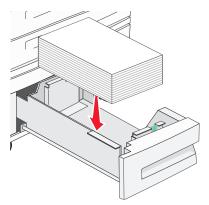
4 Caricare la carta nel vassoio con il lato di stampa rivolto verso il basso.

- Posizionare la carta perforata con i fori rivolti verso il lato sinistro del vassoio.
- Quando si carica carta intestata, rivolgere la parte con l'intestazione verso la parte anteriore del vassoio.

5 Inserire il vassoio.

Caricamento dei vassoi a doppia alimentazione da 2.000 fogli

Il cassetto doppio da 2.000 fogli include due vassoi: un vassoio da 850 fogli e un vassoio da 1.150 fogli. Nonostante i vassoio abbiano un aspetto diverso, richiedono lo stesso procedimento per il caricamento della carta.

1 Estrarre completamente

2 Premere contemporaneamente le linguette della guida della lunghezza verso l'interno come mostrato in figura e spostare la guida nella posizione adeguata alle dimensioni delle carta caricata.

3 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sgualcire la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.

4 Caricare la carta nel vassoio con il lato di stampa rivolto verso l'alto.

Nota: Verificare che la carta sia al di sotto del limite massimo di caricamento posti sulla guida posteriore. Un caricamento eccessivo potrebbe provocare inceppamenti.

5 Inserire il vassoio.

Caricamento dell'alimentatore multiuso

L'alimentatore multiuso supporta diversi formati e tipi di supporti, ad esempio lucidi, cartoline e buste e può essere utilizzato per la stampa di pagine singole, la stampa manuale o come vassoio aggiuntivo.

Le icone dell'alimentatore multiuso illustrano come caricare la carta, disporre una busta per la stampa e caricare carta intestata per la stampa su un solo lato o in fronte/retro.

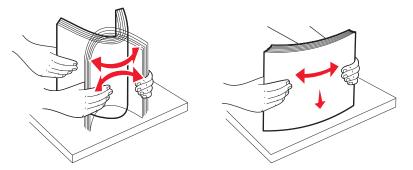
Nota: non aggiungere o rimuovere la carta durante la stampa dall'alimentatore multiuso o quando la spia luminosa del pannello di controllo della stampante lampeggia. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.

1 Abbassare l'alimentatore multiuso.

2 Estrarre completamente l'estensione del vassoio.

Nota: *Non* poggiare oggetti sull'alimentatore multiuso, né esercitare un'eccessiva pressione su di esso.

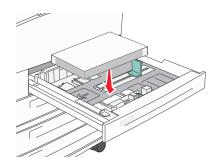
3 Far scorrere le guide della larghezza verso la parte esterna dell'alimentatore.

4 Flettere i fogli o le buste avanti e indietro per separarli, quindi aprirli a ventaglio Non piegare o sgualcire la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.

5 Caricare la carta o i supporti speciali nell'alimentatore.

Nota: accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento. Un caricamento eccessivo potrebbe provocare inceppamenti.

6 Far scorrere le guide della larghezza finché non toccano leggermente il bordo della carta.

7 Impostare le opzioni Dimensioni carta e Tipo di carta per l'alimentatore multiuso (Dimens. al. multiuso e Tipo alimentatore MU) sui valori corretti per il supporto di stampa caricato. Per ulteriori informazioni, vedere "Impostazione del tipo e delle dimensioni della carta" a pagina 53.

Caricamento della carta in formato Letter o A4 con orientamento a bordo corto

Per impostazione predefinita, la stampante è impostata in modo da riconoscere la carta in formato Letter o A4 con orientamento a bordo lungo. Se si desidera caricare la carta in formato Letter o A4 con orientamento a bordo corto, accertarsi di abilitare Stampa bordo corto.

1. Accertarsi che la stampante sia spenta.
2. Sul pannello di controllo della stampante, tenere premuti 2ABC e 6MNO mentre si accende la stampante.
3. Rilasciare entrambe i pulsanti quando sul display viene visualizzata la barra di avanzamento.

   La stampante esegue una normale sequenza di accensione e viene visualizzato il menu Configurazione.
4. Premere la freccia su o giù fino a visualizzare **Stampa bordo corto**, quindi premere la freccia a destra di **Stampa bordo corto**.
5. Premere le frecce sinistra o destra fino a visualizzare **Abilita**, quindi premere **Inoltra**.

   Viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`.
6. Premere **Indietro**.
7. Premere **Esci menu Configurazione**.

Collegamento e scollegamento dei vassoi

Collegamento dei vassoi

Il collegamento dei vassoi è utile per i processi di stampa di grandi dimensioni o per la stampa di più copie. Quando uno dei vassoi collegati è vuoto, la carta viene prelevata dal successivo vassoio collegato. Quando le impostazioni di Dimensioni carta e Tipo di carta sono le stesse per tutti i vassoi, essi vengono collegati automaticamente. L'impostazione Dimensioni carta viene rilevata automaticamente in base alla posizione delle guide della carta in ciascun vassoio, ad eccezione dell'alimentatore multiuso. È necessario impostare manualmente l'impostazione Dimensioni carta nel menu Dimensioni carta. È necessario impostare l'impostazione Tipo di carta per tutti i vassoi nel menu Tipo di carta. Il menu Tipo di carta e Dimensioni carta sono disponibili nel menu Dimensioni/tipo carta.

Scollegamento dei vassoi

I vassoi scollegati prevedono impostazioni *diverse* rispetto a quelle di qualsiasi altro vassoio.

Per scollegare un vassoio, modificare le seguenti impostazioni del vassoio in modo che non corrispondano alle impostazioni di alcun altro vassoio:

- Tipo di carta (ad esempio: Carta normale, Carta intestata, Personalizzata tipo <x>)

  I nomi del tipo di carta indicano le caratteristiche della carta stessa. Se il nome che descrive meglio la carta in uso viene utilizzato per i vassoi collegati, assegnare un nome di tipo di carta diverso per il vassoio, ad esempio Personalizzata tipo <x>, o definire un proprio nome personalizzato.

- Dimensioni carta (ad esempio: Letter, A4, Statement)

  Caricare un formato di carta diverso per modificare automaticamente l'impostazione Dimensioni carta di un vassoio. Le impostazioni per le dimensioni della carta dell'alimentatore multiuso non sono automatiche. È necessario impostarle manualmente nel menu Dimensioni carta.

Avvertenza — Danno potenziale: non assegnare un nome di tipo di carta che non descriva accuratamente il tipo di carta caricato nel vassoio. La temperatura dell'unità di fusione varia in base al tipo di carta specificato. Se viene selezionato un tipo di carta non appropriato, la carta potrebbe non essere elaborata correttamente.

Assegnazione di nome del tipo di carta personalizzato

Assegnare un nome del tipo di carta personalizzato a un vassoio da collegare o scollegare.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.
2. Nella schermata Home, toccare .
3. Toccare **Menu carta**.
4. Toccare **Dimensioni/tipo carta**.
5. Selezionare il numero di vassoio o Tipo alimentatore MU.
6. Toccare la freccia sinistra o destra fino a visualizzare **Personalizzata tipo <x>** o un altro nome personalizzato.
7. Toccare **Inoltra**.

Modifica di un nome per l'impostazione Personalizzata tipo <x>

È possibile utilizzare il server Web incorporato o MarkVision™ per definire un nome diverso da Personalizzata tipo <x> per ogni tipo di carta personalizzata che viene caricata. Quando viene modificato il nome per l'impostazione Personalizzata tipo <x>, i menu visualizzano il nome al posto di Personalizzata tipo <x>.

Per modificare un nome per l'impostazione Personalizzata tipo <x> dal server Web incorporato:

1. Aprire un browser Web.

   Nota: è necessario che il computer e la stampante siano collegati alla stessa rete.

2. Nella barra degli indirizzi, digitare l'indirizzo IP della stampante di rete, ad esempio 192.264.263.17.
3. Premere **Invio**.
4. Nel pannello di navigazione della pagina iniziale, fare clic su **Configurazione**.
5. Fare clic su **Menu carta**.
6. Fare clic su **Nome personalizzato**.

7 Digitare il nome per il tipo di carta nella casella Nome personalizzato <x>.

Nota: Questo nome personalizzato sostituisce il nome per l'impostazione Personalizzata tipo <x> nei menu Tipi personalizzati e Dimensioni/tipo carta.

8 Fare clic su **Inoltra**.

Viene visualizzato il messaggio `Inoltro selezione`.

9 Fare clic su **Tipi personalizzati**.

Viene visualizzato `Tipi personalizzati`, seguito dal nome personalizzato.

10 Selezionare un'impostazione per Tipo di carta dall'elenco accanto al nome personalizzato.

11 Fare clic su `Inoltra`.

Viene visualizzato il messaggio `Inoltro selezione`.

Informazioni sulla carta e sui supporti speciali

Istruzioni relative alla carta

Caratteristiche della carta

Le caratteristiche della carta descritte di seguito determinano la qualità e la riuscita della stampa; si consiglia di prenderle in considerazione prima di acquistare nuove risme.

Peso

La stampante alimenta automaticamente supporti con peso compreso tra 60 e 220 g/m^2 (16 - 58 libbre) a grana lunga. I supporti con un peso inferiore a 60 g/m^2 (16 libbre) non presentano lo spessore necessario per poter essere alimentati correttamente e possono causare inceppamenti. Per ottenere prestazioni ottimali, utilizzare carta a grana lunga da 75 g/m^2 (20 libbre). Per utilizzare carta con dimensioni inferiori a 182 x 257 mm (7 x 10 pollici), si consiglia di utilizzare carta da almeno 90 g/m^2 (24 libbre).

Nota: la stampa fronte/retro è supportata solo per la carta da 60 g/m^2–120 g/m^2 (16–32 libbre).

Arricciamento

L'arricciamento è la tendenza della carta a curvarsi ai bordi. Un arricciamento eccessivo può causare problemi di alimentazione. La carta può arricciarsi dopo il passaggio nella stampante, dove è esposta ad alte temperature. La conservazione della carta fuori dalla confezione in condizioni di calore, freddo, umidità o assenza di umidità, anche sul vassoio, può favorirne l'arricciamento prima della stampa e causare problemi di alimentazione.

Levigatezza

La levigatezza della carta influisce direttamente sulla qualità di stampa. Se la carta è troppo ruvida, il toner non si fonde correttamente con la carta. Se la carta è troppo levigata, è possibile che si verifichino problemi di alimentazione o di qualità di stampa. Si consiglia di utilizzare sempre carta i cui valori di levigatezza sono compresi tra 100 e 300 punti Sheffield; tuttavia, un valore di levigatezza compreso tra 150 e 200 punti Sheffield produce la qualità di stampa migliore.

Contenuto di umidità

La quantità di umidità presente nella carta influisce sia sulla qualità di stampa che sulla corretta alimentazione. Lasciare la carta nella confezione originale finché non viene utilizzata. In questo modo, si limita l'esposizione della carta a variazioni di umidità che possono comprometterne le prestazioni.

Condizionare la carta conservandola nella confezione originale nello stesso ambiente della stampante per 24 - 48 ore prima di eseguire delle stampe. Prolungare il periodo di tempo di alcuni giorni se l'ambiente di conservazione o di trasporto è molto diverso da quello della stampante. La carta spessa può richiedere un periodo di condizionamento più lungo.

Direzione della grana

La grana è l'allineamento delle fibre di carta in un foglio. La grana può essere *lunga*, se segue la lunghezza del foglio, oppure *corta*, se segue la larghezza.

Per la carta di peso compreso tra 60 e 135 g/m^2 (16 e 36 libbre), è consigliato il tipo a grana lunga. Per la carta di peso superiore a 135 g/m^2, si consiglia il tipo a grana corta.

Contenuto di fibre

Generalmente, la carta xerografica di qualità è interamente composta di pasta di legno sottoposta a trattamenti chimici. Ciò le conferisce un elevato livello di stabilità che comporta un minor numero di problemi di alimentazione e offre una migliore qualità della stampa. La carta che contiene fibre come il cotone possiede caratteristiche che possono causare problemi di gestione della carta stessa.

Carta non adatta

Si consiglia di non utilizzare i seguenti tipi di carta con la stampante:

- Carte sottoposte a trattamenti chimici utilizzate per eseguire copie senza carta carbone (dette anche carte autocopianti), carta CCP (carbonless copy paper) o NCR (no carbon required)
- Carta prestampata con sostanze chimiche che potrebbero contaminare la stampante
- Carta prestampata che può alterarsi a causa della temperatura nell'unità di fusione della stampante
- Carta prestampata che richiede una registrazione (l'esatta indicazione dell'area di stampa sulla pagina) superiore a ± 2,3 mm (± 0,09 pollici), ad esempio i moduli OCR (optical character recognition)

  In alcuni casi, per stampare correttamente su questi moduli, è possibile regolare la registrazione mediante l'applicazione software.
- Carta patinata (di qualità cancellabile), carta sintetica, carta termica
- Carta con bordi irregolari, ruvida, arricciata o con superficie lavorata
- Carta riciclata non conforme allo standard europeo EN12281:2002
- Carta di grammatura inferiore a 60 g/m^2 (16 libbre)
- Moduli o documenti composti da più parti

Scelta della carta

L'uso della carta appropriata consente di prevenire gli inceppamenti e assicura una stampa senza problemi.

Per evitare inceppamenti e una scarsa qualità di stampa:

- Utilizzare *sempre* carta nuova, senza difetti.
- Prima di caricare la carta, identificare il lato di stampa consigliato. In genere, questa informazione è riportata sulla confezione della carta.
- *Non* utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- *Non* utilizzare contemporaneamente supporti di formato, tipo o peso diverso nella stessa origine; ciò potrebbe causare inceppamenti.
- *Non* utilizzare carta patinata, a meno che non sia appositamente concepita per la stampa elettrofotografica.

Scelta dei moduli prestampati e della carta intestata

Quando si scelgono i moduli prestampati e la carta intestata, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Utilizzare la carta a grana lunga con peso compreso tra 64 e 216 g/m^2 (17-58 libbre).
- Utilizzare esclusivamente moduli e carta intestata ottenuti con un processo di fotolitografia o di stampa a rilievo.

- Evitare tipi di carta con superfici ruvide o lavorate.

Utilizzare carta stampata con inchiostri resistenti alle alte temperature, specifici per fotocopiatrici xerografiche. L'inchiostro deve essere in grado di resistere a temperature fino a 230°C (446°F) senza sciogliersi o emettere sostanze nocive. Utilizzare inchiostro che non risenta della presenza di resina nel toner. Tra gli inchiostri che soddisfano tali requisiti sono solitamente compresi gli inchiostri stabilizzati per ossidazione od oleosi ma non quelli al lattice. In caso di dubbi, contattare il fornitore della carta.

Conservazione della carta

Le seguenti istruzioni per la conservazione della carta consentono di evitare eventuali inceppamenti e di mantenere la qualità di stampa a un livello elevato:

- Per ottenere risultati ottimali, conservare la carta in un ambiente con temperatura di 21°C (70°F) e con umidità relativa del 40%. La maggior parte dei produttori di etichette consiglia di stampare in un ambiente con temperatura compresa tra 18 e 24°C (tra 65 e 75°F) e con umidità relativa compresa tra il 40 e il 60%.
- Ove possibile, conservare la carta nelle apposite confezioni, su uno scaffale o un ripiano anziché sul pavimento.
- Conservare le singole confezioni su una superficie piana.
- Non poggiare nulla sopra le confezioni della carta.

Tipi, formati e pesi supportati

Le tabelle riportate di seguito forniscono informazioni sulle origini standard e opzionali e sui tipi di carta da esse supportati.

Nota: per formati carta non elencati, configurare l'opzione formato carta Universale.

Dimensioni della carta supportate

Tali misure si applicano solo alla stampa su una facciata (su un lato). Per la stampa fronte/retro (su due lati), la dimensione minima è 139,7 x 210 mm (5,50 x 8,27 poll.).

Vassoi di alimentazione di base

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoio standard da 500 fogli (vassoio 1 e vassoio 2)	Alimentatore multiuso
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 poll.)	√	√
A5[1]	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 poll.)	√	√

[1] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta A5 e Statement, quando nei vassoio della stampante sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta A5 o Statement, ma non entrambe.

[2] Queste dimensioni della carta sono supportate solo quando l'origine non supporta il rilevamento automatico delle dimensioni o quando questa funzione è disabilitata.

[3] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta B5 ed Executive, quando nei vassoio sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta B5 ed Executive, ma non entrambe.

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoio standard da 500 fogli (vassoio 1 e vassoio 2)	Alimentatore multiuso
A6[2]	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 poll.)	X	√
A3	297 x 420 mm (11,7 x 16,5 poll.)	√	√
Statement[1, 2]	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 poll.)	√	√
Oficio (Messico)[2]	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 poll.)	√	√
JIS B5[3]	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 poll.)	√	√
JIS B4	257 x 364 mm (10,1 x 14,3 poll.)	√	√
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 poll.)	√	√
Tabloid	279,4 x 431,8 mm (11 x 17 poll.)	√	√
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 poll.)	√	√
Executive[3]	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 poll.)	√	√
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 poll.)	√	√
Universale **Nota:** disattivare il rilevamento delle dimensioni per supportare le dimensioni Universale vicine alle dimensioni dei supporti standard.	Da 182 x 431 mm (7,1 x 16,9 poll.) fino a 139,7 x 297 mm (5,5 x 11,7 poll.)	√	√
	Da 98,4 x 431,8 mm (3,8 x 17 poll.) fino a 89 x 297 mm (3,5 x 11,7 poll.) solo per l'alimentatore multiuso.	√	√
	Da 148 x 431,8 mm (5,83 x 17 poll.) fino a 140 x 297,2 mm (5,51 x 11,7 poll.) solo per l'unità fronte/retro.	√	√
Busta 7 3/4 (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 poll.)	X	√
Busta 10	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 poll.)	X	√
Busta DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 poll.)	X	√

[1] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta A5 e Statement, quando nei vassoio della stampante sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta A5 o Statement, ma non entrambe.

[2] Queste dimensioni della carta sono supportate solo quando l'origine non supporta il rilevamento automatico delle dimensioni o quando questa funzione è disabilitata.

[3] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta B5 ed Executive, quando nei vassoio sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta B5 ed Executive, ma non entrambe.

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoio standard da 500 fogli (vassoio 1 e vassoio 2)	Alimentatore multiuso
Busta C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 poll.)	X	√
Altre buste	Da 98,4 x 431,8 mm (3,8 x 17 poll.) fino a 89 x 297 mm (3,5 x 11,7 poll.)	X	√

[1] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta A5 e Statement, quando nei vassoio della stampante sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta A5 o Statement, ma non entrambe.

[2] Queste dimensioni della carta sono supportate solo quando l'origine non supporta il rilevamento automatico delle dimensioni o quando questa funzione è disabilitata.

[3] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta B5 ed Executive, quando nei vassoio sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta B5 ed Executive, ma non entrambe.

Vassoi di alimentazione opzionali

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoi opzionali a doppia alimentazione da 2.000 fogli	Alimentatore opzionale ad alta capacità da 2.000 fogli	Unità fronte/retro
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 poll.)	√	√	√
A5[1]	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 poll.)	X	X	√
A6[2]	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 poll.)	X	X	X
A3	297 x 420 mm (11,7 x 16,5 poll.)	X	X	√
Statement[1, 2]	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 poll.)	X	X	√
Oficio (Messico)[2]	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 poll.)	X	X	√
JIS B5[3]	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 poll.)	√	√	√
JIS B4	257 x 364 mm (10,1 x 14,3 poll.)	X	X	√
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 poll.)	√	√	√
Tabloid	279,4 x 431,8 mm (11 x 17 poll.)	X	X	√

[1] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta A5 da quello Statement, quando nei vassoio della stampante sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta A5 o Statement, ma non entrambe.

[2] Queste dimensioni della carta sono supportate solo quando l'origine non supporta il rilevamento automatico delle dimensioni o quando questa funzione è disabilitata.

[3] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta B5 ed Executive, quando nei vassoio sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta B5 ed Executive, ma non entrambe.

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoi opzionali a doppia alimentazione da 2.000 fogli	Alimentatore opzionale ad alta capacità da 2.000 fogli	Unità fronte/retro
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 poll.)	X	X	√
Executive[3]	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 poll.)	√	√	√
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 poll.)	X	X	√
Universale **Nota:** disattivare il rilevamento delle dimensioni per supportare le dimensioni Universale vicine alle dimensioni dei supporti standard.	Da 182 x 431 mm (7,1 x 16,9 poll.) fino a 139,7 x 297 mm (5,5 x 11,7 poll.)	X	X	X
	Da 98,4 x 431,8 mm (3,8 x 17 poll.) fino a 89 x 297 mm (3,5 x 11,7 poll.) solo per l'alimentatore multiuso.	X	X	X
	Da 148 x 431,8 mm (5,83 x 17 poll.) fino a 140 x 297,2 mm (5,51 x 11,7 poll.) solo per l'unità fronte/retro.	X	X	√
Busta 7 3/4 (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 poll.)	X	X	X
Busta 10	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 poll.)	X	X	X
Busta DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 poll.)	X	X	X
Busta C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 poll.)	X	X	X
Altre buste	Da 98,4 x 431,8 mm (3,8 x 17 poll.) fino a 89 x 297 mm (3,5 x 11,7 poll.)	X	X	X

[1] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta A5 da quello Statement, quando nei vassoio della stampante sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta A5 o Statement, ma non entrambe.

[2] Queste dimensioni della carta sono supportate solo quando l'origine non supporta il rilevamento automatico delle dimensioni o quando questa funzione è disabilitata.

[3] I vassoi della stampante *non sono in grado* di distinguere le dimensioni della carta B5 ed Executive, quando nei vassoio sono caricate entrambe le dimensioni. Nel menu Rilevamento dimensioni, specificare le dimensioni desiderate per il rilevamento della stampante. Caricare nei vassoi carta le dimensioni della carta B5 ed Executive, ma non entrambe.

Tipi e pesi di carta supportati

Il motore della stampante supporta carta con peso compreso tra 38 e 128 g/m^2 (16-32 libbre).

Nota: la stampa su etichette, lucidi,buste e cartoncino viene sempre eseguita a velocità ridotta.

Tipo di carta	Vassoio standard da 500 fogli (Vassoio 1 e Vassoio 2)	Vassoio multiuso	Vassoi opzionali da 500 fogli	Vassoi opzionali a doppia alimentazione da 2.000 fogli	Alimentatore opzionale ad alta capacità da 2.000 fogli	Unità fronte/retro
Carta	√	√	√	√	√	√
Cartoncino	√	√	√	√	√	√
Lucidi	√	√	√	√	√	**X**
Etichette di carta	√	√	√	√	√	√
Carta di qualità	√	√	√	√	√	√
Carta intestata	√	√	√	√	√	√
Buste	**X**	√	**X**	**X**	**X**	**X**

Stampa

In questo capitolo vengono fornite indicazioni sulle operazioni di stampa, i report della stampante e l'annullamento dei processi di stampa. La selezione e la gestione della carta e dei supporti speciali determina l'affidabilità della stampa dei documenti. Per ulteriori informazioni, vedere "Come evitare gli inceppamenti" a pagina 237 e "Conservazione della carta" a pagina 68.

Stampa di un documento

1 Caricare la carta in un vassoio o cassetto.

2 Nel menu Carta, impostare Tipo di carta e Dimensioni carta sul tipo e le dimensioni della carta caricata.

3 Effettuare una delle seguenti operazioni:

Per gli utenti Windows

a Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.

b Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

c Dall'elenco di riepilogo Origine modulo, selezionare l'origine contenente la carta caricata.

d Dalla casella di riepilogo Tipo di modulo, selezionare il tipo di carta caricata.

e Dalla casella di riepilogo Dimensioni modulo, selezionare le dimensioni della carta caricata.

f Fare clic su **OK**, quindi su **Stampa**.

Per gli utenti Macintosh

In Mac OS X:

a Personalizzare le impostazioni in base alle proprie esigenze nella finestra di dialogo Formato di Stampa:
  1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Formato di Stampa**.
  2 Dal menu a comparsa Dimensioni Pagina, scegliere le dimensioni della carta che corrispondano a quelle della carta caricata, quindi creare delle dimensioni personalizzate.
  3 Fare clic su **OK**.

b Personalizzare le impostazioni in base alle proprie esigenze nella finestra di dialogo Stampa:
  1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
  Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.
  2 Dalle opzioni di stampa o dal menu a comparsa Copie e Pagine, scegliere **Funzioni della stampante**.
  3 Dal menu a comparsa relativo alle serie di funzioni, scegliere **Carta**.
  4 Nel menu a comparsa Tipo di carta, scegliere un tipo di carta.
  5 Fare clic su **Stampa**.

In Mac OS 9:

a Personalizzare le impostazioni in base alle proprie esigenze nella finestra di dialogo Formato di Stampa:
  1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Formato di Stampa**.
  2 Dal menu a comparsa Formato di Stampa, scegliere il formato carta o creare un formato personalizzato che corrisponda alla carta caricata.
  3 Fare clic su **OK**.

b Personalizzare le impostazioni in base alle proprie esigenze nella finestra di dialogo Stampa:

1. Con un documento aperto, scegliere **File** > **Stampa**.
2. Selezionare un'opzione di Origine carta, quindi scegliere il vassoio caricato con la carta appropriata.
3. Fare clic su **Stampa**.

Stampa su supporti speciali

Suggerimenti sull'uso della carta intestata

Per verificare la compatibilità della carta prestampata con le stampanti laser, rivolgersi al produttore o al rivenditore.

Inserimento della carta nei vassoi

Quando si esegue la stampa su carta intestata, è importante considerare l'orientamento della pagina. Utilizzare le sezioni seguenti per stabilire la direzione di caricamento della carta intestata.

Origine o processo	Lato stampa
Vassoio standard da 500 fogli Vassoio opzionale da 500 fogli Vassoi opzionali a doppia alimentazione da 2.000 fogli	L'intestazione della carta intestata prestampata è rivolta verso l'alto.
Alimentatore opzionale ad alta capacità da 2.000 fogli	L'intestazione della carta intestata prestampata è rivolta verso il basso.
Vassoio multiuso (stampa su un solo lato)	L'intestazione della carta intestata prestampata è rivolta verso il basso.
Stampa fronte/retro (su due lati) dai vassoi	L'intestazione della carta intestata prestampata è rivolta verso il basso. Inserire il foglio con il lato di stampa rivolto verso il basso nell'alimentatore ad alta capacità da 2.000 fogli e nell'alimentatore multiuso.

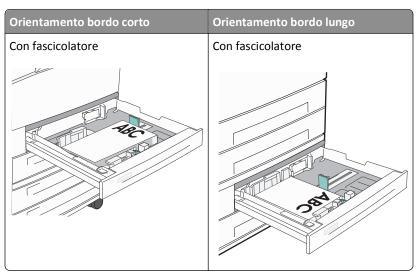
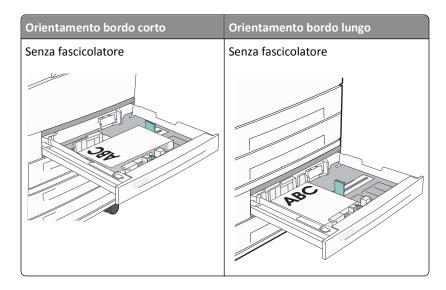
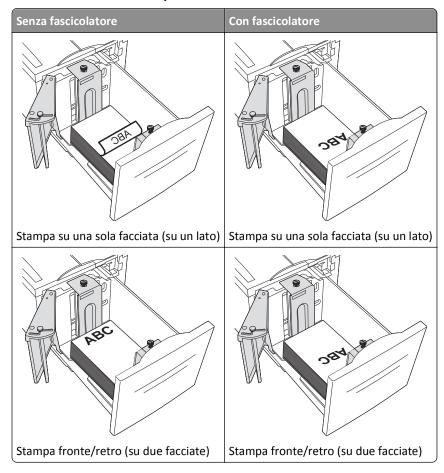
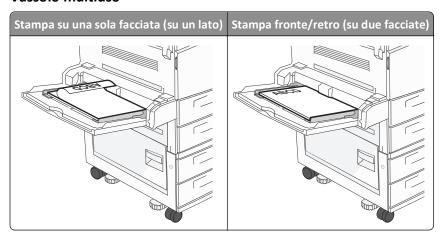
Orientamento della carta per la stampa sul bordo lungo o sul bordo corto

Vassoi carta

Orientamento bordo corto	Orientamento bordo lungo
Con fascicolatore	Con fascicolatore

Orientamento bordo corto	Orientamento bordo lungo
Senza fascicolatore	Senza fascicolatore

Alimentatore ad alta capacità

Senza fascicolatore	Con fascicolatore
Stampa su una sola facciata (su un lato)	Stampa su una sola facciata (su un lato)
Stampa fronte/retro (su due facciate)	Stampa fronte/retro (su due facciate)

Vassoio multiuso

Suggerimenti sull'uso di lucidi

Eseguire una stampa campione con i lucidi che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

- L'alimentazione dei lucidi può essere effettuata dal vassoio standard o dall'alimentatore multiuso.
- Nel menu Carta, impostare la voce Tipo di carta su Lucido.
- Utilizzare i lucidi destinati esclusivamente all'uso con stampanti laser. I lucidi devono essere in grado di resistere a temperature di 230°C (446°F), senza sciogliersi, scolorirsi, separarsi o emettere sostanze nocive.
- Per evitare problemi di qualità di stampa, non lasciare impronte sui lucidi.
- Prima di caricare i lucidi, aprire la risma a ventaglio per evitare che i fogli aderiscano l'uno all'altro.
- Si consiglia di utilizzare lucidi Lexmark. Per informazioni sull'ordinazione, consultare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Suggerimenti sull'uso delle buste

Eseguire una stampa campione con le buste che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

- Utilizzare buste destinate esclusivamente all'uso con stampanti laser. Per verificare che le buste siano in grado di resistere a temperature di riscaldamento pari a 220°C (446°F) senza incollarsi, incresparsi, piegarsi eccessivamente o emettere sostanze nocive, rivolgersi al produttore o al rivenditore.
- Per ottenere prestazioni ottimali, utilizzare buste di carta da 90 g/m^2 (24 libbre) o con contenuto di cotone fino al 25%. Le buste con contenuto di cotone pari al 100% non devono avere un peso superiore a 70 g/m^2 (20 libbre).
- Utilizzare solo buste nuove e prive di difetti.
- Per ottimizzare le prestazioni della stampante e limitare il numero degli inceppamenti, non utilizzare buste:
  - Eccessivamente curvate o piegate
  - Incollate o danneggiate
  - Con finestre, fori, perforazioni, ritagli o stampe in rilievo
  - Con graffette, spago o barrette pieghevoli
  - Ripiegate in modo complesso
  - Con francobolli applicati
  - Con parti adesive esposte quando l'aletta è chiusa

- Con gli angoli ripiegati
- Con rifiniture ruvide o arricciature

- Regolare le guide della larghezza in base alla larghezza delle buste.

Nota: un alto tasso di umidità (oltre il 60%) in combinazione con le alte temperature raggiunte in fase di stampa potrebbe arricciare o sigillare le buste.

Suggerimento sull'uso delle etichette

Eseguire una stampa campione con le etichette che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

Nota: Le etichette di carta sono supportate. Altri supporti, quali il vinile, possono mostrare difetti della qualità di stampa in alcuni ambienti e l'uso prolungato delle etichette viniliche può ridurre la durata del fusore.

Per informazioni dettagliate sulla stampa, le caratteristiche e la forma delle etichette, consultare la *Card Stock & Label Guide* (solo in inglese) disponibile sul sito Web Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Durante la stampa su etichette:

- Utilizzare etichette destinate esclusivamente all'uso con stampanti laser/LED. Rivolgersi al produttore o al rivenditore per verificare che:
  - Le etichette sono in grado di resistere a temperature fino a 210℃ (210,00℃) senza incollarsi, piegarsi eccessivamente, incresparsi o emettere sostanze nocive.
  - Le etichette adesive, i fogli di supporto (stampabili) e le pellicole protettive sono in grado di resistere a una pressione di 25 psi (172 kilopascal) senza sfaldarsi, trasudare acqua di condensazione sui bordi o emettere sostanze nocive.
- Non utilizzare etichette contenenti protezioni lucide.
- Utilizzare fogli senza etichette mancanti. Le etichette dei fogli parzialmente utilizzati potrebbero staccarsi durante la stampa e provocare degli inceppamenti. I fogli non completi potrebbero contaminare la stampante e la cartuccia con l'adesivo e invalidare la garanzia di stampante e cartuccia.
- Non utilizzare etichette con la parte adesiva esposta.
- Non stampare a meno di 1 mm (0,04 pollici) dal bordo dell'etichetta e delle perforazioni o tra i bordi delle etichette.
- Accertarsi che la pellicola adesiva non venga a contatto con i bordi del foglio. Si consiglia la patinatura della zona dell'adesivo ad almeno 1 mm (0,04 pollici) di distanza dai bordi. Il materiale adesivo può contaminare la stampante e rendere nulla la garanzia.
- Se la patinatura della zona dell'adesivo non è possibile, è necessario rimuovere una striscia di 1,6 mm (0,06 pollici) sul bordo superiore e inferiore e utilizzare un adesivo che non trasudi.
- È preferibile utilizzare l'orientamento verticale, in particolar modo per la stampa di codici a barre.

Suggerimenti sull'uso dei cartoncini

I cartoncini sono supporti speciali pesanti costituiti da un unico strato. Presentano diverse caratteristiche variabili, quali il contenuto di umidità, lo spessore e la grana, che possono influire notevolmente sulla qualità della stampa. Eseguire una stampa campione sui cartoncini che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

- Dal menu Carta, impostare il tipo di carta su Cartoncino.
- Selezionare l'impostazione di Grana carta appropriata.
- L'uso di materiale prestampato, perforato e sgualcito può alterare notevolmente la qualità di stampa e causare problemi di gestione o inceppamenti.

- Per verificare che i cartoncini siano in grado di resistere a temperature di riscaldamento che raggiungono i 220℃ (446°F) senza emettere sostanze nocive, rivolgersi al produttore o al rivenditore.
- Non utilizzare cartoncini prestampati prodotti con materiali chimici che potrebbero contaminare la stampante. I supporti prestampati introducono componenti semiliquidi e volatili all'interno della stampante.
- Ove possibile, utilizzare cartoncini a grana corta.

Stampa dei processi riservati e in attesa

Processi in attesa

Quando si invia un processo alla stampante, è possibile specificare che si desidera mantenere il processo in memoria per avviarlo poi dal pannello di controllo della stampante. Tutti i processi di stampa che è possibile avviare dalla stampante vengono definiti *processi in attesa*.

Nota: i processi di stampa riservati, di verifica, posposti e ripetuti possono essere eliminati se la stampante richiede ulteriore memoria per elaborare altri processi in attesa.

Tipo di processo	Descrizione
Riservato	Quando alla stampante viene inviato un processo di stampa riservato, è necessario creare un PIN dal computer. Il PIN deve essere composto di quattro cifre comprese tra 0 e 9. Il processo viene mantenuto nella memoria della stampante fino a quando non si immette il PIN dal pannello di controllo della stampante e si sceglie di stamparlo o eliminarlo.
Verifica stampa	Quando si invia in stampa un processo utilizzando l'opzione Verifica stampa, viene stampata una copia del processo mentre le altre copie richieste vengono mantenute in memoria. Questa opzione consente di verificare la qualità della prima copia prima di stampare le copie restanti. Una volta stampate tutte le copie, il processo viene automaticamente eliminato dalla memoria.
Posponi stampa	Quando viene inviato un processo utilizzando l'opzione Posponi stampa, il processo non viene stampato immediatamente ma viene memorizzato per essere stampato in un secondo momento. Il processo resta in memoria finché non viene eliminato dal menu Processi in attesa
Ripeti stampa	Quando viene inviato un processo utilizzando l'opzione Ripeti stampa, vengono stampate tutte le copie richieste *e* lo stesso processo viene memorizzato in modo che sia possibile stampare altre copie in un secondo momento. È possibile stampare copie aggiuntive finché il processo rimane memorizzato.

Altri tipi di processi in attesa includono:

- Profili di diverse origini tra cui Lexmark Document Solutions Suite (LDSS)
- Moduli di un chiosco
- Segnalibri
- Processi non stampati, denominati *processi parcheggiati*

Stampa di processi riservati e in attesa da Windows

Nota: i processi di tipo Riservato e Verifica stampa vengono cancellati automaticamente dalla memoria dopo la stampa. I processi di tipo Ripeti stampa e Posponi stampa vengono mantenuti nella memoria della stampante finché non vengono eliminati dall'utente.

1. Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.
3. Fare clic su **Altre opzioni**, quindi selezionare **Stampa e mantieni**.
4. Selezionare il tipo di processo (Riservato, Posponi stampa, Ripeti stampa o Verifica stampa), quindi assegnare un nome utente. Per un processo riservato, immettere anche un codice PIN a quattro cifre.
5. Fare clic su **OK** o **Stampa**, quindi sbloccare il processo della stampante.
6. Nella schermata iniziale, toccare **Processi in attesa**.
7. Toccare il proprio nome utente.

   Nota: è possibile visualizzare un massimo di 500 risultati per processi in attesa. Se il nome utente non viene visualizzato, toccare la freccia giù fino a visualizzarlo o toccare **Cerca processi in attesa** se il numero di processi in attesa sulla stampante è elevato.
8. Toccare **Processi riservati**.
9. Immettere il proprio PIN.
10. Toccare il processo che si desidera stampare.
11. Toccare **Stampa**, oppure le frecce per aumentare o diminuire il numero di copie, quindi toccare **Stampa**.

Stampa di processi riservati e in attesa da un computer Macintosh

Nota: i processi di tipo Riservato e Verifica stampa vengono cancellati automaticamente dalla memoria dopo la stampa. I processi di tipo Ripeti stampa e Posponi stampa vengono mantenuti nella memoria della stampante finché non vengono eliminati dall'utente.

1. Con un documento aperto, scegliere **File** > **Stampa**.

   Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.
2. Dalle opzioni di stampa o dal menu a comparsa Copie e Pagine, scegliere **Indirizzamento processo**.
3. Selezionare il tipo di processo (Riservato, Posponi stampa, Ripeti stampa o Verifica stampa), quindi assegnare un nome utente. Per un processo riservato, immettere anche un codice PIN a quattro cifre.
4. Fare clic su OK o Stampa, quindi sbloccare il processo della stampante.
5. Nella schermata iniziale, toccare **Processi in attesa**.
6. Toccare il proprio nome utente.

   Nota: è possibile visualizzare un massimo di 500 risultati per processi in attesa. Se il nome utente non viene visualizzato, toccare la freccia giù fino a visualizzarlo o toccare **Cerca processi in attesa** se il numero di processi in attesa sulla stampante è elevato.
7. Toccare **Processi riservati**.
8. Immettere il proprio PIN.

9 Toccare il processo che si desidera stampare.

10 Toccare **Stampa**, oppure le frecce per aumentare o diminuire il numero di copie, quindi toccare **Stampa**.

Stampa da un'unità Flash

Una porta USB si trova sul pannello di controllo della stampante. Inserire l'unità Flash per stampare i tipi di file supportati. I tipi di file supportati includono: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, .html, .xps e .dcx

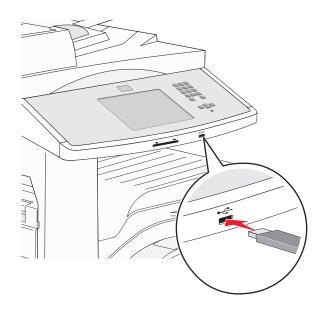
Lexmark ha testato e approvato i seguenti dispositivi di memoria Flash USB:

- Lexar FireFly da 512 MB
- Lexar FireFly da 1 GB
- SanDisk Cruizer Micro da 512 MB
- SanDisk Cruizer Micro da 1 GB
- Sony da 512 MB
- Sony da 1 GB

Note:

- Le unità Flash che supportano lo standard Hi-Speed devono supportare la specifica USB 2.0, in modo particolare la modalità High Speed.
- I dispositivi USB devono supportare il sistema FAT (*File Allocation Tables*). I dispositivi formattati con NTFS (*New Technology File System*) o qualsiasi altro tipo di file system non sono supportati.
- Se si seleziona un file .pdf cifrato, immettere la password del file nel pannello di controllo della stampante.
- Prima di stampare un file .pdf cifrato, immettere la password del file nel pannello di controllo della stampante.
- Non è possibile stampare file per i quali non si possiedono autorizzazioni di stampa.

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.

2 Inserire un'unità Flash nella porta USB.

Note:

- Se si inserisce l'unità Flash quando la stampante richiede attenzione, ad esempio quando si è verificato un inceppamento, la stampante la ignora.
- Se si inserisce l'unità Flash quando sono in corso altri processi di stampa, viene visualizzato il messaggio `Stampante occupata`. Dopo l'elaborazione degli altri processi, è possibile che sia necessario visualizzare l'elenco dei processi in attesa per stampare documenti dall'unità Flash.

3 Toccare il documento che si desidera stampare.

   Nota: le cartelle rilevate nell'unità Flash appaiono come cartelle. I nomi dei file vengono allegati in base al tipo di estensione, ad esempio .jpg.

4 Toccare le frecce per aumentare il numero di copie stampate.

5 Toccare **Stampa**.

Stampa delle pagine di informazione

Stampa di un elenco di esempi di font

Per stampare esempi di tutti i font attualmente disponibili per la stampante:

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.

2 Nella schermata iniziale, toccare **Menu**.

3 Toccare **Report**.

4 Toccare la freccia su o giù fino a visualizzare `Stampa font`, quindi toccare **Stampa font**.

5 Toccare **Font PCL** o **Font PostScript**.

Stampa di un elenco di directory

L'elenco di directory mostra tutte le risorse contenute nella memoria Flash o sul disco fisso della stampante.

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.

2 Nella schermata iniziale, toccare .

3 Toccare **Report**.

4 Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Stampa directory`.

5 Toccare **Stampa directory**.

Stampa delle pagine di prova della qualità di stampa

Per individuare i problemi relativi alla qualità di stampa, stampare le pagine di prova di qualità di stampa.

1 Spegnere la stampante.

2 Tenere premuto 2ABC e 6MNO mentre si accende la stampante.

3 Rilasciare i pulsanti quando viene visualizzata la barra di avanzamento.

   La stampante esegue una normale sequenza di accensione e viene visualizzato il menu Configurazione.

4 Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Stampa pagine qualità`.

5 Toccare **Menu Stampa pagine qualità**.

6 Toccare **Stampa pagine qualità**.

Annullamento di un processo di stampa

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

1 Toccare **Annulla processi** sul touch screen o premere sul tastierino.

2 Toccare il processo che si desidera annullare.

3 Toccare **Elimina processi selezionati**.

Annullamento di un processo di stampa dal computer

Per gli utenti Windows

In Windows Vista:

1 Fare clic su .

2 Fare clic su **Pannello di controllo**.

3 Fare clic su **Hardware e audio**.

4 Fare clic su **Stampanti**.

5 Fare doppio clic sull'icona della stampante.

6 Selezionare il processo che si desidera annullare.

7 Premere il tasto **Canc** sulla tastiera.

In Windows XP:

1 Fare clic su **Start**.

2 In **Stampanti e fax**, fare doppio clic sull'icona della stampante.

3 Selezionare il processo che si desidera annullare.

4 Premere il tasto **Canc** sulla tastiera.

Dalla barra delle applicazioni di Windows:

Quando si invia un processo in stampa, nell'angolo destro della barra delle applicazioni viene visualizzata una piccola icona della stampante.

1. Fare doppio clic sull'icona della stampante.

   Nella finestra della stampante viene visualizzato un elenco dei processi di stampa.
2. Selezionare il processo che si desidera annullare.
3. Premere il tasto **Canc** sulla tastiera.

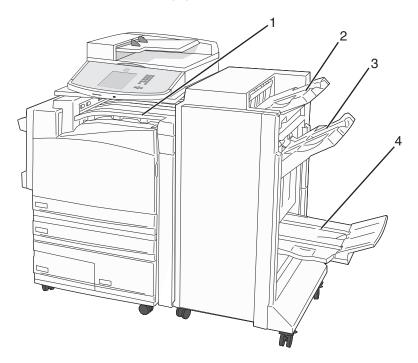
Per gli utenti Macintosh

In Mac OS X versione 10.5 o successive:

1. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
2. Fare clic su **Stampa e Fax**, quindi fare doppio clic sull'icona della stampante.
3. Dalla finestra della stampante, selezionare il processo che si desidera annullare.
4. Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic sull'icona **Elimina**.

In Mac OS X 10.4 e versioni precedenti:

1. Dal menu Vai, scegliere **Applicazioni**.
2. Fare doppio clic su **Utility**, quindi su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
3. Fare doppio clic sull'icona della stampante.
4. Dalla finestra della stampante, selezionare il processo che si desidera annullare.
5. Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic sull'icona **Elimina**.

Funzioni di fascicolazione supportate

1	Raccoglitore standard
2	Raccoglitore del fascicolatore 1
3	Raccoglitore del fascicolatore 2
4	Raccoglitore del fascicolatore 3

Raccoglitore standard

- La capacità della carta è pari a 300 fogli.
- Le opzioni di fascicolazione non sono supportate da questo raccoglitore.
- Le buste vengono indirizzate in questa unità.

Raccoglitore del fascicolatore 1

- La capacità della carta è pari a 500 fogli in formato A4/Letter e 300 fogli in formato A3/Ledger.
- Le buste, i formati A5, A6 e Statement non sono supportati da questo raccoglitore.
- Le opzioni di fascicolazione non sono supportate da questo raccoglitore.

Raccoglitore del fascicolatore 2

- La capacità della carta è pari a 3.000 fogli se è installato il fascicolatore standard.
- Se è installato il fascicolatore per opuscoli, la capacità è ridotta a 1.500 fogli.

Funzioni di fascicolazione del raccoglitore del fascicolatore 2

Dimensione	Perforazione a 2 fori*	Perforazione a tre o quattro fori	Pagine sfalsate	Cucitura singola	Cucitura doppia
A3	√	√	√	√	√
A4	√	√ **Nota:** supportata solo se l'orientamento dell'alimentazione è a bordo lungo.	√	√	√ **Nota:** supportata solo se l'orientamento dell'alimentazione è a bordo lungo.
A5	X	X	X	X	X
Executive	√	√	√	√	√
Folio	√	X	√	√	√
JIS B4	√	√	√	√	√
JIS B5	√	√	√	√	√
Legal	√	X	√	√	√
Letter	√	√ **Nota:** supportata solo se l'orientamento dell'alimentazione è a bordo lungo.	√	√	√ **Nota:** supportata solo se l'orientamento dell'alimentazione è a bordo lungo.
Statement	X	X	X	X	√
Tabloid	√	√	√	√	√
Universale	X	X	√	√	√
Buste (tutte le dimensioni)	X	X	X	X	X
Oficio	√	X	√	√	√

* Per il formato della carta Universale, il bordo di fascicolazione deve essere almeno 9 poll. (229 mm) per una perforazione a 3 fori e 10 poll. (254 mm) per una perforazione a 4 fori.

Perforazione: impostazioni per la perforazione a due, tre o quattro fori

Cucitura singola: una graffetta

Cucitura doppia : due cuciture

Raccoglitore del fascicolatore 3

Il raccoglitore 3 è disponibile solo se è installato il fascicolatore per opuscoli. La capacità della carta del raccoglitore 3 (per opuscoli) è pari a 1.500 fogli o a 18 set di opuscoli da 15 pagine.

Caratteristiche del raccoglitore del fascicolatore 3

Dimensione	Doppia piegatura	Piegatura opuscolo	Cucitura a sella
A3	√	√	√
A4 (solo SEF)	√	√	√
A5	X	X	X
Executive	X	X	X
Folio	√	√	√
JIS B4	√	√	√
JIS B5	X	X	X
Legal	√	√	√
Letter (solo SEF)	√	√	√
Statement	X	X	X
Tabloid	√	√	√
Universale	X	X	X
Buste (tutte le dimensioni)	X	X	X
SEF: la carta viene caricata con orientamento a bordo corto. La carta entra nella stampante dal lato corto del foglio. **Doppia piegatura**: ogni pagina viene piegata singolarmente e riposta separatamente. **Piegatura opuscolo**: un processo di stampa multiplo viene piegato nel centro a formare un singolo opuscolo. **Cucitura a sella**: viene effettuata una cucitura al centro della piegatura di un processo di stampa per opuscolo.			

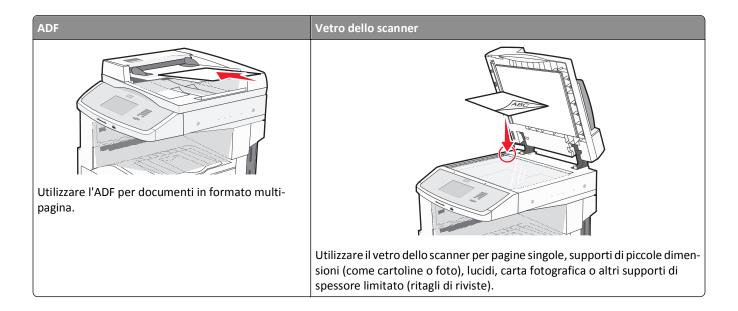
Regolazione dell'intensità del toner

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Impostazioni di stampa**.
4. Fare clic su **Menu Qualità**.
5. Regolare l'impostazione dell'intensità del toner.
6. Fare clic su **Inoltra**.

Copia

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Esecuzione di copie

Esecuzione di una copia rapida

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Sul pannello di controllo, premere ◈.
4. Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner, toccare **Termina il processo** per tornare alla schermata Home.

Copia tramite ADF

1. Caricare un documento originale rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2. Regolare le guide carta.
3. Nella schermata Home, toccare **Copia** oppure utilizzare il tastierino per immettere il numero di copie.

   Viene visualizzata la schermata di copia.

4 Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.

5 Toccare **Copia**.

Copia tramite vetro dello scanner

1 Posizionare un documento originale nell'angolo superiore sinistro del vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.

2 Nella schermata Home, toccare **Copia** oppure utilizzare il tastierino per immettere il numero di copie.

Viene visualizzata la schermata di copia.

3 Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.

4 Toccare **Copia**.

5 Se si deve eseguire la scansione di più pagine, sistemare il documento successivo sul vetro dello scanner, quindi toccare **Scansione pagina successiva**.

6 Toccare **Termina il processo** per tornare alla schermata Home.

Copia di fotografie

1 Posizionare una fotografia nell'angolo superiore sinistro del vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.

2 Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.

3 Toccare la freccia sinistra o destra sotto `Contenuto` per selezionare `Foto`.

4 Toccare **Copia**.

Copia su supporti speciali

Creazione di lucidi

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.

4 Toccare **Copia da**, quindi identificare le dimensioni del documento originale.

5 Toccare **Copia in**, quindi toccare il vassoio contenente i lucidi, oppure toccare **Alimentatore multiuso** e porre i lucidi nell'alimentatore multiuso.

6 Toccare le dimensioni dei lucidi desiderate, quindi toccare **Continua**.

7 Toccare la freccia giù fino a visualizzare **Lucido**.

8 Toccare **Lucido**, quindi **Continua**.

9 Toccare **Copia**.

Copia su carta intestata

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.

4 Toccare **Copia da**, quindi identificare la dimensione del documento originale.

5 Toccare **Copia in**, quindi **Alimentatore manuale** e posizionare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso il basso, inserendo per primo il bordo superiore nell'alimentatore multiuso.

6 Toccare le dimensioni della carta intestata desiderate, quindi toccare **Continua**.

7 Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Carta intestata`

8 Toccare **Carta intestata**, quindi **Continua**.

9 Toccare **Copia**.

Personalizzazione delle impostazioni di copia

Copia da una dimensione a un'altra

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata Home, toccare **Copia**.

4 Toccare **Copia da**, quindi identificare la dimensione del documento originale.

5 Toccare **Copia in** e selezionare la dimensione che si desidera attribuire alla copia.

   Nota: se si selezionano delle dimensioni della carta diverse dalle dimensioni inserite nel campo "Copia da", la stampante adatterà automaticamente le dimensioni.

6 Toccare **Copia**.

Esecuzione di copie utilizzando carta proveniente da un vassoio selezionato

Durante il processo di copia, è possibile selezionare il vassoio che contiene il tipo di carta desiderato. Se, ad esempio, si inserisce un supporto speciale nell'alimentatore multiuso e si desidera effettuare delle copie su tale supporto:

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Toccare **Copia da**, quindi identificare le dimensioni del documento originale.
5. Toccare **Copia in**, quindi **Alimentatore manuale** o il vassoio che contiene il tipo di carta desiderato.

   Nota: Se si sceglie Alimentatore manuale, sarà anche necessario selezionare il tipo e le dimensioni della carta.

6. Toccare **Copia**.

Copia di un documento che contiene dimensioni carta miste

Utilizzare l'ADF per copiare un documento originale che contiene carta pagina miste. A seconda delle dimensioni carta caricate e delle impostazioni “Copia in” e “Copia da”, ogni copia viene stampata su dimensioni carta miste (esempio 1) o adattata per rientrare in un singola dimensione carta (esempio 2).

Esempio 1: copia su dimensioni carta miste

La stampante contiene due vassoi per la carta: uno caricato con carta formato Letter e l'altro caricato con carta formato Legal. Un documento che contiene pagine in formato Letter e Legal deve essere copiato.

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Toccare **Copia da**, quindi **Rilevamento autom. dimensioni**.
5. Toccare **Copia in** e quindi toccare **Corrisp. rilevam. autom. dimens.**.
6. Toccare **Copia**.

   Lo scanner identifica le dimensioni carta miste durante la scansione. Le copie vengono stampate su dimensioni carta miste corrispondenti alle dimensioni carta del documento originale.

Esempio 2: copia su un'unica dimensione carta

La stampante contiene un unico vassoio per la carta, caricato con carta in formato Letter. Un documento che contiene pagine in formato Letter e Legal deve essere copiato.

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Toccare **Copia da** e quindi toccare **Formati misti**.
5. Toccare **Copia in** e quindi toccare **Letter**.
6. Toccare **Copia**.

   Lo scanner identifica le dimensioni carta miste durante la scansione e quindi adatta le pagine in formato Legal da stampare su carta in formato Letter.

Copia su entrambi i lati del foglio (fronte/retro)

1. Caricare un documento originale rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Dall'area Lati (fronte/retro), toccare il pulsante che è simile all'impostazione fronte/retro da attribuire alle proprie copie.

   Il primo numero rappresenta i lati dei documenti originali, mentre il secondo numero rappresenta i lati della copia. Ad esempio, selezionare la copia su due lati se i documenti originali sono su un lato e si desidera eseguire le copie su due lati.

5. Toccare **Copia**.

Riduzione o ingrandimento di copie

Le copie possono essere ridotte fino al 25% e ingrandite fino al 400% rispetto alla dimensione del documento originale. Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica per Adatta. Se non si modifica tale impostazione, il contenuto del documento originale verrà adattato alla dimensione del foglio su cui si sta eseguendo la copia.

Per ridurre o ingrandire una copia:

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.

4 Dall'area Adatta, toccare <le frecce per ingrandire o ridurre le copie.

   Toccando "Copia in" o "Copia da" dopo avere impostato manualmente l'opzione Adatta, il valore della scala verrà riportato su Automatico.

5 Toccare **Copia**.

Regolazione della qualità di copia

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.

4 In `Contenuto`, toccare la freccia sinistra o destra per selezionare il contenuto da copiare:

   - **Testo**: si utilizza per originali costituiti prevalentemente da testo o linee.
   - **Testo/Foto**: si utilizza con documenti originali composti da testo e grafica o immagini.
   - **Foto**: si utilizza quando il documento originale contiene una foto di qualità o una stampa a getto d'inchiostro.
   - **Imm. stampata**: si utilizza per la copia di foto in mezzitoni, grafica, ad esempio documenti prodotti con stampanti laser o pagine di una rivista o un quotidiano costituite prevalentemente da immagini.

5 Toccare **Copia**.

Fascicolazione copie

Se si stampano più copie di un documento, è possibile scegliere di stampare ciascuna copia come un set (fascicolate) o stampare le copie come gruppi di pagine (non fascicolate).

Fascicolate

Non fascicolate

Per impostazione predefinita, l'opzione Fascicola è attiva. Se non si desidera fascicolare le copie, disattivare l'impostazione.

Per disattivare la fascicolazione:

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il numero di copie.
5. Se non si desidera fascicolare le copie, toccare **Disattivato**.
6. Toccare **Copia**.

Inserimento di fogli separatori tra copie

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Toccare **Opzioni**.
5. Toccare **Fogli separatori**.

   Nota: per inserire i fogli separatori tra le copie, è necessario attivare l'opzione Fascicola. In caso contrario, i fogli separatori vengono aggiunti alla fine del processo di stampa.

6. Selezionare una delle opzioni indicate di seguito:
   - **Tra copie**
   - **Tra processi**
   - **Tra pagine**
7. Toccare **Fine**.
8. Toccare **Copia**.

Copia di più pagine su un singolo foglio

Per ridurre il consumo della carta, è possibile copiare due o quattro pagine consecutive di un documento di più pagine su un singolo foglio di carta.

Note:

- L'opzione delle dimensioni della carta deve essere impostata su Letter, Legal, A4 o B5 JIS.

- L'opzione delle dimensioni della copia deve essere impostata su 100%.

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Selezionare un'impostazione fronte/retro.
5. Toccare **Opzioni**.
6. Toccare **Risparmio carta**.
7. Selezionare l'output desiderato.
8. Per stampare un bordo attorno a ciascuna pagina delle copie, toccare **Stampa bordi pagina**.
9. Toccare **Fine**.
10. Toccare **Copia**.

Creazione di un processo personalizzato (creazione processo)

Un processo personalizzato consente di unire uno o più insiemi di documenti originali in un solo processo di copia. Ciascun insieme può essere acquisito usando parametri diversi. Quando viene inviato un processo ed è attiva la funzione di processo personalizzato, lo scanner acquisisce il primo insieme di originali usando i parametri specificati, quindi prosegue con l'acquisizione dell'insieme successivo applicando gli stessi o nuovi parametri.

La definizione di insieme dipende dall'origine della scansione:

- Se si deve acquisire un documento sul vetro dello scanner, un insieme è costituito da un'unica pagina.
- Se si devono acquisire più pagine mediante l'ADF, un insieme è costituito da tutte le pagine acquisite fino a quando l'ADF non si svuota.
- Se si utilizza l'ADF per acquisire una sola pagina, l'insieme è costituito da un'unica pagina.

Ad esempio:

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.
4. Toccare **Opzioni**.
5. Toccare **Processo personalizzato**.
6. Toccare **Attivato**.
7. Toccare **Fine**.

8 Toccare **Copia**.

Quando la scansione di un insieme è stata completata, viene visualizzata la schermata di scansione.

9 Caricare il documento successivo nell'ADF, con il lato da acquisire rivolto verso l'alto e il bordo corto per primo, o sul vetro dello scanner, con il lato da acquisire rivolto verso il basso, quindi toccare **Scansione alimentatore documenti automatico** o **Scansione superficie piana**.

Nota: se necessario, modificare le impostazioni del processo.

10 Nel caso in cui si debba acquisire un ulteriore documento, caricarlo nell'ADF, con il lato da acquisire rivolto verso l'alto e il bordo corto per primo, o sul vetro dello scanner, con il lato da acquisire rivolto verso il basso, quindi toccare **Scansione alimentatore documenti automatico** o **Scansione superficie piana**. In caso contrario, toccare **Termina il processo**.

Inserimento di informazioni nelle copie

Inserimento di data e ora nella parte superiore di ogni pagina

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.

4 Toccare **Opzioni**.

5 Toccare **Intestazione/piè di pagina**.

6 Scegliere un'area della pagina in cui inserire la data e l'ora.

7 Toccare **Data/Ora**, quindi **Continua**.

8 Toccare **Fine**.

9 Toccare **Copia**.

Inserimento di un messaggio del modulo elettronico in ogni pagina

È possibile inserire un messaggio del modulo elettronico in ogni pagina. Le opzioni del messaggio sono Urgente, Riservato, Copia o Bozza. Per inserire un messaggio nelle copie:

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Copia**.

4 Toccare **Opzioni**.

5 Toccare **Modulo elettronico**.

6 Toccare il pulsante contenente il modulo elettronico che desidera utilizzare.

7 Toccare **Fine**.

8 Toccare **Copia**.

Annullamento di un processo di copia

Annullamento di un processo di copia quando il documento è nell'ADF

Quando l'ADF inizia a elaborare un documento, viene visualizzata la schermata di scansione. Per annullare il processo di copia, toccare **Annulla processo** sul touch screen.

Viene visualizzata la schermata "Annullamento processo di scansione in corso". L'ADF elimina tutte le pagine e annulla il processo.

Annullamento di un processo di copia quando si copiano pagine dal vetro dello scanner

Toccare **Annulla processo** sul touch screen.

Viene visualizzata la schermata "Annullamento processo di scansione in corso". Una volta annullato il processo, viene visualizzata la schermata di copia.

Annullamento di un processo di copia durante la stampa delle pagine

1 Toccare **Annulla processo** sul touch screen o premere ✕ sul tastierino.

2 Toccare il processo che si desidera annullare.

3 Toccare **Elimina processi selezionati**.

Il processo di stampa rimanente viene annullato. Viene visualizzata la schermata iniziale.

Descrizione delle schermate di copia e delle relative opzioni

Copia da

Questa opzione consente di accedere a una schermata in cui è possibile specificare le dimensioni del documento da copiare.

- Toccare il pulsante relativo al formato desiderato per l'impostazione "Copia da". Nella schermata di copia viene visualizzata la nuova impostazione.
- Quando "Copia da" è impostato su Misto Letter/Legal, è possibile copiare un documento originale contenente dimensioni della carta miste.
- Quando "Copia da" è impostato su Rilevamento automatico dimensioni, lo scanner determina automaticamente le dimensioni del documento originale.

Copia in

Questa opzione consente di accedere a una schermata in cui è possibile specificare le dimensioni e il tipo di carta su cui verranno stampate le copie.

- Toccare uno dei pulsanti per selezionare la relativa impostazione di copia. Nella schermata di copia viene visualizzata la nuova impostazione.
- Se le impostazioni delle dimensioni configurate per "Copia da" e "Copia in" sono diverse, la stampante regola automaticamente l'impostazione Adatta per compensare la differenza.
- Se il tipo o le dimensioni della carta che si desidera utilizzare per la copia non corrispondono a quelle della carta caricata in uno dei vassoi, toccare **Alimentatore multiuso**, quindi inviare manualmente la carta tramite l'alimentatore multiuso.
- Quando l'opzione "Copia in" è impostata su Corrispondenza rilevamento automatico dimensioni, le dimensioni di ciascuna copia corrisponderanno a quelle del documento originale. Se carta di formato corrispondente non è presente in alcuno dei vassoi, la stampante adatta le dimensioni di ciascuna copia in base alla carta caricata.

Scala

Questa opzione crea, dalla copia, un'immagine adattata in proporzione tra il 25% e il 400%. La scala può anche essere impostata automaticamente.

- Quando si desidera copiare da un formato a un altro, ad esempio dal formato Legal al formato Letter, impostando le opzioni “Copia da” e “Copia in”, il formato cambia automaticamente e si adatta alla scala, mantenendo tutte le informazioni del documento originale nella copia.
- Toccare le frecce sinistra e destra per aumentare e ridurre rispettivamente il valore dell'1%.
- Per modificare un incremento continuo, tenere premuta una freccia.
- Per accelerare la velocità della modifica, tenere premuta una delle frecce.

Tonalità

Questa opzione consente di regolare la luminosità delle copie rispetto al documento originale.

Contenuto

Questa opzione indica alla stampante il tipo di documento originale. Scegliere tra Testo, Testo/Foto, Foto o Imm. stampata.

- **Testo**: mette il risalto testo nero nitido ad alta risoluzione su uno sfondo bianco.
- **Testo/Foto**: si utilizza con documenti originali composti da testo e grafica o immagini.
- **Foto**: indica allo scanner di privilegiare grafica e immagini. Questa impostazione aumenta il tempo richiesto per la scansione ma consente la riproduzione dell'intera gamma dinamica dei toni del documento originale.
- **Imm. stampata**: si utilizza per la copia di foto in mezzitoni, grafica, ad esempio documenti prodotti con stampanti laser o pagine di una rivista o un quotidiano costituite prevalentemente da immagini.

Lati (fronte/retro)

Utilizzare questa opzione per selezionare le impostazioni fronte/retro. È possibile stampare copie su una o due facciate, creare copie su entrambe le facciate (fronte/retro) da documenti originali di due facciate, creare copie su entrambe le facciate da documenti originali di una facciata o creare copie su una sola facciata da documenti originali di due facciate.

Fascicola

Questa opzione consente di mantenere l'ordine delle pagine di un processo di stampa che prevede più copie di uno stesso documento. Per impostazione predefinita l'opzione Fascicola è attiva; le pagine stampate verranno ordinate con la modalità (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Se invece si desidera mantenere insieme le copie di ciascuna pagina, disattivare l'opzione Fascicola e le copie verranno ordinate con la modalità (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Opzioni

Toccando il pulsante Opzioni, viene visualizzata una schermata in cui è possibile modificare le seguenti impostazioni: Risparmio carta, Crea opuscolo, Immagine avanzata, Processo personalizzato, Fogli separatori, Spostamento margini, Eliminazione bordi, Intestazione/piè di pagina, Modulo elettronico, Fronte/retro avanzata e Salva come scelta rapida.

Crea opuscolo

Questa opzione crea una sequenza di output fascicolato che, quando viene piegata o piegata e rilegata, forma un opuscolo la cui dimensione è metà rispetto al documento originale e con tutte le pagine in ordine.

Note:

- La funzione Crea opuscolo non è compatibile con Cucitura, Perforazione, Spostamento margine e Risparmio carta.
- Se la funzione Crea opuscolo è attivata, l'attivazione di Spostamento margine determinerà la disattivazione di Crea opuscolo, sebbene il valore della stampa fronte/retro relativo a Crea opuscolo resterà attivato.

Risparmio carta

Questa opzione consente di stampare due o più fogli di un documento originale insieme, sulla stessa pagina. Risparmio carta è indicato anche come stampa N in 1. La N indica Numero. Ad esempio, impostando 2 in uno, è possibile stampare due pagine del documento su un'unica pagina, mentre 4 in uno consentirà di stampare quattro pagine del documento su un'unica pagina. Toccando Stampa bordi pagina, nella pagina di output si aggiunge o si rimuove il bordo presente intorno alle pagine del documento originale.

Immagine avanzata

Questa opzione consente di specificare Rimozione sfondo, Contrasto, Dettagli ombreggiatura, Scansione da bordo a bordo, Esclusione colore, Colore automatico, Immagine in negativo, Tonalità e Immagine speculare prima di copiare il documento.

Processo personalizzato

Questa opzione consente di unire più processi di scansione in un unico processo.

Nota: Processo personalizzato potrebbe non essere disponibile in tutti i modelli.

Fogli separatori

Questa opzione consente di inserire un foglio bianco tra le copie, le pagine e i processi di stampa. I fogli separatori possono essere prelevati da un vassoio che contiene un tipo o colore di foglio diverso dal foglio su cui vengono stampate le copie.

Spostamento margine

Questa opzione consente di aumentare la dimensione del margine di una distanza specificata. Può essere utile per lasciare spazio per la rilegatura o la perforazione delle copie. Utilizzare le frecce di incremento o decremento per impostare la dimensione del margine desiderata. Se il margine aggiuntivo è eccessivo, la copia verrà ritagliata.

Eliminazione bordi

Questa opzione consente di eliminare le macchie o le informazioni sui bordi del documento. È possibile eliminare la stessa area in tutti e quattro i bordi della pagina o scegliere un bordo specifico. La funzione Eliminazione bordi elimina il contenuto all'interno dell'area selezionata, lasciando vuota tale porzione di pagina.

Intestazione/piè di pagina

Questa opzione attiva la data/l'ora, il numero di pagina, il numero Bates o il testo personalizzato e consente di stamparli nella posizione dell'intestazione o del piè di pagina specificata.

Sovrapposizione

Questa opzione consente di creare una filigrana (o messaggio) sovrapposta al contenuto della copia. È possibile scegliere tra Urgente, Riservato, Copia e Bozza oppure è possibile immettere un messaggio personalizzato nel campo "Immetti testo personalizzato". La parola selezionata sarà appena visibile a grandi caratteri, su ogni pagina.

Nota: il responsabile del supporto del sistema può creare un modulo elettronico personalizzato. Quando si crea una filigrana personalizzata, è disponibile un pulsante con un'icona di tale filigrana.

Fronte/retro avanzata

Questa opzione controlla se i documenti sono composti da due lati o da uno solo, l'orientamento dei documenti originali e la relativa rilegatura.

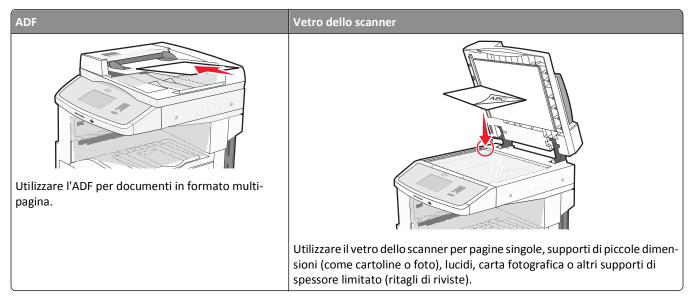
Salva come scelta rapida

Questa opzione consente di salvare le impostazioni correnti come scelta rapida.

Migliorare la qualità delle copie

Domanda	Suggerimento
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo?	• Utilizzare la modalità Testo quando si desidera privilegiare il testo della copia senza dare particolare importanza alle immagini copiate. • La modalità Testo è consigliata per inviare via fax ricevute, moduli carta carbone e documenti che contengono solo testo o disegni in bianco e nero.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo/Foto?	• Utilizzare la modalità Testo/Foto quando si esegue la copia di un documento originale che contiene testo e immagini. • La modalità Testo/Foto è consigliata per articoli di riviste, grafica professionale e brochure.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Immagine stampata?	Utilizzare Immagine stampata per copiare foto in mezzitoni, grafica, ad esempio documenti prodotti con stampanti laser, o pagine di una rivista o un quotidiano.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Foto?	Utilizzare la modalità Foto per originali con un'elevata qualità fotografica o stampe a getto d'inchiostro.

Funzione di e-mail

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

La stampante consente di inviare tramite e-mail, a uno o più destinatari, i documenti sottoposti a scansione. Esistono tre modi per inviare un'e-mail dalla stampante. È possibile digitare l'indirizzo e-mail, utilizzare un numero di scelta rapida oppure la rubrica.

Approntamento per la funzione di e-mail

Impostazione della funzione e-mail

Perché sia attiva la funzione e-mail, è necessario abilitarla durante l'impostazione della stampante e disporre di un indirizzo IP o di un indirizzo gateway valido. Per impostare la funzione e-mail:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. In Impostazioni predefinite, fare clic su **Impostazioni e-mail/FTP**.
4. Fare clic su **Impostazioni e-mail**.
5. Fare clic su **Impostazione server e-mail**.
6. Inserire le informazioni appropriate nei campi.
7. Fare clic su **Inoltra**.

Configurazione delle impostazioni e-mail

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Impostazioni e-mail/FTP**.
4. Fare clic su **Impostazioni e-mail**.
5. Inserire le informazioni appropriate nei campi.
6. Fare clic su **Inoltra**.

Creazione di una scelta rapida per la funzione di e-mail

Creazione di una scelta rapida e-mail tramite server Web incorporato

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. In Altre impostazioni, fare clic su **Gestisci scelte rapide e-mail**.
4. Fare clic su **Impostazione scelte rapide e-mail**.
5. Immettere un nome univoco per il destinatario e quindi inserire l'indirizzo e-mail.

   Nota: se si immettono più indirizzi, separare ciascun indirizzo con una virgola (,).

6. Selezionare le impostazioni di scansione (Formato, Contenuto, Colore e Risoluzione).
7. Immettere un numero di scelta rapida, quindi fare clic su **Aggiungi**.

   Se si immette un numero già in uso, viene richiesto di selezionare un altro numero.

Creazione di una scelta rapida e-mail tramite il touch screen

1. Nella schermata iniziale, toccare **E-mail**.
2. Immettere l'indirizzo e-mail del destinatario.

   Per creare un gruppo di destinatari, toccare **Indirizzo successivo** e immettere l'indirizzo e-mail del destinatario successivo.

3. Toccare **Salva come scelta rapida**.
4. Immettere un nome univoco per la scelta rapida, quindi toccare **Invio**..
5. Verificare che il nome e il numero della scelta rapida siano corretti, quindi toccare **OK**.

   Se il numero o il nome non sono corretti, toccare **Annulla**,e immettere di nuovo le informazioni.

Invio di un documento tramite e-mail

Invio di un messaggio e-mail tramite il touch screen

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata Home, toccare **E-mail**.

4 Immettere l'indirizzo e-mail o il numero di scelta rapida.

Per aggiungere altri destinatari, toccare **Indirizzo successivo** e immettere l'indirizzo o il numero di scelta rapida che si desidera aggiungere.

5 Toccare **Invia e-mail**.

Invio di e-mail tramite numero di scelta rapida

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Premere #, quindi immettere il numero di scelta rapida tramite il tastierino.

Per aggiungere altri destinatari, premere **Indirizzo successivo** e immettere l'indirizzo o il numero di scelta rapida che si desidera aggiungere.

4 Toccare **Invia e-mail**.

Invio di un'e-mail tramite rubrica

1 Caricare un documento originale rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata principale, toccare **E-mail**.

4 Toccare **Cerca rubrica**.

5 Immettere il nome o una parte del nome che si desidera cercare, quindi toccare **Cerca**.

6 Toccare il nome che si desidera aggiungere alla casella A.

Per aggiungere altri destinatari, premere **Indirizzo successivo** e inserire l'indirizzo o il numero di scelta rapida che si desidera aggiungere o eseguire una ricerca nella rubrica.

7 Toccare **Invia e-mail**.

Impostazioni e-mail personalizzate

Aggiunta dell'oggetto dell'e-mail e delle informazioni sul messaggio

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **E-mail**.

4 Digitare un indirizzo e-mail.

5 Toccare **Opzioni**.

6 Toccare **Oggetto**.

7 Digitare l'oggetto dell'e-mail.

8 Toccare **Fine**.

9 Toccare **Messaggio**.

10 Scrivere un messaggio e-mail.

11 Toccare **Fine**.

12 Toccare **Invia e-mail**.

Modifica del tipo di file di output

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **E-mail**.

4 Digitare un indirizzo e-mail.

5 Toccare **Opzioni**.

6 Toccare il pulsante relativo al tipo di file che si desidera inviare.

- **PDF**: consente di creare un unico file di più pagine, visualizzabile con Adobe Reader. Adobe Reader può essere scaricato gratuitamente dal sito Web di Adobe all'indirizzo www.adobe.com.
- **PDF cifrato**: consente di creare un file PDF cifrato il cui contenuto non può essere visualizzato dagli utenti non autorizzati.
- **TIFF**: consente di creare file multipli o singoli. Se l'opzione TIFF multipagina viene disattivata nel menu Impostazioni del server Web incorporato, ogni pagina viene salvata in un file diverso. Le dimensioni del file sono generalmente maggiori di un file JPEG equivalente.
- **JPEG**: consente di creare e allegare file separati per ciascuna pagina del documento originale, visualizzabili dalla maggior parte dei browser Web e programmi di grafica.
- **XPS**: consente di creare un unico file XPS (XML Paper Specification) di più pagine, visualizzabile con un visualizzatore ospitato in Internet Explorer e .NET Framework, oppure trasferendo un visualizzatore indipendente di terze parti.

7 Toccare **Invia e-mail**.

Nota: se è stato selezionato PDF cifrato, digitare due volte la password.

Invio tramite e-mail di documenti a colori

1 Caricare un documento originale nell'ADF con il lato di stampa rivolto verso l'alto e inserendo per primo il bordo corto, oppure caricarlo sul vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata principale, toccare **E-mail**.

4 Digitare un indirizzo e-mail.

5 Toccare **Opzioni**.

6 Toccare **Colore**.

7 Toccare **Invia e-mail**.

Annullamento di un'e-mail

- Quando si utilizza l'ADF, toccare **Annulla processo** quando viene visualizzato il messaggio `Scansione in corso`.
- Quando si utilizza il vetro dello scanner, toccare **Annulla processo** quando viene visualizzato il messaggio `Scansione in corso` o `Scansione pagina successiva` / `Termina il processo`.

Descrizione delle opzioni di e-mail

Dimensione originale

Questa opzione consente di accedere a una schermata in cui è possibile specificare le dimensioni dei documenti da inviare tramite e-mail.

- Toccare il pulsante relativo al formato desiderato per selezionare tale formato come impostazione Dimensione originale. Viene visualizzata la schermata e-mail con le nuove impostazioni.
- Quando "Dimensione originale" è impostato su Misto Letter/Legal, è possibile eseguire la scansione di un documento originale contenente dimensioni della carta diverse.
- Quando "Dimensione originale" è impostato su Rilevamento automatico dimensioni, lo scanner determina automaticamente le dimensioni del documento originale.

Lati (fronte/retro)

Questa opzione indica alla stampante se il documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati. In questo modo si indica allo scanner gli elementi da includere nella scansione dell'e-mail.

Orientamento

Questa opzione indica alla stampante se il documento ha un orientamento orizzontale o verticale e quindi modifica le impostazioni Lati e Rilegatura per adattarle all'orientamento del documento originale.

Rilegatura

Questa opzione consente di specificare se la rilegatura del documento originale deve essere eseguita sul bordo lungo o corto.

Oggetto

Questa opzione consente di immettere una riga con l'oggetto del messaggio e-mail. L'oggetto può contenere fino a 255 caratteri.

Nome file e-mail

Questa opzione consente di personalizzare il nome file dell'allegato.

Messaggio

Questa opzione consente di immettere un messaggio da inviare con l'allegato acquisito.

Risoluzione

Modifica la qualità di stampa dell'e-mail. L'aumento della risoluzione dell'immagine aumenta la dimensione del file e-mail e il tempo necessario per eseguire la scansione del documento originale. La risoluzione dell'immagine può essere diminuita per ridurre la dimensione del file e-mail.

Invia come

Questa opzione consente di impostare l'output (PDF, TIFF, JPEG o XPS) per l'immagine sottoposta a scansione.

- **PDF**: consente di creare un unico file di più pagine, visualizzabile con Adobe Reader. Adobe Reader può essere scaricato gratuitamente dal sito Web di Adobe all'indirizzo www.adobe.com.
- **PDF cifrato**: consente di creare un file PDF cifrato il cui contenuto non può essere visualizzato dagli utenti non autorizzati.
- **TIFF**: consente di creare file multipli o singoli. Se l'opzione TIFF multipagina viene disattivata nel menu Impostazioni del server Web incorporato, ogni pagina viene salvata in un file diverso. Le dimensioni del file sono generalmente maggiori di un file JPEG equivalente.
- **JPEG**: consente di creare e allegare file separati per ciascuna pagina del documento originale, visualizzabili dalla maggior parte dei browser Web e programmi di grafica.
- **XPS**: consente di creare un unico file XPS di più pagine, visualizzabile con un visualizzatore ospitato in Internet Explorer e .NET Framework, oppure trasferendo un visualizzatore indipendente di terze parti.

Contenuto

Questa opzione consente di specificare il tipo di originale. Scegliere tra Testo, Testo/Foto o Foto. È possibile attivare o disattivare la modalità a colori con tutte le opzioni di Contenuto. L'opzione Contenuto influisce sulla qualità e sulle dimensioni dell'e-mail.

- **Testo**: consente di migliorare il contrasto del testo ad alta risoluzione, nero e nitido su uno sfondo bianco e pulito
- **Testo/Foto**: per originali costituiti da testo e grafica o immagini
- **Foto**: lo scanner presterà maggiore attenzione alla grafica e alle immagini. Questa impostazione aumenta il tempo per la scansione, ma migliora la riproduzione dell'intera gamma dinamica di tonalità del documento originale. Inoltre, aumenta la quantità di informazioni salvate.
- **Colore**: consente di impostare il tipo di scansione e di stampa dell'e-mail. I documenti a colori possono essere acquisiti e inviati a un indirizzo e-mail.

Opzioni avanzate

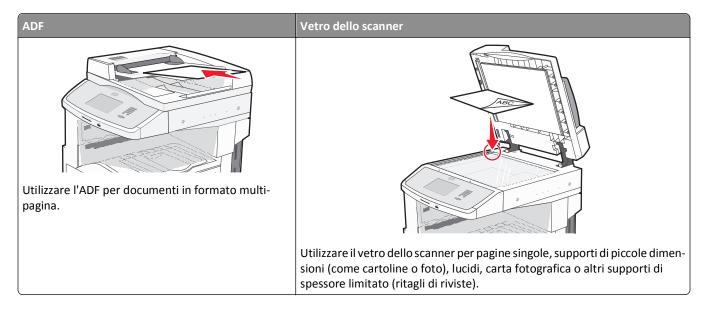
Toccando questo pulsante si apre una schermata in cui è possibile modificare le impostazioni relative a Immagine avanzata, Processo personalizzato, Registro trasmissione, Anteprima scansione, Eliminazione bordi e Tonalità.

- **Immagine avanzata**: consente di specificare le opzioni Rimozione sfondo, Contrasto, Scansione da bordo a bordo, Dettagli ombreggiatura e Immagine speculare prima di copiare il documento.
- **Processo personalizzato (creazione di processi)**: consente di unire più processi di scansione in un unico processo.
- **Registro trasmissione**: consente di stampare il registro di trasmissione o il registro sugli errori di trasmissione.
- **Anteprima scansione**: consente di visualizzare la prima pagina dell'immagine prima di allegarle all'e-mail. Una volta acquisita la prima pagina, il processo di scansione viene messo in pausa e viene visualizzata un'anteprima dell'immagine.

- **Eliminazione bordi**: consente di eliminare le macchie o le informazioni sui bordi di un documento. È possibile eliminare la stessa area in tutti e quattro i bordi della pagina o scegliere un bordo specifico. La funzione Eliminazione bordi elimina il contenuto all'interno dell'area selezionata, lasciando vuota tale porzione di pagina.
- **Tonalità**: consente di regolare la luminosità delle e-mail sottoposte a scansione.

Funzione fax

Nota: le funzionalità fax potrebbero non essere disponibili in tutti i modelli di stampante.

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Approntamento della stampante per la funzione di fax

Impostazione del fax iniziale

In molti paesi e regioni è necessario che i fax in uscita contengano le seguenti informazioni nel margine superiore o inferiore di ogni pagina trasmessa o sulla prima pagina: nome della stazione (identificazione della società, di altre entità o dell'utente che trasmette il messaggio) e numero della stazione (numero di telefono della macchina dalla quale viene trasmesso il fax, della società, di altre entità o dell'utente che trasmette il messaggio).

Per immettere le informazioni sull'impostazione del fax, utilizzare il pannello di controllo della stampante oppure utilizzare il browser per accedere al server Web incorporato, quindi accedere al menu Impostazioni.

Nota: se non si dispone di un ambiente TCP/IP, è necessario utilizzare il pannello di controllo della stampante per immettere le informazioni sull'impostazione del fax.

Uso del pannello di controllo della stampante per l'impostazione del fax

Quando la stampante viene accesa per la prima volta o dopo un periodo prolungato dall'ultima accensione, viene visualizzata una serie di schermate di avvio. Se la stampante è dotata di funzionalità fax, vengono visualizzate le seguenti schermate:

Nome stazione
Numero stazione

1. Quando viene visualizzata la schermata `Nome stazione`, immettere il nome da stampare su tutti i fax in uscita.
2. Dopo aver immesso il nome della stazione, toccare **Inoltra**.

3 Quando viene visualizzata la schermata `Numero stazione`, immettere il numero di fax della stampante.

4 Dopo aver immesso il numero della stazione, toccare **Inoltra**.

Uso del server Web incorporato per l'impostazione del fax

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni fax**.

4 Fare clic su **Impostazioni fax analogico**.

5 Fare clic all'interno della casella Nome della stazione, quindi immettere il nome da stampare su tutti i fax in uscita.

6 Fare clic all'interno della casella Nome stazione, quindi immettere il numero di fax della stampante.

7 Fare clic su **Inoltra**.

Selezione di una connessione fax

La stampante può essere collegata ad altre apparecchiature, ad esempio un telefono, una segreteria telefonica oppure il modem di un computer. Per la modalità di installazione della stampante più adatta alle proprie esigenze, consultare la tabella seguente.

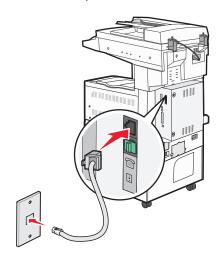
Note:

- La stampante è un dispositivo analogico e funziona in modo ottimale quando è collegata direttamente ad una presa a muro. Altri dispositivi (come telefono o segreteria telefonica) possono essere collegati alla stampante, attenendosi alla procedura di impostazione.
- Per una connessione digitale come ISDN, DSL o ADSL, è necessario il dispositivo di una terza parte (ad esempio un filtro DSL). Contattare il provider DSL per un filtro DSL. Il filtro DSL rimuove il segnale digitale sulla linea telefonica che può interferire con la capacità della stampante di inviare correttamente fax.
- Per la ricezione e l'invio di fax, *non è* richiesto il collegamento della stampate al computer, *è* richiesto tuttavia il collegamento a una linea telefonica analogica.

Apparecchiatura e opzioni del servizio	Impostazione della connessione fax
Collegamento diretto alla linea telefonica	Vedere "Collegamento a una linea telefonica analogica" a pagina 110.
Connessione ai servizi DSL (Digital Subscriber Line) o ADSL	Vedere "Connessione a un servizio DSL" a pagina 110.
Connessione a un sistema PBX (Private Branch eXchange) o ISDN (Integrated Services Digital Network)	Vedere "Connessione a un sistema PBX o ISDN" a pagina 111.
Uso di un servizio con suoneria differenziata	Vedere "Connessione a un servizio di suoneria differenziata" a pagina 111.
Connessione mediante un adattatore utilizzato nella propria area	Vedere "Collegamento a un adattatore per il proprio paese o regione" a pagina 112.

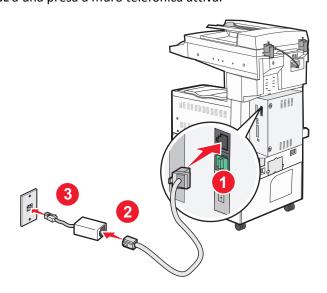
Collegamento a una linea telefonica analogica

Se la propria apparecchiatura per telecomunicazioni utilizza una linea telefonica in stile americano (RJ11), attenersi alla seguente procedura per collegarla.

1. Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE della stampante .
2. Collegare l'altra estremità del cavo telefonico a una presa a muro telefonica analogica attiva.

Connessione a un servizio DSL

Se si sottoscrive un abbonamento a un servizio DSL, contattare il provider DSL per ottenere un filtro DSL e un cavo telefonico, quindi attenersi alla seguente procedura per collegare l'apparecchiatura:

1. Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE della stampante .
2. Collegare l'altra estremità del cavo telefonico al filtro DSL.

   Nota: è possibile che il filtro DSL sia differente da quello illustrato.
3. Collegare il cavo del filtro DSL a una presa a muro telefonica attiva.

Connessione a un sistema PBX o ISDN

Se si utilizza un adattatore terminale o un convertitore PBX o ISDN, attenersi alla seguente procedura per collegare l'apparecchiatura:

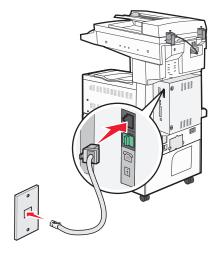
1. Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE della stampante .
2. Collegare l'altra estremità del cavo telefonico alla porta designata per l'uso del fax o del telefono.

   Note:

   - Assicurarsi che l'adattatore terminale sia impostato sul tipo di switch adatto alla propria regione.
   - In base all'assegnazione della porta ISDN, è possibile che sia necessario collegarsi a una porta specifica.
   - Se si utilizza un sistema PBX, accertarsi che il segnale di messa in attesa delle chiamate sia disattivato.
   - Se si utilizza un sistema PBX, digitare il prefisso della linea esterna prima di comporre il numero di fax.
   - Per ulteriori informazioni sull'uso del fax con un sistema PBX, consultare la documentazione fornita con il proprio sistema PBX.

Connessione a un servizio di suoneria differenziata

Un servizio di suoneria differenziata può essere disponibile presso il provider del servizio telefonico. Questo servizio consente di disporre di più numeri di telefono su una linea telefonica, ciascuno con una suoneria diversa. Questo può essere utile per distinguere le chiamate fax e quelle vocali. Se si esegue l'abbonamento a un servizio di suoneria differenziata, attenersi alla seguente procedura per collegare le apparecchiature:

1. Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE della stampante .
2. Collegare l'altra estremità del cavo telefonico a una presa a muro telefonica analogica attiva.

3. Modificare l'impostazione della suoneria differenziata in modo che corrisponda a quella che si desidera utilizzare per la stampante per rispondere.

   Nota: l'impostazione predefinita di fabbrica della suoneria differenziata è **Attivato**. Questo consente alla stampante di rispondere con un solo squillo, due squilli o tre squilli.

   a. Nella schermata principale, toccare .
   b. Toccare **Impostazioni**.
   c. Toccare **Impostazioni fax**.
   d. Toccare **Impostazioni fax analogico**.

e Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Impostazioni suoneria differenziata`.

f Toccare **Impostazioni suoneria differenziata**.

g Toccare la freccia relativa all'impostazione della suoneria che si desidera modificare.

h Toccare **Inoltra**.

Collegamento a un adattatore per il proprio paese o regione

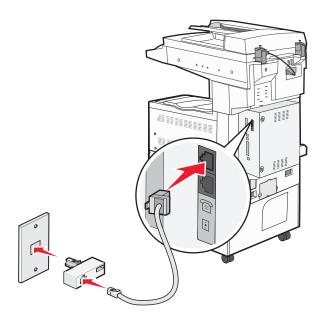
I seguenti paesi o regioni possono richiedere un adattatore speciale per collegare il cavo telefonico alla presa a muro telefonica attiva:

Paese/regione

- Austria
- Cipro
- Danimarca
- Finlandia
- Francia
- Germania
- Irlanda
- Italia
- Nuova Zelanda
- Paesi Bassi
- Norvegia
- Portogallo
- Svezia
- Svizzera
- Regno Unito

Per alcuni paesi o regioni, è incluso un adattatore della linea telefonica nella confezione.

1. Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE della stampante .
2. Collegare l'altra estremità del cavo telefonico all'adattatore, quindi collegare l'adattatore a una presa a muro telefonica attiva.

   Nota: è possibile che l'adattatore del telefono sia differente da quello mostrato. Si adatterà alla presa a muro utilizzata nel proprio paese.

Impostazione del nome e del numero del fax in uscita

Affinché il nome e il numero di fax specificato vengano stampati sui fax in uscita, attenersi alla seguente procedura:

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni fax**.

4 Fare clic su **Impostazioni fax analogico**.

5 Fare clic su **Impostazioni generali fax**.

6 Fare clic all'interno della casella Nome della stazione, quindi immettere il nome da stampare su tutti i fax in uscita.

7 Fare clic all'interno della casella Nome stazione, quindi immettere il numero di fax della stampante.

8 Fare clic su **Inoltra**.

Impostazione di data e ora

È possibile impostare la data e l'ora in modo che vengano stampate su ciascun fax in uscita. Se si verifica un'interruzione dell'alimentazione, è necessario ripristinare la data e l'ora.

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Protezione**.

4 Fare clic su **Imposta data e ora**.

5 Fare clic sulla casella Imposta data e ora, quindi immettere la data l'ora correnti.

6 Fare clic su **Inoltra**.

Invio di un fax

Invio di un fax tramite il pannello di controllo della stampante

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata Home, toccare **Fax**.

4 Immettere il numero di fax o un numero di scelta rapida tramite touch screen o tastierino.

Per aggiungere altri destinatari, toccare **Num. successivo**, quindi immettere il numero di telefono o di scelta rapida del destinatario oppure consultare la rubrica

Nota: per inserire una pausa di selezione durante la composizione del numero di fax, premere ⏸. La pausa di selezione viene visualizzata come una virgola nella casella "Invia fax a". Utilizzare questa funzione se è necessario comporre un numero per accedere alla linea esterna.

5 Toccare **Invia fax**.

Invio di un fax mediante il computer

L'invio di fax dal computer consente di inviare documenti in formato elettronico direttamente dalla propria scrivania. Ciò offre la flessibilità di inviare documenti via fax direttamente dai programmi software.

Nota: per eseguire questa funzione dal computer in uso, è necessario utilizzare il driver della stampante PostScript dalla stampante.

1 Dal programma di software in uso, fare clic su **File** > **Stampa**.

2 Dalla finestra di stampa, selezionare la stampante, quindi fare clic su **Proprietà.**

3 Scegliere la scheda **Altre opzioni**, quindi fare clic su **Fax**.

4 Fare clic su **OK**, quindi fare di nuovo clic su **OK**.

5 Nella schermata Fax, digitare il nome e il numero del fax del ricevente.

6 Fare clic su **Invia**.

Creazione di scelte rapide

Creazione di una scelta rapida di destinazione fax tramite server Web incorporato

Anziché immettere il numero di telefono completo di un destinatario fax sul pannello di controllo ogni volta che si desidera inviare un fax, è possibile creare una destinazione fax permanente e assegnare un numero di scelta rapida. È possibile creare una scelta rapida per un singolo numero di fax o per un gruppo di numeri di fax.

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Gestisci scelte rapide e-mail**.

Nota: Potrebbe venire richiesta una password. Se non si dispone di un ID e di una password, richiederli al tecnico del supporto di sistema.

4 Fare clic su **Impostazione scelte rapide fax**.

5 Immettere un nome univoco per la scelta rapida e quindi inserire il numero di fax.

Per creare una scelta rapida per più numeri, immettere i numeri di fax per il gruppo.

Nota: separare ogni numero di fax del gruppo con un punto e virgola (;).

6 Assegnare un numero di scelta rapida.

Se si immette un numero già in uso, viene richiesto di selezionare un altro numero.

7 Fare clic su **Aggiungi**.

Creazione di una scelta rapida per una destinazione fax tramite il touch screen

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Fax**.

4 Immettere il numero di fax.

Per creare un gruppo di numeri di fax, toccare **Num. successivo**, quindi immettere il numero di fax successivo.

5 Toccare **Salva come scelta rapida**.

6 Immettere un nome per la scelta rapida.

7 Toccare **OK**.

8 Toccare **Invia fax** per inviare il fax oppure toccare per tornare alla schermata iniziale.

Modifica di una scelta rapida di destinazione fax tramite server Web incorporato

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Gestisci scelte rapide e-mail**.

Nota: potrebbe venire richiesta una password. Se non si dispone di un ID e di una password, richiederli al tecnico del supporto di sistema.

4 Fare clic su **Impostazione scelte rapide fax**.

5 Selezionare la voce dell'elenco, quindi aggiornarla utilizzando la casella di testo.

6 Fare clic su **Modifica**.

Utilizzo delle scelte rapide e della rubrica

Uso delle scelte rapide del fax

Le scelte rapide del fax sono simili ai numeri di scelta rapida di un telefono o di un fax. È possibile assegnare numeri di scelta rapida durante la creazione di destinazioni fax permanenti. Le destinazioni fax permanenti o i numeri di scelta rapida possono essere creati nel collegamento Gestisci scelte rapide in Impostazioni nel server Web incorporato. Un numero di scelta rapida (1–99999) può contenere un singolo destinatario o più destinatari. Creando una scelta rapida del fax di gruppo con un numero di scelta rapida, è possibile trasmettere rapidamente e in modo semplice le informazioni tramite fax a un intero gruppo.

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non inserire nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Premere #, quindi immettere il numero di scelta rapida tramite il tastierino.

Uso della rubrica

Nota: la funzione della rubrica è abilitata se contiene almeno una voce.

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **Fax**.

4 Toccare **Cerca rubrica**.

5 Utilizzando la tastiera virtuale, inserire il nome o parte del nome della persona di cui si desidera trovare il numero di fax.

   Nota: non tentare di ricercare più nomi contemporaneamente.

6 Toccare **Cerca**.

7 Toccare il nome per aggiungerlo all'elenco "Invia fax a".

8 Ripetere i passi 4 e 7 per immettere ulteriori indirizzi.

9 Toccare **Invia fax**.

Personalizzazione delle impostazioni del fax

Modifica della risoluzione del fax

Regolando la risoluzione, viene modificata la qualità del fax. Le impostazioni disponibili sono Standard (velocità massima) e Ultra fine (velocità più bassa, qualità massima).

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Fax**.
4. Utilizzare il tastierino per digitare il numero di fax.
5. Toccare **Opzioni**.
6. Dall'area Risoluzione, toccare le frecce per modificare i valori in base alla risoluzione desiderata.
7. Toccare **Invia fax**.

Come schiarire o scurire un fax

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata iniziale, toccare **Fax**.
4. Utilizzare il tastierino per digitare il numero di fax.
5. Toccare **Opzioni**.
6. Dall'area Tonalità, toccare le frecce per regolare la tonalità del fax.
7. Toccare **Invia fax**.

Invio di fax a un'ora programmata

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata Home, toccare **Fax**.
4. Immettere il numero di fax utilizzando i numeri del touch screen o del tastierino.

5 Toccare **Opzioni**.

6 Toccare **Opzioni avanzate**.

7 Toccare **Invio differito**.

Nota: se Modalità fax è impostata su Server fax, il pulsante Invio differito non verrà visualizzato. I fax in attesa di essere trasmessi sono elencati nella Coda fax.

8 Toccare le frecce per regolare l'ora in cui il fax verrà trasmesso.

I posticipi e gli anticipi di ora avvengono con incrementi e decrementi di 30 minuti. Se viene visualizzata l'ora corrente, la freccia sinistra non è disponibile.

9 Toccare **Fine**.

10 Toccare **Invia fax**.

Nota: il documento viene sottoposto a scansione e quindi inviato tramite fax all'ora programmata.

Visualizzazione di un registro fax

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Report**.

3 Fare clic su **Registro processi fax** o su **Registro chiamate fax**.

Blocco dei fax indesiderati

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni fax**.

4 Fare clic **Impostazioni fax analogico**.

5 Fare clic sull'opzione **Blocca fax senza nome**.

Questa opzione consente di bloccare tutti i fax in arrivo il cui ID chiamante è riservato o a cui non è associato il nome della stazione fax.

6 Nel campo Elenco fax da bloccare, immettere i numeri di telefono o i nomi delle stazioni fax di chiamanti specifici che si desidera bloccare.

Annullamento di un fax in uscita

Eliminazione di un fax mentre il documento è ancora sottoposto a scansione

- Quando si utilizza l'ADF, toccare **Annulla processo** quando viene visualizzato il messaggio `Scansione in corso`.
- Quando si utilizza il vetro dello scanner, toccare **Annulla processo** quando viene visualizzato il messaggio `Scansione in corso` o `Scansione pagina successiva` / `Termina il processo`.

Eliminazione di un fax dopo che l'originale è stato acquisito e salvato in memoria

1. Nella schermata iniziale, toccare **Annulla processi**.

   Viene visualizzata la schermata Annulla processi.
2. Toccare i processi che si desidera eliminare.

   Sullo schermo vengono visualizzati solo tre processi; toccare la freccia giù fino a visualizzare il processo desiderato, quindi toccare il processo da eliminare.
3. Toccare **Elimina processi selezionati**.

   Viene visualizzata la schermata Elimina processi selezionati. I processi selezionati vengono eliminati, quindi viene visualizzata la schermata iniziale.

Descrizione delle opzioni fax

Dimensione originale

Questa opzione consente di accedere a una schermata in cui è possibile specificare le dimensioni dei documenti da inviare tramite fax.

- Toccare il pulsante relativo al formato desiderato per selezionare tale formato come impostazione Dimensione originale. Viene visualizzata la schermata fax con le nuove impostazioni.
- Quando "Dimensione originale" è impostato su Misto Letter/Legal, è possibile eseguire la scansione di un documento originale contenente dimensioni della carta miste.
- Quando "Dimensione originale" è impostato su Rilevamento automatico dimensioni, lo scanner determina automaticamente le dimensioni del documento originale.

Contenuto

Questa opzione consente di specificare il tipo di originale. Scegliere tra Testo, Testo/Foto o Foto. È possibile attivare o disattivare il colore per ciascun tipo di contenuto. L'opzione Contenuto influisce sulla qualità e le dimensioni del documento da acquisire.

- **Testo**: mette il risalto testo nero nitido ad alta risoluzione su uno sfondo bianco.
- **Testo/Foto**: si utilizza con documenti originali composti da testo e grafica o immagini.

- **Foto**: indica allo scanner di privilegiare grafica e immagini. Questa impostazione aumenta il tempo per la scansione, ma migliora la riproduzione dell'intera gamma dinamica di tonalità del documento originale. Inoltre, aumenta la quantità di informazioni salvate.
- **Colore**: consente di impostare il tipo di scansione e di output per il fax. I documenti a colori possono essere sottoposti a scansione e inviati a una destinazione fax.

  Nota: Colore non è disponibile quando Fax è in modalità Server fax.

Lati (fronte/retro)

Questa opzione indica alla stampante se il documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati. In questo modo si indica allo scanner gli elementi da includere nella scansione del fax.

Risoluzione

Questa opzione consente di aumentare la precisione con cui lo scanner analizza il documento da inviare tramite fax. Se si desidera inviare una foto, un'immagine con linee sottili o un documento che contiene un testo di dimensioni molto ridotte, aumentare l'impostazione Risoluzione. In questo modo aumenterà il tempo necessario per la scansione e, di conseguenza, la qualità dell'output del fax.

- **Standard**: adatta per la maggior parte dei documenti
- **Fine**: consigliata per documenti con caratteri di dimensioni ridotte
- **Super fine**: consigliata per documenti originali con dettagli sottili
- **Ultra fine**: consigliata per documenti con immagini o foto

Tonalità

Questa opzione consente di regolare la luminosità del fax rispetto al documento originale.

Opzioni avanzate

Toccando questo pulsante si apre una schermata in cui è possibile modificare le impostazioni relative a Invio differito, Immagine avanzata, Processo personalizzato, Registro trasmissione, Anteprima scansione, Eliminazione bordi e Fronte/retro avanzata.

- **Invio differito**: consente di inviare un fax con orario e data posticipati. Dopo aver configurato il fax, toccare **Invio differito**, immettere la data e l'ora in cui si desidera inviare il fax, quindi toccare **Fine**. Questa impostazione è particolarmente utile quando si inviano informazioni a linee fax che non sono immediatamente disponibili in determinate ore o quando si inviano fax in fasce orarie a tariffe economiche.

  Nota: se la stampante risulta spenta all'orario in cui è stato programmato l'invio del fax, l'operazione verrà eseguita alla prossima accensione della stampante.
- **Immagine avanzata**: consente di specificare Rimozione sfondo, Esclusione colore, Contrasto, Immagine speculare, Immagine in negativo, Dettagli ombreggiatura, Scansione da bordo a bordo e Tonalità prima di inviare tramite fax il documento.
- **Processo personalizzato**: consente di unire più processi di scansione in un unico processo.
- **Registro trasmissione**: consente di stampare il registro di trasmissione o il registro sugli errori di trasmissione.

- **Anteprima scansione**: consente di visualizzare l'immagine prima di allegarla al fax. Durante la scansione della prima pagina, l'operazione viene interrotta per visualizzare l'immagine in anteprima.
- **Eliminazione bordi**: consente di eliminare le macchie o le informazioni sui bordi di un documento. È possibile eliminare la stessa area in tutti e quattro i bordi della pagina o scegliere un bordo specifico. La funzione Eliminazione bordi elimina il contenuto all'interno dell'area selezionata, lasciando vuota tale porzione di pagina.

Miglioramento della qualità dei fax

Domanda	Suggerimento
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo?	• Utilizzare la modalità Testo quando si desidera privilegiare il testo del documento originale senza dare particolare importanza alle immagini copiate. • La modalità Testo è consigliata per inviare via fax ricevute, moduli carta carbone e documenti che contengono solo testo o disegni in bianco e nero.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo/Foto?	• Utilizzare la modalità Testo/Foto per inviare un documento originale che contiene testo e immagini. • La modalità Testo/Foto è consigliata per articoli di riviste, grafica professionale e brochure.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Foto?	Utilizzare la modalità Foto per inviare foto stampate su una stampante laser o estratte da pagine di riviste o giornali.

Messa in attesa e inoltro di fax

Messa in attesa di fax

Questa opzione consente di mettere in attesa i fax ricevuti prima di stamparli. È possibile rilasciare l'ordine di stampa dei fax in attesa manualmente o programmarlo in una data o a un orario specifici.

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni fax**.

4 Fare clic su **Impostazioni fax analogico**.

5 Fare clic su **Memorizzazione fax**.

6 Immettere una password nella casella Stampa password fax.

   Nota: questo potrebbe non essere possibile in alcuni casi.

7 Dal menu Modalità di fax in attesa, selezionare una delle seguenti opzioni:

   - **Disattivato**
   - **Sempre attivato**
   - **Manuale**
   - **Programmato**

8 Se si sceglie l'opzione Programmato, continuare con la procedura descritta di seguito. Altrimenti, fare clic su **Inoltra**.
   a Fare clic su **Programmazione memorizzazione fax**.
   b Dal menu Azioni, selezionare **Mantieni fax**.
   c Dal menu Ora, selezionare l'ora in cui i fax in attesa devono essere rilasciati.
   d Dal menu Giorno(i), selezionare il giorno in cui i fax in attesa devono essere rilasciati.
   e Fare clic su **Aggiungi**.

Inoltro di un fax

Questa opzione consente di stampare e inoltrare fax ricevuti a un numero fax, indirizzo e-mail, sito FTP o LDSS.

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

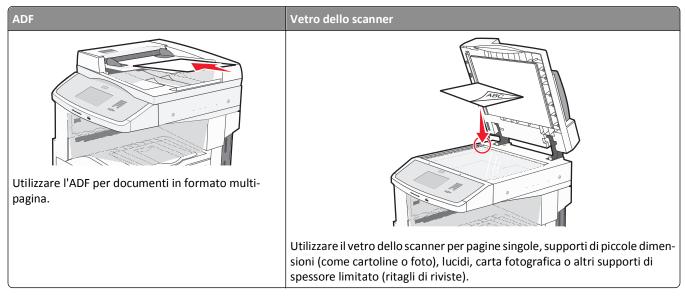
   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Impostazioni fax**.
4. Fare clic su **Impostazioni fax analogico**.
5. Dal menu Inoltro fax in Impostazioni ricezione fax, selezionare una delle seguenti opzioni:
   - **Stampa**
   - **Stampa e inoltra**
   - **Inoltra**
6. Dal menu "Inoltro fax", selezionare una delle seguenti opzioni:
   - **Fax**
   - **E-mail**
   - **FTP**
   - **LDSS**
   - **eSF**
7. Fare clic nella casella Inoltra a scelta rapida e quindi immettere il numero di scelta rapida a cui si desidera inoltrare il fax.

   Nota: il numero di scelta rapida deve essere un numero valido per l'impostazione selezionata nella casella "Inoltra a".

8. Fare clic su **Inoltra**.

Scansione su un indirizzo FTP

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Lo scanner consente di eseguire la scansione di documenti direttamente su un server *FTP (File Transfer Protocol)*. È possibile inviare al server un solo indirizzo FTP alla volta.

Una volta che la destinazione FTP è stata configurata dal tecnico del supporto di sistema, il nome della destinazione diventa disponibile come numero di scelta rapida o viene elencato come profilo sotto l'icona dei processi in attesa. Una destinazione FTP potrebbe anche essere un'altra stampante PostScript: ad esempio, un documento a colori potrebbe essere sottoposto a scansione e inviato successivamente a una stampante a colori. L'invio di un documento a un server FTP è simile all'invio di un fax. L'unica differenza è che le informazioni vengono inviate in rete anziché tramite la linea telefonica.

Scansione su un indirizzo FTP

Scansione su un indirizzo FTP mediante tastierino

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nella schermata principale, toccare **FTP**.
4. Digitare l'indirizzo FTP.
5. Toccare **Invia**.

Scansione su un indirizzo FTP mediante un numero di scelta rapida

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Premere **#** e immettere il numero di scelta rapida FTP.

4 Toccare **Invia**.

Scansione su un indirizzo FTP mediante la rubrica

1 Caricare un documento originale rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Tali elementi devono essere posizionati sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Nella schermata iniziale, toccare **FTP**.

4 Toccare **Cerca nella Rubrica**.

5 Digitare il nome o una parte del nome che si desidera cercare, quindi toccare **Cerca**.

6 Toccare il nome che si desidera aggiungere al campo A.

7 Toccare **Invia**.

Creazione di scelte rapide

Anziché immettere l'indirizzo del sito FTP completo sul pannello di controllo ogni volta che si desidera inviare un documento ad un server FTP, è possibile creare una destinazione FTP permanente e assegnare un numero di scelta rapida. Esistono due metodi per creare numeri di scelta rapida: tramite computer o tramite touch screen della stampante.

Creazione di una scelta rapida FTP tramite il server Web incorporato

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 In Altre impostazioni, fare clic su **Gestisci scelte rapide e-mail**.

Nota: potrebbe venire richiesta una password. Se non si dispone di un ID e di una password, richiederli al tecnico del supporto di sistema.

4 Fare clic su **Impostazione scelte rapide FTP**.

5 Digitare le informazioni appropriate nelle caselle.

6 Immettere un numero di scelta rapida.

7 Fare clic su **Aggiungi**.

Creazione di una scelta rapida FTP tramite il touch screen

1 Nella schermata principale, toccare **FTP**.

2 Immettere l'indirizzo del sito FTP.

3 Toccare **Salva come scelta rapida**.

4 Immettere un nome per la scelta rapida.

5 Toccare **Invio**.

6 Verificare che il nome e il numero della scelta rapida siano corretti, quindi toccare **OK**. Se il nome o il numero non è corretto, toccare **Annulla** e immettere di nuovo le informazioni.

Se si immette un numero già in uso, viene richiesto di selezionare un altro numero.

7 Toccare **Invia** per avviare la scansione oppure toccare per tornare alla schermata iniziale.

Descrizione delle opzioni FTP

Dimensione originale

Questa opzione consente di accedere a una schermata in cui è possibile specificare le dimensioni dei documenti da copiare.

- Toccare il pulsante relativo al formato desiderato per selezionare tale formato come impostazione Dimensione originale. Viene visualizzata la schermata FTP con le nuove impostazioni.
- Quando "Dimensione originale" è impostato su Misto Letter/Legal, è possibile eseguire la scansione di un documento originale contenente dimensioni della carta diverse.
- Quando "Dimensione originale" è impostato su Rilevamento automatico dimensioni, lo scanner determina automaticamente le dimensioni del documento originale.

Lati (fronte/retro)

Questa opzione indica alla stampante se il documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati. In questo modo si indica allo scanner gli elementi da includere nella scansione del documento.

Orientamento

Questa opzione comunica alla stampante se il documento originale è orientato orizzontalmente o verticalmente e modifica di conseguenza le impostazioni Lati e Rilegatura.

Rilegatura

Consente di specificare se la rilegatura deve essere eseguita sul bordo lungo o corto del documento.

Risoluzione

Questa opzione consente di regolare la qualità di stampa del file. Aumentando la risoluzione dell'immagine aumentano le dimensioni del file e, di conseguenza, il tempo necessario per eseguire la scansione del documento originale. Per ridurre le dimensioni del file, è possibile diminuire la risoluzione dell'immagine.

Invia come

Questa opzione consente di impostare l'output (PDF, TIFF, JPEG o XPS) per l'immagine sottoposta a scansione.

- **PDF**: consente di creare un unico file di più pagine, visualizzabile con Adobe Reader. Adobe Reader può essere scaricato gratuitamente dal sito Web di Adobe all'indirizzo www.adobe.com.
- **PDF cifrato**: consente di creare un file PDF cifrato il cui contenuto non può essere visualizzato dagli utenti non autorizzati.
- **TIFF**: consente di creare file multipli o singoli. Se l'opzione TIFF multipagina viene disattivata nel menu Impostazioni del server Web incorporato, ogni pagina viene salvata in un file diverso. Le dimensioni del file sono generalmente maggiori di un file JPEG equivalente.
- **JPEG**: consente di creare e allegare file separati per ciascuna pagina del documento originale, visualizzabili dalla maggior parte dei browser Web e programmi di grafica.
- **XPS**: consente di creare un unico file XPS di più pagine, visualizzabile con un visualizzatore ospitato in Internet Explorer e .NET Framework, oppure trasferendo un visualizzatore indipendente di terze parti.

Contenuto

Questa opzione indica alla stampante il tipo di documento originale. Scegliere un'opzione tra Testo, Testo/Foto e Foto. È possibile attivare o disattivare il colore per ciascun tipo di contenuto. Il contenuto influisce sulla qualità e sulle dimensioni del file FTP.

- **Testo**: mette il risalto testo nero nitido ad alta risoluzione su uno sfondo bianco immacolato
- **Testo/Foto**: per originali costituiti da testo e grafica o immagini
- **Foto**: indica allo scanner di privilegiare grafica e immagini. Questa impostazione aumenta il tempo richiesto per la scansione ma consente la riproduzione dell'intera gamma dinamica dei toni del documento originale. Per questo motivo, la quantità di informazioni salvate è maggiore.
- **Colore**: imposta il tipo e l'output della scansione per il file FTP. I documenti a colori possono essere acquisiti e inviati a un file FTP, un computer, un indirizzo e-mail o la stampante.

Opzioni avanzate

Toccando questo pulsante si apre una schermata in cui è possibile modificare le seguenti impostazioni:

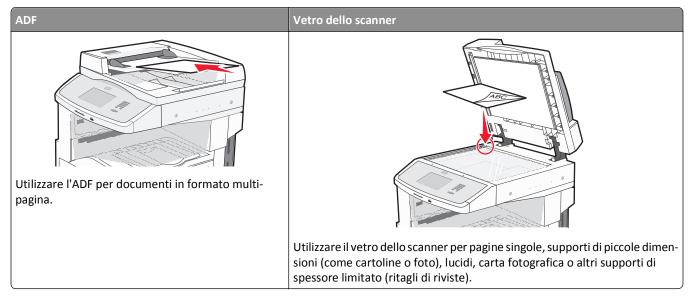
- **Immagine avanzata**: consente di specificare le opzioni Rimozione sfondo, Contrasto, Dettagli ombreggiatura e Immagine speculare prima di sottoporre il documento a scansione.
- **Processo personalizzato (creazione di processi)**: consente di unire più processi di scansione in un unico processo.
- **Registro trasmissione**: consente di stampare il registro di trasmissione o il registro sugli errori di trasmissione.

- **Anteprima scansione**: consente di visualizzare la prima pagina di un'immagine prima di allegarle al file FTP. Durante la scansione della prima pagina, l'operazione viene interrotta per visualizzare l'immagine in anteprima.
- **Eliminazione bordi**: consente di eliminare le macchie o le informazioni sui bordi di un documento. È possibile eliminare la stessa area in tutti e quattro i bordi della pagina o scegliere un bordo specifico. La funzione Eliminazione bordi elimina il contenuto all'interno dell'area selezionata, lasciando vuota tale porzione di pagina.
- **Tonalità**: consente di regolare la luminosità dei documenti sottoposti a scansione.

Miglioramento della funzionalità FTP

Domanda	Suggerimento
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo?	• Utilizzare la modalità Testo quando si desidera privilegiare il testo del documento originale inviato a un indirizzo FTP senza dare particolare importanza alle immagini copiate. • La modalità Testo è consigliata per le ricevute, i moduli carta carbone e i documenti che contengono solo testo o disegni in bianco e nero.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo/Foto?	• Utilizzare la modalità Testo/Foto se si desidera inviare a un sito FTP un documento contenente testo e immagini. • La modalità Testo/Foto è consigliata per articoli di riviste, grafica professionale e brochure.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Foto?	Utilizzare la modalità Foto se il documento originale è composto principalmente da foto stampate su una stampante laser o estratte da pagine di riviste o giornali.

Scansione su un computer o un'unità Flash

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Lo scanner consente di effettuare la scansione di documenti direttamente su un computer o un'unità Flash. La ricezione di immagini inviate tramite tale funzione non richiede il collegamento diretto del computer in uso alla stampante. È possibile eseguire di nuovo la scansione del documento sul computer nella rete creando un profilo di scansione sul computer e quindi scaricando il profilo sulla stampante.

Scansione su un computer

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Profilo scansione**.
3. Fare clic su **Crea profilo di scansione**.

   Nota: per poter creare un profilo di scansione, sul computer in uso deve essere installato un programma Java.

4. Selezionare le impostazioni di scansione, quindi fare clic su **Avanti**.
5. Selezionare un percorso sul computer dove si desidera salvare il file di output acquisito.
6. Immettere un nome di scansione.

   Il nome di scansione è il nome che viene visualizzato sul display nell'elenco Profilo scansione.

7. Fare clic su **Inoltra**.
8. Leggere le istruzioni visualizzate sulla schermata Profilo scansione.

   Quando si fa clic su Inoltra, viene automaticamente assegnato un numero di scelta rapida. Quando si è pronti alla scansione dei documenti, è possibile utilizzare il numero di scelta rapida.

9. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

10. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
11. Premere #, quindi immettere il numero di scelta rapida utilizzando il tastierino oppure toccare **Processi in attesa** sulla schermata principale, quindi toccare **Profili**.
12. Dopo aver immesso il numero di scelta rapida, lo scanner esegue la scansione e invia il documento alla directory o al programma specificato. Se si tocca **Profili** nella schermata principale, individuare il tasto di scelta rapida dall'elenco.
13. Toccare **Termina il processo**.
14. Ritornare al computer per visualizzare il file.

    Il file di output viene salvato nel percorso specificato o avviato con il programma specificato.

Scansione su unità Flash

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Inserire l'unità Flash USB nella porta USB nella parte anteriore della periferica.
4. Toccare **Scansione su unità USB**.
5. Selezionare le dimensioni e il file di cui si desidera eseguire la scansione.
6. Toccare **Scansione**.

Informazioni sulle opzioni del profilo di scansione

Impostazione rapida

Questa opzione consente di selezionare i formati predefiniti o di personalizzare le impostazioni del processo di scansione. È possibile selezionare una delle seguenti impostazioni:

Personalizzato	Foto - JPEG a colori
Testo - PDF B/N	Foto - TIFF a colori
Testo - TIFF B/N	Testo/Foto - PDF B/N Testo/Foto - PDF a colori

Per personalizzare le impostazioni del processo di scansione, dal menu Impostazione rapida selezionare **Personalizzata**. Modificare, quindi, le impostazioni della scansione secondo necessità.

Tipo di formato

Questa opzione consente di impostare l'output (PDF, JPEG, TIFF, PDF cifrato o XPS) per l'immagine sottoposta a scansione.

- **PDF**: consente di creare un unico file di più pagine, visualizzabile con Adobe Reader. Adobe Reader può essere scaricato gratuitamente dal sito Web di Adobe all'indirizzo www.adobe.com.
- **JPEG**: consente di creare e allegare file separati per ciascuna pagina del documento originale, visualizzabili dalla maggior parte dei browser Web e programmi di grafica.
- **TIFF**: consente di creare file multipli o singoli. Se l'opzione TIFF multipagina viene disattivata nel menu Impostazioni del server Web incorporato, ogni pagina viene salvata in un file diverso. Le dimensioni del file sono generalmente maggiori di un file JPEG equivalente.
- **PDF cifrato**: consente di creare un file PDF cifrato il cui contenuto non può essere visualizzato dagli utenti non autorizzati.
- **XPS**: consente di creare un unico file XPS di più pagine, visualizzabile con un visualizzatore ospitato in Internet Explorer e .NET Framework, oppure trasferendo un visualizzatore indipendente di terze parti.

Compressione

Questa opzione imposta il formato (Zlib, JPEG o Nessuno) utilizzato per comprimere il file di output sottoposto a scansione.

Contenuto predefinito

Questa opzione consente di specificare il tipo di originale. Scegliere tra Testo, Testo/Foto o Foto. Il contenuto influisce sulla qualità e le dimensioni del file acquisito.

Testo: mette il risalto testo nero nitido ad alta risoluzione su uno sfondo bianco.

Testo/Foto: si utilizza con documenti originali composti da testo e grafica o immagini.

Foto: indica allo scanner di privilegiare grafica e immagini. Questa impostazione aumenta il tempo per la scansione, ma migliora la riproduzione dell'intera gamma dinamica di tonalità del documento originale. Inoltre, aumenta la quantità di informazioni salvate.

Colore

Questa opzione consente di specificare il colore dei documenti originali. È possibile selezionare Grigio, BN (bianco e nero) o Colore.

Dimensione originale

Questa opzione consente di impostare la dimensione da sottoporre a scansione. Quando Dimensione originale è impostato su Dimensioni miste, è possibile eseguire la scansione di un documento originale contenente formati diversi (Letter e Legal).

Orientamento

Questa opzione comunica alla stampante se il documento originale è orientato orizzontalmente o verticalmente e modifica di conseguenza le impostazioni Lati e Rilegatura.

Lati (fronte/retro)

Questa opzione comunica alla stampante se il documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati. In questo modo si indica allo scanner gli elementi da includere nella scansione del documento.

Tonalità

Questa opzione consente di regolare la luminosità dei documenti acquisiti rispetto al documento originale.

Risoluzione

Questa opzione consente di regolare la qualità di stampa del file. Aumentando la risoluzione dell'immagine aumentano le dimensioni del file e, di conseguenza, il tempo necessario per eseguire la scansione del documento originale. Per ridurre le dimensioni del file, è possibile diminuire la risoluzione dell'immagine.

Imaging avanzato

- **Rimozione sfondo**: consente di modificare la parte bianca dell'output. Fare clic sui pulsanti freccia per aumentare o diminuire la parte bianca.
- **Contrasto**: fare clic sui pulsanti freccia per aumentare o diminuire il contrasto.
- **Dettagli ombreggiatura**: fare clic sui pulsanti freccia per aumentare o diminuire i dettagli visibili nelle ombreggiature.
- **Tonalità**: fare clic sui pulsanti freccia per aumentare o diminuire la tonalità.
- **Esclusione colore**: l'esclusione del colore viene utilizzata per l'elaborazione OCR (Optical Character Recognition) dei moduli. Se si seleziona un colore, questo viene eliminato dal modulo, abilitando le funzionalità OCR migliorate.
- **Scans. da bordo a bordo**: selezionare questa casella per eseguire la scansione da bordo a bordo.
- **Immagine speculare**: selezionare questa casella per creare la scansione di un'immagine speculare.
- **Negativo**: selezionare questa casella per creare la scansione di un negativo.
- **Qualità Jpeg**: selezionare questa casella per scegliere la qualità JPEG.

Miglioramento della qualità di scansione

Domanda	Suggerimento
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo?	• Utilizzare la modalità Testo quando si desidera privilegiare il testo della scansione senza dare particolare importanza alle immagini copiate. • La modalità Testo è consigliata per le ricevute, i moduli carta carbone e i documenti che contengono solo testo o disegni in bianco e nero.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo/Foto?	• Utilizzare la modalità Testo/Foto quando si esegue la scansione di un documento originale che contiene testo e immagini. • La modalità Testo/Foto è consigliata per articoli di riviste, grafica professionale e brochure.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Foto?	Utilizzare la modalità Foto per la scansione di foto stampate su una stampante laser o estratte da pagine di riviste o giornali.

Informazioni sui menu della stampante

Elenco dei menu

Per accedere ai menu, toccare nella schermata iniziale.

Menu carta

Origine predefinita
Dimensioni/tipo carta
Configura MU
Sostituisci dimensioni
Grana carta
Caricamento carta
Tipi personalizzati
Nomi personaliz.
Dimensioni di scansione personalizzate
Nomi raccoglitori personalizzati
Impostazione Universale
Installaz. raccoglitore

Report

Pagina impostazioni menu
Statistiche periferica
Pagina impostazioni rete
Pagina impost. rete <x>
Pagina impostazioni wireless[1]
Elenco di scelte rapide
Registro processi fax
Registro chiamate fax
Scelte rapide copia
Scelte rapide e-mail
Scelte rapide fax
Scelte rapide FTP
Elenco profili
Pag. impostazioni NetWare
Stampa font
Stampa directory
Stampa demo
Report risorse

Rete/Porte

NIC attivo
Rete standard[2]
Impostazione SMTP
USB standard

[1] L'opzione viene visualizzata solo se è installata una scheda wireless.

[2] A seconda della configurazione della stampante, questa voce di menu viene visualizzata come Rete standard o Rete <x>.

Sicurezza

Modifica impostazioni di protezione
Impostazioni di protezione varie
Stampa riservata
Pulizia disco in corso
Registro controllo protezione
Imposta data e ora

Impostazioni

Impostazioni generali
Impostazioni copia
Impostazioni fax
Impostazioni e-mail
Impostazioni FTP
Menu Unità Flash
Impostazioni stampa

Guida

Stampa tutte le guide
Guida alla copia
Guida all'e-mail
Guida al fax
Guida all'FTP
Guida informativa
Guida ai difetti di stampa
Guida ai materiali di consumo

Menu Carta

Menu Origine predefinita

Voce di menu	Descrizione
Origine predefinita Vassoio <x> Aliment. m.uso Carta manuale Busta manuale	Consente di impostare un'origine carta predefinita per tutti i processi di stampa. **Note:** • Vassoio 1 (vassoio standard) è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Soltanto un'origine carta installata apparirà come impostazione di menu. • Un'origine carta selezionata da un processo di stampa ha la precedenza sull'impostazione dell'origine predefinita per la durata del processo di stampa. • Se si utilizza carta dello stesso tipo e dimensioni in due vassoi e le impostazioni di Tipo di carta e Dimensioni carta corrispondono, i vassoi vengono automaticamente collegati. Quando un vassoio è vuoto, il processo viene stampato dal vassoio collegato. • Dal menu Carta, impostare l'opzione Configura MP su Cassetto affinché Alimentatore multiuso venga visualizzato come impostazione di menu.

Menu Dimensioni carta e Tipo di carta

Voce di menu	Descrizione
Dimensioni vassoio <x> A4 A5 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universale A3 Tabloid JIS B4	Specifica la dimensione della carta caricata in ciascun vassoio. **Note:** • A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. • Per i vassoi che dispongono della funzione di rilevamento automatico delle dimensioni, viene visualizzato soltanto il valore rilevato dall'hardware. • Le opzioni Executive, Oficio e Statement vengono visualizzate solo se l'opzione Rilevamento dimensioni vassoio è disattivata. • Utilizzare questa voce di menu per configurare il collegamento automatico del vassoio. Se si utilizza carta dello stesso tipo e dimensioni in due vassoi e le impostazioni di Tipo di carta e Dimensioni carta corrispondono, i vassoi vengono automaticamente collegati. Quando un vassoio è vuoto, il processo viene stampato dal vassoio collegato. • La funzione di rilevamento automatico delle dimensioni non è supportata per le dimensioni della carta Oficio, Folio o Statement. • Il vassoio da 2000 fogli supporta le dimensioni della carta A4, Letter e Legal.
Nota: in questo menu sono riportati solo i vassoi, i cassetti e gli alimentatori installati.	

Voce di menu	Descrizione
Tipo vassoio <x> C. normale Cartoncino Lucidi Riciclata Etichette C. di qualità C. intestata Carta prestampata Carta colorata Carta leggera Carta pesante Carta-cotone/ruvida Personalizzata tipo <x>	Consente di specificare il tipo di carta caricata in ciascun vassoio. **Note:** • Carta normale è l'impostazione predefinita di fabbrica per il vassoio 1. Personalizzata tipo <x> è l'impostazione predefinita di fabbrica per tutti gli altri vassoi. • Se disponibile, verrà visualizzato un nome definito dall'utente al posto di Personalizzata tipo <x>. • Utilizzare questa voce di menu per configurare il collegamento automatico del vassoio. Se si utilizza carta dello stesso tipo e dimensioni in due vassoi e le impostazioni di Tipo di carta e Dimensioni carta corrispondono, i vassoi vengono automaticamente collegati. Quando un vassoio è vuoto, il processo viene stampato dal vassoio collegato.
Dimens. al. multiuso A4 A3 Tabloid JIS B4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universale Busta 7 3/4 Busta 10 Busta DL Altre buste	Consente di identificare la dimensione della carta caricata nell'alimentatore multiuso. **Note:** • Dal menu Carta, impostare l'opzione Configura MU deve essere impostata su Cassetto affinché Dimens. al. multiuso venga visualizzata come voce di menu. • A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. • L'alimentatore multiuso non rileva automaticamente la dimensione della carta. Il valore della dimensione della carta deve essere impostato. • JIS B5 è supportata solo se l'orientamento dell'alimentazione è a bordo lungo.
Nota: in questo menu sono riportati solo i vassoi, i cassetti e gli alimentatori installati.	

Voce di menu	Descrizione
Tipo alimentatore MU C. normale Cartoncino Lucidi Riciclata Etichette C. di qualità Busta Busta ruvida C. intestata Carta prestampata Carta colorata Carta leggera Carta pesante Carta-cotone/ruvida Personalizzata tipo <x>	Consente di identificare il tipo di carta caricato nell'alimentatore multiuso. **Note:** • Dal menu Carta, l'opzione Configura MU deve essere impostata su Cassetto affinché Tipo alimentatore MU venga visualizzata come voce di menu. • Carta normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dimensioni carta manuale A4 A3 Tabloid JIS B4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universale	Consente di identificare le dimensioni della carta caricata manualmente. **Nota:** A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA.
Tipo carta manuale C. normale Cartoncino Lucidi Riciclata Etichette C. di qualità C. intestata Carta prestampata Carta colorata Carta leggera Carta pesante Carta-cotone/ruvida Personalizzata tipo <x>	Consente di identificare il tipo di carta caricata manualmente. **Nota:** Carta normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nota: in questo menu sono riportati solo i vassoi, i cassetti e gli alimentatori installati.	

Voce di menu	Descrizione
Dimensioni busta manuale Busta 7 3/4 Busta 10 Busta DL Altre buste	Consente di identificare le dimensioni della busta caricata manualmente. **Nota:** Busta DL è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Busta 10 è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti.
Tipo busta manuale Busta Busta ruvida Personalizzata tipo <x>	Consente di identificare il tipo di carta caricata manualmente. **Nota:** Busta è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nota: in questo menu sono riportati solo i vassoi, i cassetti e gli alimentatori installati.	

Menu Configura MU

Voce di menu	Descrizione
Configura alimentatore multiuso Cassetto Manuale Primo	Indica quando la stampante deve selezionare la carta dall'alimentatore multiuso. **Note:** • Cassetto è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione Cassetto consente di configurare l'alimentatore multiuso come origine carta automatica. • Quando l'opzione Manuale è selezionata, l'alimentatore multiuso può essere utilizzato solo per processi di stampa ad alimentazione manuale. • Se la carta è caricata nell'alimentatore multiuso ed è selezionata l'opzione Primo, la carta viene sempre alimentata prima dall'alimentatore multiuso.

Menu Sostituisci dimensioni

Voce di menu	Descrizione
Sostituisci dimensioni Intero elenco Disattivato Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3	Consente di sostituire le dimensioni carta specificate se il formato richiesto non è disponibile. **Note:** • Intero elenco è l'impostazione di fabbrica predefinita. Sono consentite tutte le sostituzioni disponibili. • L'impostazione Disattivato indica che non è possibile sostituire le dimensioni. • L'impostazione di una sostituzione consente di stampare il processo senza visualizzare il messaggio Cambiare carta.

Menu Grana carta

Voce di menu	Descrizione
Grana carta nor. Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Grana cartoncino Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa del cartoncino caricato in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se il cartoncino è supportato.
Grana lucidi Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa dei lucidi caricati in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta riciclata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta riciclata caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana etichette Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa delle etichette caricate in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta qual. Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Ruvida è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana buste Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa delle buste caricate in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana c. ruvida Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa delle buste ruvide caricate in un vassoio specifico. **Nota:** Ruvida è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta intestata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta prestampata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana c. colorata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Grana c. leggera Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana c. pesante Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana c. ruvida Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Ruvida è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta person. <x> Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta personalizzata caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Caricamento carta

Voce di menu	Descrizione
Caricam. cartoncino Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Cartoncino come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caricam. c. riciclata Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Riciclata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. etichette Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Etichette come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. car. qual. Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta di qualità come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caricam. carta intest. Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta intestata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Note:

- Fronte/retro consente di impostare la stampante per la stampa fronte/retro per tutti i processi di stampa, a meno che non venga selezionata l'opzione per la stampa su un lato in Proprietà di stampa in Windows o nella finestra di dialogo Stampa in Macintosh.
- Se è selezionato fronte/retro, tutti i lavori di stampa vengono inviati tramite l'unità fronte/retro, inclusi quelli su un solo lato.

Voce di menu	Descrizione
Caric. carta prestampata in corso Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta prestampata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. carta colorata Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta colorata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. c.leggera Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta di qualità come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. c.pesante Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Pesante come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caricamento c. ruvida Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Ruvida come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. c. pers. <x> Fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Personalizzata <x> come tipo di carta. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Caricam. carta pers. <x> è disponibile soltanto se è supportato il tipo personalizzato.
Note: • Fronte/retro consente di impostare la stampante per la stampa fronte/retro per tutti i processi di stampa, a meno che non venga selezionata l'opzione per la stampa su un lato in Proprietà di stampa in Windows o nella finestra di dialogo Stampa in Macintosh. • Se è selezionato fronte/retro, tutti i lavori di stampa vengono inviati tramite l'unità fronte/retro, inclusi quelli su un solo lato.	

Menu Tipi personalizzati

Voce di menu	Descrizione
Personalizzata tipo <x> Carta Cartoncino Lucidi Ruvida/cotone Etichette C. di qualità Busta	Consente di associare un tipo di carta o di supporto speciale con un nome `Personalizzata Tipo` predefinito o il Nome personalizzato definito dall'utente, creato nella pagina del server Web incorporato o MarkVision Professional. **Note:** • Carta è l'impostazione predefinita di fabbrica. • È necessario che il tipo di supporti personalizzati siano supportati dal vassoio selezionato o dall'alimentatore multiuso, per eseguire la stampa da quell'origine.

Voce di menu	Descrizione
Riciclata Carta Cartoncino Lucidi Ruvida/cotone Etichette C. di qualità Busta	Consente di specificare un tipo di carta quando l'impostazione Riciclata è selezionata in altri menu. **Note:** • Carta è l'impostazione predefinita di fabbrica. • È necessario che il tipo di supporti personalizzati siano supportati dal vassoio selezionato o dall'alimentatore multiuso, per eseguire la stampa da quell'origine.

Menu Nomi personalizzati

Voce di menu	Definizione
Nome personalizzato <x> <nessuno>	Specificare un nome personalizzato per un tipo di carta. Questo nome sostituisce un nome `Tipo personalizzato <x>` nei menu della stampante.

Menu Dimensioni di scansione personalizzate

Voce di menu	Descrizione
Dimensioni di scansione personalizzate <x> Nome dimensioni di scansione Larghezza 3-14,17 pollici (76-360 mm) Altezza 3-14,17 pollici (76-360 mm) Orientamento Orizzontale Verticale 2 scansioni per lato Disattivato Attivato Potenza rullo di prelievo ADF Impostazione predefinita utente 30% 40% 50% 60% 70% 80%	Specifica le opzioni e il nome delle dimensioni di scansione personalizzate. Questo nome sostituisce un nome `Dimensioni di scansione personalizzate <x>` nei menu della stampante. **Note:** • 8,5 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti per la larghezza. 216 millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale per la larghezza. • 14 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti per l'altezza. 356 millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale per l'altezza. • Orizzontale è l'impostazione predefinita di fabbrica per Orientamento. • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per 2 scansioni per lato. • Impostazione predefinita utente è l'impostazione predefinita di fabbrica per Potenza rullo di prelievo ADF.

Menu Nomi raccoglitori personalizzati

Voce di menu	Descrizione
Raccoglitore standard	Specifica un nome personalizzato per il raccoglitore standard.

Voce di menu	Descrizione
Raccoglitore 1	Specifica un nome personalizzato per il raccoglitore 1.

Menu Impostazione Universale

Queste voci di menu vengono utilizzate per specificare l'altezza, la larghezza e la direzione di alimentazione della dimensione carta Universale. La dimensione carta Universale è un'impostazione definita dall'utente. Viene riportata insieme alle altre dimensioni carta e comprende opzioni simili, quali il supporto della stampa fronte/retro e la stampa di più pagine su un unico foglio.

Voce di menu	Descrizione
Unità di misura Pollici Millimetri	Consente di identificare le unità di misura. **Note:** • Pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. • Millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Larghezza verticale 3-17 pollici 76-432 mm	Consente di impostare la larghezza verticale. **Note:** • Se la larghezza supera il limite massimo, la stampante utilizza il valore massimo consentito. • 11,69 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. Sono possibili incrementi di 0,01 pollici. • 297 mm è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Sono possibili incrementi di 1 mm.
Altezza verticale 3-17 pollici 76-432 mm	Consente di impostare l'altezza verticale. **Note:** • Se l'altezza supera il limite massimo, la stampante utilizza il valore massimo consentito. • 17 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. Sono possibili incrementi di 0,01 pollici. • 432 mm è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Sono possibili incrementi di 1 mm.
Direzione alimentaz. Bordo corto Bordo lungo	Consente di specificare la direzione di alimentazione se la carta può essere caricata in una delle due direzioni. **Note:** • Bordo corto è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'opzione Bordo lungo viene visualizzata solo se il bordo più lungo è inferiore alla larghezza massima supportata nel vassoio.

Menu Installaz. raccoglitore

Voce di menu	Descrizione
Raccoglitore di uscita Raccoglitore standard Raccoglitore <x>	Specifica il raccoglitore di uscita predefinito. **Nota:** Raccoglitore standard è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Configura raccoglitore Mailbox Collegamento Collegam. opzionale Assegnamento tipo	Specifica le opzioni di configurazione dei raccoglitori di uscita. **Note:** • Mailbox è l'impostazione predefinita di fabbrica. • I raccoglitori a cui viene assegnato lo stesso nome vengono automaticamente collegati a meno che non sia selezionata l'opzione Collegam. opzionale. • L'impostazione Mailbox considera ciascun raccoglitore come una mailbox separata. • L'impostazione Collegamento collega tutti i raccoglitori di uscita disponibili. • L'impostazione Collegam. opzionale collega tutti i raccoglitori di uscita disponibili, eccetto quello standard e viene visualizzata solo quando sono installati almeno due raccoglitori opzionali. • L'impostazione Assegnamento tipo assegna ciascun tipo di carta a un raccoglitore di uscita o un gruppo di raccoglitori collegati.
Assegna tipo/raccogl. Raccogl. carta norm. Raccogl. cartoncino Raccoglitore lucidi Raccoglitore carta riciclata Raccogl. etichette Racc. carta di qualità Raccoglitore buste Raccoglitore busta ruvida Raccogl. carta intest. Raccogl. c. prest. Raccogl. c. color. Raccoglitore carta leggera Raccoglitore carta pesante Raccoglitore carta cotone/ruvida Racc. carta pers. <x>	Consente di selezionare un raccoglitore di uscita per ciascun tipo di carta supportato. Le selezioni disponibili per ciascun tipo sono: Disabilitato Raccoglitore standard Raccoglitore <x> **Nota:** Raccoglitore standard è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Report

Nota: Quando si seleziona una voce di menu dal menu Report, viene stampato il report indicato.

Voce di menu	Descrizione
Pagina imposta- zioni menu	Consente di stampare alcune pagine contenenti informazioni relative a tipo di carta caricata nei vassoi, memoria installata, numero totale di pagine, allarmi, timeout, lingua del pannello di controllo, indirizzo TCP/IP, stato dei materiali di consumo, stato della connessione di rete e altre informazioni utili.
Statistiche periferica	Consente di stampare una pagina contenente le statistiche della stampante, ad esempio informazioni sui materiali di consumo e dettagli sulle pagine stampate.
Pagina imposta- zioni rete	Consente di stampare una pagina contenente informazioni sulle impostazioni della stampante di rete, ad esempio l'indirizzo TCP/IP. **Nota:** questa voce di menu viene visualizzata solo per le stampanti di rete o collegate a server di stampa.

Voce di menu	Descrizione
Pagina impost. rete <x>	Consente di stampare una pagina contenente informazioni sulle impostazioni della stampante di rete, ad esempio l'indirizzo TCP/IP. **Note:** • Questa voce di menu è disponibile quando sono installate più opzioni di rete. • Questa voce di menu viene visualizzata solo per le stampanti di rete o collegate a server di stampa.
Pag. impostaz. wireless	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle impostazioni della stampante wireless, ad esempio le informazioni sull'indirizzo TCP/IP. **Note:** • Questa voce di menu è disponibile quando è installata una scheda wireless e la suite di Document Solutions di Lexmark è abilitata. • Questa voce di menu viene visualizzata solo per le stampanti di rete o collegate a server di stampa.
Elenco di scelte rapide	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide configurare
Registro processi fax	Consente di stampare un report contenente informazioni sugli ultimi 200 fax completati
Registro chiamate fax	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle ultime 100 chiamate effettuate, ricevute e bloccate
Scelte rapide copia	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide di copia.
Scelte rapide e-mail	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide e-mail
Scelte rapide fax	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide del fax
Scelte rapide FTP	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide FTP
Elenco profili	Consente di stampare un elenco dei profili memorizzati sulla stampante.
Pag. impostazioni NetWare	Consente di stampare una pagina contenente informazioni NetWare relative alla connessione di rete. **Nota:** questa voce di menu appare soltanto per stampanti con un server di stampa interno installato.
Stampa font	Consente di stampare un report di tutti i font disponibili per il linguaggio stampante impostato.
Stampa directory	Consente di stampare un elenco di tutte le risorse contenute in una scheda di memoria Flash opzionale o sul disco fisso. **Note:** • Dim. buffer processi deve essere impostato su 100%. • La scheda di memoria Flash opzionale o il disco fisso della stampante deve essere installato e funzionare correttamente.
Report risorse	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle risorse, incluso il nome del modello e il numero di serie della stampante. Il report contiene testo e codici a barre UPC di cui è possibile eseguire la scansione in un database di risorse.

Menu Rete/Porte

Menu NIC attivo

Voce di menu	Descrizione
NIC attivo Automatico <elenco delle schede di rete disponibili>	**Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu viene visualizzata solo se è installata una scheda di rete opzionale.

Menu Rete standard o Rete <x>

Nota: solo le porte attive vengono visualizzate in questo menu; tutte le porte non attive vengono omesse.

Voce di menu	Descrizione
SmartSwitch PCL Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PCL quando un processo di stampa lo richiede, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PostScript se è attiva l'opzione SmartSwitch PS. Se SmartSwitch PS è disattivato, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.
SmartSwitch PS Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PS quando un processo di stampa lo richiede, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PCL se è attiva l'opzione SmartSwitch PCL. Se SmartSwitch PCL è disattivato, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.
Modalità NPA Automatico Disattivato	Consente di impostare l'esecuzione dell'elaborazione speciale richiesta per le comunicazioni bidirezionali, in conformità alle convenzioni definite nel protocollo NPA. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.

Voce di menu	Descrizione
Buffer di rete Automatico Da 3 K fino a <massima dimensione consentita>	Consente di impostare la dimensione del buffer di ingresso di rete. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Il valore può essere modificato con incrementi di 1 K. • La dimensione massima consentita dipende dalla quantità di memoria della stampante, dalle dimensioni degli altri buffer di collegamento e dall'impostazione di Salva risorse (Attivato o Disattivato). • Per aumentare il limite di dimensione massima per l'opzione Buffer di rete, disattivare il buffer per la connessione parallela, seriale e USB o ridurne la dimensione. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
Buffer. processo Disattivato Attivato Automatico	Consente di memorizzare temporaneamente i processi sul disco fisso della stampante prima di eseguire la stampa. Questo menu viene visualizzato solo quando è installato un disco formattato. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona il valore Attivato, viene eseguito il buffering dei processi sul disco fisso della stampante. Questa opzione viene visualizzata solo se è installato un disco formattato non difettoso. • L'impostazione Automatico consente di eseguire il buffering dei processi di stampa solo se è in corso l'elaborazione di dati provenienti da un'altra porta di ingresso. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
PS binario MAC Automatico Attivato Disattivato	Consente di impostare la stampante per elaborare processi di stampa di tipo PostScript binario Macintosh. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'impostazione Disattivato, i processi di stampa vengono filtrati attraverso il protocollo standard. • Se si seleziona l'impostazione Attivato, la stampante elabora i processi di stampa di tipo PostScript binario.

Voce di menu	Descrizione
Impost. rete st Scheda di rete TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare LexLink **Impostaz. rete <x>** Report o Report di rete Scheda di rete TCP/IP IPv6 Wireless AppleTalk NetWare LexLink	Consente di definire le impostazioni della stampante per i processi inviati mediante una porta di rete. **Nota:** il menu Wireless viene visualizzato solo quando la stampante è collegata a una rete wireless.

Menu USB standard

Voce di menu	Descrizione
SmartSwitch PCL Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PCL, se richiesto dal processo di stampa ricevuto tramite una porta USB, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PostScript se l'impostazione SmartSwitch PS è attivata. Se l'impostazione SmartSwitch PS è disattivata, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.
SmartSwitch PS Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PS se richiesto da un processo di stampa ricevuto tramite una porta USB, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PCL se l'impostazione Smart-Switch PCL è attivata. Se l'impostazione SmartSwitch PCL è disattivata, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.

Voce di menu	Descrizione
Modalità NPA Automatico Disattivato	Consente di impostare l'esecuzione dell'elaborazione speciale richiesta per le comunicazioni bidirezionali, in conformità alle convenzioni definite nel protocollo NPA. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
Buffer USB Automatico Disabilitato Da 3 K fino a <massima dimensione consentita>	Consente di impostare la dimensione del buffer di ingresso USB. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione Disattivato disattiva il buffering del processo. I processi già sottoposti a buffering sul disco vengono stampati prima di riprendere la normale elaborazione. • La dimensione del buffer USB può essere modificata con incrementi di 1 K. • La dimensione massima consentita dipende dalla quantità di memoria della stampante, dalle dimensioni degli altri buffer di collegamento e dall'impostazione di Salva risorse su Attivato o Disattivato. • Per aumentare il limite di dimensione massima per l'opzione Buffer USB, disattivare il buffer per la connessione parallela, seriale e di rete o ridurne la dimensione. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
Buffer. processo Disattivato Attivato Automatico	Consente di memorizzare temporaneamente i processi sul disco fisso della stampante prima di avviare la stampa. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona Attivato, viene eseguito il buffering dei processi sul disco fisso della stampante. • L'impostazione Automatico consente di eseguire il buffering dei processi di stampa solo se è in corso l'elaborazione di dati provenienti da un'altra porta di ingresso. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
PS binario MAC Automatico Disattivato Attivato	Consente di impostare la stampante per elaborare processi di stampa di tipo PostScript binario Macintosh. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'impostazione Disattivato, i processi di stampa vengono filtrati attraverso il protocollo standard. • Se si seleziona l'impostazione Attivato, la stampante elabora i processi di stampa di tipo PostScript binario.
USB con ENA Indirizzo ENA Netmask ENA Gateway ENA	Consente di impostare le informazioni su indirizzo di rete, netmask o gateway per un server di stampa esterno collegato alla stampante tramite un cavo USB. **Nota:** questa voce di menu è disponibile solo se la stampante è collegata a un server di stampa esterno tramite la porta USB.

Menu Report di rete

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete standard** o **Rete <x>** >**Impost. rete st** o **Impostaz. rete <x>** >**Report** o **Report di rete**

Voce di menu	Descrizione
Stampa pagina imposta-zioni **Pagina impostazione di stampa NetWare**	Consente di stampare un report contenente informazioni sull'impostazione di rete corrente. **Note:** • La pagina di impostazioni contiene informazioni sulle impostazioni della stampante di rete, ad esempio l'indirizzo TCP/IP. • La voce di menu Pagina impostazioni NetWare viene visualizzata solo su modelli che supportano NetWare e mostra informazioni sulle impostazioni NetWare.

Menu Scheda di rete

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete standard** o **Rete <x>** >**Impost. rete st** o **Impostaz. rete <x>** >**Scheda di rete**

Voce di menu	Descrizione
Visualizza stato scheda Collegato Disconnesso	Consente di visualizzare lo stato di connessione della scheda di rete.
Visualizza velocità scheda	Consente di visualizzare la velocità di una scheda di rete attualmente attiva.
Indirizzo di rete UAA LAA	Consente di visualizzare l'indirizzo di rete.
Timeout processo 0-225 secondi	Consente di impostare l'intervallo di tempo in secondi che un processo di stampa in rete può richiedere prima di essere annullato. **Note:** • 90 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si imposta un valore pari a 0, il timeout viene disattivato. • Se si seleziona un valore compreso tra 1 e 9, l'impostazione viene salvata sul valore 10.
Pagina di intestazione Disattivato Attivato	Consente di stampare una pagina di intestazione. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu TCP/IP

Le seguenti voci di menu consentono di visualizzare o impostare le informazioni TCP/IP.

Nota: questo menu è disponibile solo per i modelli di rete o per le stampanti collegate a server di stampa.

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete standard** o **Rete <x>** >**Impost. rete st** o **Impostaz. rete <x>** >**TCP/IP**

Voce di menu	Descrizione
Attiva Attivato Disattivato	Consente di attivare TCP/IP. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Visualizza nome host	Consente di visualizzare il nome host TCP/IP. **Nota:** questo può essere modificato solo dal server Web incorporato.
Indirizzo IP	Consente di visualizzare o modificare l'indirizzo TCP/IP corrente. **Nota:** l'impostazione manuale dell'indirizzo IP consente di impostare le opzioni Abilita DHCP e Abilita IP automatico su Disattivato. Consente inoltre di impostare Abilita BOOTP e Abilita RARP su Disattivato nei sistemi che supportano BOOTP e RARP.
Netmask	Consente di visualizzare o modificare la netmask TCP/IP corrente.
Gateway	Consente di visualizzare o modificare il gateway TCP/IP corrente.
Abilita DHCP Attivato Disattivato	Specifica l'indirizzo DHCP e l'impostazione di assegnazione del parametro. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita RARP Attivato Disattivato	Specifica l'impostazione di assegnazione dell'indirizzo RARP. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita BOOTP Attivato Disattivato	Specifica l'impostazione di assegnazione dell'indirizzo BOOTP. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita IP automatico Sì No	Specifica l'impostazione Zero Configuration Networking. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita FTP/TFTP Sì No	Abilita il server FTP incorporato, che consente di inviare file alla stampante utilizzando il protocollo FTP (File Transfer Protocol). **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Attiva server HTTP Sì No	Abilita il server Web incorporato. Quando abilitato, la stampante può essere controllata e gestita in remoto utilizzando un browser Web. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Indirizzo server DNS	Consente di visualizzare o modificare l'indirizzo del server DNS corrente.
Abilita DDNS/MDNS	Consente di visualizzare o modificare l'indirizzo del server DDNS/MDNS corrente.
Indirizzo server WINS	Consente di visualizzare o modificare l'indirizzo del server WINS corrente.

Menu IPv6

Utilizzare le seguenti voci di menu per visualizzare o impostare le informazioni su IPv6 (Internet Protocol versione 6).

Nota: questo menu è disponibile solo per i modelli di rete o per le stampanti collegate a server di stampa.

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete standard** or **Rete <x>** >**Impost. rete st** o **Impostaz. rete <x>** >**IPv6**

Voce di menu	Descrizione
Abilita IPv6 Attivato Disattivato	Consente di abilitare il protocollo IPv6 nella stampante. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Configurazione autom. Attivato Disattivato	Specifica se l'adattatore di rete accetta le voci della configurazione dell'indirizzo IPv6 automatica fornite da un router. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Visualizza nome host **Visual. indirizzo** **Visualizza indirizzo router**	Consente di visualizzare l'impostazione corrente. **Nota:** queste impostazioni possono essere modificate solo dal server Web incorporato.
Abilita DHCPv6 Attivato Disattivato	Consente di abilitare il protocollo DHCPv6 nella stampante. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Wireless

Le seguenti voci di menu consentono di visualizzare o configurare le impostazioni del server di stampa wireless interno.

Nota: Questo menu è disponibile solo per modelli collegati a una rete wireless.

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete <x>** >**Impostaz. rete <x>** >**Wireless**

Voce di menu	Descrizione
Modalità rete Infrastruttura Ad hoc	Specifica la modalità di rete. **Note:** • La modalità Infrastruttura consente alla stampante di accedere a una rete utilizzando un punto di accesso. • Ad hoc è l'impostazione predefinita di fabbrica. La modalità Ad hoc configura la stampante per la rete wireless direttamente tra questa e un computer.
Compatibilità 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Specifica lo standard wireless per la rete wireless.
Scegli rete <elenco delle reti disponibili>	Consente di selezionare una rete disponibile per la stampante da utilizzare.
Visualizza qualità segnale	Consente di visualizzare la qualità della connessione wireless.
Visualizza modalità protezione	Consente di visualizzare il metodo di crittografia per la connessione wireless. "Disabilitato" indica che la rete wireless non è crittografata.

Menu AppleTalk

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete standard** o **Rete <x>** >**Impost. rete st** o **Impostaz. rete <x>** >**AppleTalk**

Voce di menu	Descrizione
Attiva Sì No	Consente di attivare il supporto AppleTalk. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Visualizza nome	Consente di visualizzare il nome AppleTalk assegnato. **Nota:** questo nome può essere modificato solo dal server Web incorporato.
Visual. indirizzo	Consente di visualizzare l'indirizzo AppleTalk assegnato. **Nota:** l'indirizzo può essere modificato solo dal server Web incorporato.
Imposta zona <elenco di zone disponibili sulla rete>	Fornisce un elenco delle zone AppleTalk disponibili sulla rete. **Nota:** la zona predefinita è la stessa della rete. Se non esistono zone predefinite, la zona predefinita è quella contrassegnata da un *.

Menu NetWare

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete standard** o **Rete <x>** >**Impost. rete st** o **Impostaz. rete <x>** >**NetWare**

Voce di menu	Descrizione
Attiva Sì No	Consente di attivare il supporto NetWare. **Nota:** No è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Visualizza nome login	Consente di visualizzare il nome di login NetWare assegnato. **Nota:** questo può essere modificato solo dal server Web incorporato.
Modalità di stampa	Consente di visualizzare la modalità di stampa NetWare assegnata. **Nota:** questa può essere modificato solo dal server Web incorporato.
Numero rete	Consente di visualizzare il numero di rete NetWare assegnato. **Nota:** questo può essere modificato solo dal server Web incorporato.
Seleziona frame SAP Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet Tipo II Ethernet SNAP	Consente di abilitare l'impostazione del tipo di frame Ethernet. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per tutte le voci di menu.
Burst pacchetto Sì No	Riduce il traffico di rete consentendo il trasferimento e il riconoscimento di più di un pacchetto dati destinato al server NetWare o da esso proveniente. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Modalità NSQ/GSQ Sì No	Consente di specificare l'impostazione Modalità NSQ/GSQ. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu LexLink

Questo menu è disponibile dal menu Rete/Porte:

Rete/Porte >**Rete standard** o **Rete <x>** >**Impost. rete st** o **Impostaz. rete <x>** >**menu LexLink**

Voce di menu	Descrizione
Attiva Attivato Disattivato	Consente di attivare il supporto LexLink. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Visualizza il soprannome	Consente di visualizzare il soprannome LexLink assegnato. **Nota:** il soprannome LexLink può essere modificato solo dal server Web incorporato.

Menu Impostazione SMTP

Utilizzare il seguente menu per configurare il server SMTP.

Voce di menu	Descrizione
Gateway SMTP primario **Porta del gateway SMTP primario** **Gateway SMTP secondario** **Porta del gateway SMTP secondario**	Specifica le informazioni relative alla porta del server SMTP **Nota:** 25 è la porta del gateway SMTP predefinita.
Timeout SMTP 5-30	Specifica la quantità di tempo, in secondi, prima che il server cessi di tentare l'invio di e-mail. **Nota:** 30 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Indirizzo di risposta **Usa SSL** Disabilitato Negozia Obbligatoria	Specifica le informazioni relative al server. Questo voce è obbligatoria. **Note:** • La casella del messaggio consente l'immissione di 512 caratteri al massimo. • Disabilitato è l'impostazione predefinita di fabbrica per Usa SSL.
Autenticazione tramite il server SMTP Nessuna autenticazione richiesta Login/Normale CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Specifica il tipo di autenticazione utente richiesta per eseguire la scansione per i privilegi e-mail **Nota:** "Autenticazione non richiesta" è l'impostazione di fabbrica predefinita.

Voce di menu	Descrizione
E-mail avviata da periferica Nessuna Usa credenziali SMTP periferica **E-mail avviata da utente** Nessuna Usa credenziali SMTP periferica Usa ID utente e password di sessione Usa indirizzo e-mail e password di sessione Richiedi a utente **ID utente della periferica** **Password periferica** **Area di autenticazione Kerberos 5** **Dominio NTLM**	Specifica le informazioni relative al server. **Note:** • Le caselle del messaggio consentono l'immissione di 512 caratteri al massimo. • Nessuna è l'impostazione predefinita di fabbrica per E-mail avviata da periferica e E-mail avviata da utente.

Menu Protezione

Menu Varie

Voce di menu	Descrizione
Login dal pannello Errori di login Intervallo di tempo errore Ora blocco Timeout login pannello Timeout login remoto	Limita il numero e gli intervalli di tempo dei tentativi di login non riusciti dal pannello di controllo della stampante prima che *tutti* gli utenti vengano bloccati. **Note:** • "Errori login" specifica il numero di tentativi di login non riusciti prima che gli utenti vengano bloccati. Le impostazioni comprendono 1-50. 3 tentativi è l'impostazione predefinita di fabbrica. • "Intervallo di tempo errore" specifica l'intervallo di tempo durante il quale è possibile eseguire i tentativi di login non riusciti prima che gli utenti vengano bloccati. Le impostazioni comprendono 1-60 minuti. 5 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica. • "Ora blocco" specifica per quanto tempo gli utenti vengono bloccati dopo aver superato il limite di errori di login. Le impostazioni comprendono 1-60 minuti. 5 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica. 0 indica che la stampante non impone un'ora di blocco. • "Timeout login pannello" specifica per quanto tempo la stampante resta inattiva nella schermata Home prima che l'utente venga automaticamente disconnesso. Le impostazioni comprendono 1-900 secondi. 300 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Login remoti Errori di login Intervallo di tempo errore Ora blocco Timeout login	Limita il numero e gli intervalli di tempo dei tentativi di login non riusciti da un computer prima che *tutti* gli utenti remoti vengano bloccati. **Note:** • "Errori login" specifica il numero di tentativi di login non riusciti prima che gli utenti vengano bloccati. Le impostazioni comprendono 1-50. 3 tentativi è l'impostazione predefinita di fabbrica. • "Intervallo di tempo errore" specifica l'intervallo di tempo durante il quale è possibile eseguire i tentativi di login non riusciti prima che gli utenti vengano bloccati. Le impostazioni comprendono 1-60 minuti. 5 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica. • "Ora blocco" specifica per quanto tempo un utente viene bloccato dopo aver superato il limite di errori di login. Le impostazioni comprendono 1-60 minuti. 5 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica. 0 indica che la stampante non impone un'ora di blocco. • "Timeout login" specifica per quanto tempo l'interfaccia remota inattiva prima che l'utente venga automaticamente disconnesso. Le impostazioni comprendono 1-900 secondi. 300 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Stampa riservata

Voce di menu	Descrizione
PIN max non valido Disattivato Da 2 a 10	Consente di limitare il numero di tentativi consentiti per l'immissione del codice PIN. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita. • Questa voce di menu viene visualizzata solo se è installato il disco fisso della stampante. • Una volta raggiunto il limite specificato, i processi associati al nome utente e al PIN vengono eliminati.
Scadenza processo Disattivato 1 ora 4 ore 24 ore 1 settimana	Consente di specificare per quanto tempo un processo riservato resta memorizzato nella stampante prima di essere eliminato. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita. • Se l'impostazione Scadenza processo viene modificata quando nella RAM o nel disco fisso della stampante sono presenti processi riservati, il periodo di scadenza per tali processi di stampa non viene modificato in base al nuovo valore predefinito. • Se la stampante è disattivata, tutti i processi riservati memorizzati nella RAM della stampante vengono eliminati.

Menu Pulizia disco in corso

Voce di menu	Descrizione
Modalità pulizia	Imposta la modalità di pulizia su Automatico, Manuale o Disattivato.

Voce di menu	Descrizione
Metodo automatico Passo singolo Più passi	Questa opzione cancella *solo* i dati dei processi di stampa che *non sono* attualmente utilizzati dal file system nel disco fisso della stampante. Tutti i dati permanenti presenti sul disco fisso della stampante vengono conservati, ad esempio font trasferiti, macro e processi in attesa. **Note:** • Questa voce di menu viene visualizzata solo se è installato un disco fisso della stampante non difettoso e formattato. • Passo singolo è l'impostazione predefinita. • La pulizia delle informazioni altamente riservate deve essere eseguita utilizzando *solo* il metodo Più passi.
Metodo manuale Passo singolo Più passi	Questa opzione cancella *solo* i dati dei processi di stampa che *non sono* attualmente utilizzati dal file system nel disco fisso della stampante. Tutti i dati permanenti presenti sul disco fisso della stampante vengono conservati, ad esempio font trasferiti, macro e processi in attesa. Sia la pulizia manuale che quella programmata consentono al file system di riutilizzare lo spazio su disco contrassegnato senza dover prima eseguirne la pulizia. **Note:** • Questa voce di menu viene visualizzata solo se è installato un disco fisso della stampante non difettoso e formattato. • Passo singolo è l'impostazione predefinita. • La pulizia delle informazioni altamente riservate deve essere eseguita utilizzando *solo* il metodo Più passi.
Metodo programmato Passo singolo Più passi	Questa opzione cancella *solo* i dati dei processi di stampa che *non sono* attualmente utilizzati dal file system nel disco fisso della stampante. Tutti i dati permanenti presenti sul disco fisso della stampante vengono conservati, ad esempio font trasferiti, macro e processi in attesa. Sia la pulizia manuale che quella programmata consentono al file system di riutilizzare lo spazio su disco contrassegnato senza dover prima eseguirne la pulizia. **Note:** • Questa voce di menu viene visualizzata solo se è installato un disco fisso della stampante non difettoso e formattato. • Passo singolo è l'impostazione predefinita. • La pulizia delle informazioni altamente riservate deve essere eseguita utilizzando *solo* il metodo Più passi. • Le operazioni di pulizia programmata vengono avviate *senza* visualizzare un messaggio di conferma o un avviso per l'utente.

Menu Registro controllo protezione

Voce di menu	Descrizione
Esporta registro	Consente a un utente autorizzato di esportare il registro di protezione. **Note:** • Per esportare il registro dal pannello di controllo della stampante, un'unità Flash deve essere collegata alla stampante. • Dal server Web incorporato, è possibile trasferire il registro su un computer.

Voce di menu	Descrizione
Elimina registro Sì No	Specifica se i registri di controllo vengono eliminati. **Nota:** Elimina ora è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Configura registro Abilita controllo Abilita Syslog remoto Server syslog remoto Porta Syslog remoto Metodo syslog remoto Funzione Syslog remoto	Specifica se e come vengono creati i registri di controllo.

Menu Imposta data e ora

Voce di menu	Descrizione
Data e ora correnti	Consente di visualizzare le impostazioni di data e ora correnti per la stampante.
Imposta data e ora manualmente <data/ora immissione>	**Nota:** Data/Ora è impostata nel formato AAAA-MM-GG HH:MM.
Fuso orario <elenco di fusi orari>	**Nota:** GMT è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Osserva automaticamente DST Attivato Disattivato	**Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica e utilizza l'ora legale applicabile associata all'impostazione di Fuso orario.
Impostazione fuso orario personalizzata	Consente di impostare il fuso orario.
Abilita NTP Attivato Disattivato	Abilita il protocollo NTP (Network Time Protocol), che sincronizza gli orologi delle periferiche in rete. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Impostazioni

Menu Impostazioni generali

Voce di menu	Descrizione
Lingua schermo Inglese Francese Tedesco Italiano Spagnolo Danese Norvegese Olandese Svedese Portoghese Suomi Russo Polacco Magiaro Turco Ceco Cinese semplificato Cinese tradizionale Coreano Giapponese	Consente di impostare la lingua del testo visualizzato sul display. **Nota:** non tutte le lingue potrebbero essere disponibili per tutte le stampanti.
Modalità Risparmio Disattivato Consumo energetico Consumo energetico/Carta Carta	Consente di ridurre l'uso di energia, carta o supporti speciali. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Disattivato consente di ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica della stampante. • L'impostazione Consumo energetico consente di ridurre la potenza utilizzata dalla stampante. Le prestazioni potrebbero subire modifiche ma non la qualità di stampa. • L'impostazione Carta consente di ridurre la quantità di carta e di supporti speciali necessari per un processo di stampa. Le prestazioni potrebbero subire modifiche ma non la qualità di stampa. • L'impostazione Consumo energetico/Carta consente di ridurre l'uso di potenza e di carta e di supporti speciali.
Esegui installazione iniziale Sì No	Indica alla stampante di eseguire l'installazione guidata. **Note:** • Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Dopo aver completato l'installazione guidata e aver selezionato Fine nella schermata Paese, l'impostazione predefinita è No.

Voce di menu	Descrizione
Dimensioni carta Stati Uniti Metrico	**Note:** • L'impostazione iniziale è determinata dalla selezione del proprio paese nell'installazione guidata iniziale. • Se si modifica questa impostazione, viene modificata anche l'impostazione Unità di misura nel menu Impostazione Universale e l'impostazione predefinita per ciascuna origine carta nel menu Dimensioni/tipo carta.
Illuminazione di uscita Modalità normale/standby • Luminosa • Attenuata • Disattivata Risparmio energia • Luminosa • Attenuata • Disattivata	Consente di impostare la quantità di luce da un raccoglitore di uscita opzionale. **Note:** • In Modalità normale/standby, l'impostazione predefinita di fabbrica è Luminosa. • In Modalità Risparmio energia, l'impostazione predefinita di fabbrica è Attenuata.
Allarmi Controllo allarme Allarme cartuccia Allarme graffette Allarme perfor.	Consente di impostare l'emissione di un segnale acustico quando è richiesto l'intervento dell'operatore. Le selezioni disponibili per ciascun tipo di allarme sono: Disattivato Singolo Continuo **Note:** • Singolo è l'impostazione predefinita di fabbrica per la funzione Controllo allarme. La stampante emette brevi segnali acustici. • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per Allarme cartuccia e Allarme graffette. Disattivato indica che non viene emesso alcun allarme. • Se si seleziona Continuo, la stampante ripete i tre segnali acustici ogni 10 secondi. • L'opzione Allarme graffette è disponibile solo se è installato il fascicolatore. • Il messaggio Allarme perforazione viene visualizzato solo se è installato un fascicolatore con perforazione.
Timeout Modalità Standby	Consente di impostare la quantità di tempo in cui la stampante si trova in modalità Standby.
Timeout Risparmio energia 1-240 min	Consente di impostare l'intervallo di tempo che la stampante deve attendere tra la stampa di un processo e l'attivazione del risparmio energetico. **Note:** • 30 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Impostazioni inferiori consentono di risparmiare una maggiore energia, ma possono richiedere tempi di riscaldamento più lunghi. • Se la stampante è collegata allo stesso circuito elettrico dell'impianto di illuminazione o si nota uno sfarfallio, si consiglia di selezionare l'impostazione più bassa. • Se la stampante viene utilizzata costantemente, selezionare un valore elevato. Nella maggior parte dei casi, un valore elevato richiede un tempo minimo di riscaldamento della stampante.

<table>
<tr><th>Voce di menu</th><th>Descrizione</th></tr>
<tr><td>Timeout
Timeout schermo
15-300 sec</td><td>Consente di impostare l'intervallo di tempo di attesa in secondi prima che sul display della stampante venga nuovamente visualizzato lo stato <code>Pronta</code>.
Nota: 30 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.</td></tr>
<tr><td>Timeout
Timeout stampa
Disabilitato
1-255 sec</td><td>Consente di impostare l'intervallo di tempo di attesa in secondi per la ricezione di un messaggio di fine processo prima che la parte restante del processo venga annullata.
Note:
90 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Al termine di tale intervallo, viene completata la stampa delle pagine stampate parzialmente, quindi viene verificata la presenza di eventuali processi in attesa.
L'opzione Timeout stampa è disponibile soltanto utilizzando l'emulazione PCL. Questo valore non influisce sui processi di stampa in emulazione PostScript.</td></tr>
<tr><td>Timeout
Timeout attesa
Disabilitato
15-65535 sec</td><td>Consente di impostare l'intervallo di tempo di attesa in secondi prima di annullare un processo di stampa dopo aver ricevuto dati supplementari.
Note:
40 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
L'opzione Timeout attesa è disponibile solo se la stampante utilizza l'emulazione PostScript. Questa impostazione non ha alcun effetto sui processi di stampa che utilizzano l'emulazione PCL o PPDS.</td></tr>
<tr><td>Timeout
Timeout processo in attesa
5-255 sec.</td><td>Consente di impostare la quantità di tempo che la stampante deve attendere per l'intervento dell'utente prima che metta in attesa i processi che richiedono risorse non disponibili e continui a stampare altri processi nella coda di stampa.
Note:
30 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Questa voce di menu viene visualizzata solo se è installato un disco fisso della stampante.</td></tr>
<tr><td>Recupero stampa
Proseguimento autom.
Disabilitato
5-255 sec.</td><td>Consente di riprendere automaticamente la stampa dopo situazioni di fuori linea nel caso in cui il problema non venga risolto entro l'intervallo di tempo specificato.
Nota: Disabilitato è l'impostazione predefinita di fabbrica.</td></tr>
<tr><td>Recupero stampa
Rimoz. inceppam.
Automatico
Attivato
Disattivato</td><td>Consente di impostare la ristampa delle pagine inceppate.
Note:
Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le pagine inceppate vengono sempre ristampate, a meno che la quantità di memoria richiesta per conservare le pagine non sia necessaria per altre attività della stampante.
Se si seleziona Attivato, le pagine inceppate vengono ristampate in qualsiasi caso.
Se si seleziona Disattivato, le pagine inceppate non vengono ristampate in alcun caso.</td></tr>
<tr><td>Recupero stampa
Protez. pagina
Disattivato
Attivato</td><td>Consente di stampare correttamente una pagina che altrimenti non potrebbe essere stampata.
Note:
Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Consente di stampare una parte della pagina quando non è disponibile una quantità di memoria sufficiente per stampare l'intera pagina.
Attivato consente l'elaborazione e quindi la stampa dell'intera pagina.</td></tr>
</table>

Voce di menu	Descrizione
Impostazioni di fabbrica Non ripristinare Ripristina ora	Consente di ripristinare le impostazioni di fabbrica della stampante. **Note:** • Non ripristinare è l'impostazione di fabbrica predefinita che consente di mantenere le impostazioni definite dall'utente. • Ripristina ora consente di ripristinare i valori predefiniti di fabbrica di tutte le impostazioni della stampante, tranne le impostazioni del menu Rete/Porte. Tutti gli elementi trasferiti memorizzati nella RAM vengono eliminati, mentre quelli memorizzati nella memoria Flash o sul disco fisso della stampante non subiscono alcun effetto.

Menu Impostazioni copia

Voce di menu	Descrizione
Contenuto Testo/Foto Foto Immagine stampata Testo	Consente di identificare il tipo di contenuto presente nel processo di copia. **Note:** • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato per originali costituiti da testo e grafica o immagini. • Foto indica che lo scanner presterà maggiore attenzione alla grafica e alle immagini. Questa impostazione aumenta il tempo per la scansione, ma migliora la riproduzione dell'intera gamma dinamica di tonalità del documento originale. Inoltre, aumenta la quantità di informazioni salvate. • Immagine stampata viene utilizzato quando i processi sono composti essenzialmente da immagini. Immagine stampata converte le immagini in mezzitoni. Mezzitoni rende stampabile una scala dei grigi o un'immagine a colori trasformandola in una struttura di piccole macchie con un numero limitato di colori. • Testo migliora un testo ad alta risoluzione, nero e nitido su uno sfondo bianco e pulito.
Lati (fronte/retro) 1 lato su 1 lato 1 lato su 2 lati 2 lati su 1 lato 2 lati su 2 lati	Consente di specificare se un documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati e quindi specifica se la copia deve essere fronte/retro o su una sola facciata. **Note:** • **1 lato su 1 lato**: la pagina originale è stampata su un solo lato. La pagina copiata verrà stampata su un solo lato. • **1 lato su 2 lati**: la pagina originale è stampata su un solo lato. La pagina copiata verrà stampata su entrambi i lati. Ad esempio, se l'originale è di sei fogli, la copia sarà di tre fogli con la stampa su entrambi i lati. • **2 lati su 1 lato**: la pagina originale è stampata su entrambi i lati. La pagina copiata verrà stampata su un solo lato. Ad esempio, se l'originale è costituito da tre fogli stampati su entrambi i lati, la copia sarà composta da sei fogli stampati su un solo lato. • **2 lati su 2 lati**: la pagina originale è stampata su entrambi i lati. La copia riproduce esattamente l'originale.

Voce di menu	Descrizione
Risparmio carta Disattivato 2 in 1 verticale 2 in 1 orizzontale 4 in 1 verticale 4 in 1 orizzontale	Consente di impostare due o quattro fogli di un documento originale sulla stessa pagina. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Fascicola Attivato Disattivato	Consente di mantenere l'ordine delle pagine di un processo di stampa che prevede più copie del processo. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Cucitura	Consente la cucitura.
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5 Originale libro Rilevam. dimens. Letter/Legal misti	Consente di specificare la dimensione carta del documento originale.
Copia su origine Vassoio <x> Alimentatore fogli singoli Alimentatore più multipli Corr. rilev. autom. dimens.	Consente di specificare l'origine carta per i processi di copia. **Nota:** Vassoio 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Separatori di lucidi Attivato Disattivato	Consente di inserire un foglio di carta tra i lucidi. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Fogli separatori Nessuno Tra copie Tra processi Tra pagine	Consente di inserire un foglio di carta tra pagine, copie o processi in base al valore selezionato. **Nota:** Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Orig. separatore Vassoio <x> Alimentatore manuale Alimentatore buste	Consente di specificare un'origine carta.
Intensità 1-9	Consente di specificare il livello di intensità per il processo di copia.
Raccoglitore di uscita Raccoglitore standard Raccoglitore <x>	Consente di specificare quale raccoglitore di uscita riceve la copia dopo la stampa.
Numero copie	Consente di specificare il numero di copie per il processo di copia.
Intestazione/piè di pagina In alto a sinistra In alto a sinistra Disattivato Data/Ora Numero pagina Numero Bates Testo personalizzato Stampa su Tutte le pagine Solo la prima pagina Tutte le pagine tranne la prima Immetti testo personalizzato	Consente di specificare le informazioni sull'intestazione/nota a piè di pagina per il parte superiore sinistra della pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per In alto a sinistra. • "Tutte le pagine" è l'impostazione predefinita di fabbrica per Stampa su.
Intestazione/piè di pagina In alto al centro In alto al centro Disattivato Data/Ora Numero pagina Numero Bates Testo personalizzato Stampa su Tutte le pagine Solo la prima pagina Tutte le pagine tranne la prima Immetti testo personalizzato	Consente di specificare le informazioni sull'intestazione/nota a piè di pagina per il parte centrale della pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per In alto al centro. • "Tutte le pagine" è l'impostazione predefinita di fabbrica per Stampa su.

Voce di menu	Descrizione
Intestazione/piè di pagina In alto a destra In alto a destra Disattivato Data/Ora Numero pagina Numero Bates Testo personalizzato Stampa su Tutte le pagine Solo la prima pagina Tutte le pagine tranne la prima Immetti testo personalizzato	Consente di specificare le informazioni sull'intestazione/nota a piè di pagina per il parte superiore destra della pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per In alto a destra. • "Tutte le pagine" è l'impostazione predefinita di fabbrica per Stampa su.
Intestazione/piè di pagina In basso a sinistra In basso a sinistra Disattivato Data/Ora Numero pagina Numero Bates Testo personalizzato Stampa su Tutte le pagine Solo la prima pagina Tutte le pagine tranne la prima Immetti testo personalizzato	Consente di specificare le informazioni sull'intestazione/nota a piè di pagina per il parte inferiore sinistra della pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per In basso a sinistra. • "Tutte le pagine" è l'impostazione predefinita di fabbrica per Stampa su.
Intestazione/piè di pagina In basso al centro In basso al centro Disattivato Data/Ora Numero pagina Numero Bates Testo personalizzato Stampa su Tutte le pagine Solo la prima pagina Tutte le pagine tranne la prima Immetti testo personalizzato	Consente di specificare le informazioni sull'intestazione/nota a piè di pagina per il parte inferiore centrale della pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per In basso al centro. • "Tutte le pagine" è l'impostazione predefinita di fabbrica per Stampa su.

Voce di menu	Descrizione
Intestazione/piè di pagina In basso a destra In basso a destra Disattivato Data/Ora Numero pagina Numero Bates Testo personalizzato Stampa su Tutte le pagine Solo la prima pagina Tutte le pagine tranne la prima Immetti testo personalizzato	Consente di specificare le informazioni sull'intestazione/nota a piè di pagina per il parte inferiore destra della pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per In basso a destra. • "Tutte le pagine" è l'impostazione predefinita di fabbrica per Stampa su.
Modulo elettronico Disattivato Riservato Copia Bozza Urgente Personalizzata	Consente di specificare la sovrapposizione di testo stampata su ogni pagina del processo di copia. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Mod. elettr. personal.	Consente di specificare una sovrapposizione di testo personalizzata.
Consenti copie prioritarie Attivato Disattivato	Consente l'interruzione di un processo di stampa per copiare una pagina o un documento. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Acquisizione processo personalizzato Attivato Disattivato	Consente di copiare in un singolo processo di copia un documento che contiene dimensioni carta miste.
Consenti Salva come scelta rapida. Attivato Disattivato	Consente di salvare le impostazioni di copia personalizzate come scelte rapide. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia.

Menu Impostazioni fax

Menu Modalità fax (Impostazione fax analogica)

La modalità Impostazione fax analogica invia il processo di fax tramite una linea telefonica.

Impostazioni fax generali

Voce di menu	Descrizione
Copertina fax Copertina fax Disattivato per impost. predefinita Attivato per impost. predefinita Non usare mai Usa sempre Campo Includi in Attivato Disattivato Campo Includi da Attivato Disattivato Da Campo Includi messaggio Attivato Disattivato Messaggio Includi logo Attivato Disattivato Includi nota a piè di pagina <x> Nota a piè di pagina <x>	Consente di configurare la pagina della copertina del fax. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per tutte le opzioni di Copertina fax.
Nome stazione	Specifica il nome del fax nella stampante.
Numero stazione	Specifica un numero associato al fax.
ID stazione Nome stazione Numero stazione	Specifica la modalità di identificazione del fax.
Abilita fax manuale Attivato Disattivato	Consente di impostare la stampante soltanto sulla modalità fax, che richiede uno sdoppiatore di linea e un apparecchio telefonico. **Note:** • Utilizzare un telefono normale per rispondere a un processo di fax in entrata e per comporre un numero di fax. • Toccare 0 sul tastierino numerico per visualizzare direttamente la funzione Fax manuale.

Voce di menu	Descrizione
Memoria usata Solo ricezione Soprattutto ricezione Entrambi Soprattutto invio Solo invio	Definisce l'allocazione di memoria non volatile tra i processi di invio e ricezione di fax. **Note:** • “Solo ricezione” specifica che tutta la memoria è impostata per ricevere processi di fax. • “Soprattutto ricezione” specifica che la maggior parte della memoria è impostata per ricevere processi di fax. • Ricezione/Invio è l'impostazione predefinita di fabbrica. Ricezione/Invio suddivide in quantità uguali la memoria per l'invio e la ricezione di processi. • “Soprattutto invio” specifica che la maggior parte della memoria è impostata per inviare processi di invio. • “Solo invio” specifica che tutta la memoria è impostata per inviare processi di fax.
Annulla fax Consenti Non consentire	Specifica se la stampante può annullare i processi di fax. **Nota:** se l'opzione Annulla fax non è abilitata, non verrà visualizzata.
ID chiamante FSK DTMF	Specifica il tipo di ID chiamante utilizzato. **Nota:** FSK è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Mascheramento numero fax Disattivato Da sinistra Da destra	Specifica la direzione da cui le cifre vengono mascherate in un numero di fax in uscita. **Nota:** il numero di caratteri mascherati è determinato dall'impostazione “Cifre da mascherare”.
Cifre da mascherare 0-58	Specifica il numero di cifre da mascherare in un numero di fax in uscita.

Impostazioni invio fax

Voce di menu	Descrizione
Risoluzione Standard Fine Super fine Ultra fine	Specifica la qualità di stampa in dpi (punti per pollici). Una risoluzione maggiore offre una qualità di stampa migliore, ma aumenta il tempo di trasmissione fax per i fax in uscita. **Nota:** Standard è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5 Originale libro Rilevam. dimens. Letter/Legal misti	Specifica le dimensioni del documento da sottoporre a scansione. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Lati (fronte/retro) Disattivato Bordo lungo Bordo corto	Consente di specificare l'orientamento di testo e immagini sulla pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'opzione Bordo lungo, le pagine verranno rilegate sul bordo lungo del foglio (bordo sinistro per l'orientamento verticale, bordo superiore per quello orizzontale). • Se si seleziona l'opzione Bordo corto, le pagine verranno rilegate sul bordo corto del foglio (bordo superiore per l'orientamento verticale, bordo sinistro per quello orizzontale).
Contenuto Testo Testo/Foto Foto	Specifica il tipo di contenuto che verrà sottoposto a scansione per il fax. **Note:** • Testo viene utilizzato quando il documento è prevalentemente testo. • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato quando i documenti sono prevalentemente testo o disegni in bianco e nero. • Foto viene utilizzato per documenti a un'elevata qualità fotografica o per stampe a getto di inchiostro.
Intensità 1-9	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Nota:** 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Prefisso di composizione	Viene fornito un campo di immissione numerica in cui immettere i numeri.
Regole prefisso di composizione Regola prefisso <x>	Consente di stabilire una regola del prefisso di composizione.
Richiamata auto 0-9	Specifica il numero di volte in cui la stampante tenta di inviare il fax a un numero specificato. **Nota:** 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Frequenza di ricomposizione 1-200	Specifica il numero di minuti tra ricomposizioni.
Tramite PABX Disattivato Attivato	Consente una composizione riservata al centralino senza tono di chiamata.
Abilita ECM Attivato Disattivato	Abilita ECM (Error Correction Mode) per processi fax.
Abilita scansioni fax Attivato Disattivato	Consente di inviare i fax tramite scansione nella stampante.
Driver per fax Attivato Disattivato	Consente a un driver di inviare/ricevere i processi inviati dalla stampante tramite fax.
Consenti Salva come scelta rapida Attivato Disattivato	Consente di salvare i numeri di fax come scelte rapide nella stampante.
Modalità composiz. Toni A impulsi	Consente di specificare la modalità di composizione, a toni o a impulsi.
Massima velocità 2400 4800 9600 14400 33600	Specifica la velocità massima alla quale vengono inviati i fax.
Acquisizione processo personalizzato Attivato Disattivato	Consente di eseguire la scansione di un documento che contiene formati carta misti in un singolo file.
Anteprima scansione Attivato Disattivato	Specifica se verrà visualizzata un'anteprima sul display per i processi di scansione.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Centratura automatica Attivato Disattivato	Consente di centrare automaticamente il fax nella pagina. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Esclusione colore Esclusione colore Nessuna Rosso Verde Blu Soglia rosso predefinita 0-255 Soglia verde predefinita 0-255 Soglia blu predefinita 0-255	Consente di specificare quale colore escludere durante l'invio del fax e di quanto aumentare o diminuire l'esclusione. **Note:** • Nessuna è l'impostazione predefinita di fabbrica per Esclusione colore. • 128 è l'impostazione predefinita di fabbrica per ciascuna soglia del colore.
Contrasto Adatta al contenuto 0-5	Specifica il contrasto dell'output. **Nota:** "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine speculare Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine speculare del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine in negativo Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine in negativo del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dettagli ombreggiatura 0-4	Regola la quantità di dettagli di ombreggiatura su un fax. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Scansione da bordo a bordo Attivato Disattivato	Consente di specificare se il documento originale viene sottoposto a scansione da bordo a bordo prima dell'invio del fax. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nitidezza 0-5	Regola la quantità di nitidezza in un fax. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita scansioni fax a colori Attivato per impost. predefinita Non usare mai Usa sempre Disattivato per impost. predefinita	Consente l'invio di fax a colori. **Nota:** "Disattivato per impost. predefinita" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Converti automaticamente fax a colori in fax monocromatici Attivato Disattivato	Converte tutti i fax in uscita in bianco e nero. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni ricezione fax

Voce di menu	Descrizione
Abilita ricezione fax Attivato Disattivato	Consente alla stampante di ricevere i processi di fax. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Numero di squilli prima della risposta 1-25	Specifica il numero di squilli anteriore alla risposta di un processo di fax in entrata. **Nota:** 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Riduzione automatica Attivato Disattivato	Adatta un processo di fax in entrata in modo che rientri nella dimensione del foglio caricato nell'origine fax prescelta. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Origine carta Automatico Vassoio <x> Alimentatore multiuso	Specifica l'origine carta selezionata per fornire i fogli per la stampante, al fine di stampare un fax in entrata.
Raccoglitore di uscita Raccoglitore standard Raccoglitore 1<x>	Specifica un raccoglitore di uscita per i fax ricevuti. **Nota:** il raccoglitore 1 è disponibile solo se è installato il fascicolatore.
Lati (fronte/retro) Attivato Disattivato	Consente la stampa fronte retro (su due lati) per i processi di fax in entrata.
Piè di pagina fax Attivato Disattivato	Stampa le informazioni di trasmissione nella parte inferiore di ogni pagina da un fax ricevuto. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Massima velocità 2400 4800 9600 14400 33600	Specifica la velocità massima alla quale vengono ricevuti i fax.
Inoltro fax Inoltra Stampa Stampa e inoltra	Consente l'inoltro dei fax ricevuti a un altro destinatario.
Inoltra a Fax E-mail FTP LDSS eSF	Specifica il tipo di destinatario a cui verranno inoltrati i fax. **Nota:** questa voce è disponibile solo dal server Web incorporato.
Inoltra a scelta rapida	Consente di immettere il numero di scelta rapida che corrisponde al tipo di destinatario (Fax, E-mail, FPT, LDSS o eSF).
Blocca fax privo di nome Attivato Disattivato	Consente il blocco di fax in entrata inviati da periferiche senza ID stazione specificato.
Elenco fax da bloccare	Abilita l'elenco di numeri di fax vietati memorizzati nella stampante.

Voce di menu	Descrizione
Fax in attesa Modalità fax in attesa Disattivato Sempre attivato Manuale Programmato Programmazione memorizzazione fax	Consente di mettere in attesa in fax sempre o in base a una programmazione impostata. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Cucitura Attivato Disattivato	Specifica l'impostazione di cucitura predefinita per il fascicolatore collegato. **Nota:** verranno visualizzate solo le impostazioni associate al fascicolatore installato.

Impostaz. giornale fax

Voce di menu	Descrizione
Registro trasmissione Stampa registro Non stampare registro Stampa solo in caso di errore	Consente la stampa di un registro di trasmissione dopo ogni processo di fax.
Registro errori di ricezione Non stampare Stampa in caso di errore	Consente la stampa di un registro di errori di ricezione in seguito a un errore di ricezione.
Registri automatici Attivato Disattivato	Consente la stampa automatica dei registri di fax. **Nota:** i registri vengono stampati ogni 200 processi.
Origine carta giornale Vassoio <x> Alimentatore manuale	Consente di selezionare l'origine carta utilizzata per la stampa dei registri.
Visualizzazione registri Nome stazione remota Numero composto	Specifica se i registri stampati visualizzano il numero composto o il nome stazione restituito.
Abilita registro processi Attivato Disattivato	Abilita l'accesso al registro di processi fax.
Abilita registro chiamate Attivato Disattivato	Abilita l'accesso al registro di chiamate fax.
Raccoglitore di uscita del registro Raccoglitore standard Raccoglitore <x>	Specifica il raccoglitore di uscita in cui verranno stampati i processi di fax.

Impostazioni altoparlante

Voce di menu	Descrizione
Modalità altoparl. Sempre disattivato Attivato finché connesso Sempre attivato	**Note:** • Sempre disattivato disattiva l'altoparlante. • Attivato finché connesso è l'impostazione predefinita di fabbrica. L'altoparlante è attivato ed emette un rumore finché non viene stabilita la connessione fax. • Sempre attivato attiva l'altoparlante.
Volume altoparlante Alto Basso	Controlla l'impostazione del volume. **Nota:** Alto è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Volume suoneria Attivato Disattivato	Controlla il volume del tono di avviso dell'altoparlante del fax. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Suoneria differenziata

Voce di menu	Descrizione
Squillo singolo Attivato Disattivato	Consente di rispondere alle chiamate con un'impostazione a squillo singolo. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Squillo doppio Attivato Disattivato	Consente di rispondere alle chiamate con un'impostazione a squillo doppio. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Squillo triplo Attivato Disattivato	Consente di rispondere alle chiamate con un'impostazione a squillo triplo. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Modalità fax (Impostazione del server fax)

La modalità Server fax invia il processo di fax a un server di fax per la trasmissione.

Impostazione del server fax

Voce di menu	Descrizione
Formato A **Indirizzo di risposta** **Oggetto** **Messaggio**	Consente di immettere le informazioni utilizzando la tastiera virtuale sul touch screen della stampante.
Gateway SMTP primario	Specifica le informazioni relative alla porta del server SMTP. **Nota:** 25 è la porta del gateway SMTP predefinita.
Gateway SMTP secondario	Specifica le informazioni relative alla porta del server SMTP. **Nota:** 25 è la porta del gateway SMTP predefinita.

Voce di menu	Descrizione
Formato immagine PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Specifica il tipo di immagine per la scansione nel fax.
Contenuto Testo Testo/Foto Foto	Specifica il tipo di contenuto che verrà sottoposto a scansione per il fax. **Note:** • Testo viene utilizzato quando il documento è prevalentemente testo. • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato quando i documenti sono prevalentemente testo o disegni in bianco e nero. • Foto viene utilizzato per documenti a un'elevata qualità fotografica o per stampe a getto di inchiostro.
Risoluzione fax Standard Fine Super fine Ultra fine	Specifica il livello di risoluzione per la scansione nel fax.
Intensità 1-9	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Nota:** 5 è l'impostazioni predefinite di fabbrica.
Orientamento Verticale Orizzontale	Specifica l'orientamento dell'immagine sottoposta a scansione.
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5 Originale libro Rilevam. dimens. Letter/Legal misti	Specifica le dimensioni del documento da sottoporre a scansione. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.

Voce di menu	Descrizione
Utilizza TIFF multipagina Attivato Disattivato	Consente di scegliere tra file TIFF a pagina singola e file TIFF multipagina. Per una scansione multipagina per un processo di fax, viene creato un unico file TIFF contenente tutte le pagine oppure vengono creati più file TIFF con un file per ogni pagina del processo. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Abilita ricezione analogica Attivato Disattivato	Abilita la ricezione di fax analogici. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Impostazioni e-mail

Voce di menu	Descrizione
Impostazione server e-mail Oggetto Messaggio	Specifica le informazioni relative al server e-mail. **Nota:** la casella del messaggio consente l'immissione di 512 caratteri al massimo.
Impostazione server e-mail Invia una copia all'utente corrente Non appare mai Attivato per impost. predefinita Disattivato per impost. predefinita Sempre attivato	Invia una copia dell'e-mail all'autore dell'e-mail.
Impostazione server e-mail Dimensioni massime e-mail 0-65535 KB	Specifica le dimensioni massime dell'e-mail in kilobyte. **Nota:** i messaggi che superano tali dimensioni non vengono inviati.
Impostazione server e-mail Messaggio di errore dimensione	Invia un messaggio quando un'e-mail supera il limite di dimensioni configurato.
Impostazione server e-mail Limita destinazioni	Invia un'e-mail solo quando l'indirizzo contiene il nome dominio, ad esempio il nome dominio di una società. **Note:** • L'e-mail può essere inviata solo al dominio specificato. • È consentito un solo dominio alla volta.
Impostazione server e-mail Imposta colleg. Web Server Accesso Password Percorso Nome file di base Collegamento Web	Definisce il nome percorso. **Nota:** Definisce il percorso. Ad esempio: /directory/percorso I seguenti caratteri o simboli sono voci non valide per un nome percorso: *** : ? < > |**.

Voce di menu	Descrizione
Formato PDF (.pdf) PDF protetto TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Specifica il formato del file.
Versione PDF 1.2-1.6	Consente di impostare la versione del file PDF che verrà sottoposto a scansione per l'e-mail **Nota:** 1.5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Contenuto Testo/Foto Foto Testo	Specifica il tipo di contenuto che verrà sottoposto a scansione per l'e-mail. **Note:** • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato quando i documenti sono prevalentemente testo o disegni in bianco e nero. • Foto viene utilizzato per documenti a un'elevata qualità fotografica o per stampe a getto di inchiostro. • Testo viene utilizzato quando il documento è prevalentemente testo.
A colori Grigio A colori	Specifica se un processo viene stampato nella scala dei grigi o a colori. **Nota:** Grigio è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Risoluzione 75 150 200 300 400 600	Specifica quanti dpi (punti per pollice) vengono sottoposti a scansione. **Nota:** 150 dpi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Intensità 1-9	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Nota:** 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Orientamento Verticale Orizzontale	Specifica l'orientamento dell'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5 Originale libro Rilevam. dimens. Letter/Legal misti	Specifica le dimensioni del documento da sottoporre a scansione. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Lati (fronte/retro) Disattivato Bordo lungo Bordo corto	Consente di specificare l'orientamento di testo e immagini sulla pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'opzione Bordo lungo, le pagine verranno rilegate sul bordo lungo del foglio (bordo sinistro per l'orientamento verticale, bordo superiore per quello orizzontale). • Se si seleziona l'opzione Bordo corto, le pagine verranno rilegate sul bordo corto del foglio (bordo superiore per l'orientamento verticale, bordo sinistro per quello orizzontale).
Qualità JPEG Adatta al contenuto 5-90	Consente di impostare la qualità di un'immagine fotografica JPEG in relazione alla dimensione del file e alla qualità dell'immagine. **Note:** • "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica. • 5 riduce la dimensione del file, ma anche la qualità dell'immagine. • 90 fornisce la migliore qualità dell'immagine, ma la dimensione del file è molto elevata. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Immagini e-mail inviate come Allegato Collegamento Web	Consente di specificare come verranno inviate le immagini. **Nota:** Allegato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Utilizza TIFF multipagina Attivato Disattivato	Consente di scegliere tra file TIFF a pagina singola e file TIFF multipagina. Per i processi di scansione nell'e-mail composti da più pagine, viene creato un file TIFF contenente tutte le pagine o singoli file TIFF per ciascuna pagina del processo. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Registro trasmissione Stampa registro Non stampare registro Stampa solo in caso di errore	Specifica se il registro trasmissione viene stampato. **Nota:** "Stampa registro" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Origine carta giornale Vassoio <x> Alimentatore manuale Busta manuale Aliment. m.uso	Consente di specificare un'origine carta per la stampa di registri e-mail. **Nota:** Vassoio 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Raccoglitore di uscita del registro Raccoglitore standard Raccoglitore <x>	Specifica un raccoglitore di uscita per il registro e-mail stampato.
Profondità bit e-mail 8 bit 1 bit	Consente alla modalità Testo/Foto di avere dimensioni file ridotte utilizzando immagini da 1 bit quando Colore è impostato su Disattivato. **Nota:** 8 bit è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Acquisizione processo personalizzato Attivato Disattivato	Consente di copiare un documento che contiene formati carta misti in un singolo processo.
Anteprima scansione Attivato Disattivato	Specifica se verrà visualizzata un'anteprima sul display per i processi di scansione. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Consenti Salva come scelta rapida. Attivato Disattivato	Consente di salvare gli indirizzi e-mail come scelte rapide. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando è impostato su Disattivato, il pulsante Salva come scelta rapida non viene visualizzato nella schermata Destinazione e-mail.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile in un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Centratura automatica Attivato Disattivato	Consente di centrare automaticamente la copia nella pagina. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Esclusione colore Esclusione colore Nessuna Rosso Verde Blu Soglia rosso predefinita 0-255 Soglia verde predefinita 0-255 Soglia blu predefinita 0-255	Consente di specificare quale colore escludere durante la scansione e di quanto aumentare o diminuire l'esclusione. **Note:** • Nessuna è l'impostazione predefinita di fabbrica per Esclusione colore. • 128 è l'impostazione predefinita di fabbrica per ciascuna soglia del colore.
Contrasto 0-5 Adatta al contenuto	Specifica il contrasto dell'output. **Nota:** "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine speculare Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine speculare del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine in negativo Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine in negativo del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dettagli ombreggiatura 0-4	Regola la quantità di dettagli di ombreggiatura visibili su un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Scansione da bordo a bordo Attivato Disattivato	Specifica se il documento originale viene sottoposto a scansione da bordo a bordo. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nitidezza 0-5	Regola la quantità di nitidezza in un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Usa Cc:/Ccn: Attivato Disattivato	Consente di utilizzare i campi Cc: e Ccn:. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Impostazioni FTP

Voce di menu	Descrizione
Format PDF (.pdf) PDF protetto TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Specifica il formato del file FTP. **Nota:** PDF (.pdf) è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Versione PDF 1.2-1.6	Consente di impostare il livello di versione del file PDF per l'FTP. **Nota:** 1.5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Contenuto Testo/Foto Foto Testo	Specifica il tipo di contenuto che verrà sottoposto a scansione per l'FTP. **Note:** • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato quando i documenti sono prevalentemente testo o disegni in bianco e nero. • Foto viene utilizzato per documenti a un'elevata qualità fotografica o per stampe a getto di inchiostro. • Testo viene utilizzato quando il documento è prevalentemente testo.
A colori Grigio A colori	Specifica se un processo viene stampato nella scala dei grigi o a colori. **Nota:** Grigio è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Risoluzione 75 150 200 300 400 600	Specifica quanti dpi (punti per pollice) vengono sottoposti a scansione. **Nota:** 150 dpi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Intensità 1-9	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Nota:** 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Orientamento Verticale Orizzontale	Specifica l'orientamento dell'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5 Originale libro Rilevam. dimens. Letter/Legal misti	Specifica le dimensioni del documento da sottoporre a scansione. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.

Voce di menu	Descrizione
Lati (fronte/retro) Disattivato Bordo lungo Bordo corto	Consente di specificare l'orientamento di testo e immagini sulla pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'opzione Bordo lungo, le pagine verranno rilegate sul bordo lungo del foglio (bordo sinistro per l'orientamento verticale, bordo superiore per quello orizzontale). • Se si seleziona l'opzione Bordo corto, le pagine verranno rilegate sul bordo corto del foglio (bordo superiore per l'orientamento verticale, bordo sinistro per quello orizzontale).
Qualità JPEG Adatta al contenuto 5-90	Consente di impostare la qualità di un'immagine fotografica JPEG in relazione alla dimensione del file e alla qualità dell'immagine. **Note:** • "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica. • 5 riduce la dimensione del file, ma anche la qualità dell'immagine. • 90 fornisce la migliore qualità dell'immagine, ma la dimensione del file è molto elevata. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Utilizza TIFF multipagina Attivato Disattivato	Consente di scegliere tra file TIFF a pagina singola e file TIFF multipagina. Per i processi di scansione costituiti da più pagine, viene creato un file TIFF contenente tutte le pagine o singoli file TIFF per ciascuna pagina del processo. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Registro trasmissione Stampa registro Non stampare registro Stampa solo in caso di errore	Specifica se il registro trasmissione viene stampato. **Nota:** Stampa registro è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Origine carta giornale Vassoio <x> Alimentatore manuale Busta manuale Aliment. m.uso	Consente di specificare un'origine carta per i registri FTP. **Nota:** Vassoio 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Raccoglitore di uscita del registro Raccoglitore standard Raccoglitore <x>	Specifica un raccoglitore di uscita per il registro FTP.
Profondità bit FTP 8 bit 1 bit	Consente alla modalità Testo/Foto di avere dimensioni file ridotte utilizzando immagini da 1 bit quando Colore è impostato su Disattivato. **Nota:** 8 bit è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nome file di base	Consente di immettere un nome file di base.
Scansione processi personalizzati Attivato Disattivato	Consente di copiare un documento che contiene formati carta misti in un singolo processo.

Voce di menu	Descrizione
Anteprima scansione Attivato Disattivato	Specifica se verrà visualizzata un'anteprima sul display per i processi di scansione. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Consenti Salva come scelta rapida Attivato Disattivato	Consente la creazione di scelte rapide per gli indirizzi FTP. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Centratura automatica Attivato Disattivato	Consente di centrare automaticamente la copia nella pagina. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Esclusione colore Esclusione colore Nessuna Rosso Verde Blu Soglia rosso predefinita 0 – 255 Soglia verde predefinita 0-255 Soglia blu predefinita 0-255	Consente di specificare quale colore escludere durante la scansione e di quanto aumentare o diminuire l'esclusione. **Note:** • Nessuna è l'impostazione predefinita di fabbrica per Esclusione colore. • 128 è l'impostazione predefinita di fabbrica per ciascuna soglia del colore.
Contrasto 0-5 Adatta al contenuto	Specifica il contrasto dell'output. **Nota:** "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine speculare Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine speculare del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine in negativo Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine in negativo del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dettagli ombreggiatura 0-4	Regola la quantità di dettagli di ombreggiatura visibili su un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Scansione da bordo a bordo Attivato Disattivato	Specifica se il documento originale viene sottoposto a scansione da bordo a bordo. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nitidezza 0-5	Regola la quantità di nitidezza in un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Unità Flash

Impostazioni scansione

Voce di menu	Descrizione
Formato PDF (.pdf) PDF protetto TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Specifica il formato del file.
Versione PDF 1.2–1.6	Consente di impostare la versione del file PDF che verrà sottoposto a scansione per l'USB. **Nota:** 1.5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Contenuto Testo/Foto Foto Testo	Specifica il tipo di contenuto che verrà sottoposto a scansione per l'USB. **Note:** • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato quando i documenti sono prevalentemente testo o disegni in bianco e nero. • Foto viene utilizzato per documenti a un'elevata qualità fotografica o per stampe a getto di inchiostro. • Testo viene utilizzato quando il documento è prevalentemente testo.
A colori Grigio A colori	Specifica se un processo viene stampato nella scala dei grigi o a colori. **Nota:** Grigio è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Risoluzione 75 150 200 300 400 600	Specifica quanti dpi (punti per pollice) vengono sottoposti a scansione. **Nota:** 150 dpi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Intensità 1-9	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Nota:** 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Orientamento Verticale Orizzontale	Specifica l'orientamento dell'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5 Originale libro Rilevam. dimens. Letter/Legal misti	Specifica le dimensioni del documento da sottoporre a scansione. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Lati (fronte/retro) Disattivato Bordo lungo Bordo corto	Consente di specificare l'orientamento di testo e immagini sulla pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'opzione Bordo lungo, le pagine verranno rilegate sul bordo lungo del foglio (bordo sinistro per l'orientamento verticale, bordo superiore per quello orizzontale). • Se si seleziona l'opzione Bordo corto, le pagine verranno rilegate sul bordo corto del foglio (bordo superiore per l'orientamento verticale, bordo sinistro per quello orizzontale).
Qualità JPEG della foto 5-90	Consente di impostare la qualità di un'immagine fotografica JPEG in relazione alla dimensione del file e alla qualità dell'immagine. **Note:** • 50 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • 5 riduce la dimensione del file, ma anche la qualità dell'immagine. • 90 fornisce la migliore qualità dell'immagine, ma la dimensione del file è molto elevata. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Qualità JPEG Adatta al contenuto 5-90	Consente di impostare la qualità di un'immagine JPEG costituita da testo o foto e testo in relazione alla dimensione del file e alla qualità dell'immagine. **Note:** • "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica. • 5 riduce la dimensione del file, ma anche la qualità dell'immagine. • 90 fornisce la migliore qualità dell'immagine, ma la dimensione del file è molto elevata. • Questa voce di menu si applica a Testo, Testo/Foto e a tutte le funzioni di scansione.

Voce di menu	Descrizione
Utilizza TIFF multipagina Attivato Disattivato	Consente di scegliere tra file TIFF a pagina singola e file TIFF multipagina. Per una scansione multipagina per un processo di USB, viene creato un unico file TIFF contenente tutte le pagine oppure vengono creati più file TIFF con un file per ogni pagina del processo. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Profondità bit scansione 8 bit 1 bit	Consente alla modalità Testo/Foto di avere dimensioni file ridotte utilizzando immagini da 1 bit quando Colore è impostato su Disattivato. **Nota:** 8 bit è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nome file di base	Consente di immettere un nome file di base.
Acquisizione processo persona-lizzato Disattivato Attivato	Consente di copiare un documento che contiene formati carta misti in un singolo processo.
Anteprima scansione Attivato Disattivato	Specifica se verrà visualizzata un'anteprima sul display per i processi di scansione. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Centratura automatica Attivato Disattivato	Consente di centrare automaticamente la copia nella pagina. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Esclusione colore Esclusione colore Nessuna Rosso Verde Blu Soglia rosso predefinita 0-255 Soglia verde predefinita 0 – 255 Soglia blu predefinita 0-255	Consente di specificare quale colore escludere durante la scansione e di quanto aumentare o diminuire l'esclusione. **Note:** • Nessuna è l'impostazione predefinita di fabbrica per Esclusione colore. • 128 è l'impostazione predefinita di fabbrica per ciascuna soglia del colore.
Contrasto 0-5 Adatta al contenuto	Specifica il contrasto dell'output **Nota:** "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine speculare Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine speculare del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Immagine in negativo Attivato Disattivato	Consente di creare un'immagine in negativo del documento originale. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Dettagli ombreggiatura 0-4	Regola la quantità di dettagli di ombreggiatura visibili su un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Scansione da bordo a bordo Attivato Disattivato	Specifica se il documento originale viene sottoposto a scansione da bordo a bordo. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nitidezza 0-5	Regola la quantità di nitidezza in un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni stampa

Voce di menu	Descrizione
Copie	Specifica il numero di copie che si desidera stampare.
Origine carta Vassoio <x> Aliment. m.uso Tipo Busta manuale	Specifica l'origine carta selezionata per fornire la carta per la stampante, al fine di stampare da un'unità Flash.
Fascicola Disattivato (1,1,1,2,2,2) Attivato (1,2,1,2,1,2)	Consente di preservare l'ordine di stampa quando si stampano più copie di un processo. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le pagine non saranno fascicolate. • L'impostazione Attivato preserva l'ordine sequenziale di un processo di stampa.
Lati (fronte/retro) Attivato Disattivato	Abilita la stampa fronte/retro (stampa su due lati).
Cucitura Attivato Disattivato	Consente la cucitura. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rilegatura fronte/retro Bordo lungo Bordo corto	Consente di definire la modalità di rilegatura delle pagine stampate in fronte/retro e di scegliere l'orientamento di stampa sul lato posteriore rispetto all'orientamento sul lato anteriore. **Note:** • L'impostazione predefinita è Bordo lungo. • Bordo lungo consente di specificare la rilegatura sul margine sinistro per le pagine con orientamento verticale e sul margine superiore per le pagine con orientamento orizzontale. • Bordo corto consente di specificare la rilegatura sul margine superiore per le pagine con orientamento verticale e sul margine sinistro per le pagine con orientamento orizzontale.
Orientamento Automatico Verticale Orizzontale	Specifica l'orientamento del processo di stampa. **Nota:** Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
N in 1 (pagine per lato) Disattivato 2 pagine su 1 3 pagine su 1 4 pagine su 1 6 pagine su 1 9 pagine su 1 12 pagine su 1 16 pagine su 1	Consente di specificare la stampa di più pagine su un unico lato del foglio. Questa modalità viene anche definita Risparmio carta. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Il numero selezionato corrisponde al numero di pagine che verranno stampate su ciascun lato.
Bordo N in 1 Nessuna Linea continua	Consente di stampare un bordo attorno a ciascuna pagina quando si utilizza N in 1. **Nota:** Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Ordine N in 1 Orizzontale Orizzontale inverso Verticale inverso Verticale	Specifica la posizione di più pagine quando si utilizza l'opzione N in 1. **Note:** • Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La disposizione dipende dal numero di pagine e dall'orientamento, verticale od orizzontale.
Fogli separatori Nessuna Tra copie Tra processi Tra pagine	Consente di inserire un foglio di carta tra pagine, copie o processi in base al valore selezionato **Nota:** Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Orig. separatore Vassoio <x> Alimentatore manuale Alimentatore buste	Consente di specificare un'origine carta
Pagine bianche Non stampare Stampa	Consente di specificare se inserire pagine bianche in un processo di stampa. **Nota:** Non stampare è l'impostazione di fabbrica predefinita di fabbrica.

Impostazioni stampa

Menu Impostazioni

Voce di menu	Descrizione
Linguaggio stampante Emulazione PCL Emulazione PS	Consente di impostare il linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • L'emulazione PCL utilizza un linguaggio PCL per l'elaborazione dei processi di stampa, Mentre l'emulazione PostScript utilizza un linguaggio PS, • PCL è il linguaggio della stampante predefinito di fabbrica. • La selezione di un linguaggio predefinito non impedisce al programma di inviare in stampa processi che utilizzano un altro linguaggio.

Voce di menu	Descrizione
Processo in attesa Attivato Disattivato	Consente di specificare che i processi di stampa verranno rimossi dalla coda di stampa se richiedono impostazioni personalizzate oppure opzioni della stampante non disponibili. Vengono memorizzati in una coda di stampa separata in modo che altri processi vengano stampati normalmente. Quando vengono ottenute le opzioni e/o le informazioni mancanti, vengono stampati i processi memorizzati. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questo menu viene visualizzato solo se è installato un disco fisso della stampante non di sola lettura. Questo requisito garantisce che i processi memorizzati non vengano eliminati se la stampante perde potenza.
Area di stampa Normale Pagina intera	Consente di impostare l'area di stampa fisica e logica. **Note:** • Questo menu non viene visualizzato se l'opzione Da bordo a bordo è abilitata nel menu Impostazioni della stampante. • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. Se si tenta di stampare i dati nell'area non stampabile definita dall'impostazione Normale, l'immagine verrà ritagliata in corrispondenza del limite dell'area stampabile. • L'impostazione Pagina intera consente all'immagine di essere spostata nell'area non stampabile definita dall'impostazione Normale, ma l'immagine verrà ritagliata dalla stampante in corrispondenza del limite dell'impostazione Normale. • L'impostazione Pagina intera è applicabile solo alle pagine stampate utilizzando il linguaggio PCL 5, ma non a quelle stampate utilizzando il linguaggio PCL XL o PostScript.
Destinaz. trasf. RAM Flash Disco fisso	Consente di impostare la posizione di memorizzazione delle risorse trasferite. **Note:** • RAM è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La memorizzazione delle risorse trasferite nella memoria Flash o nel disco fisso della stampante è permanente. Gli elementi trasferiti restano nella memoria Flash o sul disco fisso anche quando la stampante viene spenta. • La memorizzazione delle risorse trasferite nella memoria RAM è temporanea. • Questo menu viene visualizzato solo se è installato un disco opzionale e/o un'unità Flash.
Contab. processi Attivato Disattivato	Consente di memorizzare o meno le informazioni statistiche relative ai processi di stampa più recenti sul disco fisso. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le statistiche dei processi non vengono memorizzate su disco. • Le statistiche comprendono un record di eventuali errori di stampa, il tempo di stampa, le dimensioni del processo espresse in byte, il tipo e il formato carta richiesti, il numero totale di pagine stampate e di copie richieste. • Contabilità processi è disponibile solo se il disco fisso della stampante è installato e funziona corretta-mente. Il disco non deve essere protetto da scrittura né da lettura/scrittura. Dim. buffer processi non deve essere impostato su 100%. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il ripristino della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.

Voce di menu	Descrizione
Salva risorse Attivato Disattivato	Consente di specificare la modalità di gestione temporanea degli elementi trasferiti, ad esempio font e macro memorizzate nella RAM, quando il processo di stampa richiede una quantità di memoria superiore a quella disponibile. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le risorse trasferite vengono mantenute solo fino a quando non è necessaria ulteriore memoria, quindi vengono eliminate per elaborare i processi di stampa. • Se si seleziona Attivato, le risorse trasferite vengono mantenute durante le modifiche del linguaggio e le operazioni di ripristino della stampante. Se la stampante esaurisce la memoria, compare il messaggio `38 Memoria piena` e non vengono eliminate le risorse trasferite.
Stampa tutto in ordine In ordine alfabetico Dal più recente Dal meno recente	Consente di specificare l'ordine in cui vengono stampati i processi in sospeso e quelli riservati quando è selezionata l'opzione Stampa tutto. **Note:** • In ordine alfabetico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • I processi di stampa vengono sempre visualizzati in ordine alfabetico sul pannello di controllo della stampante.

Menu Finitura

Voce di menu	Descrizione
Lati (fronte/retro) Su due lati Su un lato	Consente di specificare la modalità fronte/retro (su 2 lati) come impostazione predefinita per tutti i processi di stampa. **Note:** • Su un lato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Per impostare la stampa su due lati dal programma software: per gli utenti Windows, fare clic su **File > Stampa**, quindi fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**; per gli utenti Macintosh, scegliere **File** > **Stampa**, quindi regolare le impostazioni dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa.
Rilegatura fronte/retro Bordo lungo Bordo corto	Consente di definire la modalità di rilegatura delle pagine stampate in fronte/retro e di scegliere l'orientamento di stampa sul lato posteriore rispetto all'orientamento sul lato anteriore. **Note:** • L'impostazione predefinita è Bordo lungo. • Bordo lungo consente di specificare la rilegatura sul margine sinistro per le pagine con orientamento verticale e sul margine superiore per le pagine con orientamento orizzontale. • Bordo corto consente di specificare la rilegatura sul margine superiore per le pagine con orientamento verticale e sul margine sinistro per le pagine con orientamento orizzontale.
Copie 1–999	Consente di specificare un numero di copie predefinito per ciascun processo di stampa. **Nota:** 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Pagine bianche Non stampare Stampa	Consente di specificare se inserire pagine bianche in un processo di stampa. **Nota:** Non stampare è l'impostazione di fabbrica predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Fascicola Disattivato (1,1,1,2,2,2) Attivato (1,2,1,2,1,2)	Consente di preservare l'ordine di stampa quando si stampano più copie di un processo. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le pagine non saranno fascicolate. • L'impostazione Attivato preserva l'ordine sequenziale di un processo di stampa. • Entrambe le impostazioni stampano l'intero processo il numero di volte specificato dalle impostazioni del menu Copie.
Fogli separatori Nessuna Tra copie Tra processi Tra pagine	Consente di specificare se inserire fogli separatori vuoti. **Note:** • Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Tra copie inserisce un foglio vuoto tra ciascuna copia di un processo di stampa se l'opzione Fascicolazione è impostata su Attivato. Se l'opzione Fascicolazione è disattivata, viene inserita una pagina vuota tra ciascun gruppo di pagine stampate, ad esempio, dopo le pagine 1 e dopo pagine 2. • Tra processi inserisce una pagina vuota tra i processi di stampa. • Tra pagine inserisce un foglio vuoto tra le singole pagine di un processo di stampa. Questa impostazione è utile nella stampa di lucidi o per inserire in un documento pagine bianche per eventuali note.
Orig. separatore Vassoio <x> Alimentatore multiuso Alimentatore buste	Consente di specificare l'origine da cui prelevare i fogli separatori. **Note:** • Vassoio 1 (vassoio standard) è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Dal menu Carta, l'opzione Configura MP deve essere impostata su Cassetto affinché Alimentatore multiuso venga visualizzato come impostazione di menu.
N in 1 (pagine per lato) Disattivato 2 pagine su 1 3 pagine su 1 4 pagine su 1 6 pagine su 1 9 pagine su 1 12 pagine su 1 16 pagine su 1	Consente di specificare la stampa di più pagine su un unico lato del foglio. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Il numero selezionato corrisponde al numero di pagine che verranno stampate su ciascun lato.
Ordine N in 1 Orizzontale Orizzontale inverso Verticale inverso Verticale	Specifica la posizione di più pagine quando si utilizza l'opzione N in 1 (pagine per lato). **Note:** • Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La disposizione dipende dal numero di pagine e dall'orientamento, verticale od orizzontale.
Orientamento Automatico Orizzontale Verticale	Consente di specificare l'orientamento di una stampa di più pagine per foglio. **Nota:** Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. L'orientamento verticale od orizzontale viene impostato automaticamente dalla stampante.
Bordo N in 1 Nessuna Linea continua	Consente di stampare un bordo attorno a ciascuna pagina quando si utilizza N in 1 (pagina per lato). **Nota:** Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Processo cucitura Disattivato Attivato	Specifica se i processi di stampa vengono cuciti. **Note:** • Questa voce di menu è disponibile solo se è installato il fascicolatore StapleSmart. • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Non viene effettuata la cucitura dei processi di stampa. • Non viene effettuata la cucitura delle buste.
Pagine sfalsate Disattivato Tra processi Tra copie	Impila le copie o i processi di stampa in un raccoglitore di uscita. **Note:** • Questa voce di menu viene visualizzata solo se è installato il fascicolatore StapleSmart. • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le pagine non vengono sfalsate durante il processo di stampa. • Se si seleziona Tra processi, vengono sfalsati tutti i processi di stampa. • Se si seleziona Tra copie, vengono sfalsate tutte le copie di un processo di stampa.

Menu Qualità

Voce di menu	Descrizione
Risoluzione di stampa 300 dpi 600 dpi 1200 dpi Qual. imm. 1200 Qual. imm. 2400	Consente di specificare la risoluzione di stampa desiderata. **Nota:** 600 dpi è l'impostazione predefinita di fabbrica.L'impostazione predefinita del driver per stampante è 1200 IQ.
Ingrandimento pixel Disattivato Font Orizzontalmente Verticalmente Entrambe le direzioni	Consente di migliorare la qualità di stampa di immagini e font piccoli. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione Font viene applicata solo al testo. • L'opzione Orizzontalmente consente di scurire le righe orizzontali di testo e immagini. • L'opzione Verticalmente consente di scurire le righe verticali di testo e immagini. • L'opzione Entrambe le direzioni consente di scurire le righe orizzontali e verticali di testo e immagini.
Intensità toner 1 – 10	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Note:** • 8 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La selezione di un valore inferiore consente di prolungare la durata del toner.
Migliora linee sottili Attivata Disattivato	Consente di utilizzare una modalità di stampa migliore per determinati tipi di file, ad esempio disegni tecnici, mappe, diagrammi di circuiti elettronici e diagrammi di flusso. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Per impostare Migliora linee sottili mediante il server Web incorporato, digitare l'indirizzo IP della stampante di rete nella finestra di un browser.

Voce di menu	Descrizione
Correz. grigio Automatico Disattivato	Consente di regolare il valore del grigio della stampa. **Nota:** Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Luminosità Da -6 a +6	Consente di regolare o rendere più scura la stampa e di risparmiare toner. **Note:** • 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Un valore negativo consentirà di scurire testo, immagini o grafica. Un valore positivo consentirà di schiarirli e di risparmiare il toner.
Contrasto 0-5	Consente di regolare il grado di differenza tra i livelli di grigio nel documento stampato. **Note:** • 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si utilizza un valore più alto per queste impostazioni, vengono evidenziate maggiori differenze tra i livelli di grigio.

Menu Utilità

Voce di menu	Descrizione
Rimuovi proc. in attesa Riservato In attesa Non ripristinare Tutto	Consente di eliminare i processi in attesa o riservati dal disco fisso della stampante. **Note:** • La selezione di un'impostazione influisce solo sui processi di stampa residenti sulla stampante e non su segnalibri, processi su unità Flash e altri tipi di processi in attesa. • Se si seleziona Non Ripristinare, vengono rimossi tutti i processi Stampa e mantieni che *non* sono stati ripristinati dal disco.
Formatta Flash Sì No	Consente di formattare la memoria Flash. Per memoria Flash si intende la memoria aggiunta installando una scheda di memoria Flash opzionale nella stampante. **Avvertenza — Danno potenziale:** non spegnere la stampante durante la formattazione della memoria Flash. **Note:** • Questa voce di menu è disponibile solo se la scheda di memoria Flash opzionale formattata è installata e correttamente funzionante. La scheda di memoria Flash opzionale non deve essere protetta da scrittura né da lettura/scrittura. • Se si seleziona Sì, vengono eliminati tutti i dati salvati nella memoria Flash. • La richiesta di formattazione non viene annullata.
Elimina trasferimenti su disco Elimina ora Non eliminare	Consente di rimuovere i trasferimenti dal disco fisso della stampante, tra cui tutti i processi in attesa, i processi presenti nel buffer i processi parcheggiati. Le informazioni sulla contabilità dei processi non sono incluse. **Nota:** Elimina ora è l'impostazione predefinita.

Voce di menu	Descrizione
Stat. contabilità Stampa Canc.	Consente di stampare un elenco di tutte le statistiche memorizzate o di cancellare i dati dal disco fisso della stampante. **Note:** • Questa voce di menu è disponibile solo se il disco fisso della stampante è installato e correttamente funzionante. • L'opzione Stampa consente di stampare un elenco di statistiche. • L'opzione Cancella consente di eliminare tutte le statistiche memorizzate sul disco fisso della stampante. • Questa opzione non viene visualizzata se la contabilità processi è impostata su MarkTrack™ utilizzando NPA.
Traccia esadecim. Attiva	Consente di individuare l'origine di un problema relativo a un processo di stampa **Note:** • Quando l'opzione Attiva è selezionata, tutti i dati inviati alla stampante vengono stampati in formato esadecimale o come caratteri e i codici di controllo non vengono eseguiti. • Per uscire dalla modalità Traccia esadecimale o disattivarla, spegnere o ripristinare la stampante.
Copertura stimata Disattivato Attivato	Fornisce una stima della percentuale di copertura di nero su una pagina. La stima viene stampata su una pagina separata alla fine di ciascun processo di stampa. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Contrasto LCD 1-10	Consente di regolare il contrasto del display. **Note:** • 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Impostando un valore più alto si schiarisce il display. • Un valore più basso scurisce il display.
Luminosità LCD 1-10	Regola la luminosità della retroilluminazione sul display **Note:** • 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Impostando un valore più alto si schiarisce il display. • Un valore più basso scurisce il display.

Menu PDF

Voce di menu	Descrizione
Adatta pagina Sì No	Consente di adattare il contenuto della pagina al formato carta selezionato. **Nota:** No è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Annotazioni Non stampare Stampa	Stampa annotazioni in un PDF. **Nota:** Non stampare è l'impostazione predefinita.

Menu PostScript

Voce di menu	Descrizione
Errore stampa PS Attivato Disattivato	Consente di stampare una pagina contenente l'errore PostScript. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Priorità font Residente Flash/Disco	Consente di specificare l'ordine di ricerca dei font. **Note:** • Residente è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu è disponibile solo se la scheda di memoria Flash opzionale formattata o il disco fisso della stampante sono installati e funzionano correttamente. • La memoria Flash o il disco fisso della stampante non devono essere protetti da scrittura, lettura/scrittura o password. • Dim. buffer processi non deve essere impostato su 100%.

Menu Emulazione PCL

Voce di menu	Descrizione
Origine font Residente Disco fisso Trasferisci Flash Tutto	Consente di specificare l'insieme di font utilizzati nella voce di menu Nome font. **Note:** • Residente è l'impostazione predefinita di fabbrica Mostra l'insieme predefinito di fabbrica dei font trasferiti nella RAM della stampante. • Le impostazioni Flash e Disco fisso vengono visualizzate solo se applicabili e riportano tutti i font residenti in tale opzione. • Le opzioni Flash e Disco fisso devono essere formattate in modo appropriato e non possono essere protetta da lettura/scrittura, scrittura o password. • L'opzione Trasferisci viene visualizzata solo se applicabile e riporta tutti i font trasferiti nella RAM della stampante. • Tutto mostra tutti i font disponibili in ciascuna opzione.
Nome font <elenco di font disponibili>	Consente di identificare un font specifico e l'opzione nella quale è memorizzato. **Note:** • Courier 10 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'abbreviazione dell'origine font è R per Residente, F per Flash, K per Disco fisso e D per i font trasferiti nella stampante.
Set di simboli 10U PC-8 12U PC-850	Consente di specificare il set di simboli per ogni nome font. **Note:** • 10U PC-8 è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. • 12U PC-850 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. • Per set di simboli si intende una serie di caratteri alfanumerici, segni di punteggiatura e simboli speciali. I set di simboli supportano lingue diverse o programmi specifici, ad esempio i simboli matematici per testi scientifici. Vengono visualizzati solo i set di simboli supportati.

Voce di menu	Descrizione
Impostaz. emulaz. PCL Passo Da 0,08 a 100	Consente di specificare il passo dei font scalabili a spaziatura fissa. **Note:** • 10 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Per passo si intende il numero di caratteri a spaziatura fissa per pollice (cpi). • Il passo può essere modificato con incrementi o riduzioni di 0,01 cpi. • Per i font non scalabili a spaziatura fissa, il passo viene visualizzato ma non può essere modificato.
Impostaz. emulaz. PCL Orientamento Verticale Orizzontale	Consente di specificare l'orientamento del testo e degli elementi grafici presenti sulla pagina. **Note:** • Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'impostazione Verticale, il testo e la grafica vengono stampati parallelamente al bordo corto della pagina. • Se si seleziona l'impostazione Orizzontale, il testo e la grafica vengono stampati parallelamente al bordo lungo della pagina.
Impostaz. emulaz. PCL Righe per pagina 1-255	Consente di specificare il numero di righe da stampare su ciascuna pagina. **Note:** • 60 è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. 64 è l'impostazione predefinita internazionale. • La stampante imposta la quantità di spazio tra una riga e l'altra in base ai valori specificati nelle impostazioni Righe per pagina, Dimensioni carta e Orientamento. *Prima* dell'impostazione Righe per pagina, selezionare le dimensioni e l'orientamento della carta desiderati.
Impostaz. emulaz. PCL Larghezza A4 198 mm 203 mm	Consente di impostare la stampa su carta di formato A4. **Note:** • 198 mm è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione 203 mm consente di specificare la larghezza della pagina per consentire la stampa di ottanta caratteri con passo 10.
Impostaz. emulaz. PCL CR auto. dopo LF Attivato Disattivato	Consente di specificare l'esecuzione automatica di un ritorno a capo dopo un comando di avanzamento riga. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Impostaz. emulaz. PCL LF auto. dopo CR Attivato Disattivato	Consente di specificare l'esecuzione automatica di un avanzamento riga dopo un comando di ritorno a capo. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Rinumera vassoio Ass. alim. MU Disattivato Nessuna 0-199 Assegna vassoio <x> Disattivato Nessuna 0-199 Assegna carta man. Disattivato Nessuna 0-199 Assegna busta m. Disattivato Nessuna 0-199	Consente di configurare la stampante in modo che possa funzionare con software o programmi che utilizzano diverse assegnazioni di origini per vassoi, cassetti e alimentatori. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione Nessuno non è disponibile e viene visualizzata solo quando è selezionata dal linguaggio PCL 5. • Se si seleziona l'impostazione Nessuno, il comando per la selezione dell'alimentazione carta viene ignorato. • I valori da 0 a 199 consentono l'assegnazione di un'impostazione personalizzata.
Rinumera vassoio Visual. imp. fabb. Valore multiuso = 8 Valore vassoio 1 = 1 Valore vassoio 2 = 4 Valore vassoio 3 = 5 Valore vassoio 4 = 20 Valore vassoio 5 = 21 Valore busta = 6 Valore carta man. = 2 Valore busta man. = 3	Consente di visualizzare l'impostazione predefinita di fabbrica assegnata a ciascun vassoio, cassetto o alimentatore, anche se non è stato installato.
Rinumera vassoio Ripris. val. pred. Sì No	Consente di ripristinare le impostazioni predefinite per tutte le assegnazioni di vassoi, cassetti e alimentatori.

Menu HTML

Voce di menu		Descrizione
Nome font Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	Consente di impostare il font predefinito per i documenti HTML. **Note:** • Nei documenti HTML che non specificano un font viene utilizzato il Times. • I seguenti font riportati vengono visualizzati solo se è installata la scheda di font DBCS appropriata: HG-GothicB, MSung-Light, MD_DotumChe e MingMT-Light.

Voce di menu	Descrizione
Dimensione font 1-255 pt	Consente di impostare le dimensioni font per i documenti HTML. **Note:** • 12 pt è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Sono possibili incrementi di 1 pt per le dimensioni font.
Ridimensiona Da 1 a 400%	Consente di regolare le dimensioni del font predefinito per i documenti HTML. **Note:** • 100% è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Sono possibili incrementi dell'1%.
Orientamento Verticale Orizzontale	Consente di impostare l'orientamento della pagina per i documenti HTML. **Nota:** Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dimensioni margini 8-255 mm	Consente di impostare i margini della pagina per i documenti HTML. **Note:** • 19 mm è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Sono possibili incrementi di 1 mm per le dimensioni dei margini.

Voce di menu	Descrizione
Sfondi Non stampare Stampa	Consente di specificare la stampa degli sfondi nei documenti HTML. **Nota:** Stampa è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Immagine

Voce di menu	Descrizione
Adatta automaticam. Attivato Disattivato	Consente di selezionare le dimensioni carta, le proporzioni e l'orientamento corretti. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione Attivato ha la priorità rispetto alle impostazioni di proporzioni e orientamento per alcune immagini.
Inverti Attivato Disattivato	Consente di invertire le immagini monocromatiche bitonali. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Sono possibili incrementi di 1 pt per le dimensioni font. • Questa impostazione non è applicabile a immagini GIF o JPEG.
Proporzioni Ancoraggio sup. sin. Adattamento font Ancoraggio centrale Adatta altezza/largh. Adatta altezza Adatta larghezza	Consente di adattare l'immagine al formato carta selezionato. **Note:** • Adattamento font è l'impostazione predefinita. • Quando l'opzione Adatta automaticam. è attivata, Proporzioni è impostato automaticamente su Adattamento font.
Orientamento Verticale Orizzontale Verticale inverso Orizzontale inverso	Consente di impostare l'orientamento dell'immagine. **Nota:** Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu XPS

Voce di menu	Descrizione
Pagine errore di stampa Disattivato Attivato	Consente di stampare una pagina contenente informazioni su errori, incluse errori di tag XML. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Regolazioni opuscolo

Il menu Regolazioni opuscolo è disponibile se è installato un fascicolatore per opuscoli. È possibile selezionare diverse regolazioni da questo menu durante la stampa di opuscoli.

Per accedere al menu Regolazioni opuscolo:

1 Spegnere la stampante.

2 Tenere premuto 2ABC e 6MNO mentre si accende la stampante.

3 Rilasciare i pulsanti quando viene visualizzata la barra di avanzamento.

La stampante esegue la normale sequenza di accensione, quindi viene visualizzato `Menu Configurazione`.

4 Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Regolazioni opuscolo`.

5 Toccare **Regolazioni opuscolo**.

Voce di menu	Descrizione
Dimensioni carta A4 A5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universale A3 Tabloid JIS B4	Consente di specificare le dimensioni della carta. **Nota:** Dimensioni vassoio 1 è l'impostazione predefinita.
Numero totale di fogli 1-2 fogli 3 fogli 4 fogli 5-7 fogli 8-15 fogli	Consente di specificare il numero totale di fogli in un opuscolo. **Nota:** 1-2 fogli è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Regola per sovrapposizione ripiegatura Sovrapposizione in alto Sovrapposizione in basso	Consente di selezionare la sovrapposizione in alto o in basso in base alla stampa.
Regola per inclinazione durante creazione di opuscoli Inclinazione in senso orario Inclinazione in senso antiorario	Consente di selezionare la direzione dell'inclinazione in base alla stampa.

Menu Guida

Il menu Guida consiste in pagine della Guida memorizzate nella stampante in formato PDF che contengono informazioni di riferimento sull'uso della stampante e sull'esecuzione delle operazioni di stampa. È possibile selezionare la stampa di singole pagine o selezionare `Stampa tutte le guide` per stamparle tutte contemporaneamente.

Le traduzioni in inglese, francese, tedesco e spagnolo sono contenute nella stampante. Versioni in altre lingue sono disponibili nel CD *Software e documentazione*.

Voce di menu	Descrizione
Stampa tutte le guide	Stampa tutte le guide
Guida alla copia	Fornisce informazioni sulla creazione di copie e sulla modifica delle impostazioni
Guida all'e-mail	Fornisce informazioni sull'invio di e-mail utilizzando indirizzi, numeri di scelta rapida oppure la rubrica e le impostazioni di modifica
Guida al fax	Fornisce informazioni sull'invio di fax utilizzando numeri di fax, numeri di scelta rapida oppure la rubrica e le impostazioni di modifica
Guida all'FTP	Fornisce informazioni sulla scansione diretta di documenti su un server FTP utilizzando un indirizzo FTP, numeri di scelta rapida o la rubrica e le impostazioni di modifica
Guida informativa	Fornisce informazioni su dove individuare ulteriori informazioni.
Guida ai difetti di stampa	Fornisce supporto nella risoluzione di difetti ricorrenti nelle copie o nelle stampe
Materiali di consumo	Fornisce i codici per richiedere i materiali di consumo.

Manutenzione della stampante

Per ottenere una qualità di stampa ottimale, è necessario eseguire periodicamente alcune operazioni di manutenzione.

Pulizia della parte esterna della stampante

1. Accertarsi che la stampante sia spenta e che il cavo di alimentazione sia scollegato dalla presa a muro.

    ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, prima di continuare scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi dalla stampante.

2. Rimuovere la carta dal raccoglitore di uscita standard.

3. Inumidire con acqua un panno pulito e privo di lanugine.

   Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare detergenti domestici, poiché potrebbero danneggiare il fascicolatore della stampante.

4. Pulire solo la parte esterna della stampante, accertandosi di includere il raccoglitore di uscita standard.

   Avvertenza — Danno potenziale: l'uso di un panno umido per pulire la parte interna potrebbe causare danni alla stampante.

5. Accertarsi che il raccoglitore di uscita standard sia asciutto prima di avviare un nuovo processo di stampa.

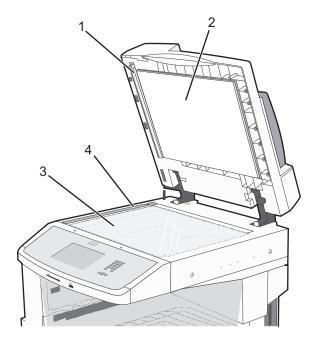
Nota: è disponibile un kit di pulizia è composto da panni per il touch screen e il vetro dello scanner:

Componente	Codice
Kit di pulizia (panni umidi e asciutti)	40X0392

Pulizia del vetro dello scanner

Se si riscontrano problemi di qualità di stampa, quali striature su immagini copiate o sottoposte a scansione, pulire il vetro dello scanner.

1 Inumidire leggermente con acqua un panno soffice e privo di lanugine o un fazzoletto di carta.

2 Aprire il coperchio dello scanner.

1	Coperchio dell'ADF inferiore bianco
2	Coperchio dello scanner inferiore bianco
3	Vetro dello scanner
4	Vetro dell'ADF

3 Pulire le aree mostrate e attendere che si asciughino.

4 Chiudere il coperchio dello scanner.

Regolazione della registrazione dello scanner

La registrazione dello scanner è un processo che consente di allineare l'area di scansione alla posizione della carta. Per regolare manualmente la registrazione dello scanner:

1 Spegnere la stampante.

2 Pulire il vetro dello scanner e le protezioni.

3 Tenere premuti 3 DEF e 6 MNO finché non viene visualizzata la barra di avanzamento.

4 Rilasciare i pulsanti.

La stampante esegue una normale sequenza di accensione e viene visualizzato il menu Diagnostica.

5 Toccare la freccia su o giù fino a visualizzare `Prova scanner`.

6 Toccare **Prova scanner**.

7 Toccare la freccia su o giù fino a visualizzare `Registrazione scanner manuale`.

8 Toccare **Registrazione scanner manuale**.

9 Toccare le frecce sinistra e destra per modificare le impostazioni.

10 Toccare **Inoltra**.

Conservazione dei materiali di consumo

I materiali di consumo devono essere conservati in un ambiente fresco e pulito. Non capovolgere i materiali di consumo e conservarli nella confezione originale prima di utilizzarli.

Non esporre i materiali di consumo a:

- luce solare diretta
- temperature superiori ai 35° C (95° F);
- tasso di umidità superiore all'80%
- aria salmastra
- gas corrosivi
- ambienti polverosi

Conservazione dei materiali di consumo

Nel pannello di controllo della stampante è possibile modificare alcune impostazioni per ottenere un risparmio di toner e carta.

Se il processo che si desidera stampare è composto da più copie, è possibile risparmiare i materiali di consumo stampando la prima copia e verificarne la qualità prima di procedere con la stampa delle restanti copie.

Verifica dello stato dei materiali di consumo

Sul display viene visualizzato un messaggio di avviso quando è necessario sostituire un materiale di consumo o eseguire le operazioni di manutenzione.

Verifica dello stato dei materiali di consumo dal pannello di controllo della stampante

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.

2 Nella schermata iniziale, toccare **Stato/mat. consumo**.

Nota: se l'opzione **Stato/mat. consumo** non viene visualizzata nella schermata iniziale, controllare lo stato dei materiali di consumo stampando una pagina delle impostazioni dei menu.

Verifica dello stato dei materiali di consumo da un computer di rete

Nota: è necessario che il computer e la stampante siano collegati alla stessa rete.

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Stato periferica**. Viene visualizzata la pagina Stato periferica, in cui viene visualizzato un riepilogo dei livelli dei materiali di consumo.

Ordinazione di materiali di consumo

Per richiedere i materiali di consumo negli Stati Uniti, chiamare il numero 1-800-539-6275 per informazioni sui fornitori autorizzati Lexmark di zona. In altri paesi o regioni, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com** o contattare il rivenditore presso il quale è stata acquistata la stampante.

Nota: la durata stimata dei materiali di consumo della stampante si riferisce alla stampa su carta normale di formato Letter o A4.

Ordinazione delle cartucce di toner

Cartuccia di toner consigliata e numero di parte

Componente	Codice	Per le stampanti
Cartuccia di stampa a lunga durata	X860H21G	X860, X862, X864

Ordinazione di un kit fotoconduttore

Quando viene visualizzato il messaggio **Sostituire fotoconduttore**, ordinare un nuovo kit fotoconduttore.

Componente	Codice	Per le stampanti
Kit fotoconduttore	X860H22G	X860, X862, X864

Ordinazione di un kit di manutenzione

Quando viene visualizzato il messaggio **80 Manutenzione ordinaria richiesta**, ordinare un kit di manutenzione. Il kit di manutenzione contiene tutti i componenti necessari per sostituire i rulli di prelievo, il rullo di caricamento, il rullo di trasferimento e l'unità di fusione.

Nota: L'uso di alcuni tipi di carta comporta la sostituzione frequente del kit di manutenzione. I rulli di prelievo, il rullo di caricamento, il rullo di trasferimento e l'unità di fusione possono anche essere ordinati e sostituiti singolarmente, se necessario.

Componente	Codice	Per le stampanti
Kit di manutenzione (basso voltaggio)	40X2375	X860, X862, X864
Kit di manutenzione (alto voltaggio)	40X2376	X860, X862, X864
Kit di manutenzione (100 volt)	40X2377	X860, X862, X864
Kit di manutenzione (per l'ADF)	40X2734.	X860, X862, X864

Ordinazione di cartucce graffette

Quando viene visualizzato il messaggio **Graffette in esaurimento** o **Graffette esaurite**, ordinare la cartuccia graffette specificata.

Per ulteriori informazioni, consultare le figure all'interno dello sportello del della cucitrice.

Componente	Codice
Cartucce graffette–3 confezioni	25A0013

Ordinazione di un kit di pulizia

Utilizzare i panni umidi e asciutti del kit di pulizia per pulire il vetro dello scanner e il touch screen.

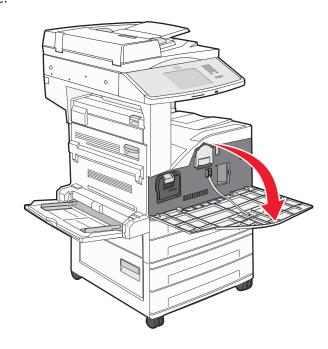
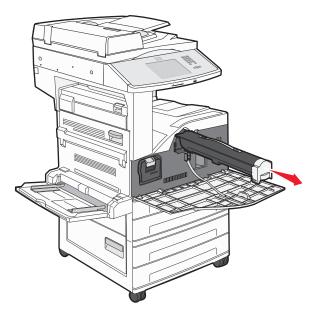
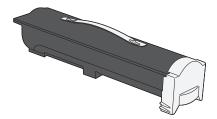
Componente	Codice
Kit di pulizia (panni umidi e asciutti)	40X0392

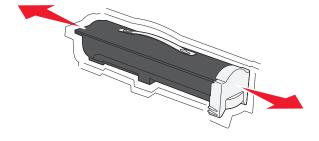
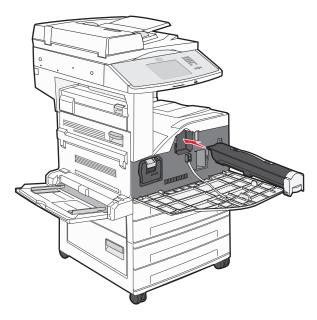
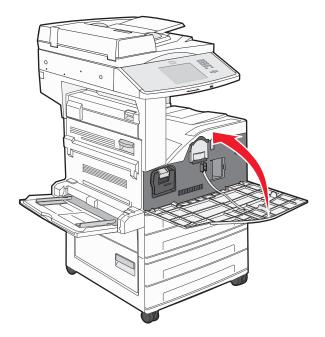
Sostituzione dei materiali di consumo

Sostituzione della cartuccia di toner

Quando viene visualizzato il messaggio **88 Cartuccia in esaurimento**, **88.yy Sostituire cartuccia** o **88 Sostituire cartuccia per continuare** oppure quando la stampa diventa sbiadita:

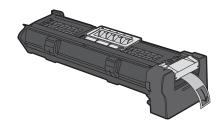
1 Spegnere la stampante.

2 Aprire lo sportello anteriore.

3 Afferrare la maniglia ed estrarre la cartuccia.

4 Estrarre dalla confezione la nuova cartuccia.

Avvertenza — Danno potenziale: quando si sostituisce una cartuccia di toner, evitare di esporre la nuova cartuccia alla luce diretta per un periodo di tempo prolungato. L'eccessiva esposizione alla luce può compromettere la qualità di stampa.

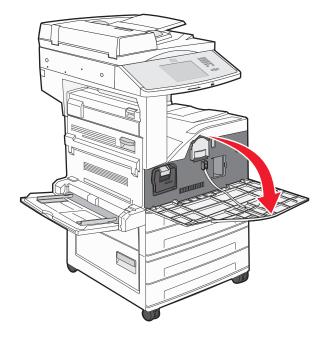
5 Agitare più volte la cartuccia lateralmente per ridistribuire il toner.

6 Inserire la nuova cartuccia nella stampante.Spingere la cartuccia di toner fin quando non si arresta. Quando è installata correttamente, la cartuccia *scatta* in posizione.

7 Chiudere lo sportello anteriore.

Sostituzione del fotoconduttore

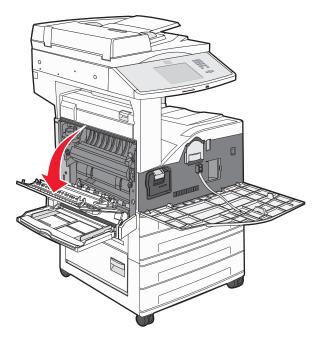
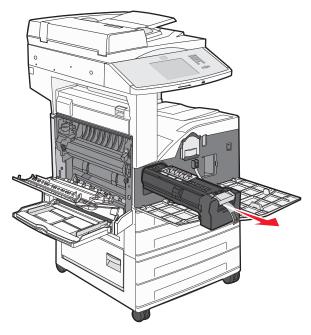
Per determinare il livello approssimativo del fotoconduttore, stampare la pagina relativa alla configurazione delle impostazioni della stampante. Ciò consente di stabilire quando sostituire i materiali di consumo.

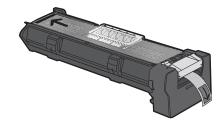
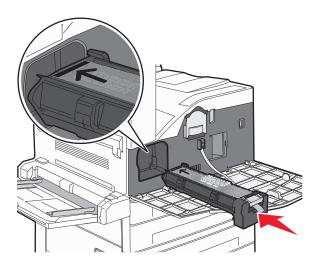
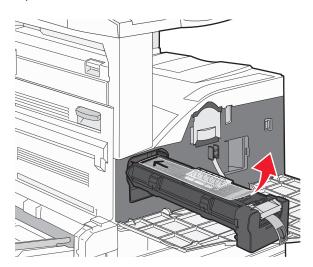
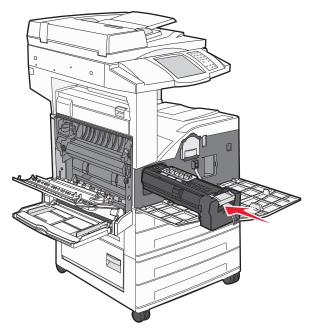
Per garantire la qualità di stampa ed evitare danni, la stampante interrompe il normale funzionamento dopo che il fotoconduttore ha raggiunto un limite massimo di 60.000 pagine. Prima che il fotoconduttore raggiunga il limite massimo di utilizzo, viene inviato un messaggio di avviso.

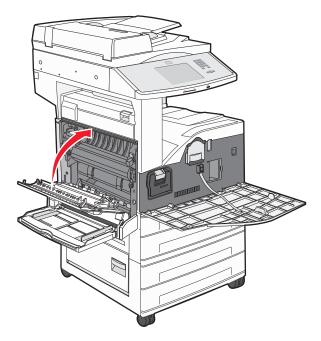
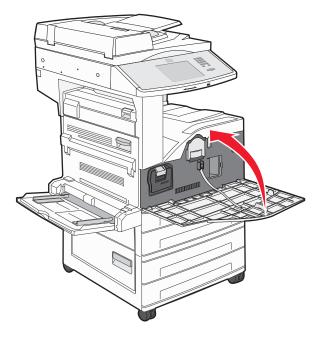
Quando viene visualizzato il messaggio **`84 Sostituire fotoconduttore`** o **`84 Fotoconduttore in esaurimento`**, ordinare subito un nuovo fotoconduttore. Benché la stampante continui a funzionare correttamente anche dopo che il fotoconduttore ha raggiunto il limite massimo di durata, si avrà una diminuzione sensibile della qualità di stampa.

Per sostituire il fotoconduttore:

1 Spegnere la stampante.

2 Aprire lo sportello anteriore.

Nota: non è possibile estrarre il fotoconduttore se è chiuso lo sportello laterale A.

3 Abbassare lo sportello laterale A.

4 Estrarre il fotoconduttore dalla stampante.

Collocare il fotoconduttore su una superficie piana e pulita.

5 Estrarre dalla confezione il nuovo fotoconduttore.

6 Allineare e inserire la parte finale del fotoconduttore.

7 Rimuovere il nastro dalla parte superiore del fotoconduttore.

8 Spingere il fotoconduttore fin quando non si arresta.

Quando è installato correttamente, il fotoconduttore scatta in posizione.

9 Chiudere lo sportello laterale A.

10 Chiudere lo sportello anteriore.

Nota: dopo aver inserito il fotoconduttore e chiuso tutti gli sportelli, la stampante esegue un ciclo di funzionamento e annulla il messaggio di avvertenza Sostituire fotoconduttore.

La stampante torna allo stato `Pronta`.

Spostamento della stampante

Prima di spostare la stampante

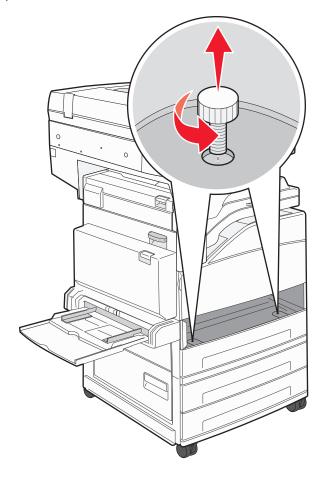
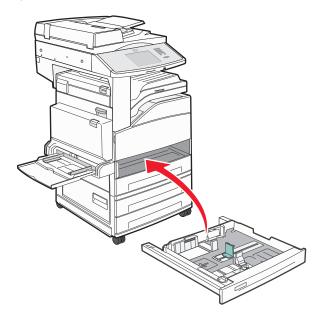
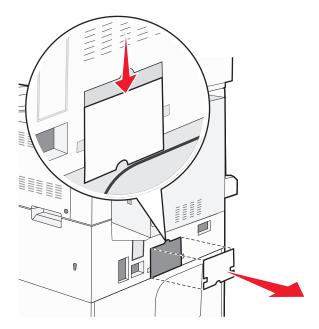
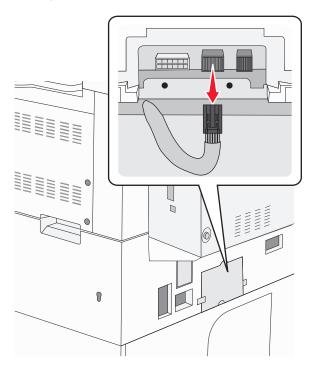
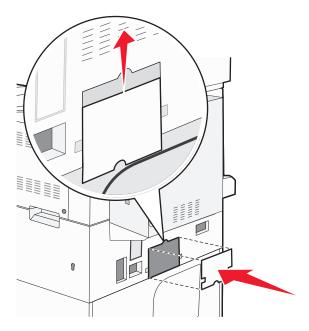
 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa 55 Kg (121 libbre) e deve essere sollevata da almeno quattro persone o tramite un sistema di sollevamento adeguato.

Per evitare di ferirsi o danneggiare la stampante, seguire le istruzioni riportate di seguito.

- Per il sollevamento, servirsi dell'aiuto di almeno quattro persone o utilizzare un sistema di sollevamento adeguato.
- Spegnere la stampante con l'interruttore e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
- Scollegare tutti i cavi della stampante prima di spostarla.
- Prima di spostare la stampante, rimuovere tutte le opzioni

Avvertenza — Danno potenziale: i danni provocati da un errato spostamento della stampante non sono coperti dalla garanzia.

Rimozione dei vassoi opzionali

1. Rimuovere il vassoio della stampante.
2. Rimuovere le due viti a testa piatta e conservarle.

3 Posizionare il vassoio nella stampante.

4 Rimuovere il coperchio del cavo.

5 Scollegare il connettore del cassetto opzionale.

6 Inserire il coperchio del cavo.

7 Sollevare la stampante dai vassoi.

Spostamento della stampante

Per spostare in modo sicuro la stampante e le opzioni, adottare le precauzioni riportate di seguito.

- Il carrello utilizzato per trasportare la stampante deve essere in grado di sostenere l'intera base. Il carrello utilizzato per trasportare le opzioni deve avere dimensioni adeguate a sostenerle.
- Mantenere la stampante in posizione verticale.
- Evitare movimenti bruschi.

Trasporto della stampante

Per il trasporto della stampante, utilizzare l'imballaggio originale o contattare il rivenditore per un nuovo kit di imballaggio.

Supporto amministrativo

Ricerca di informazioni sull'amministratore e sulle operazioni di rete avanzate

In questo capitolo vengono descritte le attività di supporto amministrativo di base. Per informazioni sulle attività di supporto di sistema avanzate, consulare la *Guida alle operazioni di rete* nel CD *Software e documentazione* e la *Guida dell'amministratore del server Web incorporato* sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com.**

Uso del server Web incorporato

Se la stampante è installata in rete, il server Web incorporato è disponibile per una serie di funzioni tra le quali:

- Visualizzazione di un display virtuale del pannello di controllo della stampante
- Verifica dello stato del materiale di consumo della stampante
- Configurazione delle impostazioni della stampante
- Configurazione delle impostazioni di rete
- Visualizzazione di report

Per accedere al server Web incorporato, digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Note:

- Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.
- Per ulteriori informazioni, consulare la *Guida alle operazioni di rete* nel CD *Software e documentazione* e la *Guida dell'amministratore del server Web incorporato* sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Verifica del display virtuale

Quando il server Web incorporato è aperto, viene visualizzato un display virtuale nell'angolo superiore sinistro dello schermo. Funziona come un effettivo display nel pannello di controllo della stampante, in cui vengono mostrati i messaggi della stampante.

Per accedere al server Web incorporato, digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

Il display virtuale viene visualizzato nell'angolo superiore sinistro dello schermo.

Verifica dello stato della periferica

Utilizzando il server Web incorporato, è possibile visualizzare le impostazioni del vassoio carta, il livello di toner nella cartuccia di stampa, la percentuale di durata residua nel kit di manutenzione e le misure di capacità di alcune parti della stampante. Per visualizzare lo stato della periferica:

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Stato periferica**.

Impostazione degli avvisi e-mail

È possibile impostare la stampante in modo che invii un messaggio e-mail quando i materiali di consumo sono in esaurimento oppure quando la carta deve essere cambiata, aggiunta o rimossa dagli inceppamenti.

Per impostare gli avvisi e-mail:

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 In Altre impostazioni, fare clic su **Impostazione avviso e-mail**.

4 Selezionare gli elementi per la notifica e immettere gli indirizzi e-mail.

5 Fare clic su **Inoltra**.

Nota: per impostare il server e-mail, contattare il tecnico del supporto del sistema.

Visualizzazione di report

È possibile visualizzare alcuni report nel server Web incorporato. Questi report sono utili per la valutazione dello stato della stampante, della rete e dei materiali di consumo.

Per visualizzare report da una stampante di rete:

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Report**, quindi sul tipo di report che si desidera visualizzare.

Regolazione della luminosità del display

Se si riscontrano problemi nella lettura del display, è possibile regolare la luminosità dell'LCD mediante il menu Impostazioni.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2. Nella schermata Home, toccare .
3. Toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Impostazioni generali**.
5. Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Luminosità schermo`.
6. Toccare le frecce per aumentare o diminuire la luminosità.

   È possibile regolare le impostazioni della luminosità selezionando valori compresi tra 20 e 100 (100 è l'impostazione predefinita di fabbrica).
7. Toccare **Inoltra**.
8. Toccare .

Ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica

Se si desidera conservare un elenco delle impostazioni dei menu correnti per riferimento, stampare una pagina delle impostazioni dei menu prima di ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica. Per ulteriori informazioni, vedere "Stampa della pagina delle impostazioni dei menu" a pagina 38.

Avvertenza — Danno potenziale: Ripristina impostazioni di fabbrica consente di ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica originali della stampante. Le eccezioni includono la lingua di visualizzazione, i messaggi e le dimensioni personalizzate e le impostazioni del menu Rete/Porta. Tutti gli elementi trasferiti memorizzati nella RAM vengono eliminati, mentre quelli memorizzati nella memoria Flash o sul disco fisso della stampante non subiscono alcun effetto.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2. Nella schermata iniziale, toccare .
3. Toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Impostazioni generali**.
5. Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Impostazioni di fabbrica`.
6. Toccare la freccia sinistra o destra fino a visualizzare `Ripristina ora`.
7. Toccare **Inoltra**.
8. Toccare .

Risoluzione dei problemi

Risoluzione dei problemi di base

Risoluzione dei problemi della stampante di base

Se si verificano dei problemi relativi alla stampante oppure la stampante non risponde, accertarsi che:

- Il cavo della stampante sia collegato in modo corretto alla stampante e a una presa con messa a terra.
- La presa elettrica non sia disattivata da eventuali commutatori o interruttori.
- La stampante non sia collegata a protettori di tensione, alimentatori di corrente continua o prolunghe.
- Altre apparecchiature elettriche collegate alla presa funzionino.
- La stampante è accesa. Controllare l'interruttore di accensione della stampante.
- Il cavo sia collegato in modo corretto alla stampante e al computer host, al server di stampa, alle opzioni o a una periferica di rete.
- Tutte le opzioni siano installate correttamente.
- Le impostazioni del driver della stampante siano corrette.

Dopo aver eseguito tali verifiche, spegnere la stampante, attendere 10 secondi, quindi riaccenderla. In genere, quest’operazione consente di risolvere il problema.

Il display del pannello di controllo della stampante è vuoto o contiene solo simboli di diamanti

La prova automatica della stampante ha avuto esito negativo. Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

Se non vengono visualizzati l'immagine dell'orologio e il messaggio **`Pronta`**, spegnere la stampante e contattare l'assistenza clienti.

Il server Web incorporato non si apre

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

VERIFICARE I COLLEGAMENTI DI RETE

Accertarsi che la stampante e il computer siano accesi e che siano collegati alla stessa rete.

VERIFICARE LE IMPOSTAZIONI DELLA RETE

A seconda delle impostazioni della rete, potrebbe essere necessario digitare **`https://`** anziché **`http://`** prima dell'indirizzo IP della stampante per accedere al server Web incorporato. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore del sistema.

Informazioni sui messaggi della stampante

Si è verificato un errore con l'unità Flash. Rimuovere e reinserire l'unità.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Rimuovere e reinserire l'unità Flash.
- Se il messaggio di errore resta visualizzato, è possibile che la memoria Flash sia difettosa e che debba essere sostituita.

Cambia <origine di alimentazione> in <nome tipo personalizzato>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.
- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Cambia <origine di alimentazione> in <nome tipo personalizzato>, caric. <orientamento>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.
- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Cambiare <origine di alimentazione> in <stringa personalizzata>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.

- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Cambia <origine di alimentazione> in <stringa personalizzata>, caric. <orientamento>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.
- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Cambia <origine di alimentazione> in <dimensioni>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.
- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Cambia <origine di alimentazione> in <dimensioni>, caric. <orientamento>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.
- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Cambiare <origine di alimentazione> in <tipo> <dimensioni>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.
- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Cambia <origine di alimentazione> in <tipo> <dimensioni>, caric. <orientamento>

È possibile modificare l'origine carta corrente per il resto del processo di stampa. La pagina formattata verrà stampata sulla carta caricata nel vassoio selezionato. Tale operazione potrebbe causare un adattamento (clipping) del testo o delle immagini. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Selezionare il vassoio carta con il tipo e le dimensioni carta corrette.
- Toccare **Usa [origine] corrente** per ignorare il messaggio e stampare dal vassoio selezionato per il processo di stampa.
- Toccare **Continua** per continuare il processo se nel vassoio vengono caricati tipo e dimensioni corrette e se tali valori vengono specificati nel menu Carta del pannello di controllo.

  Nota: se si tocca Continua quando non è presente carta nel vassoio, il processo non continua.
- Per annullare il processo corrente, toccare **Annulla processo**.

Verificare guide <origine di alimentazione>

<origine di alimentazione> fa riferimento all'alimentatore multiuso. La stampante non è in grado di determinare il formato della carta.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Regolare nuovamente le guide carta.
- Verificare la configurazione del vassoio.

Verificare orientamento o guide <origine di alimentazione>

La stampante non conosce le dimensioni della carta effettive caricata in un vassoio a causa di un'impostazione dell'orientamento della carta non corretto oppure perché le guide del vassoio non si trovano nella posizione adeguata.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Spostare le guide del vassoio nella posizione appropriata per i supporti caricati.
- Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:
  1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Dimensioni carta.
  2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
     - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
     - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Chiudere sportello <x>

Chiudere lo sportello specificato.

Chiudere coperchio <x>

Chiudere il coperchio indicato per annullare il messaggio.

Chiudere superficie H

Chiudere il coperchio indicato per annullare il messaggio.

Disco danneggiato

La stampante ha tentato di eseguire il ripristino di un disco fisso danneggiato ma non è stato possibile riparare il disco. Il disco fisso deve essere pertanto riformattato.

Toccare **Riformatta disco** per riformattare il disco fisso e annullare il messaggio.

Nota: la riformattazione causa l'eliminazione di tutti i file memorizzati sul disco.

Svuotare il contenitore dei residui della perforazione

Svuotare il contenitore perforazione, quindi reinserirlo nel fascicolatore. Attendere che il messaggio venga annullato.

Server Weblink non impostato. Contattare l'amministratore di sistema.

Si è verificato un errore nel server Weblink oppure il server non è configurato correttamente. Per annullare il messaggio, premere **Continua**. Se il messaggio viene visualizzato di nuovo, rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Disco pieno - Scansione processo annullata

Il processo di scansione viene annullato o interrotto a causa di spazio insufficiente sul disco fisso.

Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

Memoria fax piena

La memoria è insufficiente per inviare il processo fax.

Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

Server fax 'Formato' non impostato. Contattare l'amministratore di sistema.

La stampante è in modalità Server fax, ma l'impostazione di Server fax non è stata completata.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.
- Completare l'Impostazione server fax. Se il messaggio viene visualizzato di nuovo, rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Nome stazione fax non impostato

Il nome della stazione fax non è stato immesso. L'invio e la ricezione di fax sono disabilitati finché il fax non viene configurato correttamente.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.
- Completare l'Impostazione fax analogico. Se il messaggio viene visualizzato di nuovo, rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Num. stazione fax non impostato.

Il numero della stazione fax non è stato immesso. L'invio e la ricezione di fax sono disabilitati finché il fax non viene configurato correttamente.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.
- Completare l'Impostazione fax analogico. Se il messaggio viene visualizzato di nuovo, rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Inserire vassoio <x>

Inserire il vassoio specificato nella stampante.

Caricare <origine> con <x>

<origine> è un vassoio o un alimentatore e <x> è un tipo o una dimensione della carta.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nel vassoio.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine carta predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica <origine di alimentazione> con <nome tipo personalizzato>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nel vassoio.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine carta predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Caricare <origine di alimentazione> con <stringa personalizzata>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nel vassoio.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine carta predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica <origine di alimentazione> con <tipo> <dimensioni>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nel vassoio.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine carta predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica <origine di alimentazione> con <dimensioni>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nel vassoio.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine carta predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica alim. manuale con <x>

<x> indica le dimensioni o il tipo di carta.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nell'alimentatore multiuso.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica alim. manuale con <nome tipo personalizzato>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nell'alimentatore multiuso.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica alim. manuale con <stringa personalizzata>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nell'alimentatore multiuso.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica alim. manuale con <dimensioni>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nell'alimentatore multiuso.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Carica alim. manuale con <dimensioni> <tipo>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare la carta specificata nell'alimentatore multiuso.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Se è presente un vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, la stampante preleva la carta da tale vassoio. Se non viene rilevato alcun vassoio contenente carta del tipo e delle dimensioni corrette, il processo viene stampato dall'origine predefinita.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Caricare graffette [G5, G11, G12]

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Sostituire la cartuccia graffette specificata nel fascicolatore.
- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.
- Toccare **Annulla processo** per annullare il processo di stampa.

Memoria piena, impossibile stampare fax

La memoria è insufficiente per stampare il processo fax.

Toccare **Continua** per annullare il messaggio senza la stampa. Si tenterà di stampare i fax in attesa dopo che la stampante è stata riavviata.

Rimuovere carta da <nome gruppo di raccoglitori collegati>

Rimuovere la carta dal raccoglitore specificato. La stampante rileva automaticamente la rimozione della carta e riprende la stampa.

Se la rimozione della carta non annulla il messaggio, toccare **Continua**.

Rimuovere carta da tutti i vassoi

Rimuovere la carta da tutti i raccoglitori. La stampante rileva automaticamente la rimozione della carta e riprende la stampa.

Se la rimozione della carta non annulla il messaggio, toccare **Continua**.

Rimuovere carta da raccoglitore <x>

Rimuovere la carta dal raccoglitore specificato. La stampante rileva automaticamente la rimozione della carta e riprende la stampa.

Se la rimozione della carta non annulla il messaggio, toccare **Continua**.

Rimuovi carta da raccoglitore uscita standard

Rimuovere la risma di fogli dal raccoglitore di uscita standard.

Sostituzione di tutti gli originali in caso di riavvio processo

Uno o più messaggi che hanno interrotto un processo di scansione vengono ora cancellati. Per riavviare il processo di scansione, sostituire i documenti originali nello scanner.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Toccare **Annulla processo** se è in corso l'elaborazione di un processo di scansione quando viene visualizzato il messaggio. Il processo viene annullato e il messaggio eliminato.
- Toccare **Esegui scansione da ADF** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dall'ADF a partire dall'ultima pagina acquisita correttamente.
- Toccare **Esegui scansione da piano** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dal vetro dello scanner subito dopo l'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione.
- Toccare **Termina processo senza ulteriore scansione** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. Il processo termina all'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione, ma non viene annullato. Le pagine acquisite correttamente arrivano alla destinazione selezionata: copia, fax, e-mail, o FTP.
- Toccare **Riavvia processo** se il recupero processo è attivo. Il messaggio viene cancellato. Viene avviato un nuovo processo di scansione con gli stessi parametri del processo precedente.

Se si ripete il processo, caricare nuovamente l'ultima pagina sottoposta a scansione e gli originali inceppati.

Uno o più messaggi che hanno interrotto un processo di scansione vengono ora cancellati. Per riavviare il processo di scansione, sostituire i documenti originali nello scanner.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Toccare **Annulla processo** se è in corso l'elaborazione di un processo di scansione quando viene visualizzato il messaggio. Il processo viene annullato e il messaggio eliminato.
- Toccare **Esegui scansione da ADF** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dall'ADF a partire dall'ultima pagina acquisita correttamente.
- Toccare **Esegui scansione da piano** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dal vetro dello scanner subito dopo l'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione.
- Toccare **Termina processo senza ulteriore scansione** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. Il processo termina all'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione, ma non viene annullato. Le pagine acquisite correttamente arrivano alla destinazione selezionata: copia, fax, e-mail, o FTP.
- Toccare **Riavvia processo** se il recupero processo è attivo. Il messaggio viene cancellato. Viene avviato un nuovo processo di scansione con gli stessi parametri del processo precedente.

Ripristinare processi in attesa?

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Toccare **Continua** per ripristinare tutti i processi in attesa memorizzati sul disco fisso della stampante.
- Toccare **Non ripristinare** per non ripristinare i processi di stampa.

Sostituisci orig. incepp. in caso di riavvio processo

Uno o più messaggi che hanno interrotto un processo di scansione vengono ora cancellati. Per riavviare il processo di scansione, sostituire i documenti originali nello scanner.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Toccare **Annulla processo** se è in corso l'elaborazione di un processo di scansione quando viene visualizzato il messaggio. Il processo viene annullato e il messaggio eliminato.
- Toccare **Esegui scansione da ADF** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dall'ADF a partire dall'ultima pagina acquisita correttamente.
- Toccare **Esegui scansione da piano** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dal vetro dello scanner subito dopo l'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione.
- Toccare **Termina processo senza ulteriore scansione** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. Il processo termina all'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione, ma non viene annullato. Le pagine acquisite correttamente arrivano alla destinazione selezionata: copia, fax, e-mail, o FTP.
- Toccare **Riavvia processo** se il recupero processo è attivo. Il messaggio viene cancellato. Viene avviato un nuovo processo di scansione con gli stessi parametri del processo precedente.

Scansione documento troppo lunga

Il processo di scansione supera il numero massimo di pagine. Per annullare il messaggio, premere **Annulla processo**.

Coperchio ADF dello scanner aperto

Il coperchio ADF è aperto. Il messaggio viene cancellato una volta chiuso il coperchio.

Incepp. scanner, rimuovere originali dallo scanner

Cancella tutti i documenti originali dallo scanner.

Chiudere coperchio di accesso incep. scanner

Per annullare il messaggio, chiudere lo sportello dell'ADF inferiore.

Seriale <x>

La stampante utilizza un collegamento del cavo seriale. La porta seriale rappresenta il collegamento attivo per le comunicazioni.

Alcuni processi in attesa non sono stati ripristinati

Per eliminare il processo specificato, toccare **Continua**.

Nota: alcuni processi in attesa non vengono ripristinati. Rimangono sul disco fisso e sono inaccessibili.

30 Ricarica non valida, sostituire cartuccia

Rimuovere la cartuccia di stampa e installarne una supportata.

31.yy Sostituire cartuccia mancante o difettosa

La cartuccia di toner non è presente oppure non funziona correttamente.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Rimuovere la cartuccia di toner e reinstallarla.
- Rimuovere la cartuccia di toner e installarne una nuova.

32 Numero di parte cartuccia non supportato dalla periferica

Rimuovere la cartuccia di stampa e installarne una supportata.

34 Carta corta

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare il supporto appropriato o altri supporti speciali nel vassoio corretto.
- Per annullare il messaggio e stampare il processo utilizzando un diverso vassoio carta, toccare **Continua**.
- Controllare le guide della larghezza e della lunghezza dei vassoi e assicurarsi che la carta sia stata caricata correttamente.
- Controllare le impostazioni di Proprietà di stampa o della finestra di dialogo Stampa per verificare che il processo di stampa richieda le dimensioni e il tipo di carta corretti.
- Controllare che le dimensioni della carta siano state impostate correttamente. Ad esempio, se Dimens. al. multiuso è impostato su Universale, verificare che la larghezza della carta sia adeguata per i dati da stampare.
- Annullare il processo di stampa corrente.

34 Supporto errato, verificare guide <origine di alimentazione>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare il supporto appropriato o altri supporti speciali nel vassoio.
- Premere il pulsante freccia su o giù fino a visualizzare √ `Continua`, quindi premere √ per annullare il messaggio e stampare il processo utilizzando un altro vassoio.

35 Memoria insufficiente per funzione Salva risorsa

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per disabilitare Salva risorse e continuare la stampa, toccare **Continua**.
- Per attivare Salva risorse dopo la ricezione di questo messaggio, verificare che i buffer di collegamento siano impostati su Automatico e uscire dai menu per attivare le modifiche apportate ai buffer di collegamento. Quando viene visualizzato il messaggio `Pronta`, abilitare Salva risorse.
- Installare memoria aggiuntiva.

37 Memoria insufficiente per fascicolare processo

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per stampare i dati del processo già memorizzati e iniziare la fascicolazione della parte restante del processo di stampa, toccare **Continua**.
- Annullare il processo di stampa corrente.

37 Memoria insufficiente per deframmentare Flash

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per arrestare l'operazione di deframmentazione e continuare la stampa, toccare **Continua**.
- Eliminare font, macro e altri dati presenti nella memoria della stampante.
- Installare memoria aggiuntiva nella stampante.

37 Memoria insufficiente, eliminati alcuni processi in attesa

Sono stati eliminati alcuni processi in attesa per consentire l'elaborazione dei processi correnti.

Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

37 Memoria insufficiente, alcuni processi in attesa non verranno ripristinati

Non è stato possibile ripristinare alcuni o tutti i processi riservati o in attesa sul disco fisso della stampante.

Premere il pulsante freccia su o giù fino a visualizzare √**`Continua`**, quindi premere (√) per annullare il messaggio.

38 Memoria piena

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.
- Annullare il processo di stampa corrente.
- Installare memoria aggiuntiva nella stampante.

39 Pagina complessa, alcuni dati potrebbero non essere stampati

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.
- Annullare il processo di stampa corrente.
- Installare memoria aggiuntiva nella stampante.

50 Errore font PPDS

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.
- La stampante non è in grado di rilevare un font richiesto. Dal menu PPDS, selezionare **Adattamento font**, quindi selezionare **Attivato**. La stampante individuerà un font simile e il testo in questione verrà riformattato.
- Annullare il processo di stampa corrente.

51 Flash difettosa

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.
- Annullare il processo di stampa corrente.

52 Spazio non sufficiente nella memoria Flash per le risorse

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.

  Le macro e i font trasferiti non ancora memorizzati nella memoria Flash vengono eliminati.
- Eliminare font, macro e altri dati dalla memoria Flash della stampante.
- Aggiornare la scheda di memoria Flash in modo da ottenere una capacità maggiore.

53 Rilevata Flash non formattata

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per arrestare l'operazione di deframmentazione e continuare la stampa, toccare **Continua**.
- Formattare la memoria Flash. Se il messaggio di errore persiste, è possibile che la memoria Flash sia difettosa e debba essere sostituita.

54 Errore software rete <x>

<x> è il numero del collegamento di rete.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per continuare la stampa, toccare **Continua**.
- Spegnere e riaccendere la stampante per eseguire il ripristino.
- Aggiornare (riprogrammare) il firmware di rete nella stampante o nel server di stampa.

54 Errore opzione seriale <x>

<x> indica il numero dell'opzione seriale.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Verificare che il cavo seriale sia collegato correttamente e sia il cavo appropriato per la porta seriale.
- Verificare che i parametri dell'interfaccia seriale (protocollo, baud, parità e bit di dati) siano impostati correttamente sulla stampante e sul computer host.
- Per continuare la stampa, toccare **Continua**.
- Spegnere e riaccendere la stampante per eseguire il ripristino.

54 Errore sw di rete std

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per continuare la stampa, toccare **Continua**.
- Spegnere e riaccendere la stampante per eseguire il ripristino.
- Aggiornare (riprogrammare) il firmware di rete nella stampante o nel server di stampa.

55 Slot <x>: opzione non supportata

<x> è uno slot nella scheda di sistema della stampante.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

1. Spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3. Rimuovere la scheda opzionale non supportata dalla scheda di sistema della stampante.
4. Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5. Riaccendere la stampante.

56 Porta parallela <x> disabilitata

<x> è il numero della porta parallela.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

  I dati inviati alla stampante tramite la porta parallela vengono eliminati.
- Verificare che la voce di menu Buffer parallela non sia impostata su Disabilitato.

56 Porta seriale <x> disabilitata

<x> indica il numero della porta seriale.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

  Tutti i dati ricevuti tramite la porta seriale vengono rifiutati.
- Verificare che la voce di menu Buffer seriale non sia impostata su Disabilitato.

56 Porta parallela standard disabilitata

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

  I dati inviati alla stampante tramite la porta parallela vengono eliminati.
- Verificare che la voce di menu Buffer parallela non sia impostata su Disabilitato.

56 Porta USB standard disabilitata

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

  I dati inviati alla stampante tramite la porta USB vengono eliminati.
- Verificare che la voce di menu Buffer USB non sia impostata su Disabilitato.

56 Porta USB <x> disabilitata

<x> indica il numero della porta USB.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

  I dati inviati alla stampante tramite la porta USB vengono eliminati.
- Verificare che la voce di menu Buffer USB non sia impostata su Disabilitato.

57 Modifica configuraz., alcuni processi in attesa non sono stati ripristinati

Dopo che i processi sono stati memorizzati nel disco fisso della stampante, qualche impostazione è stata modificata nella stampante per invalidare i processi in attesa. Le possibili modifiche includono:

- Il firmware della stampante è stato aggiornato.
- Le opzioni di input, output o fronte/retro della carta necessarie per il processo di stampa sono state rimosse.
- Il processo di stampa è stato creato utilizzando i dati di una periferica nella porta USB e la periferica non è più nella porta.
- Il disco fisso della stampante contiene processi che sono stati memorizzati durante l'installazione in un modello di stampante diverso.

Per annullare il messaggio, toccare **Continua**.

58 Troppi raccoglitori di uscita collegati

1. Spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3. Rimuovere i raccoglitori in eccesso.
4. Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5. Riaccendere la stampante.

58 Troppi dischi installati

1. Spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3. Rimuovere i dischi aggiuntivi.
4. Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5. Riaccendere la stampante.

58 Troppe opzioni Flash installate

1. Spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3. Rimuovere la memoria Flash in eccesso.
4. Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5. Riaccendere la stampante.

58 Troppi vassoi collegati

1. Spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3. Rimuovere i vassoi aggiuntivi.
4. Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5. Riaccendere la stampante.

61 Rimuovere disco difettoso

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.
- Installare un disco fisso della stampante diverso prima di effettuare altre operazioni che richiedono il disco fisso.

62 Disco fisso pieno

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e continuare l'elaborazione, toccare **Continua**.
- Eliminare font, macro e altri dati memorizzarti nel disco fisso della stampante.
- Installare un disco fisso della stampante con capacità maggiore.

63 Disco fisso non formattato

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e continuare a stampare, toccare **Continua**.
- Formattare il disco fisso della stampante.

Se il messaggio di errore persiste, è possibile che il disco fisso sia difettoso e debba essere sostituito.

80 Manutenzione ordinaria necessaria

È richiesto un intervento di manutenzione ordinaria sulla stampante. Ordinare un kit di manutenzione, che contiene tutti i componenti necessari per sostituire i rulli di prelievo, il rullo di caricamento, il rullo di trasferimento e l'unità di fusione.

84 Inserire fotoconduttore

Per annullare il messaggio, installare il fotoconduttore specificato.

84 Fotoconduttore in esaurimento

1. Premere il pulsante freccia su o giù fino a visualizzare √`Continua`, quindi premere .
2. Ordinare immediatamente un fotoconduttore di ricambio. Quando la qualità della stampa non è più soddisfacente, installare il nuovo fotoconduttore.

84 Sostituire fotoconduttore

Non verranno stampate altre pagine finché il fotoconduttore non sarà sostituito.

Sostituire il fotoconduttore specificato.

84 Fotoconduttore irregolare

Nella periferica è stato installato un fotoconduttore incompatibile. Sostituire il fotoconduttore.

88 Cartuccia in esaurimento

Il toner è in esaurimento. Sostituire la cartuccia di stampa, quindi toccare **Continua** per annullare il messaggio e continuare la stampa.

88 Sostituire cartuccia per continuare

Sostituire la cartuccia di toner.

298.01 Scanner mancante - Cavo non collegato

Lo scanner non è stato rilevato. Verificare che lo scanner sia correttamente collegato.

1565 Errore emulazione, caricare opzione emulazione

Il messaggio viene annullato automaticamente dopo 30 secondi e l'emulatore di trasferimento sulla scheda firmware viene disabilitato.

Per risolvere questo problema, scaricare la versione corretta dell'emulatore dal sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Rimozione degli inceppamenti

Vengono visualizzati messaggi di errore relativi agli inceppamenti sul display del pannello di controllo e viene anche indicata l'area della stampante dove si è verificato l'inceppamento. Quando si verificano più inceppamenti, viene visualizzato il numero di pagine inceppate.

Come evitare gli inceppamenti

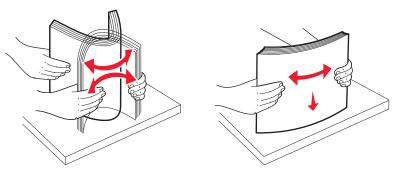
I suggerimenti indicati di seguito consentono di evitare inceppamenti della carta:

Consigli per i vassoi della carta

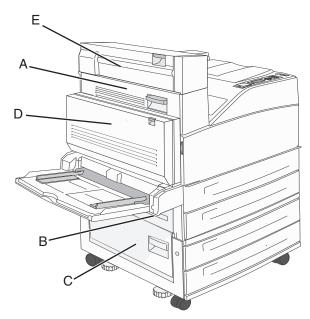
- Accertarsi che la carta sia ben distesa nel vassoio.
- Non rimuovere il vassoio durante la stampa.
- Non caricare il vassoio durante la stampa. Caricarlo prima della stampa oppure attendere che venga richiesto di eseguire il caricamento.
- Non caricare una quantità eccessiva di carta. Controllare che la risma non superi l'altezza massima indicata.
- Accertarsi che le guide nel vassoio o nell'alimentatore multiuso siano posizionate correttamente e che non aderiscano eccessivamente alla carta o alle buste.
- Dopo aver caricato la carta, inserire il vassoio carta con decisione nella stampante.

Consigli per la carta

- Utilizzare solo carta consigliata o supporti speciali.
- Non caricare carta piegata, sgualcita, umida, ripiegata o arricciata.

- Flettere, aprire a ventaglio e allineare la carta prima di caricarla.

- Non utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- Non mischiare tipi, pesi o dimensioni di supporti diversi nella stessa risma.
- Accertarsi che tutti i tipi e le dimensioni siano impostati correttamente nei menu del pannello di controllo della stampante.
- Conservare la carta in base ai consigli del produttore.

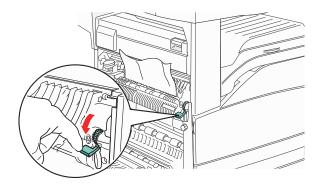
Aree di inceppamento e codici correlati

Se si verifica un inceppamento, viene visualizzato sul display un messaggio che indica l'area dell'inceppamento. Per accedere alle aree di inceppamento, aprire gli sportelli e i coperchi e rimuovere i vassoi. Per annullare qualsiasi messaggio di inceppamento della carta, è necessario eliminare tutta la carta inceppata dal percorso carta.

Codice di inceppa-mento	Soluzione
200–202	Aprire lo sportello A e rimuovere l'inceppamento.
203	Aprire gli sportelli A ed E, quindi rimuovere eventuali inceppamenti.
230	Abbassare l'unità fronte/retro (sportello D) e rimuovere l'inceppamento. Aprire gli sportelli A ed E, quindi rimuovere eventuali inceppamenti.
231	Abbassare l'unità fronte/retro (sportello D) e rimuovere l'inceppamento. Aprire lo sportello A e rimuovere l'inceppamento.
24x	Aprire ciascun vassoio e rimuovere eventuali inceppamenti.
250	**1** Rimuovere tutti i supporti dall'alimentatore multiuso. **2** Flettere e allineare i supporti. **3** Caricare di nuovo l'alimentatore multiuso. **4** Regolare la guida della carta.
280–281	Aprire lo sportello A e rimuovere l'inceppamento. Sollevare lo sportello F e rimuovere l'inceppamento.
282	Sollevare lo sportello F e rimuovere l'inceppamento.
283	Aprire lo sportello H e rimuovere l'inceppamento.
284	Abbassare l'unità fronte/retro (sportello D) e rimuovere l'inceppamento. Aprire gli sportelli A ed E, quindi rimuovere eventuali inceppamenti.
285–286	Aprire lo sportello H e rimuovere l'inceppamento.
287–288	Aprire gli sportelli F e G e rimuovere l'inceppamento.
289	Aprire lo sportello G e rimuovere l'inceppamento.
290–294 Inceppa-menti	Aprire il coperchio dell'ADF e dello scanner, quindi rimuovere eventuali inceppamenti.
293	• Sul touch screen, selezionare la posizione del documento originale. • Terminare il processo senza altre scansioni. • Riavviare la scansione. • Annullare il processo e il messaggio.

200–201 Inceppamenti carta

1 Aprire lo sportello A premendo il gancio di sblocco verso l'alto e abbassando lo sportello.

ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

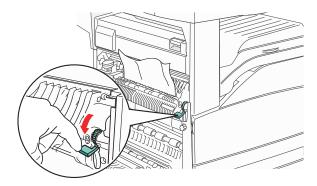
2 Tirare la carta inceppata verso l'alto e verso l'esterno.

Nota: se la carta inceppata non si sposta immediatamente, interrompere l'operazione. Premere verso il basso e tirare la leva verde per facilitare la rimozione della carta inceppata. accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Chiudere lo sportello A.

202 Inceppamento carta

1 Aprire lo sportello A premendo il gancio di sblocco verso l'alto e abbassando lo sportello.

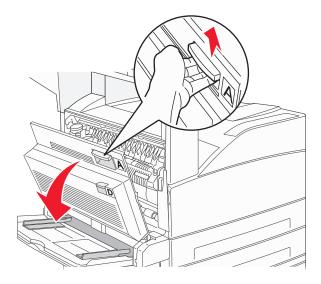
ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

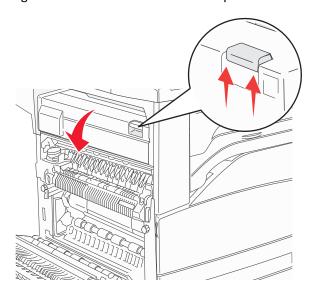
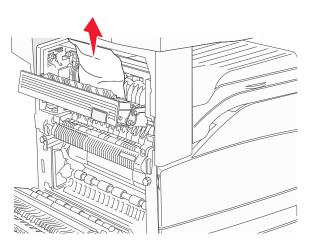
2 Tirare la carta inceppata verso l'alto e verso l'esterno.

Nota: se la carta inceppata non si sposta immediatamente, interrompere l'operazione. Premere verso il basso e tirare la leva verde per facilitare la rimozione della carta inceppata. accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Chiudere lo sportello A.

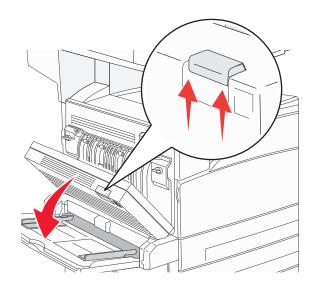
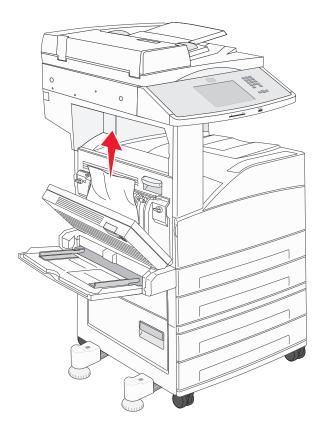
203, 230–231 Inceppamenti carta

203 Inceppamento carta

1 Aprire lo sportello A premendo il gancio di sblocco verso l'alto e abbassando lo sportello.

⚠ **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

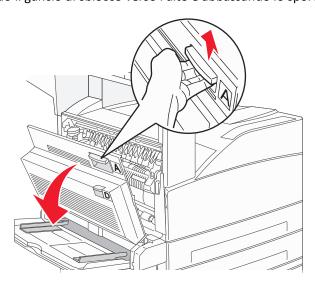
2 Aprire lo sportello E premendo il gancio di sblocco e abbassando lo sportello.

3 Tirare la carta inceppata verso l'alto.

4 Chiudere lo sportello E.

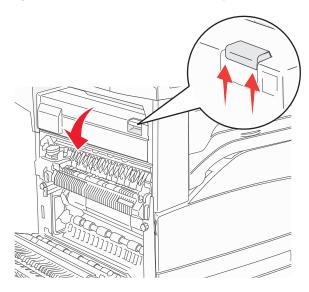
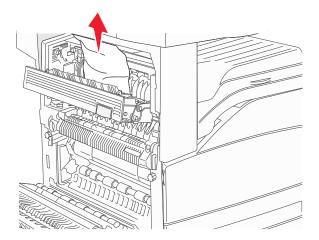
5 Chiudere lo sportello A.

230 Inceppamento carta

1 Aprire lo sportello D.

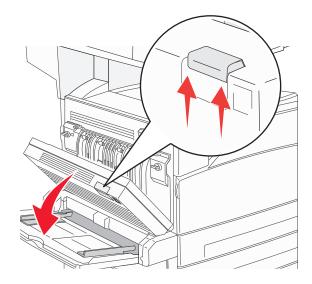
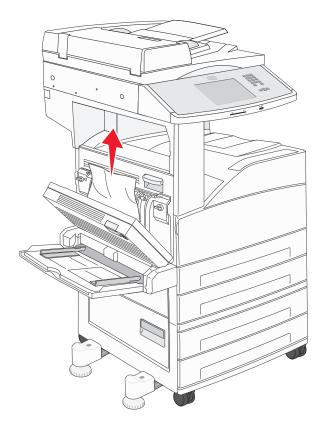
2 Rimuovere l'inceppamento.

3 Chiudere lo sportello D.

4 Aprire lo sportello A premendo il gancio di sblocco verso l'alto e abbassando lo sportello.

ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

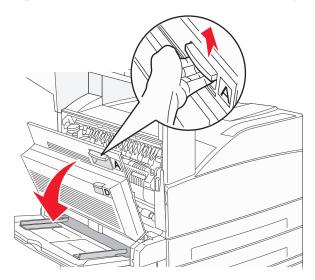
5 Aprire lo sportello E premendo il gancio di sblocco e abbassando lo sportello.

6 Tirare la carta inceppata verso l'alto.

7 Chiudere lo sportello E.

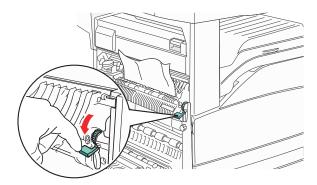
8 Chiudere lo sportello A.

231 Inceppamento carta

1 Aprire lo sportello D.

2 Rimuovere l'inceppamento.

3 Chiudere lo sportello D.

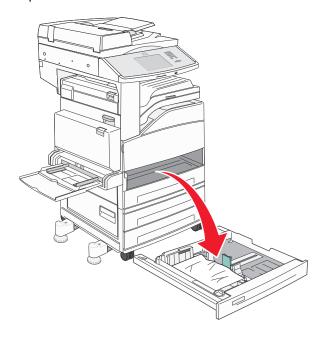
4 Aprire lo sportello A premendo il gancio di sblocco verso l'alto e abbassando lo sportello.

ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

5 Tirare la carta inceppata verso l'alto e verso l'esterno.

Nota: se la carta inceppata non si sposta immediatamente, interrompere l'operazione. Premere verso il basso e tirare la leva verde per facilitare la rimozione della carta inceppata. accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

6 Chiudere lo sportello A.

24x Inceppamento carta

Inceppamento nel vassoio 1

1 Rimuovere il vassoio 1 dalla stampante.

2 Rimuovere l'inceppamento.

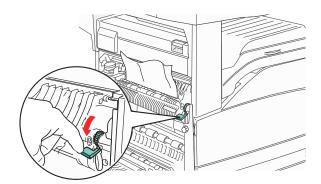
3 Inserire il vassoio 1.

Se tutti gli inceppamenti sono eliminati, viene ripresa la stampa.

Rimozione degli inceppamenti dall'area A

1 Aprire lo sportello A premendo il gancio di sblocco verso l'alto e abbassando lo sportello.

ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

2 Tirare la carta inceppata verso l'alto e verso l'esterno.

Nota: se la carta inceppata non si sposta immediatamente, interrompere l'operazione. Premere verso il basso e tirare la leva verde per facilitare la rimozione della carta inceppata. Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Chiudere lo sportello A.

Rimozione degli inceppamenti dall'area B

1 Aprire lo sportello B.

2 Tirare la carta inceppata verso l'alto e verso l'esterno.

3 Chiudere lo sportello B.

4 Toccare **Continua**.

Rimozione degli inceppamenti dall'area C

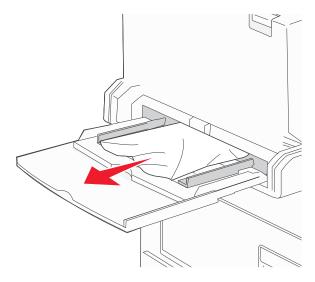
1 Aprire lo sportello C.

2 Tirare la carta inceppata verso l'alto e verso l'esterno.

3 Chiudere lo sportello C.

4 Toccare **Continua**.

250 Inceppamento carta

1 Rimuovere la carta dall'alimentatore multiuso.

2 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sgualcire la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.

3 Caricare la carta nell'alimentatore multiuso.

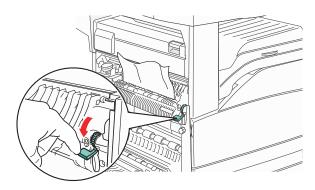
4 Regolare le guide della carta in modo che tocchino leggermente il bordo della carta.

280–282 Inceppamenti carta

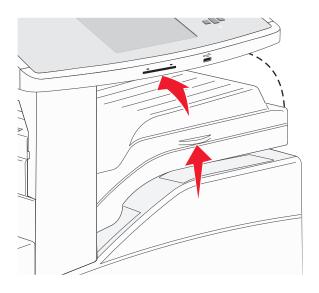
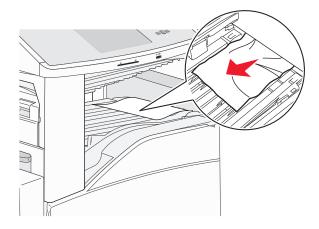
280-281 Inceppamento carta

1 Aprire lo sportello A premendo il gancio di sblocco verso l'alto e abbassando lo sportello.

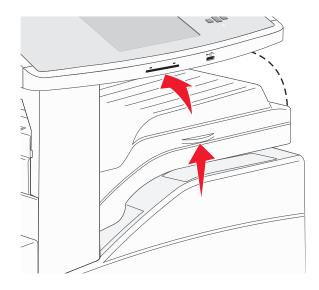
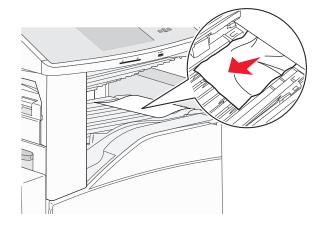
ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

2 Tirare la carta inceppata verso l'alto e verso l'esterno.

Nota: se la carta inceppata non si sposta immediatamente, interrompere l'operazione. Premere verso il basso e tirare la leva verde per facilitare la rimozione della carta inceppata. accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Chiudere lo sportello A.

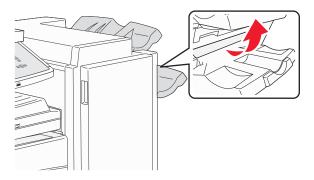
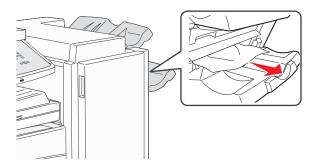
4 Aprire lo sportello F.

5 Rimuovere l'inceppamento.

6 Chiudere lo sportello F.

282 Inceppamento carta

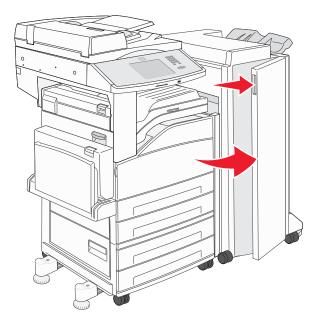
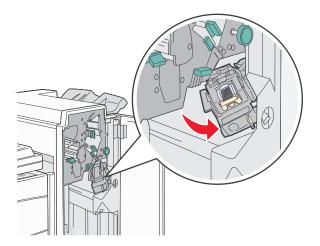
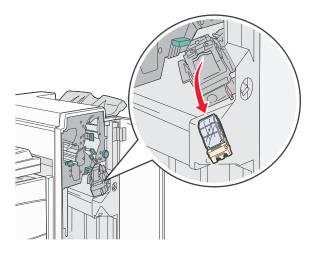
1 Aprire lo sportello F.

2 Rimuovere l'inceppamento.

3 Chiudere lo sportello F.

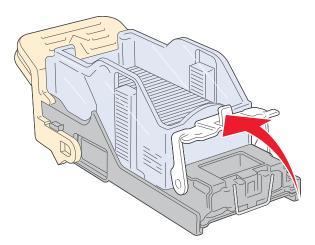
283, 289 Inceppamenti graffette

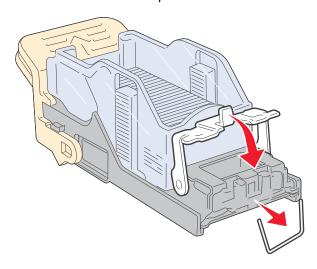
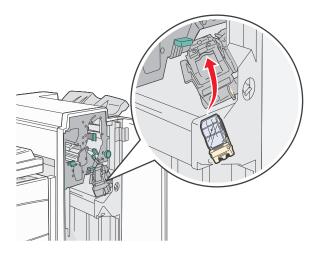
283 Inceppamento carta

1 Sollevare lo sportello H.

2 Rimuovere l'inceppamento.

3 Chiudere lo sportello H.

289 Errore cucitrice

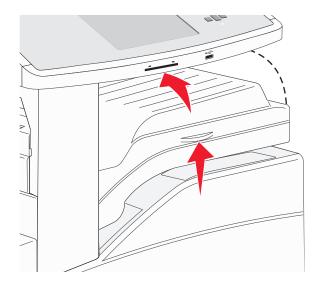
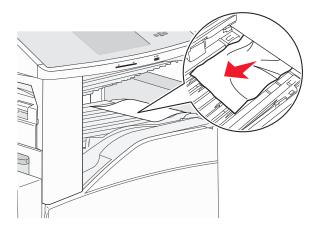
1 Aprire lo sportello G.

2 Tenere la leva sul supporto della cartuccia di graffette e spostare il supporto a destra.

3 Tirare con decisione la linguetta colorata per rimuovere la cartuccia di graffette.

4 Utilizzare la linguetta metallica per sollevare la guida delle graffette, quindi estrarre il foglio di graffette.

Eliminare l'intero foglio.

5 Controllare attraverso la copertura sulla parte inferiore del supporto della cartuccia per assicurarsi che non vi siano graffette inceppate all'ingresso.

6 Abbassare la guida delle graffette fino a farla scattare in posizione.

7 Spingere con decisione il supporto della cartuccia nella cucitrice fino a bloccarlo in posizione.

8 Chiudere lo sportello G.

Viene visualizzato il messaggio **`Attivazione cucitrice`**. L'attivazione assicura la corretta funzionalità della cucitrice.

28x Inceppamento carta

284 Inceppamento carta

1 Aprire lo sportello F.

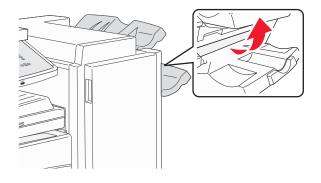
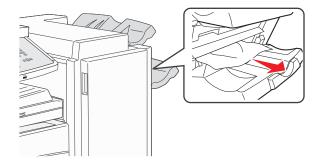
2 Rimuovere l'inceppamento.

3 Chiudere lo sportello F.

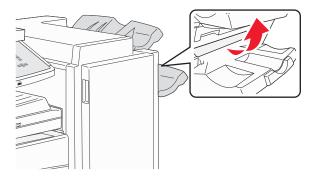
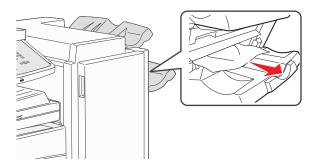
4 Aprire lo sportello G.

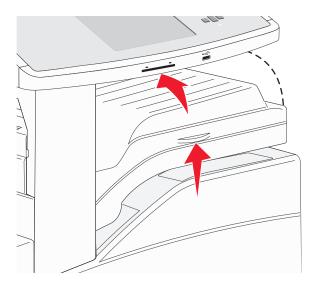
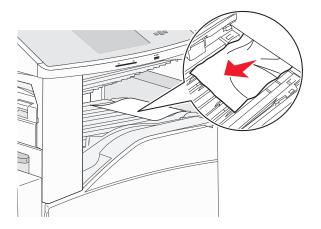
5 Rimuovere l'inceppamento.

6 Chiudere lo sportello G.

7 Sollevare lo sportello H.

8 Rimuovere l'inceppamento.

9 Chiudere lo sportello H.

285-286 Inceppamenti carta

1 Sollevare lo sportello H.

2 Rimuovere l'inceppamento.

3 Chiudere lo sportello H.

287-288 Inceppamenti carta

1 Aprire lo sportello F.

2 Rimuovere l'inceppamento.

3 Chiudere lo sportello F.

4 Aprire lo sportello G.

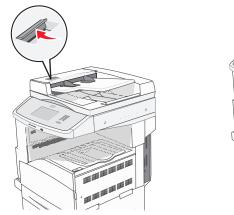
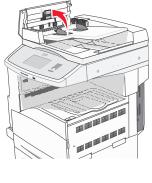
5 Rimuovere l'inceppamento.

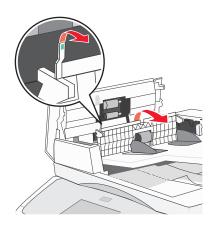
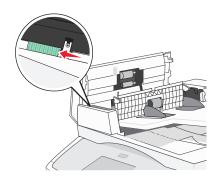
6 Chiudere lo sportello G.

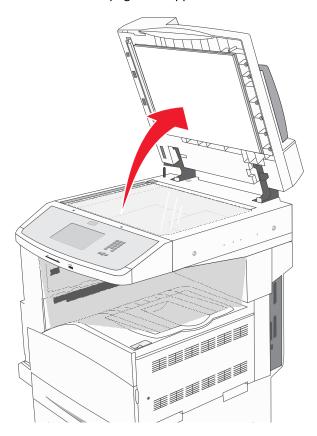
290–294 Inceppamenti carta

1 Rimuovere dall'ADF tutti i documenti originali.

2 Sollevare il gancio del coperchio dell'ADF.

3 Aprire il coperchio dell'ADF, quindi rimuovere la carta inceppata.

4 Utilizzare la linguetta per sollevare il foglio.

5 Girare verso sinistra la rotella per l'avanzamento della carta e rimuovere le pagine inceppate.

6 Chiudere il coperchio dell'ADF.

7 Aprire il coperchio dello scanner e rimuovere le pagine inceppate.

8 Chiudere il coperchio dello scanner.

9 Toccare **Continua**.

293 Inceppamento carta

Alla stampante è stato inviato un processo di scansione, tuttavia non sono stati trovati documenti originali nell'ADF. Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Toccare **Continua** se non vi sono processi di scansione attivi quando viene visualizzato il messaggio. In tal modo il messaggio viene eliminato.
- Toccare **Annulla processo** se è in corso l'elaborazione di un processo di scansione quando viene visualizzato il messaggio. Il processo viene annullato e il messaggio eliminato.
- Toccare **Esegui scansione da ADF** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dall'ADF a partire dall'ultima pagina acquisita correttamente.
- Toccare **Esegui scansione da piano** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. La scansione riprende dal vetro dello scanner subito dopo l'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione.
- Toccare **Termina processo senza ulteriore scansione** se è attiva la rimozione dell'inceppamento nella pagina. Il processo termina all'ultima pagina sottoposta correttamente a scansione, ma non viene annullato. Le pagine acquisite correttamente arrivano alla destinazione selezionata: copia, fax, e-mail, o FTP.
- Toccare **Riavvia processo** se il recupero processo è attivo e il processo può essere riavviato. Il messaggio viene cancellato. Viene avviato un nuovo processo di scansione con gli stessi parametri del processo precedente.

Risoluzione dei problemi di stampa

Non è possibile stampare i PDF multilingua

I documenti contengono font non disponibili.

1. Aprire il documento che si desidera stampare in Adobe Acrobat.
2. Fare clic sull'icona della stampante.

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.
3. Selezionare **Stampa come immagine**.
4. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzato un messaggio di errore relativo alla lettura dell'unità USB

Accertarsi che l'unità USB sia supportata. Per ulteriori informazioni sui dispositivi di memoria Flash USB testati e approvati, vedere "Stampa da un'unità Flash" a pagina 80.

I processi non vengono stampati

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA PRONTA PER LA STAMPA

Prima di inviare un processo in stampa, controllare che sul display sia visualizzato il messaggio `Pronta` o `Risparmio energia`.

Verificare che il vassoio di uscita standard non sia pieno

Rimuovere la risma di fogli dal raccoglitore di uscita standard.

Verificare che il vassoio carta sia vuoto

Caricare la carta nel vassoio.

Verificare che sia installato il software per stampante corretto

- Verificare che si stia utilizzando il software per stampante corretto.
- Se si utilizza una porta USB, accertarsi che il driver di stampa sia compatibile con il sistema operativo.

Verificare che il server di stampa interno sia installato correttamente e funzionante

- Verificare che il server di stampa interno sia installato correttamente e che la stampante sia collegata alla rete.
- Stampare una pagina delle impostazioni di rete e verificare che lo stato della stampante sia **Collegata**. Se lo stato è **Non collegato**, verificare i cavi di rete, quindi provare nuovamente a stampare la pagina delle impostazioni di rete. Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema per verificare che la rete funzioni correttamente.

Copie del software della stampante sono disponibili anche sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Accertarsi di utilizzare un cavo USB, seriale o Ethernet consigliato

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Verificare che i cavi della stampante siano collegati correttamente

Verificare che i collegamenti alla stampante e al server di stampa siano stati effettuati correttamente.

Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione relativa all'installazione fornita con la stampante.

I processi riservati e altri processi in attesa non vengono stampati

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Vengono stampate pagine vuote, un processo parziale o non viene stampato alcun processo

Il processo di stampa potrebbe contenere un errore di formattazione o dati non validi.

- Eliminare il processo di stampa, quindi stamparlo di nuovo.
- Per documenti PDF, ricreare il PDF e ristamparlo.

Verificare che la stampante disponga di memoria sufficiente

Liberare ulteriore memoria scorrendo l'elenco dei processi in attesa ed eliminandone alcuni.

La stampa richiede più tempo del previsto

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Ridurre la complessità del processo di stampa

Ridurre il numero e le dimensioni dei font, la quantità e la complessità delle immagini e il numero di pagine.

Impostare Protezione pagina su Disattivato

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.
2 Nella schermata iniziale, toccare .
3 Toccare **Impostazioni**.
4 Toccare **Impostazioni generali**.
5 Toccare la freccia giù fino a visualizzare **Recupero stampa**.
6 Toccare **Recupero stampa**.
7 Toccare la freccia destra accanto a **Protezione pagina** fino a visualizzare **Disattivato**.
8 Toccare **Inoltra**.
9 Toccare .

La carta o il vassoio utilizzato per la stampa del processo non è corretto

Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1 Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta nel menu Carta.
2 Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
- Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
- Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Stampa di caratteri errati

Verificare che la stampante non si trovi in modalità Traccia esadecimale

Se sul display viene visualizzato il messaggio **Pronta Esadec.**, è necessario uscire dalla modalità Traccia esadecimale prima di poter stampare il processo. Per disattivare tale modalità, spegnere e riaccendere la stampante.

Collegamento dei vassoi non funzionante

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Caricare carta dello stesso tipo e delle stesse dimensioni

- Caricare carta dello stesso tipo e delle stesse dimensioni in ciascun vassoio da collegare.
- Spostare le guide carta nella posizione appropriata per le dimensioni dei supporti utilizzati in ciascun vassoio.

Utilizzare le stesse impostazioni di Dimensioni carta e Tipo di carta

- Stampare una pagina delle impostazioni dei menu e confrontare le impostazioni di ciascun vassoio.
- Se necessario, regolare le impostazioni nel menu Dimensioni/tipo carta.

Nota: l'alimentatore multiuso non rileva automaticamente la dimensione della carta. È necessario impostare le dimensioni nel menu Dimensioni/tipo carta.

I processi di grandi dimensioni non vengono fascicolati

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più soluzioni indicate.

Verificare che la fascicolazione sia attiva

Nel menu Finitura o Proprietà di stampa, impostare Fascicola su Attivato.

Nota: se si imposta l'opzione Fascicola su Disattivato nel software, questa impostazione ha priorità rispetto a quella del menu Finitura.

Ridurre la complessità del processo di stampa

Semplificare il processo riducendo il numero e le dimensioni dei font, la quantità e la complessità delle immagini e il numero di pagine.

Verificare che la stampante disponga di memoria sufficiente

Aggiungere memoria o un disco fisso opzionale.

Vengono visualizzate interruzioni di pagina errate

Impostare l'opzione Timeout stampa su un valore più alto

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2. Nella schermata iniziale, toccare .
3. Toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Impostazioni generali**.
5. Toccare la freccia giù fino a visualizzare `Timeout`.
6. Toccare **Timeout**.

7 Toccare la freccia sinistra o destra accanto a **`Timeout stampa`** fino a visualizzare il valore desiderato.

8 Toccare **Inoltra**.

9 Toccare .

Risoluzione dei problemi di copia

La fotocopiatrice non risponde

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Verificare l'alimentazione.

Verificare che la stampante sia collegata alla presa elettrica e che sia visualizzato il messaggio **`Pronta`**.

L'unità scanner non si chiude

Accertarsi che non vi sia alcun tipo di ostacolo:

1 Sollevare l'unità scanner.

2 Rimuovere qualsiasi ostacolo tenendo l'unità scanner aperta.

3 Abbassare l'unità scanner.

Scarsa qualità di copia

Quelli che seguono sono alcuni esempi di scarsa qualità di stampa:

- Pagine bianche
- Stampa a scacchi
- Grafica o immagini distorte
- Caratteri mancanti
- Stampa non soddisfacente
- Stampa scura
- Linee oblique
- Macchie di inchiostro
- Striature
- Caratteri inattesi
- Linee bianche nella stampa

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio **88 Cartuccia in esaurimento** o quando la stampa risulta sbiadita, sostituire la cartuccia di stampa:

Il vetro dello scanner potrebbe essere sporco

Pulire il vetro dello scanner con un panno pulito e privo di lanugine, inumidito con acqua. Per ulteriori informazioni, vedere "Pulizia del vetro dello scanner" a pagina 201.

La copia è troppo chiara o troppo scura

Regolare la densità della copia.

Verificare la qualità del documento originale

Accertarsi che la qualità del documento originale sia soddisfacente.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Lo sfondo presenta del toner in eccesso

- Aumentare l'impostazione di rimozione sfondo.
- Regolare l'intensità in modo che sia leggermente più chiara.

I modelli (motivi) appaiono nell'output

- Nella schermata Copia, selezionare l'icona Testo/Foto o Imm. stampata.
- Ruotare il documento originale sul vetro dello scanner.
- Nella schermata Copia, regolare l'impostazione di adattamento in scala.

Il testo è chiaro o sbiadito

- Nella schermata Copia, toccare l'icona Testo.
- Diminuire l'impostazione di rimozione sfondo.
- Aumentare l'impostazione di contrasto.
- Diminuire l'impostazione dei dettagli di ombreggiatura.

La stampa appare scolorita o sovraesposta

- Nella schermata Copia, selezionare l'icona Imm. stampata.
- Diminuire l'impostazione di rimozione sfondo.

Copie di documenti o di foto parziali

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Verificare l'impostazione Dimensioni carta

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Dimensioni carta nel menu Carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Risoluzione dei problemi dello scanner

Controllo di uno scanner che non risponde

Se lo scanner non risponde, verificare che:

- La stampante è accesa.
- Il cavo sia collegato in modo corretto alla stampante e al computer host, al server di stampa, alle opzioni o a una periferica di rete.
- Il cavo della stampante sia collegato in modo corretto alla stampante e a una presa con messa a terra.
- La presa elettrica non sia disattivata da eventuali commutatori o interruttori.
- La stampante non sia collegata a protettori di tensione, alimentatori di corrente continua o prolunghe.
- Le altre apparecchiature elettriche collegate alla presa siano funzionanti.

Dopo aver eseguito tali verifiche, spegnere e riaccendere la stampante. Questa operazione consente normalmente di risolvere il problema dello scanner.

Scansione non riuscita

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più soluzioni indicate.

Verificare i collegamenti del cavo

Verificare che il cavo USB o di rete sia connesso al computer e alla stampante.

È possibile che si sia verificato un errore nel programma.

Spegnere e riavviare il computer.

La scansione richiede troppo tempo o causa il blocco del computer

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Altri programmi software potrebbero interferire con la scansione

Chiudere tutti i programmi non utilizzati.

La risoluzione di scansione è impostata su valori troppo elevati

Selezionare un valore inferiore.

Scarsa qualità dell'immagine sottoposta a scansione

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare se nel display sono visualizzati messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Il vetro dello scanner potrebbe essere sporco

Pulire il vetro dello scanner con un panno pulito e privo di lanugine, inumidito con acqua. Per ulteriori informazioni, vedere "Pulizia del vetro dello scanner" a pagina 201.

Regolare la risoluzione di scansione

Aumentare la risoluzione di scansione per un risultato di qualità superiore.

Verificare la qualità del documento originale

Accertarsi che la qualità del documento originale sia soddisfacente.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Scansioni di documenti o di foto parziali

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Verificare l'impostazione Dimensioni carta

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Dimensioni carta nel menu Carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Impossibile eseguire la scansione da un computer

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Verificare l'alimentazione.

Verificare che la stampante sia collegata alla presa elettrica e che sia visualizzato il messaggio `Pronta`.

Verificare i collegamenti del cavo

Verificare che il cavo USB o di rete sia collegato al computer e alla stampante.

Risoluzione dei problemi del fax

Mancata visualizzazione dell'ID chiamante

Contattare il proprio gestore di servizi telefonici e verificare che la linea telefonica in uso sia abbonata al servizio di identificazione chiamante.

Se nella propria regione sono presenti più modi dell'ID del chiamante, potrebbe essere necessario modificare le impostazioni predefinite. Sono disponibili due impostazioni: FSK (modo 1) e DTMF (modo 2). La disponibilità di queste impostazioni nel menu Fax varia in base alla disponibilità dei modi dell'ID chiamante multipli nel proprio Paese o regione. Contattare il proprio gestore di servizi telefonici per verificare il modo da utilizzare.

Impossibile inviare o ricevere fax

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Verificare l'alimentazione.

Verificare che la stampante sia collegata alla presa elettrica e che sia visualizzato il messaggio `Pronta`.

Verificare che la stampante sia collegata

Verificare, se necessario, il collegamento dei cavi dei seguenti componenti hardware:

- Telefono
- Ricevitore
- Segreteria telefonica

Controllare la presa telefonica a muro

1. Collegare il telefono alla presa a muro.
2. Attendere il segnale di linea.
3. In assenza di un segnale di linea, collegare alla presa a muro un telefono diverso.
4. Se il segnale di linea è ancora assente, collegare il telefono a una diversa presa a muro.
5. Se vi è il segnale di linea, collegare la stampante alla presa a muro.

Verificare il seguente elenco di controllo sul servizio di telefonia digitale.

Il modem fax è un dispositivo analogico. Alcuni dispositivi possono essere collegati alla stampante per l'utilizzo dei servizi di telefonia digitale.

- Per l'utilizzo di un servizio di telefonia ISDN, collegare la stampante a una porta del telefono analogico (una porta di interfaccia R) su un adattatore terminale ISDN. Per ulteriori informazioni e per richiedere una porta di interfaccia R, contattare il proprio provider ISDN.
- Se si utilizza una connessione DSL, collegare un filtro DSL o un router compatibile con l'utilizzo in analogico. Per ulteriori informazioni, contattare il provider DSL.
- Se si utilizza un servizio telefonico PBX, assicurarsi di effettuare il collegamento a una connessione analogica sul PBX. Se non si dispone di tali servizi, è necessaria l'installazione di una linea telefonica analogica per l'apparecchio fax.

Verificare la presenza di segnale di linea

- Effettuare una chiamata di prova al numero di telefono al quale si desidera inviare un fax per verificare il corretto funzionamento.
- Se la linea telefonica viene utilizzata da un altro dispositivo, attendere che l'altro dispositivo sia libero prima di inviare un fax.
- Se si utilizza la funzione di selezione immediata, aumentare il volume per verificare il segnale di linea.

Scollegare temporaneamente l'attrezzatura.

Per verificare che la stampante funzioni correttamente, collegarla direttamente alla linea telefonica. Scollegare l'apparecchio di segreteria telefonica, i computer dotati di modem o sdoppiatori di linea, se presenti.

Verificare che non vi siano inceppamenti

Rimuovere eventuali inceppamenti e verificare che venga visualizzato il messaggio **`Pronta`**.

Disattivare temporaneamente la funzione di messa in attesa delle chiamate.

La messa in attesa delle chiamate può causare interferenza con la trasmissione. Disattivare questa funzione prima di inviare o ricevere fax. Contattare la compagnia telefonica e richiedere la sequenza di tasti sul tastierino per disattivare temporaneamente la funzione.

Il servizio di posta vocale potrebbe causare interferenze nella trasmissione dei fax

Il servizio di posta vocale fornito dalla propria compagnia telefonica potrebbe causare interferenze nella trasmissione. Per attivare il servizio di risposta alle chiamate tramite il sistema di posta vocale e la stampante, si consiglia l'aggiunta di una seconda linea telefonica per la stampante.

La memoria della stampante potrebbe essere piena

1. Digitare il numero di fax.
2. Eseguire la scansione del documento originale una pagina alla volta.

È possibile effettuare l'invio ma non la ricezione di fax

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare che il vassoio carta sia vuoto

Caricare la carta nel vassoio.

Verificare il ritardo nel numero degli squilli

L'opzione Ritardo numero squilli consente di impostare il numero di squilli necessari prima che la stampante risponda. Se i numeri degli interni sono sulla stessa linea della stampante, oppure se si desidera adottare la suoneria differenziata aziendale, mantenere l'impostazione del ritardo degli squilli su 4.

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Impostazioni fax**.
4. Fare clic **Impostazioni fax analogico**.
5. Nella casella relativa al numero di squilli prima della risposta, immettere il numero di squilli del telefono desiderati prima della risposta.
6. Fare clic su **Inoltra**.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando il toner è in esaurimento, viene visualizzato il messaggio `88 Cartuccia in esaurimento`.

È possibile effettuare la ricezione ma non l'invio di fax

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

La stampante non è in modalità Fax

Nella schermata principale, toccare **Fax** per attivare la modalità Fax della stampante.

Il documento non è caricato correttamente

Caricare il documento originale rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

Verificare che il numero della scelta rapida sia impostato correttamente

- Controllare che il numero della scelta rapida sia stato programmato per il numero di telefono da chiamare.
- Alternativamente, digitare il numero di telefono manualmente.

I fax ricevuti presentano una scarsa qualità di stampa

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Inviare nuovamente il documento

Chiedere al mittente del fax di:

- Verificare che la qualità del documento originale sia soddisfacente.
- Inviare nuovamente il fax. È possibile che si sia verificato un problema con la qualità della connessione della linea telefonica.
- Aumentare la risoluzione di scansione fax, se possibile.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio `88 Cartuccia in esaurimento` o se la qualità di stampa risulta sbiadita, sostituire la cartuccia.

Verificare che la velocità di trasmissione fax non sia troppo elevata

Diminuire la velocità di trasmissione dei fax in arrivo:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Impostazioni fax**.
4. Fare clic **Impostazioni fax analogico**.

5 Nella casella Velocità massima, fare clic su una delle seguenti opzioni:

2400
4800
9600
14400
33600

6 Fare clic su **Inoltra**.

Risoluzione dei problemi delle opzioni

L'opzione non funziona correttamente o smette di funzionare dopo l'installazione

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Ripristinare la stampante

Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

Verificare che l'opzione sia collegata alla stampante

1 Spegnere la stampante.
2 Scollegare la stampante dalla presa a muro.
3 Verificare il collegamento tra l'opzione e la stampante.

Accertarsi che l'opzione sia installata

Stampare una pagina delle impostazioni dei menu e verificare se l'opzione sia presente nell'elenco delle opzioni installate. Se l'opzione non è presente nell'elenco, reinstallarla.

Verificare che l'opzione sia disponibile nel driver per stampante

Potrebbe essere necessario aggiungere manualmente l'opzione nel driver per stampante per renderla disponibile per i processi di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere "Aggiornamento delle opzioni disponibili nel driver della stampante." a pagina 40.

Accertarsi che l'opzione sia selezionata.

Selezionare l'opzione dal programma in uso. Gli utenti di Mac OS 9 devono accertarsi che la stampante sia impostata in Scelta Risorse.

Problemi nel vassoio della carta

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

Accertarsi che la carta sia caricata correttamente.

1. Aprire il vassoio carta.
2. Verificare la presenza di carta inceppata o non alimentata correttamente.
3. Verificare che le guide della carta siano allineate rispetto ai bordi dei fogli.
4. Verificare che il vassoio carta sia chiuso correttamente.

Ripristinare le impostazioni predefinite della stampante.

Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

Verificare che il vassoio carta sia installato correttamente.

Se il vassoio carta è compreso nell'elenco della pagina delle impostazioni dei menu ma la carta si inceppa in entrata o in uscita dal vassoio, potrebbe non essere installato correttamente. Reinstallare il vassoio carta. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione sull'installazione dell'hardware fornita con il vassoio carta oppure visitare il sito Web **http://support.lexmark.com** per visualizzare il foglio delle istruzioni relative al vassoio carta.

Risoluzione dei problemi del cassetto da 2.000 fogli

Provare una o più delle soluzioni indicate.

Il vassoio elevatore non funziona correttamente

- Accertarsi che la stampante sia collegata correttamente al cassetto da 2.000 fogli.
- Verificare che la stampante sia accesa.
- Verificare che il cavo di alimentazione sia correttamente inserito sul retro del cassetto da 2.000 fogli.
- Se il vassoio è vuoto, caricare la carta nel vassoio.
- Rimuovere eventuali inceppamenti.

I rulli di alimentazione della carta non ruotano e la carta non avanza

- Accertarsi che la stampante sia collegata correttamente al cassetto da 2.000 fogli.
- Verificare che la stampante sia accesa.

La carta si inceppa di frequente nel cassetto

- Flettere la carta.
- Accertarsi che il cassetto sia installato correttamente.
- Verificare che la carta sia caricata correttamente.
- Accertarsi che la carta o i supporti speciali siano conformi alle specifiche e che non siano danneggiati.
- Accertarsi che le guide siano posizionate correttamente per le dimensioni della carta caricata.

Scheda di memoria

Assicurarsi che la scheda di memoria sia collegata correttamente alla scheda di sistema della stampante.

Scheda di memoria Flash

Verificare che la scheda di memoria Flash sia collegata correttamente alla scheda di sistema della stampante.

Disco fisso con adattatore

Assicurarsi che il disco fisso sia collegato correttamente alla scheda di sistema della stampante.

Porta ISP (Internal Solutions Port)

Se la porta ISP (Internal Solutions Port) Lexmark non funziona correttamente, di seguito sono indicate le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare i collegamenti della porta ISP.

- Accertarsi che la porta ISP sia collegata correttamente alla scheda di sistema della stampante.
- Accertarsi che il cavo sia ben collegato al connettore corretto.

Controllare il cavo.

Accertarsi che il cavo utilizzato sia idoneo e collegato correttamente.

Assicurarsi che il software di rete sia configurato correttamente

Per informazioni sull'installazione del software per la stampa in rete consultare la *Guida alle operazioni di rete* nel CD *Software e documentazione*.

Server di stampa interno

Di seguito sono illustrate le possibili soluzioni nel caso in cui il server di stampa interno non funzioni correttamente. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare le spie del server di stampa

- Accertarsi che il server di stampa interno sia collegato correttamente alla scheda di sistema della stampante.
- Accertarsi che il cavo utilizzato (opzionale) sia idoneo e collegato correttamente.

Accertarsi che il software di rete sia configurato correttamente

Per informazioni sull'installazione del software per la stampa in rete, fare clic su **Informazioni aggiuntive** sul CD *Software e documentazione*, quindi selezionare il collegamento **Guida alle operazioni di rete** sotto **Pubblicazioni incluse nel presente CD**.

Scheda di interfaccia parallela/USB

Verificare i collegamenti della scheda di interfaccia USB/parallela:

- Accertarsi che la scheda di interfaccia parallela/USB sia collegata correttamente alla scheda di sistema della stampante.
- Accertarsi che il cavo utilizzato sia idoneo e collegato correttamente.

Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta

Si verificano numerosi inceppamenti carta

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare la carta

Utilizzare la carta e i supporti speciali consigliati. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo relativo alle istruzioni sulla carta e i supporti speciali.

Verificare che non sia presente una quantità eccessiva di carta nel vassoio carta

Controllare che la risma caricata nel vassoio non superi il limite massimo di caricamento indicato sul vassoio o sull'alimentatore multiuso.

Verificare le guide carta

Spostare le guide del vassoio nella posizione appropriata per i supporti caricati.

La carta potrebbe aver assorbito molta umidità

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Il messaggio Inceppamento carta resta visualizzato anche dopo l'eliminazione dell'inceppamento

Verificare il percorso carta

L'inceppamento non è stata eliminato dal percorso carta. Eliminare la carta inceppata dall'intero percorso, quindi toccare **Continua**.

La pagina inceppata non viene ristampata dopo la rimozione dell'inceppamento

ATTIVARE RIMOZIONE INCEPPAM.

L'opzione Rimozione inceppam. del menu Impostazioni è disattivata. Impostare Rimozione inceppam. su Automatico o Attivato.

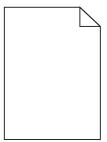
1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.
2 Nella schermata iniziale, toccare .
3 Toccare **Impostazioni**.
4 Toccare **Impostazioni generali**.
5 Toccare la freccia giù fino a visualizzare **Recupero stampa**.
6 Toccare **Recupero stampa**.
7 Toccare la freccia destra accanto a **Rimozione inceppam.** fino a visualizzare **Attivato** o **Automatico**.
8 Toccare **Inoltra**.
9 Toccare .

Problemi di qualità di stampa

Individuazione dei problemi relativi alla qualità di stampa

Per individuare i problemi di qualità di stampa, stampare le pagine di prova della qualità di stampa:

1 Spegnere la stampante e
2 Caricare la carta in formato Letter o A4 nel vassoio.
3 Tenere premuto 2ABC e 6MNO mentre si accende la stampante.
4 Rilasciare i pulsanti quando viene visualizzata la barra di avanzamento.
   La stampante esegue una normale sequenza di accensione e viene visualizzato il menu Configurazione.
5 Toccare la freccia giù fino a visualizzare **Stampa pagine qualità**.
6 Toccare **Stampa pagine qualità**.
   Vengono stampate le pagine di prova della qualità di stampa.
7 Toccare **Indietro**.
8 Toccare **Esci dal menu Configurazione**.

Le pagine sono bianche

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Il materiale di imballaggio potrebbe essere presente nella cartuccia di toner

Rimuovere la cartuccia di toner e accertarsi che il materiale di imballaggio sia stato completamente rimosso. Reinstallare la cartuccia di toner.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio **`88 Cartuccia in esaurimento`**, ordinare una nuova cartuccia di toner.

Se il problema persiste, la stampante necessita di assistenza. Per ulteriori informazioni, contattare l'assistenza clienti.

Le immagini sono tagliate

Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare le guide

Spostare le guide della larghezza e della lunghezza del vassoio nella posizione appropriata per le dimensioni della carta caricata.

Verificare l'impostazione Dimensioni carta

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

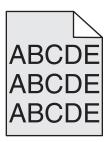
1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Immagini sfocate

Verificare l'impostazione Tipo di carta

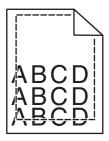
Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Sfondo grigio

Verificare l'impostazione Intensità toner

Selezionare un'impostazione di Intensità toner più chiara:

- Nel menu Qualità del pannello di controllo della stampante, modificare l'impostazione.
- Per gli utenti Windows: modificare l'impostazione in Proprietà di stampa.
- Per gli utenti Macintosh: modificare l'impostazione nella finestra di dialogo Stampa.

Margini errati

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

VERIFICARE LE GUIDE CARTA

Spostare le guide del vassoio nella posizione appropriata per i supporti caricati.

VERIFICARE L'IMPOSTAZIONE DIMENSIONI CARTA

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Arricciamento della carta

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

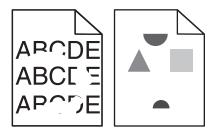
VERIFICARE L'IMPOSTAZIONE TIPO DI CARTA

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

LA CARTA HA ASSORBITO MOLTA UMIDITÀ

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Irregolarità nella stampa

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

LA CARTA POTREBBE AVER ASSORBITO MOLTA UMIDITÀ

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Controllare la carta

Evitare l'uso di carta ruvida o poco levigata.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio **`88 Cartuccia in esaurimento`** o quando la stampa risulta sbiadita, sostituire la cartuccia di toner.

L'unità di fusione potrebbe essere usurata o difettosa

Sostituire l'unità di fusione.

La stampa è troppo scura

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare le impostazioni relative a intensità del toner, luminosità e contrasto

L'impostazione Intensità toner è troppo scura, l'impostazione Luminosità è troppo scura oppure l'impostazione Contrasto è troppo alta.

- Nel menu Qualità del pannello di controllo della stampante, modificare queste impostazioni.
- Per gli utenti Windows: modificare queste impostazioni in Proprietà di stampa.
- Per gli utenti Macintosh: modificare queste impostazioni dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa.

La carta ha assorbito molta umidità

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Controllare la carta

Evitare l'uso di carta ruvida o poco levigata.

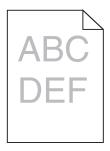
Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1 Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2 Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

La stampa è troppo chiara

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare le impostazioni relative a intensità del toner, luminosità e contrasto

L'impostazione Intensità toner è troppo chiara, l'impostazione Luminosità è troppo chiara oppure l'impostazione Contrasto è troppo bassa.

- Nel menu Qualità del pannello di controllo della stampante, modificare queste impostazioni.
- Per gli utenti Windows: modificare queste impostazioni in Proprietà di stampa.
- Per gli utenti Macintosh: modificare queste impostazioni dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa.

La carta ha assorbito molta umidità

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Controllare la carta

Evitare l'uso di carta ruvida o poco levigata.

Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

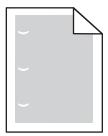
1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Il toner è in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio **`88 Cartuccia in esaurimento`**, ordinare una nuova cartuccia di toner.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

Difetti ricorrenti

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Sostituire il rullo di trasferimento se i difetti si verificano ogni:

58,7 mm (2,31 poll.)

Sostituire il fotoconduttore se i difetti si presentano ogni:

44 mm (1,73 poll.)

Sostituire l'unità di fusione se il problema si verifica ogni:

- 78,5 mm (3,09 poll.)
- 94,2 mm (3,71 poll.)

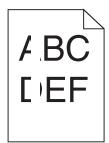
Stampa obliqua

Verificare le guide carta

Spostare le guide del vassoio nella posizione appropriata per i supporti caricati.

Controllare la carta

Accertarsi che la carta utilizzata sia conforme alle specifiche della stampante.

I lucidi o la carta contengono striature bianche o nere piene

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare che il motivo di riempimento sia corretto

Se il motivo di riempimento non è corretto, scegliere un motivo di riempimento diverso dal programma software.

Controllare il tipo di carta

- Provare un tipo di carta diverso.
- Utilizzare solo i lucidi consigliati.
- Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda al tipo di carta caricato nel vassoio o nell'alimentatore.
- Verificare che l'impostazione Grana carta sia corretta per il tipo di carta o il supporto speciale caricato nel vassoio o nell'alimentatore.

Accertarsi che il toner sia distribuito in modo uniforme nella cartuccia di toner

Rimuovere la cartuccia di toner e agitarla lateralmente per ridistribuire il toner, quindi reinstallarla.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa o in esaurimento

Sostituire la cartuccia di toner usata con una nuova.

Striature orizzontali

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Si è verificata una fuoriuscita di toner

Selezionare un altro vassoio o alimentatore per alimentare la carta per il processo:

- Da Menu carta del pannello di controllo della stampante, selezionare Origine predefinita.
- Per gli utenti Windows: selezionare l'origine carta da Proprietà di stampa.
- Per gli utenti Macintosh: selezionare l'origine carta dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

Il percorso carta potrebbe non essere libero

Verificare il percorso carta intorno alla cartuccia di toner.

ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

Eliminare l'eventuale carta presente.

Sono presenti tracce di toner sul percorso carta

Contattare l'assistenza clienti.

Striature verticali

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Si è verificata una fuoriuscita di toner

Selezionare un altro vassoio o alimentatore per alimentare la carta per il processo:

- Da Menu carta del pannello di controllo della stampante, selezionare Origine predefinita.
- Per gli utenti Windows: selezionare l'origine carta da Proprietà di stampa.
- Per gli utenti Macintosh: selezionare l'origine carta dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa.

La cartuccia di toner è difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

Il percorso carta potrebbe non essere libero

Verificare il percorso carta intorno alla cartuccia di toner.

 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

Eliminare l'eventuale carta presente.

Sono presenti tracce di toner sul percorso carta

Contattare l'assistenza clienti.

Sulla pagina sono presenti ombreggiature dovute al toner

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

I rulli di caricamento potrebbero essere difettosi

Sostituire i rulli di caricamento.

Sono presenti tracce di toner sul percorso carta

Contattare l'Assistenza clienti.

Aderenza difettosa del toner

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

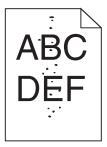
Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Verificare l'impostazione Grana carta

Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, accertarsi che l'impostazione Grana carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio.

Puntini di toner

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

Sono presenti tracce di toner sul percorso carta

Contattare l'Assistenza clienti.

La qualità di stampa sul lucido è scarsa

Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare i lucidi

Utilizzare solo i lucidi consigliati dal produttore della stampante.

Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal menu Carta nel pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Come contattare il servizio di assistenza

Quando si contatta il servizio di assistenza, è necessario descrivere il problema riscontrato, il messaggio visualizzato sul display e le procedure eventualmente seguite per risolverlo.

È inoltre necessario comunicare il modello e il numero di serie della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere l'etichetta posta all'interno del coperchio anteriore superiore della stampante. Il numero di serie è riportato anche nella pagina delle impostazioni dei menu.

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero (1-800-539-6275). Per gli altri Paesi o regioni, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Avvertenze

Informazioni sul prodotto

Nome del prodotto:

Lexmark X86x Series

Tipo di macchina:

7500

Modelli:

432, 632, 832

Nota all'edizione

Marzo 2012

Il presente paragrafo non è valido nei Paesi in cui le disposizioni qui riportate non sono ammissibili ai sensi di legge: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. FORNISCE LA PRESENTE PUBBLICAZIONE "COSÌ COM'È" SENZA ALCUN TIPO DI GARANZIA, IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE, TRA L'ALTRO, EVENTUALI GARANZIE DI COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ A UNO SCOPO SPECIFICO. In alcuni Paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni. In tali Paesi, pertanto, la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non vìoli diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico Lexmark, visitare il sito Web **support.lexmark.com**.

Per informazioni sui materiali di consumo e i download, visitare **www.lexmark.com**.

Se non si è in grado di accedere a Internet, è possibile contattare Lexmark tramite posta:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

Marchi

Lexmark e Lexmark con il simbolo del diamante, MarkNet e MarkVision sono marchi di Lexmark International, Inc. registrati negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

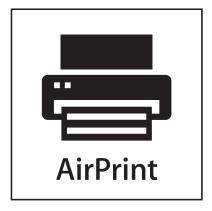
MarkTrack e PrintCryption sono marchi di Lexmark International, Inc.

PCL® è un marchio registrato di Hewlett-Packard Company. PCL è la denominazione Hewlett-Packard di una serie di comandi (linguaggio) e funzioni inclusi nelle stampanti. Questa stampante è compatibile con il linguaggio PCL. Ciò significa che la stampante riconosce i comandi del linguaggio PCL utilizzati nelle diverse applicazioni e ne emula le funzioni corrispondenti.

Mac e il logo Mac sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri Paesi.

I nomi seguenti sono marchi o marchi registrati delle società indicate:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Basato su Times New Roman su licenza di The Monotype Corporation, è un prodotto di Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG e/o società consociate
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG e/o società consociate
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG e/o società consociate
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG e/o società consociate
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG e/o società consociate

Gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

AirPrint e il logo AirPrint sono marchi di Apple, Inc.

Livelli di emissione dei rumori

Le seguenti misurazioni sono state effettuate in conformità con ISO 7779 e riportate in base a ISO 9296.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Pressione sonora media a 1 metro, dBA	
Stampa	53 dBA
Pronta	32 dBA

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere **www.lexmark.com** per i valori correnti.

Informazioni sulla temperatura

Temperatura ambiente	15-32° C (60-90° F)
Temperatura di spedizione	-40-60° C (-40-140° F)
Temperatura di conservazione	1-60° C (34-140° F)

Direttiva WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)

Il logo WEEE indica programmi e procedure di riciclaggio specifici per i prodotti di elettronica nei paesi dell'Unione Europea. Il riciclaggio dei prodotti viene incoraggiato. Per ottenere ulteriori informazioni sulle opzioni di riciclaggio, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com** per i numeri di telefono degli uffici vendita locali.

Smaltimento dei prodotti

Lo smaltimento della stampante o dei materiali di consumo non può essere eseguito come per i normali rifiuti domestici. Per le possibilità di smaltimento e riciclaggio, consultare le autorità locali.

ENERGY STAR

Qualsiasi prodotto Lexmark che riporta il simbolo ENERGY STAR sul prodotto stesso o sulla schermata di avvio è conforme ai requisiti EPA (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR come da configurazione alla fornitura da parte di Lexmark.

Avvertenze sui prodotti laser

La stampante è certificata negli Stati Uniti come stampante conforme ai requisiti DHHS 21 CFR Sottocapitolo J per i prodotti laser di Classe I (1), mentre in altri Paesi è certificata come prodotto laser di Classe I conforme ai requisiti IEC 60825-1.

I prodotti laser di Classe I non sono considerati pericolosi. La stampante contiene un laser di Classe IIIb (3b), che è nominalmente un laser ad arseniuro di gallio a 7 milliwatt funzionante a una lunghezza d'onda di 655-675 nanometri. Il sistema laser e la stampante sono stati progettati in modo da impedire l'esposizione dell'uomo alle radiazioni laser superiori al livello previsto dalla Classe I durante le normali operazioni di stampa, di manutenzione o di assistenza previste.

Etichetta di avviso per i prodotti laser

Le etichette di avviso possono essere applicate sulla stampante come indicato di seguito:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
Perigo - Emissão invisível de laser quando os cartuchos são removidos e a trava aberta. Evite exposição ao feixe.
Opasnost – Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
Pozor Nebezpečí výskytu neviditelného laserového záření při odstranění kazet a odblokování pojistky. Nevystavujte se paprskům.
Fare - Usynlig laserstråling, når tonerkassetterne fjernes og aflåsning ophæves. Undgå at komme i kontakt med strålen.
Pas op! - Onzichtbare laserstraling als cartridges worden verwijderd en vergrendeling open is. Voorkom blootstelling aan de stralen.
Danger - Radiations invisibles lors du retrait des cartouches et du déverouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
Vaara - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä säteelle altistumista.
Gefahr – Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden!
Κίνδυνος - Αόρατη ακτινοβολία λέιζερ όταν αφαιρούνται οι κασέτες και εξουδετερώνεται η ενδασφάλεια. Αποφύγετε την έκθεση στη δέσμη των ακτίνων.
Figyelem! A kazetták kivételekor láthatatlan lézersugárzás léphet fel, ha a biztonsági kapcsoló nem mûködik. Kerüljük el a lézersugarat.
Pericolo - Emissione di radiazioni laser durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione ai raggi
Fare - Usynlig laserstråling når kassetter tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering.
Niebezpieczeństwo - niewidoczne promieniowanie laserowe po wyjęciu kasety i wyłączeniu blokady. Unikać ekspozycji na wiązkę.
Опасно! При снятых картриджах и нарушении фиксации невидимое глазу лазерное излучение!. Избегайте воздействия луча.
Pozor - Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetá ch a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
Peligro: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
Varning - Osynlig laserstrålning när kassetterna är borttagna och spärren avaktiverad. Undvik att utsätta dig för strålen.
危险 – 当鼓粉盒被取出并且互锁失去作用时有看不见的激光辐射。请避免暴露在激光光束下。
危險 - 移除碳粉匣與安全連鎖開關失效時會產生看不見的雷射 輻射・ 請避免曝露在雷射光束下・
危険：カートリッジが取外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射します。光線に当らないようにして下さい。

Consumo di energia

Consumo elettrico del prodotto

Nella tabella seguente sono riportate le caratteristiche di consumo energetico del prodotto.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Modalità	Descrizione	Consumo elettrico (Watt)
Stampa	Il prodotto sta generando output stampato da input elettronici.	730 W (X860), 800 W (X862), 830 W (X864)
Copia	Il prodotto sta generando output stampato da originali stampati.	800 W (X860), 840 W (X862/X864)
Acquisizione	Il prodotto sta acquisendo documenti stampati.	200 W
Pronta	Il prodotto è in attesa di un processo di stampa.	160 W
Standby	Il prodotto è in modalità di consumo ridotto elevato.	90 W
Risparmio energetico	Il prodotto è in modalità di consumo ridotto basso.	22 W
Disatt.	Il prodotto è collegato a una presa a muro, ma l'interruttore di alimentazione è spento.	0,5 W

I livelli di consumo energetico riportati nella tabella precedente rappresentano valori calcolati in base alla media temporale. I cali di energia improvvisi potrebbero essere di intensità molto più elevata rispetto alla media.

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere il sito **www.lexmark.com** per i valori correnti.

Risparmio energetico

Questo prodotto è progettato con una modalità di risparmio energetico definita Risparmio energetico. La modalità risparmio energetico è equivalente alla modalità basso consumo EPA. Questa modalità consente di risparmiare energia riducendo il consumo elettrico nei periodi di inattività prolungati. Questa modalità viene attivata automaticamente dopo un periodo di inattività del prodotto specificato, denominato timeout risparmio energetico.

Impostazioni predefinite del timeout di risparmio energetico per questo prodotto (in minuti):	1 (X860), 5 (X862), 60 (X864)

Modalità di spegnimento

Se questo prodotto dispone di una modalità di spegnimento che consuma comunque una minima quantità di corrente, per interrompere completamente il consumo elettrico del prodotto, scollegare l'alimentazione dalla presa a muro.

Utilizzo totale di energia

A volte può risultare utile calcolare l'utilizzo totale di energia del prodotto. Poiché le dichiarazioni sui consumi elettrici sono fornite in Watt, per calcolare l'utilizzo di energia il consumo va moltiplicato per il tempo speso dal prodotto in ciascuna modalità. L'utilizzo totale di energia del prodotto è la somma dell'utilizzo di ciascuna modalità.

Conformità alle direttive della Comunità Europea (CE)

Questo prodotto è conforme ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC e 2006/95/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Questo prodotto è conforme ai limiti per la Classe A stabiliti dalla direttiva EN 55022 e ai requisiti di sicurezza stabiliti dalla direttiva EN 60950.

Informazioni sulle interferenze radio

Avvertenza

Questo prodotto è conforme ai requisiti per le emissioni dei limiti di Classe A EN55022 e ai requisiti di immunità EN55024. Questo prodotto non è destinato all'uso in ambienti residenziali/domestici.

Questo è un prodotto di Classe A. L'uso di questa apparecchiatura in un ambiente domestico potrebbe causare interferenze radio, nel qual caso potrebbe essere necessario adottare i provvedimenti necessari per risolvere il problema.

Avvertenza CCC EMC

声　明

此为 A 级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

BSMI notice

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成無線電干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

環境要求	
工作環境	15,6 °C - 32,2 °C
儲存 / 運輸環境	-40,0C° – 60,0C°

Avvisi sulle normative per le apparecchiature elettriche per le telecomunicazioni

Questa sezione contiene le informazioni sulle normative relative ai prodotti che contengono apparecchiature elettriche per le telecomunicazioni quali il facsimile.

Avviso agli utenti nell'Unione Europea

I prodotti che riportano il marchio CE sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Fare riferimento alla tabella in fondo alla sezione Avvisi per ulteriori informazioni sulla conformità.

Avvisi sulle normative per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le seguenti informazioni sulle normative relative ai prodotti wireless che contengono trasmettitori, ad esempio, a puro titolo esemplificativo, schede di rete wierless o lettori di schede di prossimità.

Esposizione alle radiazioni di radiofrequenza

La potenza delle radiazioni emesse da questo apparecchio è sensibilmente al di sotto dei limiti di esposizione alle frequenze radio FCC e di altre agenzie normative. Una distanza minima di 20 cm (8 pollici) deve essere mantenuta tra l'antenna e le persone in conformità con i requisiti di esposizione RF dell'FCC e di altre agenzie normative.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em carater secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em carater primario. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項
台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Avvertenza sulle emissioni per l'India

Questo dispositivo utilizza frequenze radio molto basse e a basso raggio. I test effettuati hanno dimostrato che non genera interferenze di alcun tipo. Il produttore non è da ritenere responsabile in caso di controversie createsi al di fuori delle richieste di autorizzazione da parte delle autorità locali, degli organi regolatori o delle organizzazioni, sollevate dall'utente finale al fine di installare e utilizzare tale prodotto presso la propria sede.

भारतीय उत्सर्जन सूचना

यह यंत्र बहुत ही कम शक्ति, कम रेंज के RF कम्युनिकेशन का प्रयोग करता है जिसका परीक्षण किया जा चुका है, और यह पाया गया है कि यह किसी भी प्रकार का व्यवधान उत्पन्न नहीं करता । इसके अंतिम प्रयोक्ता द्वारा इस उत्पाद को अपने प्रांगण में स्थापित एवं संचालित करने हेतु किसी स्थानीय प्राधिकरण, नियामक निकायों या किसी संगठन से अनुज्ञा प्राप्त करने की जरूरत के संबंध में उठे विवाद की स्थिति में विनिर्माता जिम्मेदार नहीं है।

Avviso agli utenti nell'Unione Europea

Questo prodotto è conforme ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 2005/32/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione e la progettazione di prodotti eco-sostenibili.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Questo prodotto è conforme ai limiti per la Classe A stabiliti dalla direttiva EN 55022 e ai requisiti di sicurezza stabiliti dalla direttiva EN 60950.

I prodotti che dispongono dell'opzione LAN Wirells da 2,4 GHz sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.

Il funzionamento è consentito in tutti i paesi UE ed EFTA, ma è limitato al solo uso in ambienti interni.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Questo prodotto può essere utilizzato nei paesi indicati nella tabella riportata di seguito.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvetõ követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb elõírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.

Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

GARANZIA LIMITATA E CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI UTILIZZARE QUESTO PRODOTTO: UTILIZZANDO IL PRODOTTO, L'UTENTE ACCETTA DI ESSERE VINCOLATO DA TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA E GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE. SE NON SI ACCETTANO I TERMINI DELLA PRESENTE GARANZIA LIMITATA E DEL CONTRATTO DI LICENZA, RESTITUIRE IMMEDIATAMENTE IL PRODOTTO NON UTILIZZATO E RICHIEDERE UN RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE. SE SI INSTALLA QUESTO SOFTWARE PER L'USO DA PARTE DI TERZI, SI ACCETTA DI INFORMARE GLI UTENTI CHE L'USO DEL PRODOTTO COMPORTA L'ACCETTAZIONE DEI PRESENTI TERMINI.

CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

Il presente Contratto di licenza ("Contratto di licenza software") rappresenta un contratto legale tra l'utente (un privato o una singola entità) e Lexmark International, Inc. ("Lexmark") che, nella misura in cui il prodotto Lexmark o il programma software non è in altro modo soggetto a un contratto di licenza del software scritto tra l'utente e Lexmark o i suoi fornitori, regola l'uso dei programmi software installati o forniti da Lexmark da utilizzare con il prodotto Lexmark. Il termine "Programma software" comprende le istruzioni leggibili dal computer, il contenuto audio/video (quali immagini e registrazioni) e i supporti associati, la documentazione stampata e in formato elettronico, in qualsiasi forma vengano forniti: incorporata, distribuita o da utilizzare con il prodotto Lexmark.

1. **DICHIARAZIONE DI GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE**. Lexmark garantisce che i supporti (ossia dischetti o compact disk) su cui viene fornito l'eventuale Programma software non presentano difetti nei materiali e nella fabbricazione in normali condizioni di utilizzo durante il periodo di garanzia. Il periodo di garanzia è di novanta (90) giorni e inizia nella data in cui il Programma software viene consegnato all'utente finale originale. La garanzia limitata è valida solo per i supporti del Programma software acquistati nuovi da Lexmark oppure un rivenditore o distributore Lexmark autorizzato. Lexmark sostituirà il programma software nel caso in cui i supporti non siano conformi alla garanzia limitata.
2. **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ E LIMINTAZIONE DELLE GARANZIE**. FATTA ECCEZIONE PER QUANDO PREVISTO NEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE E NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE VIGENTE, LEXMARK E I SUOI FORNITORI FORNISCONO IL SOFTWARE "COSÌ COM'È" E NON RICONOSCONO COME VALIDE TUTTE LE ALTRE GARANZIE E CONDIZIONI, INERENTI AL PROGRAMMA SOFTWARE, ESPRESSE O IMPLICITE, INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLE RELATIVE ALLA TITOLARITÀ, NON VIOLAZIONE DEI DIRITTI ALTRUI, COMMERCIABILITÀ E ALL'IDONEITÀ PER UN FINE PARTICOLARE, NONCHÉ ALL'ASSENZA DI VIRUS. NELLA MISURA IN CUI LA LEGGE NON CONSENTE A LEXMARK DI NON RICONOSCERE ALCUNA GARANZIA IMPLICITA PER I COMPONENTI RELATIVAMENTE A COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ A UN UTILIZZO PARTICOLARE, LEXMARK LIMITA LA DURATA DI TALE GARANZIA A 90 GIORNI NELLA PRESENTE ESPLICITA GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE.

   Il presente Contratto deve essere letto insieme a specifiche disposizioni di legge, valide al momento della pubblicazione, che implicano garanzie e condizioni o impongono obblighi a Lexmark che non possono essere esclusi o modificati. Se nessuna delle precedenti disposizioni è applicabile, nei limiti consentiti, Lexmark nel presente contratto limita la propria responsabilità per la violazione delle disposizioni a una delle seguenti soluzioni: fornitura di una copia sostitutiva del Programma software o rimborso del prezzo pagato per il Programma software.

Il Programma software potrebbe includere collegamenti Internet ad altre applicazioni software e/o pagine Web ospitate e gestite da terzi non associati a Lexmark. L'utente riconosce e accetta che Lexmark non è responsabile in alcun modo per prestazioni, funzionalità e manutenzione di tali siti o per i relativi contenuti, quali applicazioni software e/o pagine Web.

3 **LIMITAZIONE DI RIMEDI**. NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE VIGENTE, QUALSIASI RESPONSABILITÀ DI LEXMARK REGOLATA DAL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA SOFTWARE È ESPRESSAMENTE LIMITATA ALLA SOMMA MAGGIORE TRA IL PREZZO PAGATO PER IL PROGRAMMA SOFTWARE E CINQUE DOLLARI USA (O L'EQUIVALENTE NELLA VALUTA LOCALE). L'UNICO RIMEDIO PREVISTO CONTRO LEXMARK IN EVENTUALI DISPUTE REGOLATE DAL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA SOFTWARE SARÀ IL RECUPERO DI UNA DI QUESTE SOMME. UNA VOLTA CORRISPOSTA TALE SOMMA, LEXMARK SARÀ SOLLEVATA DA EVENTUALI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ NEI CONFRONTI DELL'UTENTE.

   IN NESSUN CASO LEXMARK, I SUOI FORNITORI, CONSOCIATI O RIVENDITORI SARANNO RESPONSABILI PER EVENTUALI DANNI SPECIALI, INCIDENTALI, INDIRETTI, ESEMPLARI, MORALI O DIRETTI (INCLUSI, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, PERDITA DI PROFITTI O GUADAGNI, PERDITA DI RISPARMI, INTERRUZIONE DELL’USO O EVENTUALI PERDITE, INESATTEZZE O DANNI, DI DATI O RECORD, RICHIESTE DI RISARCIMENTO DA PARTE DI TERZI, OPPURE DANNI A IMMOBILI O BENI PERSONALI, PERDITA DI PRIVACY DERIVANTI O COMUNQUE CONNESSI ALL’UTILIZZO O ALL’INCAPACITÀ DI UTILIZZARE IL PROGRAMMA SOFTWARE, O RELATIVI ALLE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA SOFTWARE), INDIPENDENTEMENTE DALLA NATURA DELLA RICHIESTA DI RISARCIMENTO, INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, VIOLAZIONE DELLA GARANZIA O DEL CONTRATTO, TORTO (INCLUSI NEGLIGENZA O RESPONSABILITÀ OGGETTIVA), ANCHE NEL CASO IN CUI LEXMARK, O I SUOI FORNITORI, CONSOCIATI O RIVENDITORI SIANO STATI INFORMATI DELLA POSSIBILITÀ DEL VERIFICARSI DI TALI DANNI, OPPURE SE LA RICHIESTA DI RISARCIMENTO SI BASA SULLA RICHIESTA DI TERZI, FATTA ECCEZIONE PER I CASI IN CUI LA PRERSENTE ESCLUSIONE DI DANNI NON SIA CONSIDERATA VALIDA DA UN PUNTO DI VISTA LEGALE. LE LIMITAZIONI SOPRA ESPOSTE SONO VALIDE ANCHE SE I RIMEDI DESCRITTI NON SONO ADATTI ALLO SCOPO PERSEGUITO.

4 **LEGGI VIGENTI NEGLI STATI UNITI**. La presente Garanzia limitata software conferisce all'utente specifici diritti legali. L'utente può godere anche di altri diritti che variano da stato a stato. Alcuni paesi non consentono limitazioni relative alla durata di una garanzia implicita o non consentono l'esclusione o la limitazione di danni incidentali o derivati; di conseguenza, non sarà possibile applicare le limitazioni summenzionate.

5 **CONCESSIONE DI LICENZA**. Lexmark concede all'utente i seguenti diritti a condizione che vengano rispettati tutti i termini e le condizioni del presente Contratto di licenza software:

   a **Uso**. È possibile utilizzare una (1) copia del Programma software. Il termine “Uso” significa memorizzare, caricare, installare, eseguire o visualizzare il Programma software. Se Lexmark ha concesso in licenza il Programma software all'utente per uso concorrente, è necessario limitare il numero di utenti autorizzati al numero specificato nel proprio contratto di licenza con Lexmark. L'utente non potrà separare i componenti del Programma software per utilizzarli su più computer. L'utente accetta di non utilizzare il Programma software, totalmente o parzialmente, in qualsiasi modo che possa comportare la sovrascrittura, modificazione, eliminazione, oscuramento, alterazione o diminuzione di evidenza di qualunque marchio, denominazione o aspetto commerciale, o dell' avviso sulla proprietà intellettuale che appare sullo schermo del computer come effetto o risultato del Programma software.

   b **Copia**. L’utente può eseguire una (1) copia del Programma software esclusivamente come copia di backup, archiviazione o installazione, a condizione che la copia contenga tutte le avvertenze relative alla proprietà del Programma software. Non è possibile copiare il Programma software su una rete pubblica o distribuita.

   c **Riserva di diritti**. Il Programma software, compresi tutti i caratteri, è protetto da copyright di cui sono titolari Lexmark International, Inc. e/o i suoi fornitori. Lexmark si riserva tutti i diritti non espressamente concessi all'utente nel presente Contratto di licenza software.

   d **Freeware**. Indipendentemente dai termini e dalle condizioni del presente Contratto di licenza software, l’intero Programma software o i suoi componenti che costituiscono il software fornito secondo i termini della licenza pubblica da terzi ("Freeware"), sono concessi in licenza all’utente in conformità ai termini e alle condizioni del contratto di licenza del software che accompagna tale Freeware, in qualsiasi forma esso venga presentato: contratto separato, contratto riportato sulla confezione o in formato elettronico al momento dello scaricamento

o installazione. L'uso del Freeware da parte dell'utente è regolato interamente dai termini e dalle condizioni di tale licenza.

6 **TRASFERIMENTO**. È possibile trasferire il Programma software a un altro utente finale. Ogni trasferimento deve comprendere tutti i componenti del software, i supporti, il materiale stampato e il presente Contratto di licenza software e l'utente non potrà trattenere copie del Programma software o i suoi componenti. Il trasferimento non potrà avvenire in modo indiretto, ad esempio tramite spedizione. Prima del trasferimento, l'utente finale che riceverà il Programma software deve accettare tutti i termini del presente Contratto di licenza software. Il trasferimento del Programma software comporta la risoluzione automatica della licenza. L'utente non potrà concedere in locazione, concedere in sublicenza o assegnare il Programma software fatta eccezione per i casi previsti nel presente Contratto di licenza software.

7 **AGGIORNAMENTI**. Per utilizzare un Programma software identificato come un aggiornamento, l'utente deve essere in possesso di una licenza del Programma software originale qualificato da Lexmark come idoneo per l'aggiornamento. Dopo l'aggiornamento, l'utente non potrà più utilizzare il Programma software originale utilizzato per l'aggiornamento.

8 **LIMITAZIONI ALLA DECODIFICAZIONE**. L'utente non potrà modificare, decriptare, decodificare, disassemblare, decompilare o tradurre in altro modo il Programma software oppure assistere o supportare altri in tali attività, eccetto nella misura espressamente prevista dalla legge in vigore al fine di risolvere problemi di interoperabilità, correggere errori e verificare la sicurezza. Se l'utente ha tali diritti in virtù della legge, dovrà notificare in forma scritta a Lexmark ogni volontaria decodificazione, disassemblaggio o decompilazione. L'utente non potrà decrittografare il Programma software eccetto nella misura in cui sia necessario per l'uso legittimo del Programma software.

9 **SOFTWARE AGGIUNTIVO**. Il presente Contratto di licenza software è valido per gli aggiornamenti o le integrazioni del Programma software originale fornito da Lexmark, salvo nel caso in cui Lexmark preveda altri termini contrattuali relativamente all'aggiornamento o all'integrazione.

10 **TERMINE**. Il presente Contratto di licenza software è efficace a meno che non venga risolto o rifiutato. L'utente potrà rifiutare o risolvere il presente contratto in qualsiasi momento distruggendo tutte le copie del Programma software, insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i relativi componenti in qualsiasi forma o modo altrimenti descritti nel presente contratto. Lexmark potrà risolvere il contratto di licenza previo preavviso se l'utente non si attiene ad un qualsiasi termine del Contratto di licenza software. In tal caso, l'utente accetta di distruggere tutte le copie del Programma software insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i relativi componenti in qualsiasi forma.

11 **TASSE**. L'utente accetta la responsabilità del pagamento di eventuali tasse, incluse, a titolo esemplificativo, le tasse sulle merci, sui servizi e quelle sulle proprietà personali, derivanti dal presente Contratto di licenza software o dall'Uso del Programma software da parte dell'Utente.

12 **LIMITAZIONE NELLE AZIONI**. Nessuna azione, a prescindere dalla forma, derivante dal presente Contratto di licenza software potrà essere intrapresa dalle parti oltre i due anni dal fatto che dà titolo all'azione stessa, fatto salvo quanto previsto dalla legge vigente.

13 **LEGGE APPLICABILE**. Il Contratto di licenza software sarà regolato dalle leggi del Commonwealth del Kentucky, Stati Uniti d'America. Non si applicheranno le norme sulla scelta della legge applicabile previste da alcun ordinamento. Il presente Contratto non sarà regolato dalla United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods (Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di vendita internazionali).

14 **LIMITAZIONE DEI DIRITTI DEL GOVERNO DEGLI STATI UNITI**. Il Programma Software è stato sviluppato interamente con fondi privati. Il diritto di utilizzo del Programma Software da parte del Governo degli Stati Uniti è soggetto a quanto previsto nel presente Contratto di licenza software ed è limitato dal DFARS (Defense Federal Acquisition Regulations Supplement) 252.227-7014 e da simili norme FAR (Federal Acquisition Regulations) (o da eventuali regolamenti ministeriali o clausole contrattuali equivalenti).

15 **CONSENSO ALL'UTILIZZO DEI DATI**. L'utente accetta che Lexmark, i suoi consociati e agenti possano raccogliere e utilizzare le informazioni fornite dall'utente in relazione alla registrazione, ai servizi di supporto e agli aggiornamenti

effettuati riguardanti il Programma software. Lexmark si impegna a utilizzare tali informazioni in modo tale da non consentire l'individuazione personale dell'utente fatto salvo nei casi in cui sia necessario per fornire tali servizi.

16 **RESTRIZIONI ALL'ESPORTAZIONE**. L'utente si impegna a non (a) acquisire, spedire, trasferire o riesportare, direttamente o indirettamente, il Programma software o eventuali prodotti diretti, in violazione alle leggi sull'esportazioni in vigore o (b) consentire che il Programma software venga utilizzato per scopi proibiti da tali leggi sull'esportazione, inclusi, a titolo esemplificativo, la creazione o la produzione di armi nucleari, chimiche o biologiche.

17 **ACCETTAZIONE DEL CONTRATTO DI LICENZA IN FORMA ELETTRONICA**. L'utente e Lexmark accettano di stipulare il presente Contratto di licenza software in forma elettronica. Questo significa che quando l'utente fa clic sul pulsante "Accetto" su questa pagina o utilizza il prodotto, l'utente accetta i termini e le condizioni del presente Contratto di licenza software e che tale operazione viene eseguita con l'intento di "sottoscrivere" un contratto con Lexmark.

18 **CAPACITÀ E AUTORITÀ DI STIPULARE UN CONTRATTO**. L'utente si impegna a confermare di essere in possesso della maggiore età nel momento in cui sottoscrive il presente Contratto di licenza software e, dove applicabile, di essere autorizzato dal datore di lavoro o dal proprio responsabile a sottoscrivere il presente contratto.

19 **INTERO CONTRATTO**. Il presente Contratto di licenza software (incluso ogni addendum o modifica del presente Contratto di licenza software presente nel Programma software) costituisce l'intero contratto tra l'utente e Lexmark relativamente al Programma software. Fatto salvo per quanto altrimenti previsto nel presente contratto, questi termini e condizioni sostituiscono qualsivoglia comunicazione, scritta o orale, proposta o dichiarazione precedente o contemporanea, relativa al Programma software o a qualsiasi altro argomento contemplato nel presente Contratto di licenza (eccetto nel caso in cui tali termini estranei non siano in conflitto con i termini del presente Contratto di licenza software, qualsiasi altro accordo in forma scritta sottoscritto dall'utente e da Lexmark relativamente all'Uso del Programma software). Nella misura in cui qualsivoglia politica o programma Lexmark relativi al servizio di supporto tecnico si ponessero in conflitto con i termini del presente Contratto di licenza software, prevarranno i termini del presente Contratto.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

1. This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369.**
2. This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288**.

AVVISO DI ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contiene la tecnologia Flash®, Flash® Lite™ e/o Reader® di Adobe Systems Incorporated

Questo Prodotto contiene il software di riproduzione Adobe® Flash® con licenza di Adobe Systems Incorporated, Adobe, Reader e Flash sono marchi di Adobe Systems Incorporated.

Indice

Dati numerici

A

B

C

D

N

S